

Opetushallitus tiedottaa: Ajankohtaisia Varda-asioita

Hei Varda-pääkäyttäjät,

tämän viestin tarkoitus on koota yhteen Vardan ajankohtaisia ja uusia asioita (Ajankohtaista Vardasta) sekä yhteisesti muistuttaa varhaiskasvatustoimijoita asioista, jotka nousevat usein esiin asiakaspalvelussamme (Usein kysyttyjä).

Ajankohtaista-viesti on lähetetty Varda-pääkäyttäjille. Välitäthän viestiä eteenpäin omassa organisaatiossa henkilöille, jotka tarvitsevat tietoa Vardasta, mutta joilla ei ole Varda-pääkäyttäjän käyttöoikeutta.

Tässä viestissä:

Ajankohtaista Vardasta

- *Vardan uusi määräys ja ohje astuivat voimaan 1.1.2024 alkaen*
- *Vuotta 2023 koskevien tietojen vuosiraportointiin valmistautuminen*
- *Ilmoittaudu mukaan kevään 2024 webinaariin ”Varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen tallentaminen Vardaan”*
- *Kysely varhaiskasvatustoimijoille: Henkilöstökokonaisuuden tietojen tallentamisen sujuvoittaminen Vardassa – lähetä palautetta 29.02.2024 mennessä!*
- *Vardan asiakaspalvelussa on ruuhkaa*

Usein kysyttyjä

- *Toimijamme lähdejärjestelmä muuttuu alkuvuoden 2024 aikana. Mitä kaikkea meidän tulisi ottaa huomioon järjestelmävaihtolanteessa?*
- *Varda-käyttöoikeuteni ovat päässeet vanhenemaan. Miten saan Varda-käyttöoikeuteni uusittua?*
- *Milloin varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen tallentaminen Vardaan alkaa?*
- *Miksi saan Vardan lähettämän muistutusviestin, vaikka en palveluntuottaja pysty korjaamaan Puutteelliset tiedot -raportin lasta koskevia virheitä?*

Ajankohtaista Vardasta

1) Vardan uusi määräys ja ohje astuivat voimaan 1.1.2024 alkaen

- Keskeisenä muutoksena uudessa määräyksessä ja ohjeessa on Vardaan vuodesta 2024 alkaen summatasolla tallennettavat varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tiedot. Varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen tallentamisesta Varhaiskasvatuksen tietovarantoon säädetään varhaiskasvatuslaissa (540/2018), jota koskevat muutokset (67/2023) tulevat voimaan 1.1.2024. Tutustu määräykseen ja ohjeeseen liitteineen täällä: [Määräykset ja ohjeet](#)

2) Vuotta 2023 koskevien tietojen vuosiraportointiin valmistautuminen

- Jatkossa tavoitteena on, että Vipunen-palvelussa julkaistaan sekä varhaiskasvatustiedot että henkilöstötiedot sisällään pitävä varhaiskasvatuksen vuosiraportti aina keväisin. Vuosiraportin julkaisun on siis tarkoitus jatkossa tapahtua aiempaa nopeammassa aikataulussa. Suuntaa antava aikataulu kevään 2024 julkaisulle on seuraava: varhaiskasvatustoimijat tekevät helmi-maaliskuun 2024 aikana viimeisiä tarkistuksia ja korjauksia vuosiraportille siirtyviin vuoden 2023 (tilastointipäivämäärä 31.12.2023) tietoihin ja huhtikuun aikana Opetushallitus tulee jäädyttämään vuosiraportille siirtyvät varhaiskasvatus- ja henkilöstötiedot sekä julkaisemaan tiedot Vipunen-

palvelussa. Opetushallitus viestii tarkemmista vuosiraportointiin liittyvistä aikatauluista kevään 2024 aikana.

- Opetushallitus järjestää helmi- ja maaliskuun Varda-klinikat keskittyen varhaiskasvatus- ja henkilöstötietojen vuosiraportointiin. Varhaiskasvatustietoja koskeva klinikka järjestetään 9.2.2024 klo 12-13 ja henkilöstötietoja koskeva klinikka 8.3.2024 klo 12-13. Tervetuloa mukaan! Tutustu kevään Varda-klinikoiden aikatauluihin ja teemoihin [täällä](#).
- Tutustu suuntaa antavaan tiedonlaadun vuosikelloon [täällä](#) sekä Vuosiraportin tiedonkeruuseen valmistautuminen -ohjesivuun [täällä](#).

