

Opetushallitus tiedottaa: Ajankohtaisia Varda-asioita

Hei Varda-pääkäyttäjät,

Tämän viestin tarkoitus on koota yhteen Vardan ajankohtaisia ja uusia asioita (Ajankohtaista Vardasta) sekä yhteisesti muistuttaa varhaiskasvatustoimijoita asioista, jotka nousevat usein esiin asiakaspalvelussamme (Usein kysyttyjä).

Ajankohtaista -viesti on lähetetty Varda-pääkäyttäjille. Välitäthän viestiä eteenpäin omassa organisaatiossa henkilöille, jotka tarvitsevat tietoa Vardasta, mutta joilla ei ole Varda-pääkäyttäjän käyttöoikeutta.

Tässä viestissä:

Ajankohtaista Vardasta

- *Varmista työntekijä- ja täydennyskoulutustietojen sekä vuokratun henkilöstön ajantasaisuus ja oikeellisuus Vardassa elokuun aikana!*
- *Vardan käyttöliittymän Vuosiraportti -Exceliin on lisätty summamääräiset luvut toimijan tilastovuoden aikaisesta määräaikaisesta henkilöstöstä*
- *Tallenna tiedot tammi-kesäkuun 2023 aikaisesta vuokratusta kasvatusta, -opetus, -ja hoitohenkilöstöstä Vardaan 31.8.2023 mennessä*
- *Kielipainotuksen tyyppi -koodisto on lisätty osaksi toimipaikan kielipainotusta – tietokenttä muuttuu pakolliseksi 1.1.2024*
- *Varda-klinikat jatkuvat syyskuussa!*
- *Valssi-laadunarviointijärjestelmän käyttöönotto 1.8.2023 alkaen - Karvi vastaa Valssin käyttöön liittyviin kysymyksiin osoitteessa valssi@karvi.fi*
- *Vardan Puutteelliset tiedot -raportille on lisätty uusi virheviesti*

Usein kysyttyä

- *Miten voidaan varmistaa kunnissa aloittavien uusien yksityisten toimijoiden sekä muiden uusien Varda-käyttäjien perehdytys?*
- *Mitä tietoa lapsen tuen tasosta (kolmiportainen tuki) pitää tallentaa Vardaan?*

Ajankohtaista Vardasta

1) Varmista työntekijä- ja täydennyskoulutustietojen sekä vuokratun henkilöstön ajantasaisuus ja oikeellisuus Vardassa elokuun aikana!

- Vipusessa julkaistavan [Vardan vuosiraportin](#) henkilöstötietojen (työntekijä-, täydennyskoulutustiedot sekä vuokrattu henkilöstö) jäädytysajankohta lähestyy. Henkilöstötietojen osalta vuoden 2022 tiedot julkaistaan alustavan suunnitelman mukaan syyskuussa 2023. Varhaiskasvatustoimijoilla on henkilöstötietojen osalta aikaa tehdä korjauksia elokuun 2023 loppuun. **Tämän jälkeen henkilöstötietojen julkaisuun edetään seuraavasti:**
 - Pe 1.9.2023: Ensimmäinen poiminta Vipusen testipuolelle
 - Viikko 36 (4.-10.9.2023): Opetushallitus tarkistaa henkilöstötietojen kattavuutta ja laatua Vipusen raporteilla. Varhaiskasvatustoimijat voivat vielä tehdä tämän ajan **viimeisiä** korjauksia Vardassa olevaan henkilöstödataan.
 - Viikko 37 (11.-17.9.2023): Henkilöstötietojen toinen ja viimeinen poiminta sekä tietojen jäädytys, *mikäli* tiedon laatu on katsottu Opetushallituksen tarkistusten osalta riittäväksi.

- Viikot 38 (18.-24.9.) ja 39 (25.9.-1.10.): Raporttien viimeistelyt ja julkaisu Vipunen-palvelussa. Vardasta vuosiraportille siirtyneisiin henkilöstötietoihin ei ole mahdollista tehdä enää muutoksia.

Lähetimme Varda-pääkäyttäjille muistutusviestin Vipusessa julkaistavan vuosiraportin henkilöstötietojen jäädytyspäivämäärän lähestymisestä kesäkuussa. Voit lukea viestin [täällä](#). Tutustu myös [vuosiraportointiin valmistautumisesta kertovaan ohjeistukseemme](#) sekä [toukokuun klinikan materiaaleihin](#).

