Bilaga: Utbildningsstyrelsens modell för att uppfylla upplysningsplikten som berör informationsresursen inom småbarnspedagogiken (Varda)/ vårdnadshavarna till barnen som omfattas av småbarnspedagogik samt personalen inom småbarnspedagogik

Kommunerna, samkommunerna och de privata serviceproducenterna (nedan aktörer inom småbarnspedagogik) samt Utbildningsstyrelsen är gemensamt personuppgiftsansvariga för informationsresursen inom småbarnspedagogik (Varda). De gemensamt personuppgiftsansvarigas ansvarsområden och uppgifter har fördelats så att aktörerna inom småbarnspedagogik ansvarar för att informera de registrerade om uppgifterna som ska föras in i Varda. För att aktörerna inom småbarnspedagogik ska ha enhetliga sätt att informera de registrerade har Utbildningsstyrelsen utformat ett modellunderlag som aktörerna kan använda för att informera de registrerade och deras vårdnadshavare.

**Tidpunkt när de registrerade ska informeras**

**Om det är första gången uppgifter om den registrerade sparas** i aktörens register/operativa informationssystem för småbarnspedagogik, ska man i samband med att uppgifterna samlas in se till att upplysningsplikten uppfylls och informera den registrerade om att uppgifterna överförs/införs i Varda.

**Om det redan har sparats uppgifter om de registrerade** i aktörens eget operativa informationssystem för småbarnspedagogik ska man skilt informera om att uppgifterna överförs till Varda innan överföringen/införandet sker.

Uppgifterna överförs till/förs in i Varda från och med den tidpunkt som angetts. Tidpunkterna anges i Utbildningsstyrelsens föreskrift som gäller Varda (*OPH-5095-2022*).

**Modellunderlaget och hur det används**

Upplysningsplikten kan uppfyllas till exempel som en inbyggd funktion eller med ett användargränssnitt i informationssystemet som aktören inom småbarnspedagogik använder. Om upplysningen inte kan genomföras med en elektronisk tjänst eller i övrigt elektroniskt kan modellen ingå som en del av materialet som används för att informera de registrerade, till exempel i dataskyddsförordningen som publiceras på småbarnspedagogikens eller aktörens webbplats eller i material som delas ut i pappersformat till vårdnadshavarna och personalen inom småbarnspedagogik.

Om aktören inom småbarnspedagogik redan har en dataskyddsbeskrivning som berör insamlingen av uppgifter i aktörens eget operativa informationssystem eller ett register, kan dataskyddsbeskrivningen kompletteras med modellunderlaget till den del som gäller barnen inom småbarnspedagogik, barnens vårdnadshavare, personalen inom småbarnspedagogik, innehavare av användarrättigheter i Varda samt verksamhetsställen som inbegriper familjedagvårdares och gruppfamiljedagvårdares personuppgifter. Upplysningen som berör Varda kan också genomföras separat. Det viktiga är att inte radera eller ändra fraserna i Utbildningsstyrelsens modell. Var i kontakt med Utbildningsstyrelsen om du upptäcker fel eller oklarheter i modellen. Om du använder modellen i ett dokument, kom ihåg att ändra alla textlänkar till hyperlänkar.

Anvisningar som gäller den gulmarkerade texten:

* välj det textalternativ som passar din kommun/samkommun bäst och
* stryk den överflödiga texten och instruktionerna.