3) Ilmoittaudu mukaan kevään 2024 webinaariin ”*Varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen tallentaminen Vardaan*”

Opetushallitus järjestää koulutusta keväällä 2024 tuen tietojen Varda-tallentamiseen liittyen. Webinaari järjestetään samansisältöisenä suomeksi ja ruotsiksi:

- suomenkielinen webinaari: ke 17.4.2024 klo 12-13. Ilmoittaudu suomenkieliseen webinaariin [tämän linkin](#) kautta.
- ruotsinkielinen webinaari: pe 19.4.2024 klo 12-13. Ilmoittaudu ruotsinkieliseen webinaariin [tämän linkin](#) kautta.

Tutustu tarkemmin webinaarin sisältöön [täällä](#). Webinaarin kohderyhmänä on kunnat ja kuntayhtymät. Vain kunnat tulevat tallentamaan varhaiskasvatuksessa annettavaa tukea koskevat tiedot Vardaan. Teams-linkit löydät myös webinaarisivulta eikä webinaarista tule erillistä muistutusta ilmoittautuneille. Laitathan ajankohdan itsellesi ylös kalenteriin! Ilmoittautumiset kerätään, jotta saamme alustavaa käsitystä osallistujamäärästä ja peruutusilanteessa voimme ilmoittaa ilmoittautuneille. Tervetuloa mukaan!

Tutustu myös varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen [ohjesivuun](#).

4) Kysely varhaiskasvatustoimijoille: Henkilöstökokonaisuuden tietojen tallentamisen sujuvoittaminen Vardassa - lähetä palautetta 29.02.2024 mennessä!

Me Opetushallituksen Varda-tiimissä sekä kollegat opetus- ja kulttuuriministeriössä olemme kiinnostuneita kaikenlaisesta palautteesta koskien Vardaan tallennettavien henkilöstötietojen (työntekijä- ja täydennyskoulutustiedot sekä vuokrattu henkilöstö) tallennuksen sujuvoittamista. Olemme jo aiemmin keränneet seuraavanlaisia ehdotuksia varhaiskasvatustoimijoilta:

- *Lyhytaikaisten määräaikaisuuksien tallentaminen Vardaan:* lyhytaikaisten määräaikaisuuksien/sijaisten tallentaminen vuokrattuun henkilöstöön tai vain tietyn mittaisten määräaikaisuuksien/sijaisuuksien tallentaminen Vardaan (esimerkiksi vain vähintään 30 päivää kestävät sijaisuudet)
- *Työntekijöiden tietojen muokkaaminen ja poistaminen virhetilanteissa:* mahdollisuus jonkinlaiseen korjauskäyttöliittymään myös integraatiotilanteissa. Korjauskäyttöliittymällä varhaiskasvatustoimija itse voisi poistaa ja muokata virheellisiä tietoja tietyin ehdoin suoraan Vardan käyttöliittymässä myös silloin, kun tietoja siirretään Vardaan integraatiolla.
- *Kaikki työntekijän tiedot Vardassa olisi jälkikäteen muokattavia, jotta virheiden korjaus onnistuisi paremmin:* tällä hetkellä työntekijän palvelussuhteen ja työskentelypaikan tiedoista voi muokata jälkikäteen kaikkia tietoja, paitsi tietoa itse työskentelypaikasta (toimipaikasta) ja sitä, onko kyseessä kiertävä työntekijä vai ei. Mikäli työskentelypaikaksi on virheellisesti tallennettu "kiertävä työntekijä", työskentelypaikka täytyy poistaa ja lisätä palvelussuhteelle uusi työskentelypaikka oikeilla tiedoilla. Mikäli työskentelypaikaksi on virheellisesti tallennettu väärä toimipaikka (työskentelypaikka), työskentelypaikka täytyy poistaa ja lisätä

palvelussuhteelle uusi työskentelypaikka oikeilla tiedoilla. Muutoksen myötä kaikkia työntekijän tietoja olisi mahdollista muokata jälkikäteen.

- *Virheiden selvittelyn helpottaminen:* Puutteelliset tiedot -raportin kehittäminen muuan muassa siten, että tiedoissa on aikaleimat, jotta tiedetään milloin tietoa on viimeksi muokattu. Lisäksi Puutteelliset tiedot -raportille mahdollisuus rajata pois/piilottaa tiettyjä virhekoodeja tai virheitä.

Mikäli teillä on ajatuksia joko yllä oleviin ehdotuksiin liittyen tai kokonaan uusia ideoita henkilöstötietojen tallentamisen sujuvoittamiseksi, laittatohan palautetta Vardan asiakaspalveluun varda@opintopolku.fi 29.02.2024 mennessä. Vaihtoehtoisesti voitte kuvata myös oman Varda-työn osalta tunnistettuja ongelmatilanteita ja haasteita. Kiitos palautteesta!