2) Vardan käyttöliittymän Vuosiraportti -Exceliin on lisätty summamääräiset luvut toimijan tilastovuoden aikaisesta määräaikaisesta henkilöstöstä

Käyttöliittymän [Vuosisraportti -excelissä](#) on nyt mahdollista tarkastella summamääräisesti tilastokauden (1.1.-31.12.) aikaisia määräaikaisia työntekijöitä. Määräaikaisen, varhaiskasvatustoimijaan työsuhteessa olevan henkilöstön osalta on tarkoitus koostaa vuoden 2022 henkilöstötietojen vuosiraporttiin tietoja koko vuoden 2022 ajalta (1.1.-31.12.2022).

Excel-raportilla on saatavilla seuraavat luvut:

- Määräaikaisten työntekijöiden lukumäärä tilastovuoden aikana (henkilöpohjainen): työntekijät, joilla voimassa oleva palvelussuhde ja työskentelypaikka tilastovuoden 1.1.xxxx-31.12.xxxx aikana, Palvelussuhteen tyyppi: 2 (määräaikainen). Määräaikaisuus on voimassa esimerkiksi tilastovuoden 2022 (1.1.2022-31.12.2022) aikana, kun tietosisällön alkamispäivämäärä on aiempi kuin 1.1.2023 ja päättymispäivämäärä on 1.1.2022 tai sen jälkeen.
- Määräaikaisten työntekijöiden lukumäärä kuukausittain (ns. bruttoluku, jossa yksi työntekijä voi olla useammassa kohtaa, mikäli hän on työskennellyt tilastovuoden aikana useammassa kuussa määräaikaisena työntekijänä varhaiskasvatustoimijalla).
- Tutustu tarkempiin kuvauksiin [täällä](#).

3) Tallenna tiedot tammi-kesäkuun 2023 aikaisesta vuokratusta kasvatus, -opetus, -ja hoitohenkilöstöstä Vardaan 31.8.2023 mennessä

- Varmista, että varhaiskasvatustoimijasi on tallentanut Vardaan tiedon kevään 2023 (tammi-kesäkuu) aikaisesta vuokratusta henkilöstöstä. Tiedot vuokratusta henkilöstöstä tulee tallentaa 31.8.2023 mennessä.
- Vuokratuiksi työntekijöiksi kutsutaan kaikkea varhaiskasvatustoimijan henkilöstöpalveluyrityksestä hankkimaa henkilöstöä riippumatta ko. työntekijän työntekojakson pituudesta varhaiskasvatustoimijalla.
- Vuokratuista työntekijöistä tallennetaan Vardaan henkilöiden lukumäärätieto kuukaudessa (ns. nuppiluku) sekä tehty yhteenlaskettu tuntimäärä kuukaudessa. Esimerkiksi kun sama henkilö työskentelee vuokrattuna työntekijänä samalla varhaiskasvatustoimijalla kolme eri jaksoa yhden kuukauden aikana, tallennetaan *henkilöiden lukumäärä* -kohtaan yksi.
- Jos teillä ei ole vuokrattua henkilöstöä, tallennetaan Vardaan käyttöliittymässä ”*Toimijalla ei ole vuokrattua henkilöstöä*”. Mikäli tallennatte tietoja integraatiolla Vardaan, tallennetaan vuokrattua henkilöstöstä kuukausittain nolla (0) *henkilöiden määrä ja tehdyt tunnit* -kohtiin.
- Tutustu tarvittaessa henkilöstötietojen kuvalliseen käyttöliittymätallentamisen [ohjeistukseen](#) sekä vuokratusta henkilöstöstä kertovaan [ohjesivuun](#).