**Modellklausuler, uppdaterade *8.12.2022:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Information som upplysningsplikten förutsätter** | **Artikel och punkt: Då person-uppgift-erna fås direkt av den registre-rade** | **Artikel och punkt:**  **Då person-uppgift-erna inte har erhållits av den registre-rade** | Utbildningsstyrelsens modellklausuler beträffande Varda |
| Kategorier av registrerade som informationen riktas till |  |  | Kategori 1: Barnen som deltar i småbarnspedagogik  Kategori 2: Föräldrar eller andra lagliga företrädare till barnen som deltar i småbarnspedagogik (vårdnadshavare)  Kategori 3: Personalen inom småbarnspedagogik   * Kategori 4: Innehavarna av användarrättigheter * Kategori 5: Familjedagvårdare och gruppfamiljedagvårdare som verksamhetsställen |
| Registrets namn |  |  | Informationsresursen inom småbarnspedagogik (Varda)  Mera information om Varda finns på Utbildningsstyrelsens webbplats på adressen <https://www.oph.fi/sv/varda> och <https://www.oph.fi/varda>. |
| *Personuppgifts-ansvariga* |  |  | 1. *Utbildningsstyrelsen* 2. *Kommun, samkommun eller privat serviceproducent*   *Förutom Utbildningsstyrelsen är kommuner, samkommuner och privata serviceproducenter gemensamt personuppgiftsansvariga.*  *Kommunen, samkommunen eller en privat serviceproducent ska svara för innehållet i de uppgifter som de lagrar i informationsresursen och för att uppgifterna är korrekta samt för andra skyldigheter som hör till den personuppgiftsansvarige och som inte enligt lagen om småbarnspedagogik (540/2018) 67 § hör till Utbildningsstyrelsen. En kommun, en samkommun eller en privat serviceproducent som är personuppgiftsansvarig ska se till att de uppgifter som registreras är aktuella.*  *Utbildningsstyrelsen ska svara för informationsresursens allmänna funktion och för applikationsprogrammeringsgränssnitten för att föra in, behandla och lämna ut uppgifter. Utbildningsstyrelsen ska också svara för informationsresursens tillgänglighet, integritet och oföränderlighet samt för dess skydd och bevarande. Utbildningsstyrelsen ansvarar för lagenligheten vid överlåtelse av uppgifter ur informationsresursen och för att granska förutsättningarna för öppnande av applikationsprogrammeringsgränssnitten.*  *Utbildningsstyrelsen svarar enligt samma lag om småbarnspedagogik (540/2018) för de registrerades rätt till tillgång och till begränsning av behandling enligt artiklarna 15 och 18 och för anmälningsskyldigheten enligt artikel 19 i den allmänna dataskyddsförordningen.* |
| Identitet och kontaktuppgifter för den personuppgifts-ansvariga och i tillämpliga fall för dennes företrädare (artikel 4.17) | 13.1(a) | 14.1(a) | Gemensamt personuppgiftsansvariga:  1 Utbildningsstyrelsen  Adress: PB 380, 00531 Helsingfors  Besöksadress: Hagnäskajen 6  E-post: kirjaamo(at)oph.fi  Telefon: 029 533 1000 (växel)  Företrädare för den personuppgiftsansvariga: *Laura von der Hagen, specialsakkunnig, Nationella dataresurser*, Utbildningsstyrelsen  2 Kommun, samkommun eller privat serviceproducent  Kontaktuppgifter: xx  Besöksadress: xx  E-post: xx  Telefon: xx  Företrädare för den personuppgiftsansvariga: Namn, titel  Organisation/avdelning/enhet |
| I tillämpliga fall kontaktuppgifter för dataskyddsombudet | 13.1(b) | 14.1(b) | Jyrki Tuohela, dataskyddsansvariga, Utbildningsstyrelsen  Adress: PB 380, 00531 Helsingfors  Besöksadress: Hagnäskajen 6  E-post: tietosuoja(at)oph.fi  Telefon: 029 533 1000 (växel)  Namn, dataskyddsombud; Kommun, samkommun eller privat serviceproducent  Kontaktuppgifter: xx  Besöksadress: xx  E-post: xx  Telefon: xx |
| Syftet med behandling av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen | 13.1(c) | 14.1(c) | Varda är en informationsresurs inom småbarnspedagogiken. Varda upprätthålls som en del av den helhet bestående av olika register och informationsresurser som Utbildningsstyrelsen upprätthåller.  Syftet med Varda är att  1) göra det möjligt att på digital väg datasäkert och centraliserat samla in, behandla och lämna ut småbarnspedagogiska uppgifter till en person själv eller dennes lagliga företrädare och sådana myndigheter och forskare som behöver uppgifterna,  2) säkerställa i denna lag avsedda småbarnspedagogiska uppgifters enhetlighet och tillförlitlighet samt effektivisera förvaltningens verksamhet,  3) främja sådan utveckling och sådant beslutsfattande i fråga om småbarnspedagogik som grundar sig på riktiga och tillräckliga uppgifter.  