



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Info huoltajatietojen tallentamisesta Varhaiskasvatuksen tietovarantoon (Varda)

Projektipäällikkö Kukka-Maaria Berg
Erityisasiantuntijat Laura von der Hagen ja Kiira Noponen
Harjoittelija Aino Röksä
Opetushallitus



Webinaarin sisältö ja kohderyhmät

- Webinaarissa kuulet:
 - mitä Vardaan tallennettavilla huoltaja- ja maksutiedoilla tarkoitetaan
 - milloin yksityinen palveluntuottaja tallentaa tietoja huoltaja- ja maksutiedoista itsenäisesti Vardaan
 - milloin kunta tallentaa yksityisen palveluntuottajan tuottaman varhaiskasvatuksen osalta huoltaja- ja maksutiedot Vardaan
 - käyttöönottoon valmistautumisesta
 - Opetushallituksen määräyksestä ja ohjeesta
 - 1.9 käyttöönottoon sisältyvästä henkilöstökokonaisuuden käyttöönotosta
- Webinaarin kohderyhmät:
 - yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat
 - Varda-käyttäjät (erityisesti Varda-huoltajakokonaisuuden parissa työskentelevät henkilöt)
 - varhaiskasvatusjärjestelmien toimittajat

Varhaiskasvatuksen tietovaranto (Varda)

- Varda kokoaa kansallisesti varhaiskasvatuksen tiedot yhteen paikkaan
- Vardan kautta saadaan yhteismitallista, vertailukelpoista ja laadukasta tietoa
- Varhaiskasvatuksen tietovarannosta säädetään varhaiskasvatuslaissa (540/2018)
- Varda vaatii tietojen tuottamista varhaiskasvatustoimijoilta varhaiskasvatuslain ja Vardan tietoluetteloiden mukaisesti.
- Varda on Opetushallituksen palvelu, esim. palvelun ylläpito, koulutus ja asiakaspalvelu, tilastointi ja raportointi
- Vardan ohjauksesta vastaa opetus- ja kulttuuriministeriö (ohjausryhmä)

Vardan käyttöönottojen aikataulu



Yksityisten palveluntuottajien tallennusvastuut

- Yksityinen palveluntuottaja tallentaa huoltaja- ja maksutiedot Vardaan, kun lapsen varhaiskasvatuksen järjestämismuoto on:
 - yksityisen hoidon tuella järjestetty varhaiskasvatus tai
 - yksityinen varhaiskasvatus ilman yksityisen hoidon tukea
- Mikäli kunnan tarjoama varhaiskasvatus hankitaan ostopalveluna tai järjestetään palvelusetelillä yksityisellä palveluntuottajalla, kunta/kuntayhtymä tallentaa Vardaan huoltaja- ja maksutiedot
 - Kunta tallentaa huoltaja- ja maksutiedot Vardaan, vaikka kunta olisi tehnyt yksityisen palveluntuottajan kanssa sopimuksen tallentamistehtävän siirrosta. Yksityinen palveluntuottaja voi tallentaa kunnan puolesta vain varhaiskasvatuksessa olevan lapsen varhaiskasvatustiedot (lapsen henkilötiedot, varhaiskasvatuspäätöksen ja -suhteen tiedot)

Huoltajakokonaisuuden käyttöönoton aikataulu ja määräys

- Yksityiset palveluntuottajat tallentavat vaaditut huoltajia ja maksuja koskevat tiedot varhaiskasvatukseen tietovarantoon 1.9.2020 lähtien
- Kunnat ja kuntayhtymät ovat tallentaneet huoltajia koskevat tiedot Vardaan 1.9.2019 lähtien
- Opetushallituksen määräys ja ohje tietojen tallentamisesta annetaan kevään 2020 aikana.
 - Ensimmäistä kertaa tiedot on tallennettava Vardaan 31.12.2020 mennessä.
 - Määräyksen liitteenä huoltajakokonaisuuden tietoluettelo, ks. tietoluettelo suomeksi tai ruotsiksi:
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=93028511>
 - Ohjeistukseen liitteenä materiaalia rekisteröityjen informoimiseen
- 1.9.2020 varhaiskasvatustoimijat alkavat tallentaa lisäksi Vardaan henkilöstötiedot

Yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat rekisterinpitäjinä

- Rekisterinpitäjinä yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat
 - vastaavat tallennettavista tietosisällöistä sekä tietojen virheettömyydestä ja ajantasaisuudesta
 - kukin varhaiskasvatustoimija tekee tiedon laadun testauksen huoltajakokonaisuudesta Opetushallituksen ohjeistuksen mukaan ja raportoi tuloksista Opetushallitukselle.
 - huolehtivat rekisteröityjen (=huoltajien) informoisesta
 - Opetushallitus tuottaa materiaalin rekisteröityjen informointiin
- Jos varhaiskasvatustoimija rekisterinpitäjänä lakkaa, eivätkä kyseisen rekisterinpitäjän tehtävät siirry toiselle oikeushenkilölle, kyseisten Vardaan tallennettujen tietojen osalta rekisterinpitäjänä toimii Opetushallitus.
 - Tutustu myös toiminnan päättymistä koskevaan ohjeistukseen:
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=97593606>

Tietojen hyödyntäminen

- Vardan yhteismitallista, vertailukelpoista ja laadukasta tietoa hyödynnetään
 - varhaiskasvatuksen kansallisessa suunnittelu- ja ohjaustyössä
 - kunnallisessa, alueellisessa ja valtakunnallisessa varhaiskasvatuksen kehittämisessä
 - viranomaisten lakiperusteisessa toiminnassa, esim. Kela (lastenhoidon tuen käsittely), Tilastokeskus, THL
 - varhaiskasvatuksen tutkimuksessa
 - raportoinnissa ja tilastoinnissa kansallisesti ja kansainvälisesti
- Varhaiskasvatuksen sisältö kattavasti Vardassa vuodesta 2021 lähtien



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Huoltajista ja maksuista tallennettavat tietosisällöt



Tallennettavat tiedot 1/2

- Varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §:n 4 momentin mukaan tietovarantoon on tallennettava seuraavat varhaiskasvatuksessa olevan lapsen vanhempien tai muiden **huoltajien** tiedot:
 - nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;
 - varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrä ja palvelusetelin arvo* (* Tiedon palvelusetelin arvosta tallentaa vain kunta tai kuntayhtymä);
 - varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen perheen koko ** (** Varhaiskasvatuslain (540/2018) 68 §:n mukaan yksityiset varhaiskasvatustoimijat eivät tallenna tietoa perheen koosta.);
 - maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä.
- Tietosisällöt on kuvattu tarkemmin [huoltajakokonaisuuden tietoluettelossa](#)

Tallennettavat tiedot 2/2

- Vardan vaatimat tiedot huoltajista ja maksuista tulee kerätä ja tallentaa Vardaan jos
 1. henkilö on lapsen virallinen huoltaja ja
 2. palveluntuottaja on tehnyt/tekee sopimuksen varhaiskasvatuksesta huoltajan/huoltajien kanssa.
- Yksityisen palveluntuottajan tulee tallentaa itselleen omaan rekisteriinsä tai varhaiskasvatuksen operatiiviseen järjestelmään kaikki Vardan vaatimat tiedot.
 - Mikäli tietoja ei vielä kerätä huoltajilta, tulee tietojen kerääminen huoltajilta aloittaa viimeistään 1.9.2020, jolloin tiedot ovat tallennettavissa Vardaan kyseisestä päivästä lähtien.
- Jos sopimus varhaiskasvatuksesta tehdään molempien huoltajien kanssa, pitää sama maksutieto tallentaa molemmille huoltajille. Jos sopimus tehdään vain toisen huoltajan kanssa, vain tämän huoltajan huoltaja- ja maksutieto tallennetaan Vardaan.