5) Vardan asiakaspalvelussa on ruuhkaa

- Vardan asiakaspalvelussa on ruuhkaa ja sen takia vastausaika saattaa olla tavallista pidempi. Varda-tiimi pahoittelee tilannetta ja pyrkii vastaamaan mahdollisimman nopeasti asiakaspalveluun tullessiin kysymyksiin. Odotathan vastausta etkä lähetä samaa kysymystä asiakaspalveluun useampaan kertaan.

Usein kysytyjä

1) Varhaiskasvatustoimijamme lähdejärjestelmä muuttuu alkuvuoden 2024 aikana. Mitä kaikkea meidän tulisi ottaa huomioon järjestelmävaihtotilanteessa?

- Ilmoita järjestelmävaihdosta ja sen aikataulusta mahdollisimman pikaisesti Vardan asiakaspalveluun varda@opintopolku.fi.
- Järjestelmävaihtotilanteessa varhaiskasvatustoimijan on hyvissä ajoin käytävä läpi sekä vanhan että uuden järjestelmän näkökulmista vaihtoehdot, miten Vardaan tallennetut tiedot saadaan synkronoitua.
 - i. Tutustu tietojen synkronoinnin vaihtoehtoihin [täällä](#), kun varhaiskasvatustietoja siirtävä järjestelmä vaihtuu
 - ii. Tutustu tietojen synkronoinnin vaihtoehtoihin [täällä](#), kun henkilöstötietoja siirtävä järjestelmä vaihtuu
- Jos Vardassa olevia varhaiskasvatus- ja maksutietoja tai henkilöstötietoja ei voi muokata uuden järjestelmän kautta, varmista ennen järjestelmänmuutosta, että tiedot ovat oikein Vardassa ja tarvittavat tiedot on päätetty.
 - i. Ainoastaan poikkeustapauksessa, kun virheitä ei pystytä korjaamaan vanhasta eikä uudesta järjestelmästä, voidaan varhaiskasvatustoimijalle antaa oikeus korjata virheitä Vardan käyttöliittymän kautta.
 - ii. Varhaiskasvatuksen toimijan on suositeltavaa myös pohtia järjestelmätoimittajansa kanssa, miten duplikaattitiedot korjataan ja pitäisikö tiedonsiirrot katkaista väliaikaisesti korjausten ajaksi.
- Yhteistyössä järjestelmätoimittajan kanssa tulee varmistaa uuden integraation toimivuus ja testaus. Järjestelmätoimittajan on tässä yhteydessä hyvä tutustua [järjestelmätoimittajille suunnattuun ohjeistukseemme](#) ja Vardan [julkiseen tekniseen dokumentaatioon](#).
- Kun integroituvan järjestelmän vaihto on tehty ja testattu toimivaksi, varhaiskasvatustoimijan Varda-pääkäyttäjän tulee vaihtaa palvelukäyttäjätunnuksen salasana tietoturvasyistä sekä tallentaa uusi salasana Vardaan tietoja siirtävään järjestelmään järjestelmätoimittajan ohjeistuksen mukaan. Vaihtoehtoisesti Varda-pääkäyttäjä voi luoda kokonaan uuden palvelukäyttäjätunnuksen tämän ohjeistuksen mukaisesti: [Vardan palvelukäyttäjien tiedonsiirtotunnukset](#) ja sulkea aiemman

palvelukäyttäjätunnuksen käyttöoikeudet. Lähdejärjestelmän järjestelmätoimittaja tai Varda-pääkäyttäjä tallentaa tunnuksen ja salasanan varhaiskasvatusjärjestelmään riippuen kokonaisuuden toteutuksesta sekä saamastaan ohjeistuksesta järjestelmätoimittajalta. Mikäli palvelukäyttäjätunnuksen salasana vaihdetaan Opintopolun virkailijakäyttöliittymässä, on salasana vaihdettava myös lähdejärjestelmään. Varhaiskasvatustoimija on vastuussa palvelukäyttäjätunnuksista ja niihin liittyvistä salasanoista, palvelukäyttäjätunnusta ja salasanaa tulee käsitellä huolellisesti ja tietoturvallisesti

- Mikäli kaikki ei suju järjestelmävaihtotilanteessa suunnitellusti ja tiedonsiirtoihin aiheutuu pidempi katko (yli kuukauden mittainen tiedonsiirronkatkos), ole aina yhteydessä Vardan asiakaspalveluun. Tiedonsiirronkatkoksilla on vaikutuksia Vardasta tehtäviin tietojen luovutuksiin sekä vuosiraportille muodostuviin lukumääriin.