Myndigheterna får använda sådana uppgifter i Varda som de behöver för att sköta sina lagstadgade uppgifter. De uppgifter som ingår i Varda får dessutom användas för att utvärdera, föra statistik över, hålla sig à jour med och bedriva forskning i småbarnspedagogik.  Utbildningsstyrelsen ska årligen sammanställa datamaterial ur de uppgifter som införts i informationsresursen för utvärdering, utveckling, statistik, forskning och annan uppföljning samt för styrningen av småbarnspedagogiken på det sätt som undervisnings- och kulturministeriet bestämmer.  Rättsgrunder  Rättslig förpliktelse (artikel 6.1 c i dataskyddsförordningen) Behandlingen av personuppgifter grundar sig på följande lagstiftning:   * Lagen om småbarnspedagogik (540/2018) * Lag om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019)   Allmänt intresse eller myndighetsutövning (artikel 6.1 e i dataskyddsförordningen): Behandlingen är nödvändig föra att samla statistiska uppgifter och i proportion till det allmänna intresse som utgör målet för behandlingen. Behandlingen av personuppgifter grundar sig på följande lagstiftning:  • Lagen om småbarnspedagogik (540/2018)  • Dataskyddsförordningen (2016/679) artikel 5.1 b)  • Dataskyddslagen (1050/2018)  • Statistiklagen (280/2004)  Allmänt intresse eller myndighetsutövning (artikel 6.1 e i dataskyddsförordningen): Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning:   * identifikationsuppgifter och kontaktuppgifter som är kopplade till studentnumret (befolkningsdatasystemet) * uppgifter om personer som använder Studieinfos användargränssnitt för administratörer.   Dataskyddsbeskrivning för studentnummerregistret: *<https://opintopolku.fi/konfo/sv/sivu/dataskyddsbeskrivning-av-studentnummerregistret>*  Information om användningen av kakor i Studieinfo: [*https://studieinfo.fi/wp/dataskyddsbeskrivning/dataskyddsbeskrivning-av-studentnummerregistret/*](https://studieinfo.fi/wp/dataskyddsbeskrivning/dataskyddsbeskrivning-av-studentnummerregistret/) |
| Behandlingen är nödvändig för ändamål som rör berättigade intressen (artikel 6.1 f), den personuppgiftsansvariges eller en tredje parts berättigade intressen\* | 13.1(d) | 14.2(b) | - |
| Beskrivning av kategorierna av registrerade och kategorierna av personuppgifter  ANVISNING: Om kommen, samkommunen eller en privat serviceproducent inte har fått personuppgifterna som behandlas direkt från den registrerade eller barnets vårdnadshavare eller annan laglig företrädare (artikel 14) ska den personuppgiftsansvarige informera den registrerade om de olika kategorier av personuppgifter som behandlas, då den registrerade inte känner till vilka personuppgifter om honom eller henne den personuppgifts-ansvarige behandlar. I sådana här fall ska den personuppgiftsansvarige meddela den registrerade och dennes föräldrar eller annan laglig företrädare om de personuppgifter som hämtats från andra källor. | - | 14.1(d) | Via Utbildningsstyrelsens studentnummerregister kopplas följande personuppgifter om barnen (kategori 1), vårdnadshavarna (kategori 2), arbetstagarna (kategori 3) och innehavarna av användarrättigheter (kategori 4):   * Namn, studentnummer och personbeteckning eller andra motsvarande identifikationsuppgifter, medborgarskap, kön, modersmål, *hemkommun* och behövliga kontaktuppgifter.   **Kategori 1:** **Personuppgifter om barn som deltar i småbarnspedagogik** (informationen riktas till barnets förälder eller annan vårdnadshavare):  Kommunen/samkommunen eller en privat serviceproducent överför/sparar följande personuppgifter i Varda om barn som deltar i småbarnspedagogik:   * namn, personbeteckning, studentnummer, modersmål, hemkommun och kontaktuppgifter; * verksamhetsställe där barnet deltar i småbarnspedagogik; * datum för inlämnande av ansökan enligt 17 § i lagen om småbarnspedagogik (540/2018); * begynnelse- och slutdatum för det beslut eller avtal som avses i 18 § i lagen om småbarnspedagogik (540/2018); * omfattningen av barnets rätt till småbarnspedagogik räknat i timmar och uppgifter om hur den används; * uppgift om anordnande av småbarnspedagogik i form av skiftomsorg för barnet; * form för anordnande av småbarnspedagogiken.   