Huoltajan henkilötiedot

- Tietoluettelossa kohta 2.1.1. Huoltajan henkilötiedot:
 - henkilötunnus
 - huoltajan oppijanumero
 - etunimet, sukunimi
 - äidinkieli
 - sukupuoli
 - syntymäpäivämäärä
 - kotikunta
 - katuosoite, postinumero ja –toimipaikka
- Yksityinen palveluntuottaja tallentaa Vardaan huoltajan henkilötunnuksen tai oppijanumeron sekä sukunimet ja etunimet
 - Varda saa Opetushallituksen Oppijanumerorekisteristä/Väestötietojärjestelmästä muut em. tiedot.
- Huoltaja- ja maksutiedon voi lisätä sen jälkeen, kun Vardaan on tallennettu lapsen tiedot (henkilötiedot, varhaiskasvatuspäätös ja varhaiskasvatussuhde).

Maksutiedot

- Tietoluettelossa kohta 2.1.2. Maksutiedot:
 - Lapsi
 - Huoltajan henkilötunnus tai oppijanumero, huoltajan etunimet, sukunimi
 - Maksun peruste
 - Palvelusetelin arvo (yksityinen palveluntuottaja ei tallenna)
 - Asiaksmaksu
 - Perheen koko (yksityinen palveluntuottaja ei tallenna)
 - Alkamispäivämäärä ja päättymispäivämäärä
- Maksutieto on lapsikohtainen eli jokaisesta huoltajan varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta tuodaan Vardaan oma maksutieto.
- Mikäli yksi maksu koskee useampaa huoltajaa, tallennetaan kukin huoltaja Vardaan ja liitetään samaan maksutietoon.
- Ks. myös ohjeistus:
 - <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Maksutiedot>
 - Yksityisten palveluntuottajien asiaksmaksut:
<https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Yksityisten+palveluntuottajien+asiakas+maksut>

Asiakasmaksu 1/2

- Yksityisen palveluntuottajan järjestämässä varhaiskasvatuksessa asiakasmaksun tai sen määräytymisen perusteet tulee olla kirjattu yksityisen palveluntuottajan ja huoltajan väliseen sopimukseen asiakasmaksusta. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa palveluntuottaja määrittää asiakasmaksun suuruuden ja sisällöt, palvelusetelijärjestelyssä tätä voivat rajata kunnan asettamat ehdot.
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulla tarkoitetaan maksupäätökseen tai sopimukseen kirjattua asiakkaalta perittävää summaa.
- Yksityiset palveluntuottajat eivät tallenna Vardaan ns. kokonaisasiakasmaksua, vaan asiakasmaksun, joka peritään lapsen huoltajalta mahdollisten tukien ja alennusten vähentämisen jälkeen.
 - Esimerkkejä maksutietojen tallentamisesta:
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=97592829>

Asiakasmaksu 2/2

- Vardaan tallennetaan asiakasmaksuista vain sopimukseen kirjattu suunniteltu lapsikohtainen maksutieto kuukausitasolla.
 - Vardaan ei tallenneta toteumatietoa kuten tietoa lapsen yksittäisten poissaolojen aiheuttamasta maksujen vaihtelusta.
 - Mikäli mahdollisia lisämaksuja (esim. retkimaksut ja välipalamaksut) ei ole sisällytetty sopimuksessa määriteltyyn asiakasmaksun määrään, niitä ei tallenneta Vardaan osana asiakasmaksua.
- Palveluntuottajat tallentavat kesäajan muutoksista johtuvat varhaiskasvatusmaksujen muutokset Vardaan, jos
 - lapsen varhaiskasvatus ei pääty kesän ajaksi eli varhaiskasvatusta koskeva sopimus on voimassa kesän ajan, **ja**
 - jos varhaiskasvatuksesta sovittaessa tai varhaiskasvatuksen aikana on sovittu, että kesäkuukausilta peritään alempaa asiakasmaksua lapsen poissaolosta riippumatta.