4) Kielipainotuksen tyyppi -koodisto on lisätty osaksi toimipaikan kielipainotusta – tietokenttä muuttuu pakolliseksi 1.1.2024

- Vardassa on otettu käyttöön 15.6.2023 uusi tietokenttä osana toimipaikan kielipainotusta. Jatkossa toimipaikoille, joille Vardaan on tallennettu jokin kielipainotus, tulee tallentaa lisäksi tieto kielipainotuksen tyyppistä. Kielipainotuksella tarkoitetaan varhaiskasvatuksen toimipaikassa järjestettävää säännöllistä ja suunnitelmallista kaksikielistä varhaiskasvatusta; kielikylpyä, laajamittaista kaksikielistä varhaiskasvatusta tai kielirikasteista varhaiskasvatusta. Kaksikielisen varhaiskasvatuksen järjestäminen perustuu kunnan tai yksityisen toimijan päätökseen.
- Lähetimme 14.8.2023 Varda-pääkäyttäjille tarkemman ohjeistuksen kielipainotuksen tyyppin tallentamiseksi. Lue viesti [täällä](#).

5) Varda-klinikat jatkuvat syyskuussa!

- Syksyn 2023 ensimmäinen Varda-klinikka järjestetään pe 8.9. klo 12-13. Teemana on usein kysyttyä Vardasta ja Vardan ajankohtaisia asioita. Käymme läpi muun muassa uudistetun Puutteelliset tiedot -raportin demon, toimintakieleen ja kielipainotuksen koodistoon liittyvät muutokset ja Vardassa käyttöön otetut automaattiviestit sekä muita ajankohtaisia muutoksia.
- Tutustu myös muiden syksyn klinikoiden aikatauluihin [täällä](#).

6) Valssi-laadunarviointijärjestelmän käyttöönotto 1.8.2023 alkaen - Karvi vastaa Valssin käyttöön liittyviin kysymyksiin osoitteessa valssi@karvi.fi

- Valssin käyttöönottoon liittyviin ohjeistuksiin voi tutustua [tällä sivustolla](#). Karvi vastaa Valssin käyttöön liittyviin kysymyksiin osoitteessa valssi@karvi.fi
- Järjestimme yhteistyössä Karvin kanssa 10.8.2023 *Varda-tietojen merkitys Valssi-laadunarviointijärjestelmässä* -webinaarin. Jos et päässyt paikalle, mutta varhaiskasvatustoimijanne on tarkoitus ottaa Valssi käyttöön, tutustu webinaarin materiaaleihin [täällä](#). Ruotsinkielinen materiaali lisätään sivulle myöhemmin.
- Vardassa oleviin Valssin hyödyntämiin tietoihin (mm. työntekijän työ sähköpostiosoite, puutteelliset työntekijätiedot) liittyvissä kysymyksissä voitte olla yhteydessä Vardan asiakaspalveluun varda@opintopolku.fi.

7) Vardan Puutteelliset tiedot -raportille on lisätty uusi virheviesti

- Uusi virheviesti muodostuu [Puutteelliset tiedot -raportin](#) Varhaiskasvatustoimija -välilehdelle virhekoodilla VJ010 *Toimijan yhteystiedoista puuttuu sähköpostiosoite. Lisää varhaiskasvatustoimijan yhteiskäyttöinen sähköpostiosoite*. Kyseinen virhe nousee raportille, mikäli varhaiskasvatustoimijalta puuttuu Vardan [Yhteystiedot -näkömäästä](#) varhaiskasvatustoimijan yhteiskäyttöinen sähköpostiosoite. Varhaiskasvatustoimijan sähköpostiosoitetta voidaan käyttää esimerkiksi Varda-viestinnässä, kuten [automaattiviestien](#) lähetyksessä sekä Vardasta tehtävistä [tiedonluovutuksissa](#). Toimijan tietoja voidaan ylläpitää käyttöliittymän kautta, vaikka muut varhaiskasvatustiedot tallennettaisiin tiedonsiirrolla. Puuttuvan sähköpostiosoitteen voi siis lisätä suoraan Vardan käyttöliittymässä käytössä olevasta tallennustavasta riippumatta.

1) Miten voidaan varmistaa kunnissa aloittavien uusien yksityisten toimijoiden sekä muiden uusien Varda-käyttäjien perehdytys?

