

IDEAMUOTOILU

OSAAMISEN OSOITTAMINEN JA
TODENTAMINEN
ETÄNÄ JÄRJESTETTÄVISSÄ
VALINTAKOKEISSA

VÄLITULOKSET KIERROS 1
29.4.2020



TYÖRYHMÄ

Samuli Maxenius	Arene
Tapio Määttä	UNIFI
Ulla Sarajärvi Heta Koski	Pandemiaryhmä
Jenni Karppinen Erja Widgrén-Sallinen Eija Zitting	Suomen yliopistokoulutuksen asiantuntijaverkosto – OHA-forum
Tapio Rimpioja Marko Borodavkin	Suomen ammattikorkeakoulutuksen asiantuntijaverkosto – AMK-OHA
Samuli Malinen Jaakko Riihimaa	AAPA
Markku Närhi Jussi Kivinen Teemu Seesto	FUCIO
Matti Kauppinen	Areen koulutusvaliokunta
Tuomas Orama	AMK-koe ja -järjestelmä
Sanna Sintonen Marjut Anderson	EXAM-konsortio
Merja Väistö	Opintopolku
Sanna Simola	Korkeakoulut
Maria Kotiranta	Yliopistojen hakijapalvelut
Saara Pyykkönen	Hakijapalvelut
Paula Karhunen	Opiskelijat
Oona Löytänen	Opiskelijat
Jonna Korhonen	OKM
Ilmari Hyönen	OKM
Stina Westman	Koulutuksen ja opetuksen palvelut
Max Laihonen	Korkeakoulutuksen ja tutkimuksen ICT:n ohjausyhteistyö
Outi Tasala	Ideapankki
Lara Anastasiou	OPI-tiimi
Topi Litmanen	Koulutusteknologiapalvelut
Annika Mauno	Koulutus toiminnan tuen palvelut

SOFIGATE

YHTEYSHENKILÖT

CSC

Stina Westman
stina.westman@csc.fi

Max Laihonen
max.laihonen@csc.fi

SOFIGATE

Fasilitaattori Minna-Maria Salonen,
minna-maria.salonen@sofigate.com,
050-5501584

Sofigaten Minna toimii fasilitaattorina palaveri- ja työpöytätyöskentelyyn sekä dokumentointiin ja raportointiin.

Toteutusryhmä ja toteutuksesta vastaavat henkilöt osallistuvat sekä ROUNDTABLE-työskentelyyn että palaveri- ja työpöytätyöskentelyyn.

TYÖSKENTELYN LÄPIVIENTI

TEEMANA: OPISKELIJAVALINTOJEN TUKEMINEN

Viikko	Aika	Miten	Mikä	Tulosten saatavuus	Osallistujat	Allokaatio
16	to 16.4. klo 14:30 – 15:30	Zoom palaveri	Kick-off		Ideatoimikunta	30 min
17	Ti 21.4. Klo 14-17	Zoom palaveri	Esityöpaja	<i>Ensimmäiset tulokset 22.4.</i>	Työryhmä	1,5 tuntia
17-18	23.-26.4.	Roundtable	Vastaa Roundtable tehtäviin		Työryhmä	15 min
18	ma 27.4. Klo 14-17	Zoom palaveri	1. Työstöpalaveri	<i>Toiset tulokset 29.4.</i>	Työryhmä	3 tuntia
18-19	30.4.-4.5. klo 12 HUOM!	Roundtable	Vastaa Roundtable tehtäviin		Työryhmä	15 min
19	ti 5.5. Klo 14-17	Zoom palaveri	2. Työstöpalaveri	<i>Kolmannet tulokset 6.5.</i>	Työryhmä	3 tuntia
19-20	7.-10.5.	Roundtable	Vastaa Roundtable tehtäviin		Työryhmä	15 min
20	ti 12.5. Klo 14-17	Zoom palaveri	3. Työstöpalaveri	<i>Lopputulokset 14.5.</i>	Työryhmä	3 tuntia
22	to 14.5. / 28.5.	Zoom palaveri	Lopputuotosten esittely ja lopetuspalaveri osana Ideatoimikunnan palaveria		Ideatoimikunta	30 minuuttia

KOOSTE TYÖN TAVOITTEISTA

OSAAMISEN OSOITTAMINEN JA TODENTAMINEN ETÄNÄ JÄRJESTETTÄVISSÄ VALINTAKOKEISSA

- Haluamme tunnistaa erityyppiset vaatimukset osaamisen osoittamiselle ja todentamiselle etänä sekä kootaan skenaarioita näiden toteuttamiseksi etävalintakokeissa jakaen ja kehittäen parhaita käytäntöjä.
- Haluamme tukea opiskelijavalintojen korkeakoulukohtaisesti järjestetyn ja keskitetysti tuetun toimeenpanon laatua tunnistamalla toimintaprosesseja, tukitarpeita ja ratkaistavia asioita, jotka mahdollisesti muutoin jäisivät painetilanteessa huomioimatta ajoissa.



Yhteisellä työllä haetaan erityisesti näkemystä etänä tapahtuvan osaamisen osoittamisen ja todentamisen **toiminnan tarpeista ja niiden muutoksesta**

Ideamuotoilun avulla **kootaan ratkaisuvaihtoehtoja** näiden toteuttamiseksi.