Maksun peruste yksityisille palveluntuottajille

- **Maksun peruste:** koodisto, jonka vaihtoehtoja ovat yleinen maksuttomuus, osittainen maksuttomuus ja maksu. Jokainen Vardaan tallennettava maksutieto tulee luokitella käyttäen maksun peruste -koodistoa. Kuntia ja yksityisiä koskeva ohjeistus: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Maksutiedot>. Yksityisiä palveluntuottajia koskevat määritelmät:
 - *yleinen maksuttomuus:* joka tarkoittaa kunnan yleisellä päätöksellä myönnettyä maksutonta varhaiskasvatusta. Yleinen maksuttomuus koskee yksityisiä palveluntuottajia, jos maksutonta varhaiskasvatusta tarjoava kunta kompensoi yksityisen hoidon tuella järjestetyssä varhaiskasvatuksessa huoltajalta perittävän asiakasmaksun kokonaisuudessaan palveluntuottajalle.
 - *osittainen maksuttomuus:* joka tarkoittaa kunnan yleisellä päätöksellä myönnettyä osittain maksutonta varhaiskasvatusta. Yksityisiä palveluntuottajia osittainen maksuttomuus koskee tilanteessa, jossa palveluntuottaja järjestää varhaiskasvatusta yksityisen hoidon tuella osittain maksutonta varhaiskasvatusta tarjoavan kunnan alueella ja kunta kompensoi varhaiskasvatuksesta tietyn tuntimäärän systemaattisesti tietyn lapsijoukon osalta palveluntuottajalle. Esimerkiksi, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa yksityisen hoidon tuella yhteensä 30 tuntia viikossa, kunta kompensoi 20 tuntia koskevan osuuden varhaiskasvatuksesta palveluntuottajalle.
 - *maksu:* jota käytetään, kun kunta ei tarjoa maksutonta tai osittain maksutonta varhaiskasvatusta lapsijoukolle, vaan lapsen varhaiskasvatuksesta peritään lapsikohtainen asiakasmaksu. Asiakasmaksu voi olla myös 0 € tai kunnassa voi olla käytössä palveluseteli.

Maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä

- Alkamispäivämäärä on asiakasmaksun voimaantulopäivämäärä ja päättymispäivämäärä voimassaolon päättymispäivämäärä.
- Vardassa voi tallentaa korkeintaan kaksi samanaikaisesti voimassaolevaa maksutietoa per lapsi
 - Maksutiedoille lisätään päättymispäivämäärä ennen kuin uusi maksutieto tallennetaan Vardaan.

Vardan käyttöoikeudet huoltajakokouksissa



Vardan käyttöoikeudet

- Yksityinen varhaiskasvatuksen palveluntuottaja myöntää käyttöoikeuksia Vardaan, kun
 - henkilö tarvitsee työtehtävissään Vardan toiminnallisuuksia käyttöoikeuksien myöntämässä laajuudessa
 - henkilö tarvitsee työtehtävissään Vardaan tallennettuja tietoja
- Yksityinen palveluntuottaja myös sulkee käyttöoikeudet, kun käyttötarve poistuu
- Yksityinen palveluntuottaja vastaa käyttöoikeuksista myös myöntäessään käyttöoikeuksia muihin organisaatioihin sopimuksen perusteella, esim. palvelukeskuksille.
- Käyttöoikeuksien myöntämisestä ja sulkemisesta huolehtii organisaation Varda-pääkäyttäjä
 - Mikäli yksityinen perhepäivähoitaja/ryhmäperhepäivähoitaja lopettaa toimintansa, tulee siitä ilmoittaa Vardan asiakaspalveluun (varda@opintopolku.fi), joka sulkee käyttöoikeudet
- Henkilöllä voi olla vain yksi käyttäjätunnus Vardaan, mutta käyttöoikeuksia toimijan, toimipaikan ja lasten tietoihin, huoltaja- ja maksutietoihin ja/tai henkilöstökokonaisuuden tietoihin. Henkilöllä voi olla oikeuksia kaikkiin tietoihin tai osaan riippuen henkilön työtehtävistä ja käyttötarpeesta.
- Yksityiset palveluntuottajat voivat myöntää käyttöoikeuksia huoltajakokonaisuuteen elokuusta 2020 alkaen
- Ks. myös päivittyvä ohjeistus: <https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=78156789>