- Vardan [ohjeen](#) mukaisesti jokaisen varhaiskasvatustoimijan tulee järjestää Vardaa varten tarvittavat resurssit sekä Varaan liittyvät prosessit omassa organisaatiossaan. Tämä tarkoittaa sitä, että Vardan parissa työskenteleville tulisi omassa organisaatiossa varmistaa myös riittävä perehdytys tehtäviin.
- Opetushallitus on tuottanut Varda-ohjeistusta kunnille ja kuntayhtymille lisättäväksi kuntien/kuntayhtymien omaan yksityisille varhaiskasvatuksen palveluntuottajille suunnattuun materiaaliin. Ohjeistus sisältää materiaalia toimintaa kunnassa käynnistävälle ja lopettaville palveluntuottajille. Ohjeistus löytyy [Ohje kunnille yksityisten palveluntuottajien rekisteröitymistien käsittelyyn](#) -ohjesivun oikeasta sivupalkista *Varda-ohjeistus kuntien materiaaleihin* -otsikon alta.
- Tiedoksi myös [Vardan perehdytyskokonaisuus](#), joka on tarkoitettu uusien Varda-käyttäjien perehdytyksen tueksi. Sivulle on koottu keskeisiä Varda-ohjeita ja koulutusvideoita, joihin uusi Varda-käyttäjä voi tutustua itsenäisesti osana Varda-perehdytystään.

2) Mitä tietoja lapsen tuen tasosta (kolmiportainen tuki) pitää tallentaa Varaan?

Opetus- ja kulttuuriministeriö valmistelee yhdessä Opetushallituksen ja Tilastokeskuksen kanssa tiedonkeruuta varhaiskasvatuksessa annettavasta tuesta. Tiedonkeruun tavoitteena on selvittää lapsen tuen toteutumista ja resursointia varhaiskasvatuksessa ja kartoittaa saadun tilastotiedon pohjalta esimerkiksi mahdollisia muutostarpeita lapsen tukea koskevan sääntelyyn. Tiedonkeruu on tarkoitus toteuttaa ensin Tilastokeskuksen toteuttamana erillistiedonkeruuna vuoden 2023 tietojen osalta ja valmistautua samalla hyödyntämään siinä jatkossa Varhaiskasvatuksen tietovarantoa (Varda) vuoden 2024 tiedoista alkaen.

Tuen tietojen kerääminen tilastovuodelta 2023 (*Tilastokeskuksen erillistiedonkeruu*)

- Kuluvan vuoden tietojen osalta varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tiedot kerätään [Tilastokeskuksen toteuttamana erillistiedonkeruuna](#). Tiedonkeruu kohdistetaan kunnille ja kuntayhtymille, jotka ilmoittavat tekemiensä hallintopäätösten määrät myös alueellaan toimivien yksityisten osalta. Erillistiedonkeruu tulee ajoittumaan tammikuulle 2024. Tiedonkeruulomakkeen kautta kunnat ilmoittavat tilastointipäivänä 31.12.2023 voimassa olevien yleisen tuen tukipalveluista, tehostetusta tuesta ja erityisestä tuesta tehtyjen hallintopäätösten määrät, joiden perusteella lapsi saa varhaiskasvatuksessa tukea. Tiedot ilmoitetaan summatasoisesti erikseen alle 3-vuotiaiden, 3-4-vuotiaiden, 5-vuotiaiden ja 6-vuotiaiden tyttöjen ja poikien osalta. Erillistiedonkeruu sisältää lisäksi muutamia tarkempia kysymyksiä hallintopäätösten perusteella lapsille myönnettyistä tukitoimista. [Tutustu tiedonkeruuseen ja tiedonkeruulomakkeeseen](#).

Tuen tietojen kerääminen tilastovuodesta 2024 alkaen (*tietojen tallentaminen Varaan*)

- Jatkossa varhaiskasvatuksessa annettavan tuen toteutumista on tarkoitus seurata ja raportoida Vardan kautta. Tiedonkeruuta suunnitellaan niin, että Tilastokeskuksen erillistiedonkeruusta saatua aineistoa olisi mahdollista hyödyntää sekä Varaan tallennettavien tietojen laadun varmistukseen, että tilastollisten aikasarjojen ensimmäisenä tilastovuotena. Varhaiskasvatuksen tuen tietojen kerääminen Varaan edellyttää kuitenkin muutoksia varhaiskasvatuslakiin, joten tiedonkeruun on mahdollista toteutua aikaisintaan 1.1.2024 alkaen.