ERI NÄKÖKULMAT JA LÄHESTYMISEN TASOT

TASOT

Opiskelijavalinnat hakijan näkökulmasta

Esivalinnat

Toisen vaiheen valinnat
Opintolinja kohtaiset tarpeet

Opiskelijavalinnan palvelupolku

"Opintopolun hakijaksi ilmoittautumisesta paikan vastaanottamiseen"
Hakijan kokemus ja palvelun sujuvuus

Valinnan toteutuksen elementit korkeakoulujen näkökulmasta

Osaamisen
osoittaminen

Osaamisen
todentaminen

Työvälineet ja ratkaisut

Teknologiat

**ENSIMMÄISELLÄ
KIERROKSELLA KERTYNEET
ODOTUKSET
IDEAMUOTOILUUN LIITTYEN**

SOFIGATE



KOOSTE ROUNDTABLE-ALUSTALLE KERTYNEISTÄ ODOTUKSISTA

on tärkeää **kertoa hakijalle**, mihin tuleva valinta tulee perustumaan.

koe tehdään sellaiseksi, ettei kokeen suorittamiseen juuri vaikuta se, voiko samalla käyttää internettiä tai ennakkomateriaalia.

Odotan sitä, että tämän työskentelyn kautta **korkeakoulujen välinen yhteistyö** lisääntyy myös tällä sektorilla.

Miten 2. vaiheen tiedonkeruun jälkeen on mahdollista vertailla 1. ja 2. vaiheen vastauksia (mielellään osin automatic) **ja arvioida, onko ne tuottanut sama henkilö vai onko 1. ja 2. vaiheen vastauksissa sellaista ristiriitaa, että voidaan osoittaa vilppi 1. vaiheessa.**

Lisäksi odotan, että **työskentelystä nostetaan selkeästi esiin ne "ratkaisemattomat" ongelmat**, kuten vaikkapa henkilöllisyyden varmistaminen etäkokeessa, sillä tavalla ettei samaa pohdintaa tarvitse käydä moneen kertaan. Ja yritetään myös keksiä pysyvämpiä ratkaisuja niihin, vaikka tässä kiireaikataulussa ne eivät ratkeakaan.

Toivon, että **työskentelyltä tulisi monipuolisia ratkaisuja vilpin ja sitä myös oikaisujen vaatimiseen**. Jatkoa ajatellen myös ohjelmistokehitystä? Poikkeustilanteita voi olla myös tulevaisuudessa?

Esim. reunaehtona että laillisesti ja tietoturvallisesti hyväksyttävillä menetelmillä ei ole mahdollista teettää koetta, jossa voitaisiin aukottomasti tunnistaa tekijä. Joten **fokus on tärkeä suunnata siihen, mihin nyt ON mahdollista vaikuttaa**.

pitäisikö skenaarioiden sijaan pohtiakin pienempiä palasia erillisinä: esim. amk-koejärjestelmän käyttö karsivana, suullinen etäkoee jne. Ja sitten niiden vaihtoehtojen pohjalta voi rakentaa polkuja haluamallaan tavalla.

Odotuksena, että vaikka **toimet** tähtäävät ensisijaisesti poikkeustilanteen ratkaisuihin, **jatkotyöstössä huomioidaan/arvioidaan myös niiden kestävyys tulevaisuudessa**.

Oppijan polulla valinta korkeakouluun on tärkeä tapahtuma, joten **opiskelijan motivaation ja aikaisemman osaamisen sekä soveltuvuuden toivoisin tulevaisuudessa vaikuttavan enemmän valintaan** - näyttöä näistä voisi antaa muutenkin kuin "kerran vuodessa" -tyyppisesti.

Voiko suunta olla kansallisen tilanteen muuttuessa karsivan kokeen jälkeen toisen vaiheen kokeet pienemmille määrille **fyysisesti kampuksilla aikataulullisesti mahdollisimman myöhään kesällä?**