2) Varda-käyttöoikeuteni ovat päässeet vanhenemaan. Miten saan Varda-käyttöoikeuteni uusittua?

- Varhaiskasvatustoimija on vastuussa organisaatiossa myönnettyistä ja uusituista käyttöoikeuksista sekä tarpeettomien käyttöoikeuksien sulkemisesta. Tämän vuoksi jokaisessa organisaatiossa (kunnat, kuntayhtymät, yksityiset päiväkodit) tulee olla vähintään KAKSI Varda-pääkäyttäjää. Käyttöoikeusanomukset **eivät** tule Opetushallituksen käsiteltäväksi (pois lukien yksityiset perhe- ja ryhmäperhepäivähoitajat). Anomuksen käsittelypyyntö menee sähköpostitse toiselle Varda-pääkäyttäjälle tai kunnissa Opintopolun vastuukäyttäjälle. Jos mahdollisuutta toiseen pääkäyttäjään ei ole, tulee olla yhteydessä Vardan asiakaspalveluun, kun uusii käyttöoikeuksia, jotta ne eivät jää käsittelemättä. Varda-pääkäyttäjä voi kutsua uusia virkailijoita [tämän ohjeistuksen](#) mukaisesti. Jos käyttöoikeutesi on päässyt jo vanhenemaan voit anoa käyttöoikeutta omista tiedoissasi [tämän ohjeistuksen](#) mukaisesti.
- Mikäli toimit yksityisenä perhepäivähoitajana tai ryhmäperhepäivähoitajana, jotta käyttöoikeutesi eivät pääse vanhenemaan, huolehdihan siitä, että haet käyttöoikeuksillesi jatkoaikaa omista tiedoistasi kohdassa ”Hae jatkoaikaa”. Saat sähköpostiisi ilmoituksen 1 kk ennen kuin käyttöoikeuksien voimassaolo on päättymässä. Käyttöoikeusanomuksesi lähtee käsiteltäväksi Opetushallitukselle, joka hyväksyy käyttöoikeuden.

3) Milloin varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen tallentaminen Vardaan alkaa?

- Varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tiedot tallennetaan Vardaan vuodesta 2024 alkaen. Vardaan tallennetaan vain tilastointipäivänä voimassa olevien hallintopäätösten lukumäärät. Vuoden 2024 osalta tilastointipäivämääriä on kaksi 31.5. ja 31.12. 31.5.2024 tilanteen mukaiset hallintopäätösten määrät tulee tallentaa Vardaan 30.6.2024 mennessä. 31.12.2024 tilanteen mukaiset hallintopäätösten määrät tulee tallentaa Vardaan 31.1.2025 mennessä. Ensimmäistä kertaa tuen tietojen tallentaminen mahdollistuu 1.5.2024. Tällöin on mahdollista alkaa ilmoittamaan tilastointipäivämääränä 31.5.2024 voimassa olevia hallintopäätöksiä. Tuen tietojen tallentaminen Vardaan ei siis toistaiseksi ole vielä mahdollista.
- Varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tiedot voidaan tallentaa Vardaan joko järjestelmäintegraatiolla varhaiskasvatustoimijalla käytössä olevasta järjestelmästä tai Vardan käyttöliittymässä. Varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen osalta Vardaan voi integroida yhden tietojärjestelmän eli tuen tiedot muodostavat oman erillisen tietokokonaisuutensa. Tuen tietojen ei siis tarvitse tulla samasta järjestelmästä kuin esimerkiksi varhaiskasvatustiedot. Vastaavasti se tarkoittaa myös sitä, että vaikka varhaiskasvatustiedot tallennettaisiin integraatiolla Vardaan, tukea koskevat tiedot on mahdollista tallentaa käyttöliittymän kautta. Tiedonsiirto rajapinnan kautta ja tietojen tallentaminen käyttöliittymän kautta ovat kuitenkin toisensa poissulkevia menetelmiä varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietojen kohdalla eli jos varhaiskasvatuksessa

annettavan tuen tiedot on tallennettu Vardaan integraation kautta, tietoja ei voi muokata käyttöliittymässä.

- Kuntien Varda-pääkäyttäjät tulevat saamaan varhaiskasvatuksessa annettavan tuen tietoihin katselijaoikeudet. Tuen tietojen tallentamiseksi Vardan käyttöliittymässä tietojen tallentaja kuitenkin tarvitsee erillisen Varda-tuen tiedot-tallentaja -käyttöoikeuden ja integraatiolla tietoja siirrettäessä tulee varmistaa, että palvelukäyttäjätunnuksella on tarvittava Varda-tuen tietojen palvelukäyttäjä -oikeus. Lue lisää tuen tietoihin liittyvistä käyttöoikeuksista [Vardan käyttäjähallinta](#) -sivulta.