- Tiedonkeruu on suunniteltu toteutettavaksi puolivuositain eli tilastopäivät olisivat jatkossa 30.6. ja 31.12., jolloin tiedot tallennettaisiin Vardaan ensimmäisen kerran 31.8.2024 mennessä. Samoin kuin Tilastokeskuksen erillistiedonkeruussa kunnat ja kuntayhtymät ilmoittaisivat yleisen tuen tukipalveluista, tehostetusta tuesta ja erityisestä tuesta tehtyjen hallintopäätösten määrät summatasoisina. Tiedot tallennettaisiin Vardaan erikseen alle 3-vuotiaiden, 3-4-vuotiaiden, 5-vuotiaiden ja 6-vuotiaiden osalta, mutta erillistiedonkeruussa mukana olevia tarkempia tietoja tukipalveluista tehtyjen hallintopäätösten määristä ei Vardaan ainakaan alkuvaiheessa olisi tarkoitus tallentaa.

Vardan ajankohtaisia asioita julkaisemme säännöllisesti [tällä sivulla](#). Samalta Ajankohtaista -sivulta löytyy myös oma osionsa [Vardan raportoinnin ajankohtaisille asioille](#).

Vardan asiakaspalvelu palvelee osoitteessa varda@opintopolku.fi.

Terveisin

Varda-tiimi

varda@opintopolku.fi

Utbildningsstyrelsen informerar: Aktuella Varda-ärenden

Hej alla huvudanvändare i Varda,

i det här meddelandet samlar vi alla aktuella och nya ärenden som berör Varda (Aktuellt om Varda) och påminner aktörerna inom småbarnspedagogik om sådant som vår kundtjänst ofta får frågor om (Vanliga frågor).

Meddelandet har skickats till Vardas huvudanvändare. Vänligen förmedla det här meddelandet till de personer i din egen organisation som behöver information om Varda, men inte är huvudanvändare.

I det här meddelandet:

Aktuellt om Varda

- *Försäkra dig om att uppgifterna om arbetstagare och fortbildning samt hyrd personal är uppdaterade och riktiga i Varda i augusti!*
- *Siffror på summanivå om aktörens visstidsanställda personal under statistikåret har lagts till på Excel-rapporten Årsrapport i Vardas användargränssnitt*
- *För in uppgifterna om hyrd personal med fostrings-, undervisnings- och vårduppgifter i januari–juni 2023 i Varda senast 31.8.2023*
- *Koder för formen för språk som betonas har lagts till för verksamhetsställets språk som betonas – informationsfältet blir obligatoriskt 1.1.2024*
- *Varda-klinikerna fortsätter i september!*
- *Kvalitetsutvärderingssystemet Valssi tas i bruk från och med 1.8.2023 - NCU svarar på frågor om användningen av Valssi på adressen valssi@karvi.fi*
- *Ett nytt felmeddelande har lagts till på rapporten över bristfälliga uppgifter i Varda*

Vanliga frågor

- Hur kan man försäkra sig om att de nya privata aktörerna i kommunen och andra nya Varda-användare ges en tillräcklig introduktion till användningen av Varda?
- Vilka uppgifter om nivån för stödet för barnet (trestegsstödet) ska föras in i Varda?

Aktuellt om Varda

1) Försäkra dig om att uppgifterna om arbetstagare och fortbildning samt hyrd personal är uppdaterade och riktiga i Varda i augusti!

- Tidpunkten för läsning av uppgifter om personalen (arbetstagare, fortbildning och hyrd personal) för [Vardas årsrapport](#) som publiceras i Vipunen närmar sig. Uppgifterna om personalen år 2022 publiceras enligt den preliminära planen i september 2023. Aktörerna inom småbarnspedagogik har tid på sig att göra korrigeringar i uppgifterna om personalen fram till slutet av augusti 2023. **Efter detta sker publiceringen av uppgifter om personalen enligt följande tidtabell:**

enligt följande tidtabell:

- Fredag 1.9.2023: Den första inhämtningen av uppgifter görs för testsidan i Vipunen
- Vecka 36 (4–10.9.2023): Utbildningsstyrelsen kontrollerar omfattningen och kvaliteten hos uppgifterna om personalen med hjälp av rapporterna i Vipunen. Under den här tiden kan småbarnspedagogikaktörerna ännu göra de **sista** korrigeringarna i uppgifterna om personalen i Varda.
- Vecka 37 (11–17.9.2023): Den andra och sista inhämtningen av uppgifter om personalen samt läsning av uppgifterna, *om* uppgifternas kvalitet har konstaterats vara tillräcklig vid Utbildningsstyrelsens kontroll.
- Vecka 38 (18–24.9) och 39 (25.9–1.10): Rapporterna färdigställs och publiceras i Vipunen. Det går inte längre att göra ändringar i uppgifterna om personalen som förts över till Vardas årsrapport.

Vi skickar en påminnelse per e-post till huvudanvändarna i Varda i juni om att tidpunkten för läsning av uppgifterna om personalen för årsrapporten som publiceras i Vipunen närmar sig. Du kan läsa meddelandet [här](#). Ta även del av [våra anvisningar för förberedelserna inför årsrapporten](#) och [materialen från Varda-kliniken i maj](#).

2) Siffror på summanivå om aktörens visstidsanställda personal under statistikåret har lagts till på Excel-rapporten Årsrapport i Vardas användargränssnitt

Det är nu möjligt att kontrollera uppgifter på summanivå om visstidsanställda personal under statistikperioden (1.1–31.12) i [Excel-rapporten Årsrapport](#) i användargränssnittet. Avsikten är att sammanställa uppgifterna om personal med ett anställningsförhållande på viss tid för hela år 2022 (1.1–31.12.2022) för årsrapporten.

Excel-rapporten innehåller följande siffror:

- Antalet visstidsanställda arbetstagare under statistikåret (antal personer): anställda med ett gällande anställningsförhållande och arbetsplats under tiden 1.1.xxxx–31.12.xxxx (statistikåret), Anställningsförhållandets karaktär: 2 (vistidsanställning). Visstidsanställningen är till exempel giltig statistikåret 2022 (1.1.2022–31.12.2022) när startdatumet för informationsinnehållet infaller före 1.1.2023 och slutdatumet infaller 1.1.2022 eller senare.
- Antalet visstidsanställda arbetstagare per månad (s.k. bruttoantal, där en och samma arbetstagare kan finnas med flera gånger, om hen under statistikåret har arbetat under fler än en månad som visstidsanställd hos småbarnspedagogikaktören).
- Ta del av närmare beskrivningar [här](#).

3) För in uppgifterna om hyrd personal med fostrings-, undervisnings- och vårduppgifter i januari–juni 2023 i Varda senast 31.8.2023

- Försäkra dig om att småbarnspedagogikaktören har fört in uppgifterna om hyrd personal våren 2023 (januari–juni) i Varda. Uppgifterna om hyrd personal ska föras in senast 31.8.2023.
- Med hyrd personal avses all personal som aktören inom småbarnspedagogik anlitar via ett rekryteringsföretag, oberoende av hur länge arbetstagaren arbetar hos aktören inom småbarnspedagogik.
- Den hyrda personalen ska föras in i Varda som antalet anställda per månad. I Varda ska man också föra in det totala antalet arbetstimmar som den hyrda personalen utfört per månad. Om till exempel en och samma person arbetar som hyrd personal hos en och samma aktör inom småbarnspedagogiken i tre olika perioder under en månad, ska man som antal i Varda ange 1.
- Om ni inte anlitar hyrd personal, ska ni föra in uppgiften *”Aktören har ingen hyrd personal”* i Vardas användargränssnitt. Om ni för över uppgifter med en systemintegration till Varda ska ni föra in *antalet hyrd personal och utförda timmar* per månad som noll (0).
- Läs vid behov mera i de illustrerade [anvisningarna](#) för hur uppgifter förs in i användargränssnittet och på [sidan med anvisningar](#) som gäller hyrd personal.

4) Koder för formen för språk som betonas har lagts till för verksamhetsställets språk som betonas – informationsfältet blir obligatoriskt 1.1.2024!