Eventuella andra källor som har använts för att samla in personuppgifterna till Varda: (ange uppgiftskällorna och uppgifterna; stryk de kategorier av personuppgifter som fås direkt från den registrerade/den registrerades vårdnadshavare/annan laglig företrädare)  Det finns en laglig grund för behandlingen av personbeteckningen (lagen om småbarnspedagogik (540/2018) 70 §).  Särskilda personuppgifter samlas inte in. Sekretessbelagda personuppgifter behandlas inte i enlighet med 24 § i offentlighetslagen.  **Kategori 2: Personuppgifter om vårdnadshavaren till barn som deltar i småbarnspedagogik:**  I fråga om uppgifterna om vårdnadshavare ska man i Varda endast föra in uppgifterna om barnen som deltar i småbarnspedagogik och de uppgifter om deras vårdnadshavare som finns i Befolkningsdatasystemet.  Kommunen/samkommunen eller en privat serviceproducent överför/sparar följande personuppgifter i Varda om vårdnadshavarna till barn som deltar i småbarnspedagogik:   * namn, personbeteckning, studentnummer, modersmål, hemkommun och kontaktuppgifter; * beloppet på klientavgiften för småbarnspedagogiken och servicesedelns värde; * familjens storlek enligt lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogik, * begynnelse- och slutdatum för beslutet om avgiften.   Eventuella andra källor som har använts för att samla in personuppgifterna till Varda: (ange uppgiftskällorna och uppgifterna; stryk de kategorier av personuppgifter som fås direkt från den registrerade/ vårdnadshavaren/annan laglig företrädare)  Det finns en laglig grund för behandlingen av personbeteckningen (lagen om småbarnspedagogik (540/2018) 70 §).  Särskilda personuppgifter samlas inte in. Sekretessbelagda personuppgifter behandlas inte i enlighet med 24 § i offentlighetslagen.  **Kategori 3: Personuppgifter om personalen (arbetstagarna) inom småbarnspedagogik:**  Kommunen/samkommunen eller en privat serviceproducent överför/sparar följande personuppgifter i Varda om personalen (arbetstagarna) inom småbarnspedagogik:   * namn, personbeteckning, studentnummer, modersmål, hemkommun och kontaktuppgifter * verksamhetsställe och i lagen om småbarnspedagogik (540/2018) avsedd arbetsuppgift * anställningsförhållande och arbetstid * avlagd examen som ger behörighet enligt lagen om småbarnspedagogik (540/2018) * deltagande i fortbildning   Eventuella andra källor som har använts för att samla in personuppgifterna till Varda: (ange uppgiftskällorna och uppgifterna; stryk de kategorier av personuppgifter som fås direkt från den registrerade/ vårdnadshavaren/annan laglig företrädare)  Det finns en laglig grund för behandlingen av personbeteckningen (lagen om småbarnspedagogik (540/2018) 70 §).  Särskilda personuppgifter samlas inte in. Sekretessbelagda personuppgifter behandlas inte i enlighet med 24 § i offentlighetslagen.  **Kategori 4: Personuppgifter om innehavarna av användarrättigheter i Varda:**  Via Utbildningsstyrelsens användarrättighetstjänst kopplas följande personuppgifter om innehavarna av användarrättigheter:     * användaruppgifter, lösenord och logguppgifter * e-postadress, kontaktspråk, *studentnummer*, användarrättigheter till olika organisationer   Personbeteckningen behandlas för att utföra en lagstadgad uppgift (RP 9/2018 dataskyddslagen 29 §, lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen 16 §).  Särskilda personuppgifter samlas inte in. Sekretessbelagda personuppgifter behandlas inte i enlighet med 24 § i offentlighetslagen.  **Kategori 5: Personuppgifter om familjedagvårdare och gruppfamiljedagvårdare:**  Kommunen, samkommunen eller en privat serviceproducent för in följande personuppgifter i Varda, om det i producentens och/eller verksamhetsställets namn ingår en fysisk persons för- och efternamn:   * privata serviceproducenter: förnamn och efternamn används som namn för producenten inom småbarnspedagogik och/eller som namn för verksamhetsstället (såsom ett firmanamn) * kommuner och samkommuner: förnamn och efternamn används som namn för verksamhetsstället * kontaktuppgifter   Särskilda personuppgifter samlas inte in. Sekretessbelagda personuppgifter behandlas inte i enlighet med 24 § i offentlighetslagen. |