4) Miksi saan Vardan lähettämän muistutusviestin, vaikka en palveluntuottaja pysty korjaamaan Puutteelliset tiedot -raportin lasta koskevia virheitä?

- Kesäkuusta 2023 alkaen Vardassa on otettu käyttöön kolme automaattimuistutusta, jotka lähtevät Varda-pääkäyttäjille tai organisaation sähköpostiosoitteeseen, kun edellisestä tietojen päivittämisestä on kulunut liian kauan, toimijalla ei ole yhtään Varda-pääkäyttäjää tai toimijan [Puutteelliset tiedot -raportilla](#) on puutteita. Puutteelliset tiedot -muistutusviesti lähtee siis automaattisesti joka kuun 15. päivä niiden varhaiskasvatustoimijoiden Varda-pääkäyttäjille, joiden Puutteelliset tiedot -raportilla on yksi tai useampi puute. Automaattiviesti lähtee myös siinä tapauksessa, kun kunta tallentaa palveluntuottajan lasta ja maksutietoja koskevat tiedot Vardaan. Tällöin muistutusviestin saa sekä palveluntuottaja että tiedot tallentanut kunta. Kunnan tehtävä on korjata virheet tallentamiensa tietojen osalta Vardaan. Palveluntuottaja voi olla yhteydessä suoraan kuntaan ja varmistaa kunnasta palveluntuottajalla varhaiskasvatuksessa olevien lasten virheiden korjaus.

Vardan ajankohtaisia asioita julkaisemme säännöllisesti [tällä sivulla](#). Samalta Ajankohtaista-sivulta löytyy myös oma osionsa [Vardan raportoinnin ajankohtaisille asioille](#).

Vardan asiakaspalvelu palvelee osoitteessa varda@opintopolku.fi

Terveisin
Varda-tiimi
varda@opintopolku.fi

Utbildningsstyrelsen informerar: Aktuella Varda-ärenden

Hej alla huvudanvändare i Varda,

i det här meddelandet samlar vi aktuella och nya ärenden som gäller Varda (Aktuellt om Varda) och påminner aktörerna inom småbarnspedagogik om sådant som vår kundtjänst ofta får frågor om (Vanliga frågor).

Meddelandet har skickats till Vardas huvudanvändare. Vänligen förmedla det här meddelandet till de personer i din egen organisation som behöver information om Varda, men inte är huvudanvändare.

I det här meddelandet:

Aktuellt om Varda

- *Vardas nya förordning och anvisning trädde i kraft 1.1.2024*
- *Förberedelserna inför årsrapporteringen av uppgifter om år 2023*

- *Anmäl dig till webinariet "Införande av uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken i Varda" våren 2024*
- *Enkät till aktörer inom småbarnspedagogik: Hur göra det lättare att föra in uppgifter om personalen i Varda – skicka dina förslag senast 29.2.2024!*
- *Vardas kundtjänst är överbelastad*

Vanliga frågor

- *Vår småbarnspedagogikaktör kommer att byta källsystem i början av 2024. Vad ska vi ta i beaktande vid bytet av system?*
- *Mina användarrättigheter för Varda har föråldrats. Hur kan jag förnya mina användarrättigheter?*
- *När börjar uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken föras in i Varda?*
- *Varför får jag en påminnelse i Varda, trots att jag inte som serviceleverantör kan åtgärda felaktiga uppgifter om barnet på rapporten över bristfälliga uppgifter?*

Aktuellt om Varda

6) Vardas nya förordning och anvisning trädde i kraft 1.1.2024

- En viktig förändring i den nya föreskriften och anvisningen är att uppgifter på summanivå om stöd som ges inom småbarnspedagogiken ska föras in i Varda från och med år 2024. Om införandet av uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken i informationsresursen inom småbarnspedagogik föreskrivs i lagen om småbarnspedagogik (540/2018), vars ändringar (67/2023) trädde i kraft 1.1.2024. Ta del av föreskriften och anvisningen med bilagor [här](#).