Skenaarioissa täydennettäviä

Työryhmän päätös tänään

Muu nosto

OPISKELIJAVALINTOIHIN LIITTYNEIDEN VAATIMUSTEN TÄYDENTÄMIS- JA JAOTTELU TEHTÄVÄN TULOKSET

SOFIGATE



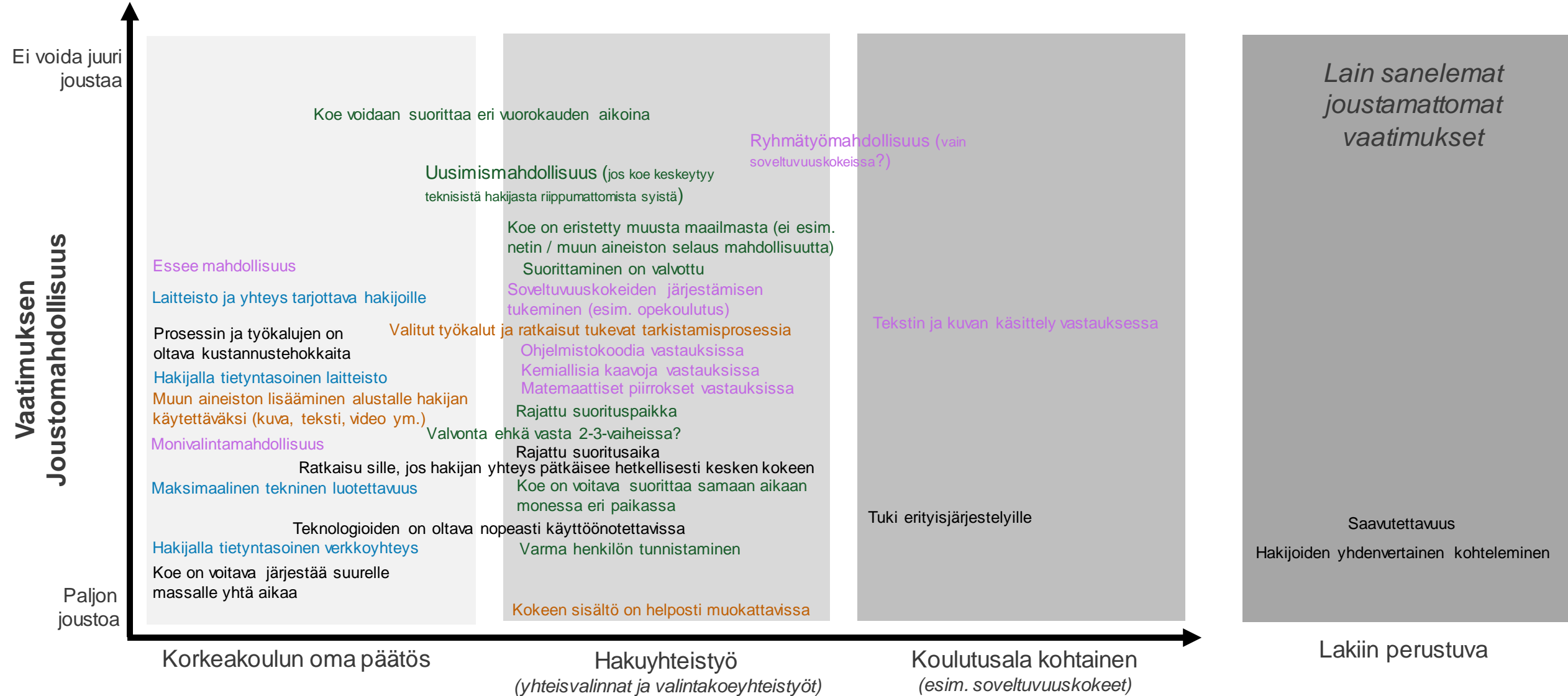
VAATIMUSTEN LUOKITTELU JA NIIDEN JOUSTON ARVIOIMINEN KEVÄÄN 2020 VALINTAKOKEIDEN NÄKÖKULMASTA KESKIARVO

Tehtävien rakenne

Laitteet & yhteydet

Alustan käyttö kk näkökulmasta

Valvonta & tunnistaminen

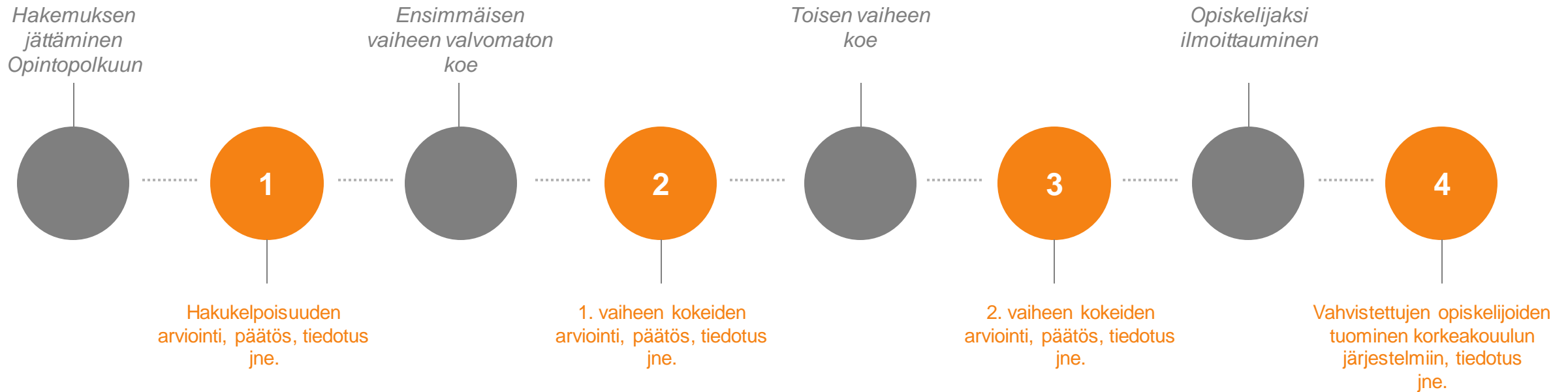


ESITYÖPAJASSA TYÖSKENTELYN LÄHTÖKOHDIKSI VALIKOITUNEET SKENAARIOT

- **AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe**
 - Esityöpajan skenaariot 4-5
 - Hakijoita noin 86 332*
- **AMK-koe/koejärjestelmä + valvottu kirjallinen koe**
 - Esityöpajan skenaariot 6-7
 - Hakijoita noin 4 697*
- **Ennakkotehtävä + vuorovaikutteinen suullinen koe**
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti A)
 - Hakijoita noin 14 517*
- **Ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe**
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)
 - Hakijoita noin ?*



ENSIMMÄISELLÄ KIERROKSELLA SKENAARIOISSA TARKASTELTUIN VAIHEITA, JOTKA ON MERKITTY POLKUUN ORANSSILLA



SKENAARIOT

- **AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe**
 - Esityöpajan skenaariot 4-5



Skenaario AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe

Esityöpajan skenaariot 4-5

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA

1
hakukelpoisuus ja tiedotus
Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:

2
1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus
Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:

3
2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus
Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:

4
Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus
Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:

**MITÄ ON
TAPAHTUNUT ENNEN
TÄTÄ?**

Hakijalle tieto siitä, miten kokeeseen tulee valmistautua (onko ennakkomateriaalia /alakohtaisia kysymyksiä?)