Käyttöoikeudet huoltajakokonaisuudessa

- 1. Yksityinen päiväkot:** Jokainen huoltajatietojen tallentaja/katselija tarvitsee erillisen uuden käyttöoikeuden, jonka organisaation Varda-pääkäyttäjä voi lisätä käyttäjän tunnukselle
 - *Varda-huoltajatietojen tallentaja:* käyttäjille, jotka tallentavat huoltaja- ja maksutiedot Vardaan käyttöliittymän kautta
 - *Varda-huoltajatietojen katselija:* käyttäjille, jotka tarvitsevat vain katseluoikeudet Vardaan, esim. käyttäjille, jotka tekevät tiedon laadun testauksen Vardassa
- 2. Yksityinen perhepäivähoitaja:** Opetushallitus lisää kaikille yksityisten perhepäiväkotien Varda-pääkäyttäjille oikeuden tallentaa ja katsella huoltajatietoja Vardassa
- 3. Yksityinen ryhmäperhepäiväkoti:** Opetushallitus lisää kaikille yksityisten ryhmäperhepäiväkotien Varda-pääkäyttäjille oikeuden tallentaa ja katsella huoltajatietoja Vardassa



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Tietojen tallentamisen käytäntöjä ja valmistautuminen käyttöönottoon



Yksityiset varhaiskasvatustoimijat tietosisältöjen tuottajina

- Tiedot tallennetaan Vardaan kahdella tavalla.
 1. suoraan Vardaan käyttöliittymän avulla (<https://virkailija.opintopolku.fi/varda>) tai
 2. automaattisella tiedonsiirrolla suoraan varhaiskasvatustoimijan operatiivisesta tietojärjestelmästä/rekisteristä yhteistyössä järjestelmätoimittajan kanssa.
 - Valitut tallennustavat ovat toisensa poissulkevia. Yksityinen palveluntuottaja päättää itsenäisesti tallentamistavan.
- **Vardaan tallennetaan tietosisällöt huoltajakokonaisuuden 1.9.2020 käyttöönotossa samalla tavalla, jota on käytetty 1.1.2020 käyttöönotossa.**
 - Mikäli tiedot tallennetaan Vardaan tiedonsiirrolla, käytetään tiedonsiirrossa samaa Varda-palvelukäyttäjätunnusta kuin varhaiskasvatustietojen siirrossa.

Tietoja tallennetaan Vardaan säännöllisesti

- Huoltajakonaisuuden osalta yksityinen varhaiskasvatustoimija tallentaa tietoja Vardaan ensimmäistä kertaa 1.9.2020 – 31.12.2020 välisenä aikana.
- Tiedot tallennetaan 1.9.2020 lähtien.
 - jos maksutieto alkaa tai on ollut voimassa 1.9.2020, huoltaja- ja maksutieto tallennetaan Vardaan
 - jos maksutieto on päättynyt ennen 1.9.2020, esim. 31.8.2020, huoltaja- ja maksutietoa ei tallenneta Vardaan
 - mikäli varhaiskasvatustoimijan toiminta alkaa vasta ko. päivän jälkeen, varhaiskasvatustoiminnan aloittamispäivämäärästä lähtien.
- Ensimmäisen tallennuskerran jälkeen Vardaan tallennetaan tietoja
 - käyttöliittymällä kuukauden 15. ja viimeiseen päivään mennessä, kun tallennettavana on uusia tietoja ja tietoja muokataan.
 - tiedonsiirron rajapinnalla kerran vuorokaudessa.