7) Förberedelserna inför årsrapporteringen av uppgifter om år 2023

- I fortsättningen är målet att en årsrapport om småbarnspedagogiken, som innehåller såväl uppgifter om småbarnspedagogiken som uppgifter om personalen, ska publiceras varje vår i Vipunen. Avsikten är alltså att årsrapporten i fortsättningen kommer att publiceras med kortare mellanrum. Den riktgivande tidtabellen för publiceringen av uppgifter våren 2024 är följande: i februari–mars 2024 gör småbarnspedagogikaktörerna de sista kontrollerna och korrigeringarna av uppgifterna för år 2023 som förs över till årsrapporten (statistikföringsdag 31.12.2023) och i april låser Utbildningsstyrelsen uppgifterna om småbarnspedagogiken och personalen och publicerar uppgifterna i Vipunen. Utbildningsstyrelsen informerar närmare om tidtabellen för årsrapporteringen under våren 2024.
- Utbildningsstyrelsens Varda-kliniker i februari och mars har årsrapporteringen av uppgifter om småbarnspedagogiken och uppgifter om personalen som tema. Kliniken som behandlar uppgifter om småbarnspedagogiken ordnas 9.2.2024 kl. 12–13 och kliniken som behandlar uppgifter om personalen 8.3.2024 kl. 12–13. Välkommen med! Ta del av tidtabellen och temana för vårens övriga Varda-kliniker [här](#).
- Du kan ta del av den riktgivande årsklockan för uppgifternas kvalitet [här](#) och wiki-sidan med anvisningar för förberedelser inför insamlingen av data för årsrapporten [här](#).

8) Anmäl dig till webinariet "Införande av uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken i Varda" våren 2024

Utbildningsstyrelsen ordnar våren 2024 utbildning i införandet av uppgifter om stöd i Varda. Webinariet ordnas med samma innehåll på finska och svenska:

- Finskspråkigt webinarium: onsdag 17.4.2024 kl. 12–13. Du kan anmäla dig till det finskspråkiga webinariet med [den här länken](#).

- Svenskspråkigt webinarium: fredag 19.4.2024 kl. 12–13. Du kan anmäla dig till det svenskspråkiga webinariet med [den här länken](#).

Läs mer om webinariets innehåll [här](#). Webinariets målgrupp är kommuner och samkommuner. Endast kommunerna kommer att föra in uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken i Varda. På sidan finns även Teams-länkar till webinarierna. Vänligen notera att ingen separat påminnelse kommer att skickas till dem som anmält sig. Skriv redan upp datumet i din kalender! Vi samlar in anmälningar för att få uppfattning om antalet deltagare och för att kunna meddela dem som anmält sig utifall att webinariet ställs in. Välkommen med!

Ta även del av [sidan med anvisningar](#) för stöd som ges inom småbarnspedagogiken.

9) Enkät till aktörer inom småbarnspedagogik: Hur göra det lättare att föra in uppgifter om personalen i Varda – skicka dina förslag senast 29.2.2024!

Vi som är medlemmar i Utbildningsstyrelsens Varda-team och våra kollegor vid undervisnings- och kulturministeriet är intresserade av all respons om hur vi kan underlätta införandet av uppgifter om personalen (uppgifter om arbetstagare, fortbildning och hyrd personal) i Varda. Vi har redan tidigare samlat in följande förslag från aktörer inom småbarnspedagogik:

- *Införande av korta visstidsanställningar i Varda:* möjlighet att föra in korta visstidsanställningar/vikariat i uppgifterna om hyrd personal eller endast visstidsanställningar/vikariat med en viss längd i Varda (till exempel endast vikariat som överskrider 30 dagar)
- *Redigering och radering av arbetstagarnas uppgifter vid fel:* möjlighet till något slags användargränssnitt för korrigerings- och radering även vid användning av systemintegration. I användargränssnittet för korrigerings- och radering kunde småbarnspedagogikaktören själv under vissa förutsättningar redigera felaktiga uppgifter direkt i Vardas användargränssnitt, även när uppgifter förs över till Varda med systemintegration.
- *Alla uppgifter om arbetstagaren bör kunna redigeras i efterhand för att göra det lättare att åtgärda fel:* för närvarande är det möjligt att i efterhand redigera alla uppgifter om arbetstagarens anställningsförhållande och arbetsplats, förutom själva arbetsplatsen (verksamhetsstället) och om det är fråga om en ambulerande arbetstagare eller inte. Om man felaktigt har fört in "ambulerande arbetstagare" som arbetsplats, måste man radera arbetsplatsen och lägga till en ny arbetsplats för anställningsförhållandet med riktiga uppgifter. Om man har fört in fel verksamhetsställe som arbetsplats, måste man radera arbetsplatsen och lägga till en ny arbetsplats för anställningsförhållandet med riktiga uppgifter. I och med ändringen skulle det vara möjligt att redigera alla uppgifter om arbetstagaren i efterhand.
- *Lättare att reda ut fel:* Rapporten över bristfälliga uppgifter bör utvecklas bland annat genom att tidsstämplar läggs till, så att man vet när uppgiften senast redigerats. Dessutom bör det vara möjligt att utesluta eller dölja vissa felkoder eller fel på rapporten över bristfälliga uppgifter.