Hakija on jättänyt hakemuksen opintopolkuun, josta tieto on haettu korkeakoulun omiin työkaluihin

Ensimmäisen vaiheen valvoton koe **joko**:

- **AMK-etävalintakokeen sisällöllä**
- **AMK-valintakoejärjestelmässä korkeakoulun tuottamalla koekysymyksillä**

Toisen vaiheen **SUULLINEN KOE**

Koe voidaan järjestää Zoomissa tai jossain vastaavassa ratkaisussa

Opiskelijaksi ilmoittaminen Opintopoluussa

Ennen opiskelijaksi ilmoittautumista tapahtuu opiskelijaksi hyväksyminen ja opiskelupaikan vastaanotto

**MITÄ TULEE VOIDA
TEHDÄ / TAPAHTUA
SEURAAVAKSI?**
(Eli mitä vaiheen tekemisellä on mahdollistettava)

Kutsu suorittamaan koe (koska ja missä)

Kutsulinkit AMK-koejärjestelmästä hakijoille

Ensimmäisen vaiheen tulosten perusteella valintalaskenta Opintopolussa, jonka perusteella toiseen vaiheeseen etenevät

isosta hakijamäärästä nopeasti 1-vaiheen tuloksiin

Kutsu toiseen vaiheeseen päässeille

Suullisen kokeen arviointi

Henkilöllisyyden todentaminen (esim. naaman vieressä passi)

**MISSÄ
TYÖSKENNELLÄÄN?**
*"Mihin tiedot tuodaan?"
"Missä koe / kelpoisuus arvioidaan?"
"Missä päätös tehdään?"*

Koetulosten siirto AMK-koejärjestelmästä Opintopolkuun

Korkeakoulun laitettava kutsu hakijoille, välivaiheen tulokset eivät näy Opintopolussa hakijoille

Tieto opiskelijaksi hyväksymisestä Opintopolusta automaattisesti + korkeakoulun mahd. ilmoitus

Skenaario AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe

Esityöpajan skenaariot 4-5

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
---	---	--	--	--

NÄKÖKULMAT JOIDEN AVULLA TARKENNETAAN TIEDON JA TUEN TARVETTA

HAKIJAN NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten viestitään polulla etenemisestä ja sen vaiheissa toimimisesta?"</i> <i>"Millä työkalulla / kenen toimesta hakija saa kutsun oikeaan aikaan seuraavaan vaiheeseen ja välineeseen?"</i>	ajoissa tieto teknisistä vaatimuksista kokeen suorittamiseksi: laitteet, verkkoyhteys yms. järjestelmän toimiminen/toimimattomuus Hakijalle tieto siitä, miten osaaminen varmennetaan (aihe askarruttanee monia tässä vaiheessa, joten tiedottaminen on tärkeää) Hakijalle tieto koko prosessin kulusta (koe + 2. vaiheen haastattelu) varakokeista sopiminen/menettelyt, jos koe epäonnistuu	Hakijan pitäisi päästä etukäteen kokeilemaan, että tekniikka pelaa ja hän osaa käyttää koevälineitä Mistä apua (teknisissä) ongelmassa kesken kokeen? oikea-aikainen ja täsmällinen tieto hakuprosessin etenemisestä ja (väli)tuloksista läpi koko prosessin Tieto siitä, mitä toisessa vaiheessa tapahtuu, ja mihin vaiheen valintaperusteet perustuu. (Esim haastattelu/ testataan ennakkomateriaalin osaaminen) mitä jos hakijalla ei ole käytössään vaadittavia teknisiä välineitä? Saako esimerkiksi lainaksi yo:lta?	Hakijan pitäisi päästä etukäteen kokeilemaan, että tekniikka pelaa ja hän osaa käyttää koevälineitä oikeudet ja mahdollisuudet ongelmatilanteessa	
--	---	--	--	--

KORKEAKOULUN JA ARVIOIJAN NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Mitä tulee saada päätettyä, dokumentoitua, tunnistettua valinnan tekemiseksi?"</i>	Ohje hakijalle, mitä tehdä jos tietokoneyhteys katkeaa	Tiedotus, koska tulokset AMK-koejärjestelmästä Opintopolkuun Monivalintakoetta ei tarvitse ihmisen arvioida, tulokset "atk:lla"		
--	--	--	--	--

PALVELUT JA TUKIPALVELUT NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten tuemme kaikkien korkeakoulujen toimintaa yhdessä?"</i> <i>"Millaista teknistä tukea, ohjeita tai käytänteitä tarvitsemme?"</i>	yhteishakujen ja valintayhteistyön mukaisista työnjaoista sopiminen palvelukapasiteetin varmistaminen läpi koko prosessin: miten varaudutaan normaalia suurempiin määriin hakijoiden kysymyksissä Yhtenäiset ohjeet hakijan tuen tarpeisiin, jotta joka korkeakoulussa ei kirjoiteta samoja ohjeita erikseen tuen tarve hakijalle	Toiminta poikkeustapauksissa esim. jos hakija ei saa yhteyksiä tai laitteitaan toimimaan.	haastattelijoiden tuen tarve: millaista ohjeistusta ja/tai koulutusta he tarvitsevat suullisen kokeen nauhoittaminen, ohjeistus Toiminta poikkeustapauksissa esim. jos hakija ei saa yhteyksiä tai laitteitaan toimimaan. tukea järjestelmän valintaan	
--	--	---	---	--

SKENAARIOT

- **AMK-koe/koejärjestelmä + valvottu kirjallinen koe**
 - Esityöpajan skenaariot 4-5