Valmistautuminen huoltajakokonaisuuden käyttöönottoon 1/2

- Kun yksityinen varhaiskasvatustoimija järjestää lapsen varhaiskasvatuksen yksityisen hoidon tuella tai ilman yksityisen hoidon tukea, huoltaja- ja maksutietojen käyttöönoton edellytyksenä on, että yksityinen toimija on tallentanut Vardaan 1.1.2020 käyttöönoton mukaiset:
 1. varhaiskasvatustoimijan tiedot ja toimipaikkojen tiedot (70§ 1 mom)
 2. varhaiskasvatuksessa olevaa lasta koskevat tiedot (70§ 2 mom)
- Valmistautuminen käyttöönottoon tulee aloittaa mahdollisimman pian tutustumalla tallennettaviin tietosisältöihin.
 - Yleinen Vardan käyttöönottoihin valmistautumisen ohje:
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=85043864>
 - 1.9.2020 käyttöönoton sivu, jossa julkaistu huoltajakokonaisuuden tietoluettelo (30.3.2020)
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=93028511>

Valmistautuminen huoltajakokonaisuuden käyttöönottoon 2/2

- Ennen 1.9.2020 käyttöönottoa yksityisen varhaiskasvatustoimijan tulee:
 - Varmistaa, että kaikki tietoluettelon mukaiset tiedot on tuotettu 1.9.2020 lähtien.
 - Varmistaa, että tietosisällöt ovat Vardan huoltajakokonaisuudesta julkaistun tietoluettelon edellyttämässä muodossa.
 - Tuottaa vaaditut tiedot, jos niitä ei ole tähän mennessä varhaiskasvatustoimijalla käytössä olevassa varhaiskasvatuksen operatiivisessa järjestelmässä, järjestelmissä tai rekistereissä.
 - Perehtyä Opetushallituksen käyttöönoton yhteydessä antamaan viralliseen määräykseen varhaiskasvatuksen tietojen tallentamisesta.
 - Määräys päivitetään kevään 2020 aikana Vardan 1.9.2020 käyttöönoton sivulle:
 - <https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=93028511>

Tehtäviä ennen huoltajakokonaisuuden käyttöönottoa 1/2

Käyttäjähallinta:

- Sovi organisaatiossasi tulevat Vardan huoltajakokonaisuuden käyttäjät ja huolehdi käyttöoikeudet kuntoon ennen tallentamisen aloittamista.
 - Tutustu Vardan-huoltajakokonaisuuteen liittyviin käyttöoikeuksiin.
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=78156789>

Rekisteröityjen eli huoltajien informoisesta:

- Huolehdi rekisterinpitäjänä rekisteröityjen informoisesta Opetushallituksen ohjeistuksen mukaan.
- Huolehdi myös organisaatiossasi henkilöstön koulutuksesta rekisteröityjen informoimiseen.
- Opetushallitus päivittää kevään aikana informointivelvoitteeseen liittyviä materiaaleja:
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=78156789>

Tehtäviä ennen huoltajakokonaisuuden käyttöönottoa 2/2

- Opetushallitus tiedottaa huoltajakokonaisuuden käyttöönotosta yksityisiä varhaiskasvatustoimijoita eli Vardan pääkäyttäjiä ja Vardan yhteyshenkilöitä sekä järjestelmätoimittajia Opetushallituksen postituslistojen kautta.
 - Huolehdi, että organisaatiollasi on Varda-pääkäyttäjä (yksityisillä päiväkodeilla mielellään kaksi Varda-pääkäyttäjää) ja että heidän käyttöoikeutensa ovat voimassa ja yhteystietonsa ovat ajan tasalla.
 - Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei ole rekisteröitynyt Vardaa varten ja huolehtinut käyttöoikeuksiaan kuntoon, osa tiedotuksesta saattaa jäädä saamatta.

Katsaus Vardan henkilöstökokonaaisuuteen



Henkilöstön tietojen tallentaminen Vardaan

- Yksityiset palveluntuottajat tallentavat itsenäisesti tiedot henkilöstöstään Vardaan 1.9.2020 lähtien riippumatta varhaiskasvatuksen järjestämismuodosta.
 - Vaikka yksityinen palveluntuottaja tuottaisi varhaiskasvatusta ostopalveluna ja/tai palvelusetelillä, tallentaa palveluntuottaja itsenäisesti tiedot Vardaan.
- Yksityisen palveluntuottajan tulee valmistautua Vardan henkilöstökokonaisuuden käyttöönottoon samoilla periaatteilla kuin huoltajakokonaisuuden käyttöönottoon.
 - Tutustu valmistautumista tukevaan huhtikuun 2020 infon materiaaleihin, jotka löytyvät sivulta <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Webinaari+20.4.2020>.
- Vardaan tallennettavat tietosisällöt henkilöstökokonaisuuden osalta:
 - <https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=93028511>
- Osallistu Opetushallituksen järjestämiin koulutuksiin henkilöstökokonaisuuden käyttöönotosta
 - Koulutus käyttöönotosta 17.8. ja 21.8., lisätiedot: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Webinaari+17.8.2020>
 - Koulutus käyttöliittymätallentamisesta 27.8. ja 28.8., lisätiedot: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Webinaari+27.8.2020>