Om ni har idéer som gäller förslagen ovan eller helt nya idéer för att underlätta införande av uppgifter om personalen, skicka era förslag till Vardas kundtjänst på adressen varda@opintopolku.fi senast 29.2.2024. Alternativt kan ni beskriva problem och utmaningar som ni har stött på vid er användning av Varda. Tack för responsen!

10) Vardas kundtjänst är överbelastad

- Vardas kundtjänst är överbelastad och det kan därför ta längre tid än vanligt att få svar. Varda-teamet beklagar situationen och strävar efter att besvara frågorna som skickats till kundtjänsten så fort som möjligt. Vänligen vänta på att få ett svar och skicka inte samma fråga till kundtjänsten flera gånger.

Vanliga frågor

5) Vår småbarnspedagogikaktör kommer att byta källsystem i början av 2024. Vad ska vi ta i beaktande vid bytet av system?

- Meddela om systembytet och dess tidtabell som fort som möjligt till Vardas kundtjänst på adressen varda@opintopolku.fi.
- Vid systembyte ska småbarnspedagogikaktören i god tid ta reda på hur uppgifterna som förts in i Varda kan synkroniseras.
 - i. Ta del av alternativen för synkronisering av uppgifter vid byte av källsystem för överföring av uppgifter om småbarnspedagogik [här](#)
 - ii. Ta del av alternativen för synkronisering av uppgifter vid byte av källsystem för överföring av uppgifter om personalen [här](#)
- Om uppgifterna om avgifter och småbarnspedagogik eller uppgifter om personalen i Varda inte kan redigeras via det nya systemet, kontrollera innan bytet av system att uppgifterna är korrekta i Varda och att uppgifter till den mån det är nödvändigt har avslutats
 - i. Endast i undantagsfall, om det inte är möjligt att åtgärda felen i varken det gamla eller det nya systemet, kan småbarnspedagogikaktören ges rätt att åtgärda felen i Vardas användargränssnitt.
 - ii. Aktören inom småbarnspedagogik rekommenderas också diskutera med systemleverantören hur uppgifter som förts in dubbelt ska korrigeras och om dataöverföringen tillfälligt ska avbrytas under tiden korrigerarna görs.
- Tillsammans med systemleverantören ska man försäkra sig om att den nya systemintegrationen fungerar. Systemleverantören bör i samband med detta bekanta sig med [våra anvisningar för systemleverantörer](#) och [den offentliga tekniska dokumentationen](#) för Varda.
- Då man har tagit i bruk det nya systemet som integreras med Varda och allt fungerar, ska aktörens Varda-huvudanvändare av datasäkerhetsskäl byta användartjänstenamnets lösenord och spara det nya lösenordet i Varda i enlighet med systemleverantörens anvisningar. Alternativt kan Varda-administratören skapa ett helt nytt användartjänstenamn [enligt följande anvisningar](#) och avsluta användarrättigheterna för det tidigare tjänsteanvändarnamnet. Leverantören av källsystemet eller Varda-huvudanvändaren för in användarnamnet och lösenordet i systemet för småbarnspedagogik, beroende på hur helheten förverkligas och systemleverantörens anvisningar. Om lösenordet för tjänsteanvändarnamnet byts i användargränssnittet för administratörer i Studieinfo, måste lösenordet även bytas i källsystemet. Småbarnspedagogikaktören är ansvarig för tjänsteanvändarnamnen och deras lösenord. Användarnamnen och lösenorden ska hanteras omsorgsfullt och datasäkert.
- Om bytet av system inte förlöper som planerat och ett längre av avbrott på över en månad förekommer i överföringen av uppgifter, kontakta Vardas kundtjänst. Avbrott i överföringen av uppgifter påverkar utlämnandet av uppgifter ur Varda och antalen som bildas på årsrapporten.

6) Mina användarrättigheter för Varda har föråldrats. Hur kan jag förnya mina användarrättigheter?

- Småbarnspedagogikaktören är ansvarig för användarrättigheter som beviljats och förnyats inom organisationen och för att avsluta användarrättigheter som inte behövs. Därför ska

varje organisation (kommuner, samkommuner, privata daghem) ha minst TVÅ huvudanvändare i Varda. Anhållanden om användarrättigheter skickas **inte** till Utbildningsstyrelsen för behandling (med undantag för familje- och gruppfamiljedagvårdare). Begäran om att behandla anhållan skickas med e-post till organisationens andra Varda-huvudanvändare eller i kommunerna till den ansvarig användaren för Studieinfo. Om det inte är möjligt att ha två huvudanvändare, ska man vara i kontakt med Vardas kundtjänst då man förnyar användarrättigheter så att de blir behandlade. Varda-huvudanvändaren bjuda in nya användare i enlighet med [denna anvisning](#). Om dina användarrättigheter har föråldrats kan du anhålla om användarrättigheter i dina egna uppgifter i enlighet med [denna anvisning](#).