- Ett nytt informationsfält som gäller språk som betonas vid verksamhetsstället har tagits i bruk i Varda den 15 juni 2023. I fortsättningen ska verksamhetsställen för vilka information om språk som betonas har förts in i Varda även föra in information om formen för språk som betonas. Med språk som betonas avses regelbunden och systematisk småbarnspedagogik på två språk som ordnas vid ett verksamhetsställe inom småbarnspedagogik; språkbad, omfattande tvåspråkig småbarnspedagogik eller språkberikad småbarnspedagogik. Anordnande av småbarnspedagogik på två språk utgår från kommunens eller den privata aktörens beslut.
- Vi skickade närmare anvisningar till Varda-huvudanvändarna för införandet av formen för språk som betonas i Varda 14.8.2023. Läs meddelandet [här](#).

5) Varda-klinikerna fortsätter i september!

- Höstens första Varda-klinik ordnas fredag 8.9.2023 kl. 12–13. Temat är vanliga frågor om Varda och aktuellt om Varda. Vi går bland annat igenom den förnyade rapporten över bristfälliga uppgifter, ändringarna i koderna för verksamhetsspråket och språk som betonas och automatiska meddelanden som tagits i bruk i Varda samt andra aktuella ändringar.
- Ta även del av tidtabellen för höstens övriga Varda-kliniker [här](#).

8) Kvalitetsutvärderingssystemet Valssi tas i bruk från och med 1.8.2023 - NCU svarar på frågor om användningen av Varda på adressen valssi@karvi.fi

- Du kan ta del av anvisningarna för ibruktagningen av Valssi [på den här sidan](#). NCU svarar på frågor om användningen av Valssi på adressen valssi@karvi.fi
- Tillsammans med NCU ordnade vi 10.8.2023 webinariet *Betydelsen av uppgifterna i Varda för kvalitetsutvärderingssystemet Valssi*. Om du inte hade möjlighet att delta i webinariet

men er småbarnspedagogikaktör har för avsikt att ta i bruk Valssi, kan du ta del av webinariets material [här](#). Svenskspråkigt material publiceras senare på sidan.

- Vid frågor som gäller uppgifter i Varda som används i Valssi (bland annat arbetstagarens e-postadress som används på arbetsplatsen, bristfälliga uppgifter om arbetstagaren), kontakta Vardas kundtjänst på adressen varda@opintopolku.fi.

9) Ett nytt felmeddelande har lagts till på rapporten över bristfälliga uppgifter i Varda

- Det nya felmeddelandet visas i [rapporten över bristfälliga uppgifter](#) i fliken Småbarnspedagogikaktören med felkoden VJ010 *E-postadress saknas i aktörens kontaktuppgifter*. Lägga till en gemensam e-postadress för småbarnspedagogikaktören. Felkoden visas på rapporten om en gemensam e-postadress för småbarnspedagogikaktören saknas i [vyn Kontaktuppgifter](#) i Varda. Småbarnspedagogikaktörens e-postadress kan användas till exempel inom kommunikationen om Varda, till exempel vid sändning av [automatiska meddelanden](#) samt vid [överlåtande av uppgifter](#) ur Varda. Det är möjligt att administrera uppgifterna om aktören i Vardas användargränssnitt, även om de övriga uppgifterna om småbarnspedagogik överförs till Varda med en systemintegration. Det går alltså att lägga till e-postadressen direkt i Vardas användargränssnitt oberoende av vilken metod som används för att föra in uppgifterna i Varda.

Vanliga frågor

1) Hur kan man försäkra sig om att de nya privata aktörerna i kommunen och andra nya Varda-användare ges en tillräcklig introduktion till användningen av Varda?

- a. I enlighet med [anvisningen](#) för Varda ska alla småbarnspedagogikaktörer tillhandahålla tillräckliga resurser för Varda och processerna i anslutning till Varda inom sin egen organisation. Det innebär att de som använder Varda i sitt arbete ska introduceras i användningen inom den egna organisationen.
- b. Utbildningsstyrelsen har utarbetat anvisningar för användningen av Varda som kommunerna och samkommunerna kan använda i sitt eget material till privata serviceproducenter inom småbarnspedagogiken. Anvisningarna innehåller material för serviceproducenter som inleder eller avslutar verksamhet i kommunen. Anvisningarna finns på sidan [Ohje kunnille yksityisten palveluntuottajien rekisteröitymistien käsittelyyn](#) under rubriken *Varda-ohjeistus kuntien materiaaleihin*.
- c. Glöm inte heller [introduktionshelheten för Varda](#) som utgör ett stöd vid introduktionen av nya användare. På sidan finns anvisningar och utbildningsvideor för Varda som den nya användaren kan ta del av självständigt som en del av introduktionen.