Skenaario AMK-koe/koejärjestelmä + valvottu kirjallinen koe

Esityöpajan skenaariot 4-5

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
MITÄ ON TAPAHTUNUT ENNEN TÄTÄ?	Hakija on jättänyt hakemuksen opintopolkuun, josta tieto on haettu korkeakoulun omiin työkaluihin Valintojen aikataulut Mahdollisesti muuttuneet valintaperusteet (nykyisessä poikkeustilanteessa)	Ensimmäisen vaiheen valvomaton koe joko : <ul style="list-style-type: none">• AMK-etävalintakokeen sisällöllä• AMK-valintakoejärjestelmässä korkeakoulun tuottamalla koekysymyksillä laajat ja yksiselitteiset ohjeet 2. vaiheeseen	Toisen vaiheen SUULLINEN KOE Koe voidaan järjestää Zoomissa tai jossain vastaavassa ratkaisussa sopivan järjestelmän valinta p.o. valvottu kirjallinen koe	Opiskelijaksi ilmoittaminen Opintopoluussa
MITÄ TULEE VOIDA TEHDÄ / TAPAHTUA SEURAAVAKSI? <i>(Eli mitä vaiheen tekemisellä on mahdollistettava)</i>	Tarkenna mitä hakukelpoisille tulee tiedottaa seuraavaksi ja mitä muita toimia tulee tehdä ennen ensimmäistä koetta	* vertailutieto omasta suorituksesta/verrattuna muihin * ohjeet miten valittaa päätöksestä tieto opiskelijalle nähtävissä Opintopolussa	- vertailutieto omasta suorituksesta/verrattuna muihin - ohjeet miten valittaa päätöksestä	
MISSÄ TYÖSKENNELLÄÄN? <i>"Mihin tiedot tuodaan?"</i> <i>"Missä koe / kelpoisuus arvioidaan"</i> <i>"Missä päätös tehdään?"</i>	Kerro konkreettisesti miten tiedot haetaan Opintopolusta korkeakoulun paikkaan X, josta saadaan tehtyä toiminta Y			

Skenaario AMK-koe/koejärjestelmä + valvottu kirjallinen koe

Esityöpajan skenaariot 4-5

TARKASTELTAVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
--	--	---	---	---

NÄKÖKULMAT JOIDEN AVULLA TARKENNETAAN TIEDON JA TUEN TARVETTA

HAKIJAN NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten viestitään polulla etenemisestä ja sen vaiheissa toimimisesta?"</i> <i>"Millä työkalulla / kenen toimesta hakija saa kutsun oikeaan aikaan seuraavaan vaiheeseen ja välineeseen?"</i>	<p>Ohje kokeen suorittamisesta ja koejärjestelmään pääsemistä (milloin ja miten kokeen pääsee suorittamaan)</p> <p>Opintopolussa mahdollista suodattaa hakukelposiksi todetut hakijat ja lähettää ohjeistus vain heille</p>	<p>ohje tarvittavasta tietokoneyhteydestä ja miten toimia, jos yhteys katkeaa</p> <p>Tiedekunnasta/hakijapalveluista lähetetään tieto ja kutsu toisen vaiheen kokeeseen</p>		
KORKEAKOULUN JA ARVIOIJAN NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Mitä tulee saada päätettyä, dokumentoitua, tunnistettua valinnan tekemiseksi?"</i>			<p>Miten varmistutaan että 2. vaiheessa koealustassa osaamista tuottaa ja valvontakanavassa tunnistuu sama henkilö? Tähän ei ole ratkaisua näkyvälinein</p> <p>1. ja 2. vaiheen kokeiden vastausten laadun vertailu, eli onko uskottavaa, että sama henkilö on tehnyt sekä 1. että 2. vaiheen kokeen.</p>	
PALVELUT JA TUKIPALVELUT NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten tuemme kaikkien korkeakoulujen toimintaa yhdessä?"</i> <i>"Millaista teknistä tukea, ohjeita tai käytänteitä tarvitsemme?"</i>	<p>- tarkat ohjeet kokeiden toteuttamisesta koetilanteen ongelmatilanteiden ratkaisemista - tieto kokeisiin vaadittavista hankinnoista/järjestelyistä</p>	<p>minkälaisilla työkaluilla toteutetaan 1. ja 2. vaiheen koe, jotta voidaan suorittaa yllä olevaa vertailua. Mitä saa vertailla juriidisesti, tietoturvallisesti.</p> <p>Voisiko kokeessa olla jokin tarkastuskysymys, joiden vastauksia verrataan 1. ja 2. vaiheessa?</p>	<p>Tekninen tuki valvojille</p>	<p>Oikaisuja varten tallenne koetilanteesta, valvonnasta, mahdollisesti muissa teknisissä kanavissa käydystä keskustelusta</p>

SKENAARIOT

- **Ennakkotehtävä + vuorovaikutteinen suullinen koe**
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti A)