Henkilöstöstä Vardaan tallennettavat tietosisällöt

- Varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §:n 2 momentin mukaan henkilöstöstä on tallennettava tietovarantoon seuraavat tiedot:
 - nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli;
 - toimipaikat ja varhaiskasvatuslaissa tarkoitettu työtehtävä;
 - henkilön työsuhde sekä henkilön työaika;
 - suoritettu varhaiskasvatuslaissa tarkoitettun kelpoisuuden tuova tutkinto;
 - osallistuminen täydennyskoulutukseen
- Vardaan tallennetaan henkilöstötiedot vakituisesta ja määräaikaisesta (työsuhteen pituudesta riippumatta)
 - kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä työskentelevästä henkilöstöstä,
 - päiväkodin johtajista sekä
 - kasvatukseen ja hoitoon osallistuvista lapsi- tai ryhmäkohtaisista avustajista
- lisäksi **summatasolla** tilapäisistä työntekijöistä
- Lisätietoja henkilöstöstä tallennettavista tietosisällöistä:

<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=97584149>



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Huoltajakokonaisuuden käyttöönoton tuki



Tukea huoltajakokonaisuuden käyttöönottoon

- Varda on Opetushallituksen palvelu ja tähän liittyen Opetushallitus mm.
 - huolehtii palvelun ylläpidosta ja siihen liittyvästä asiakaspalvelusta
 - kouluttaa ja ohjeistaa palvelun käyttöön
 - tilastoi ja raportoi palvelun käyttöönotosta ja käytöstä mm. opetus- ja kulttuuriministeriölle
- Opetushallitus järjestää huoltajakokonaisuudesta varhaiskasvatustoimijoille ja järjestelmätoimittajille:
 - Koulutus käyttöönotosta 19.8 ja 20.8., lisätiedot: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Webinaari+19.8.2020>
 - Koulutus käyttöliittymätallentamisesta 25.8. ja 31.8., lisätiedot: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Webinaari+25.8.2020>
 - Vardan klinikkatoiminta verkossa joka toinen perjantai klo 12-13
 - järjestelmätoimittajien palaverit
 - sähköpostiviestintä Varda-yhteyshenkilöille
- Sidosryhmille uutiskirje, tilaukset: varda@opintopolku.fi

Vardan asiakaspalvelu Opetushallituksessa

- Sähköpostitse osoitteessa varda@opintopolku.fi
- Klinikka-toiminta, ks. <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Varda-klinikat>
- Verkossa:
 - oph.fi/varda | oph.fi/sv/varda
 - confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Varhaiskasvatuksen+tietovaranto
 - Huoltajakonaisuuden käyttöönotto:
<https://confluence.csc.fi/pages/viewpage.action?pageId=93028511>
 - Huoltajan tiedot: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Huoltajan+tiedot>
 - Maksutiedot: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Maksutiedot>
 - Usein kysytyt kysymykset:
<https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Usein+kysytyt+kysymykset>
 - Ajankohtaista: <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Ajankohtaista>
 - Tallenteet: youtube.com/playlist?list=PLsBm4tVhwD2H88OOrgJH2OZjka5I_Zeu3



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Kiitos

Esityksen jälkeen käydään läpi osallistujien kysymykset. Kysymykset ja vastaukset eivät sisälly webinaarin tallenteeseen.

Vardan asiakaspalvelun tavoitat osoitteesta
varda@opintopolku.fi