2) Vilka uppgifter om nivån för stödet för barnet (trestegsstödet) ska föras in i Varda?

Undervisnings- och kulturministeriet bereder tillsammans med Utbildningsstyrelsen och Statistikcentralen datainsamling om stödet som ges inom småbarnspedagogiken. Målet för datainsamlingen är att kartlägga förverkligandet av och resursallokeringen för stödet för barnet inom småbarnspedagogiken och utgående från uppgifterna som samlats in utreda till exempel behovet av eventuella ändringar i regleringen av stödet för barnet. Avsikten är att datainsamlingen inledningsvis ska genomföras som en separat datainsamling som utförs av Statistikcentralen för uppgifterna för år 2023. Samtidigt förbereder man sig på att använda informationsresursen inom småbarnspedagogik (Varda) för datainsamlingen från och med uppgifterna för år 2024.

Insamling av uppgifter om stödet under statistikåret 2023 (Statistikcentralens separata datainsamling)

- Under det innevarande året samlas information om stöd som ges inom småbarnspedagogiken in av [Statistikcentralen som en separat datainsamling](#). Datainsamlingen är inriktad på kommuner och samkommuner, som meddelar antalet förvaltningsbeslut även för privata aktörer i kommunen/samkommunen. Den separata datainsamlingen kommer att utföras i januari 2024. Med en datainsamlingsblankett meddelar kommunerna information på statistikföringsdagen 31.12.2023 om antalet gällande förvaltningsbeslut som fattats om stödtjänster om allmänt stöd, intensifierat stöd och särskilt stöd, utgående från vilka stöd ges barn inom småbarnspedagogiken. Uppgifterna meddelas på summanivå separat för flickor och pojkar under 3 år, i åldern 3–4 år, 5 år och 6 år. I den separata datainsamlingen ingår dessutom några mer specifika frågor om stödåtgärder som beviljats barn utgående från förvaltningsbesluten. [Läs mer om datainsamlingen och ta del av datainsamlingsblanketten](#).

Insamling av uppgifter om stödet under statistikåret 2024 (införande av uppgifterna i Varda)

- Avsikten är att uppföljningen och rapporteringen om stödet som ges inom småbarnspedagogiken i fortsättningen ska ske via Varda. Datainsamlingen planeras på så vis, att materialet från Statistikcentralens separata datainsamling kan användas både för att kontrollera kvaliteten hos uppgifterna som förs in i Varda och som det första statistikåret för de statistiska tidsserierna. Insamling av uppgifter om stödet som ges inom småbarnspedagogik i Varda förutsätter dock ändringar i lagen om småbarnspedagogik, vilket innebär att datainsamlingen kan inledas tidigast från och med 1.1.2024.
- Datainsamlingen är planerad att genomföras varje halvår, så att statistikföringsdagarna i fortsättningen kommer att vara 30.6 och 31.12, och uppgifterna kommer att föras in i Varda första gången senast 31.8.2024. På samma sätt som vid den separata datainsamlingen som utförs av Statistikcentralen meddelar kommunerna och samkommunerna antalet förvaltningsbeslut som fattats om stödtjänster inom allmänt stöd, intensifierat stöd och särskilt stöd på summanivå. Uppgifterna förs in i Varda separat för barn under 3 år, barn i åldern 3–4 år, 5 år och 6 år. Avsikten är dock inte åtminstone inledningsvis att i Varda föra in de mer specifika uppgifterna om antalet förvaltningsbeslut om stödtjänster som ingår i den separata datainsamlingen.

Aktuella ärenden som berör Varda publiceras regelbundet [på den här sidan](#). På samma sida med aktuella ärenden har nu även en egen del lagts till [med aktuellt om rapporteringen i Varda](#).

Vardas kundtjänst betjänar på adressen varda@opintopolku.fi.

Vänliga hälsningar

Varda-teamet

varda@opintopolku.fi