Skenaario ennakkotehtävä + vuorovaikutteinen suullinen koe

Esityöpajan skenaario 8 (variantti A)
n. 10 k hakijaa tässä kategoriassa

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
MITÄ ON TAPAHTUNUT ENNEN TÄTÄ? Millainen on hyvä ennakkotehtävä - keskustelu	Hakija on jättänyt hakemuksen opintopolkuun, josta tieto on haettu korkeakoulun omiin työkaluihin hakijoiden ohjeistus tehtävään	Ensimmäisen vaiheen valvomaton koe joko : <ul style="list-style-type: none">• Ennakkotehtävä Ennakkotehtävä toimitetaan korkeakoulun haluamalla tavalla, esim. Opintopolun kautta liitteenä	Toisen vaiheen kokeena: C: SUULLINEN KOE <ul style="list-style-type: none">• Koe voidaan järjestää Zoomissa tai jossain vastaavassa ratkaisussa D: KIRJALLINEN KOE Kokeen järjestämiseen tarvitaan kaksi IT-ratkaisua yhtä aikaa käyttöön: <ul style="list-style-type: none">• etäyhteys (valvontaan ym.)• muu ratkaisu (välineen käyttö tai tuotos)	Opiskelijaksi ilmoittaminen Opintopoluussa
MITÄ TULEE VOIDA TEHDÄ / TAPAHTUA SEURAAVAKSI? <i>(Eli mitä vaiheen tekemisellä on mahdollistettava)</i>	Tarkenna mitä hakukelpoisille tulee tiedottaa seuraavaksi ja mitä muita toimia tulee tehdä ennen ensimmäistä koetta		Miten ennakkotehtävän tulos tarjotaan arvioijalle suullisen/kirjallisen kokeen pohjaksi?	
MISSÄ TYÖSKENNELLÄÄN? <i>"Mihin tiedot tuodaan?"</i> <i>"Missä koe / kelpoisuus arvioidaan?"</i> <i>"Missä päätös tehdään?"</i>	Kerro konkreettisesti miten tiedot haetaan Opintopolusta korkeakoulun paikkaan X, josta saadaan tehtyä toiminta Y			

Skenaario ennakkotehtävä + vuorovaikutteinen suullinen koe

Esityöpajan skenaario 8 (variantti A)

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
---	---	--	--	--

NÄKÖKULMAT JOIDEN AVULLA TARKENNETAAN TIEDON JA TUEN TARVETTA

HAKIJAN NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten viestitään polulla etenemisestä ja sen vaiheissa toimimisesta?"</i> <i>"Millä työkalulla / kenen toimesta hakija saa kutsun oikeaan aikaan seuraavaan vaiheeseen ja väliseen?"</i>	Kerro mitä tietoa ja tukea tarvitaan (ota kantaa jos nostamasi asia on mahdollisesti este koko valintaprosessin toteutumiselle) Hakijalle tieto siitä, millainen ennakkotehtävä on ja mitä hakijalta odotetaan Hakijoille tieto koko prosessin kulusta ennakkotehtävästä valintaan saakka	Jos suullisessa kokeessa on rajattu vastausaika per kysymys, se olisi reilua kertoa etukäteen. Lennossa voi olla vaikeaa hahmottaa esim. minuutin pituutta Hakijalle tieto siitä, mitä kirjallinen koe mittaa, odotetaanko hakijan valmistautuvan siihen ja miten Hakijalle tieto siitä mitä suullinen koe mittaa: osaamista, motivaatiota, soveltuvuutta jne. Hakijalle tieto siitä, odotetaanko hänen valmistautuvan suulliseen kokeeseen ja miten		
KORKEAKOULUN JA ARVI- OIJANNÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Mitä tulee saada päätettyä, dokumentoitua, tunnistettua valinnan tekemiseksi?"</i>		Ennakkotehtävän arviointi Opintopolkuun Karsinta Opintopolkuun syötetyn ennakkotehtävän pistemäärän perusteella	D: Kahden IT-ratkaisun käyttäminen yhtäaikaan saattaa vaikuttaa negatiivisesti koesuoritukseen	
PALVELUT JA TUKIPALVELUT NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten tuemme kaikkien korkeakoulujen toimintaa yhdessä?"</i> <i>"Millaista teknistä tukea, ohjeita tai käytänteitä tarvitsemme?"</i>			muutoksenhaku: mistä hakija saa vastauksen itselleen	

SKENAARIOT

- Ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)



Skenaario ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe

Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
MITÄ ON TAPAHTUNUT ENNEN TÄTÄ?	Hakija on jättänyt hakemuksen opintopolkuun, josta tieto on haettu korkeakoulun omiin työkaluihin	Ensimmäisen vaiheen valvottoman koe joko : <ul style="list-style-type: none">• Ennakkotehtävä Hakija on tietoinen miten, missä ja milloin hän tekee valintakokeen ja mitä sen jälkeen tapahtuu. Hakijalla on tarvittavat välineet kokeen tekemiseen. Hakijalle tieto siitä, mistä tarvittaessa saa apua laitteiston hankkimiseen	Toisen vaiheen kokeena: C: SUULLINEN KOE <ul style="list-style-type: none">• Koe voidaan järjestää Zoomissa tai jossain vastaavassa ratkaisussa D: KIRJALLINEN KOE Kokeen järjestämiseen tarvitaan kaksi IT-ratkaisua yhtä aikaa käyttöön: <ul style="list-style-type: none">• etäyhteys (valvontaan ym.)• muu ratkaisu (välineen käyttö tai tuotos)	Opiskelijaksi ilmoittaminen Opintopoluussa
MITÄ TULEE VOIDA TEHDÄ / TAPAHTUA SEURAAVAKSI? <i>(Eli mitä vaiheen tekemisellä on mahdollistettava)</i>	Tarkenna mitä hakukelpoisille tulee tiedottaa seuraavaksi ja mitä muita toimia tulee tehdä ennen ensimmäistä koetta		C+D: Mihin etävalvonnan tallenne syntyy ja mihin se toimitetaan? Entä jos se ei ole saatavilla teknisen vian tai inhimillisen virheen vuoksi?	Hakijalla on mahdollisuus tutustua vastauksiinsa ja niiden arviointiin
MISSÄ TYÖSKENNELLÄN? <i>"Mihin tiedot tuodaan?"</i> <i>"Missä koe / kelpoisuus arvioidaan?"</i> <i>"Missä päätös tehdään?"</i>	Kerro konkreettisesti miten tiedot haetaan Opintopolusta korkeakoulun paikkaan X, josta saadaan tehtyä toiminta Y			

