

Ohje kunnille Vardan palvelukäyttäjätunnusten luomiseen

- 1) Kirjaudu omilla tunnuksillasi virkailija.opintopolku.fi -palveluun
 - edellyttää joko Varda-pääkäyttäjä (kunta) tai koulutustoimijan vastuukäyttäjän käyttöoikeuden
- 2) Valitse päävalikosta **Käytöhallinta**
- 3) Valitse käytöhallinnan alta **Palvelukäyttäjän hallinta**
- 4) Valitse **Palvelukäyttäjän luonti**
- 5) Anna tunnuksele **nimi** sen perusteella, mihin Vardan tietokokonaisuuteen olet luomassa tunnusta.
 - Lue tarkemmin tunnuksen nimeämisestä [täällä](#).
- 6) Kun olet nimennyt tunnuksen, paina **Tallenna**-painiketta.
- 7) Paina **Muokkaa**-painiketta
- 8) Anna tunnuksele **käyttäjätunnus** sille varattuun kenttään ja paina **Tallenna**.
 - Tämä lisätään järjestelmään kunkin järjestelmätoimittajan ohjeen mukaan.
- 9) Paina **Aseta salasana** -painiketta ja anna salasana, jonka pituus on **20 merkkiä**
 - Tietoturvasyistä olemme ohjeistaneet, että palvelukäyttäjätunnuksen salasana on vähintään 20 merkkiä ja pitää sisällään sekä pieniä että isoja kirjaimia ja vähintään yhden erikoismerkin ja numeron.
- 10) Sulje salasana- ikkuna.
- 11) Siirry näytön alaosaan
- 12) Paina **Valitse organisaatio** -painiketta ja valitse listasta oma kuntasi.
- 13) Paina **Valitse käyttöoikeus** -painiketta.
- 14) Valitse listalta oikea Varda-palvelukäyttäjän käyttöoikeus ja paina **Lisää haettavaan käyttöoikeuksiin**.
- 15) Sulje Lista
- 16) Paina näytön alaosasta Tallenna käyttöoikeudet

Tunnus on nyt valmis lisättäväksi järjestelmään, josta tiedot siirtyvät Vardaan. Palvelukäyttäjätunnus mahdollistaa tiedonsiirrot omasta lähdejärjestelmästä Vardaan.

Lue lisää Vardan [käyttäjähallinnasta](#).