- Om du är en privat familjedagvårdare eller gruppfamiljedagvårdare ska du anhålla om förlängning av dina användarrättigheter i dina egna uppgifter under "Ansök om förlängning" för att dina användarrättigheter inte ska föråldras. Du får ett meddelande till din e-post en månad före giltighetstiden för dina användarrättigheter löper ut. Din anhållan om användarrättigheter skickas för behandling till Utbildningsstyrelsen, som godkänner användarrättigheten.

7) När börjar uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken föras in i Varda?

- Uppgifter om stöd som ges inom småbarnspedagogiken börjar föras in i Varda från och med år 2024. I Varda införs endast antalet giltiga förvaltningsbeslut på statistikföringsdagen. År 2024 är antalet statistikföringsdagar två, 31.5 och 31.12. Antalet förvaltningsbeslut enligt situationen 31.5.2024 ska föras in i Varda senast 30.6.2024. Antalet förvaltningsbeslut enligt situationen 31.12.2024 ska föras in i Varda senast 31.1.2025. Uppgifter om stödet kan första gången föras in 1.5.2024. Vid denna tidpunkt är det möjligt att börja föra in uppgifter om förvaltningsbeslut som är giltiga på statistikföringsdagen 31.5.2024. Det är alltså inte ännu möjligt att föra in uppgifter om stöd i Varda.
- Uppgifterna om stöd som ges inom småbarnspedagogiken kan föras in i Varda antingen med systemintegration från ett system som småbarnspedagogikaktören använder eller i Vardas användargränssnitt. När det gäller uppgifterna om stöd som ges inom småbarnspedagogiken är det möjligt att integrera ett datasystem i Varda; uppgifterna om stödet utgör alltså en separat informationshelhet. Uppgifterna om stödet måste inte alltså komma från samma system som till exempel uppgifterna om småbarnspedagogiken. Detta innebär även att även om uppgifterna om småbarnspedagogiken förs över till Varda med systemintegration, kan uppgifterna om stöd föras in via användargränssnittet. Om uppgifterna om stöd som ges inom småbarnspedagogiken har förts in i Varda med systemintegration kan de dock inte redigeras i användargränssnittet, och vice versa.
- Kommunernas Varda-huvudanvändare kommer att få läsrättigheter för uppgifterna om stöd som ges inom småbarnspedagogiken. För att föra in uppgifter om stöd i Vardas användargränssnitt måste den som för in uppgifterna ha separata användarrättigheter och vid överföring med systemintegration ska man försäkra sig om att tjänsteanvändarnamnet har nödvändiga användarrättigheter. Läs mer om användarrättigheterna som gäller uppgifterna om stöd på sidan [Användaradministrationen i Varda](#).

8) Varför får jag en påminnelse i Varda, trots att jag inte som serviceleverantör kan åtgärda felaktiga uppgifter om barnet på rapporten över bristfälliga uppgifter?

- Tre automatiska påminnelser har tagits i bruk i Varda från och med juni 2023. Påminnelserna skickas per e-post till Varda-huvudanvändarna eller organisationen, när det har gått för lång tid sedan uppgifterna har uppdaterats, om aktören saknar Varda-huvudanvändare eller om det finns brister på [rapporten över bristfälliga uppgifter](#). Påminnelsen skickas alltså automatiskt den femtonde varje månad till de

småbarnspedagogikaktörers Varda-huvudanvändare, på vars rapport över bristfälliga uppgifter en eller flera brister ingår. Det automatiska meddelandet skickas även när kommunen för in uppgifter om barn och avgifter inom serviceproducentens småbarnspedagogik i Varda. I detta fall skickas påminnelse både till serviceproducenten och kommunen som fört in uppgifterna. Kommunens uppgift är att åtgärda felen i de uppgifter som man har fört in i Varda. Serviceproducenten kan direkt kontakta kommunen och kontrollera att felen åtgärdas.

Aktuella ärenden som gäller Varda publiceras regelbundet [på den här sidan](#). På samma sida med aktuella ärenden har nu även en egen del lagts till med [aktuellt om rapporteringen i Varda](#).

Vardas kundtjänst betjänar på adressen varda@opintopolku.fi

Vänliga hälsningar

Varda-teamet

varda@opintopolku.fi