Skenaario ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe

Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)

TARKASTELEVAT VAIHEET POLUN VARRELTA	1 hakukelpoisuus ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	2 1. kokeiden arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	3 2. kokeen arviointi, päätös ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:	4 Vahvistettujen opiskelijoiden tuominen korkeakoulun järjestelmiin ja tiedotus Tarkenna mitä muuta vaiheeseen kuuluu:
---	--	---	---	---

NÄKÖKULMAT JOIDEN AVULLA TARKENNETAAN TIEDON JA TUEN TARVETTA

HAKIJAN NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten viestitään polulla etenemisestä ja sen vaiheissa toimimisesta?"</i> <i>"Millä työkalulla / kenen toimesta hakija saa kutsun oikeaan aikaan seuraavaan vaiheeseen ja välineeseen?"</i>	Kerro mitä tietoa ja tukea tarvitaan (ota kantaa jos nostamasi asia on mahdollisesti este koko valintaprosessin toteutumiselle)		C+D: hakija on tietoinen siitä, että häntä valvotaan etänä ja että siitä syntyy tallenne sekä tähän liittyvistä oikeuksistaan C+D: Hakijalla on välineet kokeen suorittamiseen, riittävä internet-yhteys, sopiva fyysinen tila kokeen tekemiseen (valaistus, taustäänet jne)	
KORKEAKOULUN JA ARVI-OIJANNÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Mitä tulee saada päätettyä, dokumentoitua, tunnistettua valinnan tekemiseksi?"</i>			Valvontaa koskevat huomiot skenaariosta 2 (vihreä)	
PALVELUT JA TUKIPALVELUT NÄKÖKULMA <i>"Mitä tietoa ja tukea tarvitaan?"</i> <i>"Miten tuemme kaikkien korkeakoulujen toimintaa yhdessä?"</i> <i>"Millaista teknistä tukea, ohjeita tai käytänteitä tarvitsemme?"</i>		Mitä tapahtuu, jos koe keskeytyy esim. teknisen syyn takia useimmilta.		

TYÖPAJASSA TEHDYT KESKEISET PÄÄTÖKSET TYÖN SUUNTAAMISESTA

SOFIGATE



MITÄ PÄÄTETTIIN 1. TYÖPAJASSA SEURAAVAN VAIHEEN ETENEMISESTÄ?

SKENAARIOIDEN RAJAAMINEN

OPIKELIJAVALINNAN POLUN FOKUS SEURAAVALLE KIERROKSELLE

TARKASTELUN NÄKÖKULMA SEURAAVALLE KIERROKSELLE

TYÖKALUJEN TARKENTAMISEN LÄHTÖKOHTA

SKENAARIOT

Tulisiko meidän ryhmänä työstää pidemmälle vain 2 eri skenaariota?

- AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe
 - Esityöpajan skenaario 4, 5
 - Hakijalla noin 80-230"
- AMK-koe/koejärjestelmä + valvottu kirjallinen koe
 - Esityöpajan skenaario 6, 7
 - Hakijalla noin 4-80"
- Ennakkotehtävä + vuorovaikutteinen suullinen koe
 - Esityöpajan skenaario 3, vuorokki-6
 - Hakijalla noin 14-51"
- Ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)
 - Hakijalla noin 17"

*Suorituskohteita ei ole tarkennettu. Keskustelun tulokset on otettava huomioon. Keskustelun tulokset on otettava huomioon. Keskustelun tulokset on otettava huomioon.

3 KESKEISKOHTEUTTAMAA

1. Valinta- ja koejärjestelmä

2. Koejärjestelmä

3. Koejärjestelmä

KÄYTÄTÄÄN ZOOMIN ANNOTATE-TYÖKALUA.

- Merkitse kuvan 3 kohtaa, joiden tarkentamista pohdittaisiin olti edustamalle organisaatiolle eniten hyödyllisiä?
- Käytä tarvittaessa chatin perusteluja

ERI NÄKÖKULMAT JA TARKASTELUN TASOT

TASOT

- Opiskelijavalinnan palvelupolku
- Osaamisen osoittaminen

KIPUPISTEET JA TARKASTELUN NÄKÖKULMA

KÄYTÄTÄÄN JÄLLEEN ZOOMIN ANNOTATE-TYÖKALUA.

- Merkitse kuvan 3 kohtaa, joiden tarkentamista pohdittaisiin olti edustamalle organisaatiolle eniten hyödyllisiä?
- Käytä tarvittaessa chatin perusteluja

Yliopistojen valintakokeiden tekniset skenaariot (valintaryhmät)

1. AMK-valintakoe

2. AMK-ratkaisussa oma koe (2)

3. Muu digitaalinen (25)

4. Opintopolkuyhteistyö

5. Ei ilmoitettu (2)

6. Fyysinen koe (3), sis. lääketele ja kauppatieteet

7. Fyysinen koe tai suullinen koe ReRight (1), oikeustieteet

8. Kirjallinen koe: Moodle / Moodle ja Zoom (14)

9. Essee tai muu sellainen: Opintopolkuyhteistyö (2)

10. Suullinen koe: Zoom/ReRight/Skype/Teams (8)

11. Ei ilmoitettu (2)

Jatketaan 2 skenaarion kanssa, jotta saadaan tarkasteluun syvyyttä

Tarkennetaan kahta aluetta polun varrelta

Tarkennetaan kolmea tarkastelun tasoa seuraavasti:

Työkalujen tarkentaminen aloitetaan Pandemiaryhmän kyselystä valintakoevalinnan toteuttamisesta keväällä 2020 esille tulleiden vaihtoehtojen kautta

- AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe**
 - Esityöpajan skenaariot 4-5
- Ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe**
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)

- 1. vaiheen kokeiden arviointi, päätös, tiedotus jne.**
 - Kipupisteet, tekniset ratkaisut, parhaat käytännöt per skenaario
- Toisen vaiheen koe**
 - Kipupisteet, tekniset ratkaisut, parhaat käytännöt per skenaario

- Opiskelijavalinnan palvelupolku hakijan näkökulmasta**
- Valinnan toteutuksen elementit osaamisen todentamisen näkökulmasta**
- Työvälineen ja ratkaisut**
 - Konkreettiset tekniset ratkaisut ja vaatimukset

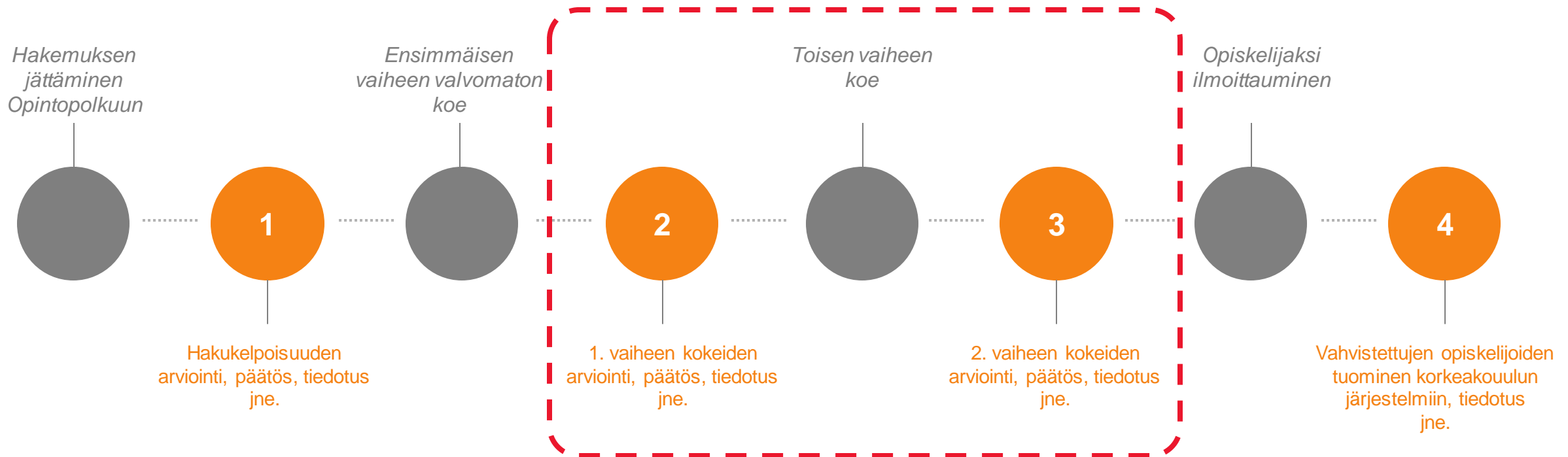
- Näistä teknologioista on valittu Fucion suositusten mukaiset ratkaisut seuraavan vaiheen työskentelyn lähtökohdaksi

SKENAARIOIDEN SEURAAVAN KIERROKSEN FOKUS

- **AMK-koe/koejärjestelmä + vuorovaikutteinen suullinen koe**
 - Esityöpajan skenaariot 4-5
- **Ennakkotehtävä + valvottu kirjallinen koe**
 - Esityöpajan skenaario 8 (variantti B)



2. KIERROKSELLA TARKASTEELLAAN SKENAARIOIDEN VAIHEITA, JOTKA ON MERKITTY POLKUUN PUNAISELLA KEHYKSELLÄ



TYÖSKENTELYN LÄPIVIENTI

TEEMANA: OPISKELIJAVALINTOJEN TUKEMINEN

Viikko	Aika	Miten	Mikä	Tulosten saatavuus	Osallistujat	Allokaatio
16	to 16.4. klo 14:30 – 15:30	Zoom palaveri	Kick-off		Ideatoimikunta	30 min
17	Ti 21.4. Klo 14-17	Zoom palaveri	Esityöpaja	<i>Ensimmäiset tulokset 22.4.</i>	Työryhmä	1,5 tuntia
17-18	23.-26.4.	Roundtable	Vastaa Roundtable tehtäviin		Työryhmä	15 min
18	ma 27.4. Klo 14-17	Zoom palaveri	1. Työstöpalaveri	<i>Toiset tulokset 29.4.</i>	Työryhmä	3 tuntia
18-19	30.4.-4.5. klo 12 HUOM!	Roundtable	Vastaa Roundtable tehtäviin		Työryhmä	15 min
19	ti 5.5. Klo 14-17	Zoom palaveri	2. Työstöpalaveri	<i>Kolmannet tulokset 6.5.</i>	Työryhmä	3 tuntia
19-20	7.-10.5.	Roundtable	Vastaa Roundtable tehtäviin		Työryhmä	15 min
20	ti 12.5. Klo 14-17	Zoom palaveri	3. Työstöpalaveri	<i>Lopputulokset 14.5.</i>	Työryhmä	3 tuntia
22	to 14.5. / 28.5.	Zoom palaveri	Lopputuotosten esittely ja lopetuspalaveri osana Ideatoimikunnan palaveria		Ideatoimikunta	30 minuuttia