| Personuppgifternas mottagare eller mottagargrupper | 13.1(d). | 14.1(e) | *På informationsresursen tillämpas inte bestämmelserna om utlämnande av uppgifter som anges i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999), förutom när det gäller utlämnandet av uppgifter för vetenskaplig forskning. Paragraf 21 § i lagen om sammanställning av datamaterial på begäran tillämpas inte heller.*  Myndigheter, till vilka personuppgifter *regelbundet* överlåts med en tjänst för utlämnande av uppgifter om småbarnspedagogik (73 § i lagen om småbarnspedagogik):   * uppgifter om barnen som deltar i småbarnspedagogik: Folkpensionsanstalten * *uppgifter om aktörer, verksamhetsställen, barn, vårdnadshavare och personal: Statistikcentralen* * *uppgifter om aktörer, verksamhetsställen, personal: Det nationella centret för utbildningsutvärdering*   Aktuell information om myndigheter till vilka uppgifter enligt lag lämnas ut finns på adressen <https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=190613234>.  Personuppgifter kan överlåtas för vetenskapliga forskningsändamål.  *De gemensamma personuppgiftsansvariga har tillgång till personuppgifterna i registret för att sköta sina lagstadgade uppgifter.*  De tjänsteleverantörer *(personuppgiftsbiträden)* som deltar i arbetet med att upprätthålla och utveckla Varda har åtkomst till personuppgifterna i registret i den omfattning Utbildningsstyrelsen bestämt. |
| Information om överföringar till tredjeländer och om skyddsåtgärder (huruvida ett beslut av kommissionen om adekvat skyddsnivå föreligger eller saknas) samt på vilka sätt det är möjligt att få en kopia eller information om innehållet. | 13.1( f ) | 14.1(f) | Uppgifter överlåts inte utanför EU eller EES eller till internationella organisationer |
| Den period under vilken personuppgifterna kommer att lagras eller, om detta inte är möjligt, de kriterier som används för att fastställa denna period | 13.2(a) | 14.2(a) | Uppgifter om barnet och barnets vårdnadshavare förvaras i informationsresursen i fem års tid efter utgången av det kalenderår under vilket barnets rätt till småbarnspedagogik enligt 12 § i lagen om småbarnspedagogik (540/2018) har upphört.  Uppgifter om personalen inom småbarnspedagogik förvaras i informationsresursen i fem års tid efter utgången av det kalenderår under vilket personens anställningsförhållande som gäller uppdraget inom småbarnspedagogik har upphört.  Uppgifter om anordnaren och producenten av småbarnspedagogik förvaras i informationsresursen i fem års tid efter utgången av det kalenderår under vilket anordnarens eller producentens verksamhet har upphört.  Uppgifter om administratörernas användarrättigheter sparas under den tid användarrättigheterna är i kraft.  Studentnumret och de identifikationsuppgifter på basis av vilka studentnumret har bildats förvaras permanent.  Uppgifterna i loggregistret förvaras i fem års tid efter att de uppkommit.  Sådana personuppgifter vilkas förvaringstid har upphört stryks ur registret årligen. |
| Den registrerades rättigheter | 13.2(b) | 14.2(c) | Rätt till information om huruvida personuppgifter som rör den registrerade håller på att behandlas och rätt till tillgång till personuppgifterna (artikel 15)   * Åtkomst till uppgifterna via användargränssnittet i tjänsten för utlämnande av uppgifter om småbarnspedagogiken på adressen <https://opintopolku.fi/varda/> *(Medborgarvyn i Varda)* * Den registrerade kan begära att få uppgifterna genom att skicka följande blankett till Utbildningsstyrelsen: <https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2018/03/Kontroll-av-registeruppgifter_2021.docx>   Personens rätt att få uppgifter till påseende gäller uppgifter som rör honom eller henne själv eller uppgifter om den person vars lagliga företrädare han eller hon är.  Rätt till rättelse av uppgifter som förts in i Varda (artikel 16)   * Begäran om rättelse riktas i första hand till kommunen/samkommunen/en privat serviceproducent … beskriv hur begäran om rättelse i praktiken går till * via kommunens/samkommunens/den privata serviceproducentens e-postadress som finns i användargränssnittet i tjänsten för utlämnande av uppgifter om småbarnspedagogiken på adressen <https://opintopolku.fi/varda/> * Begäran om rättelse kan också riktas till Utbildningsstyrelsen som vidarebefordrar begäran till kommunen/samkommunen/en privat serviceproducent. Begäran om rättelse riktas till Utbildningsstyrelsen på blanketten som finns på adressen: <https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Registeruppgifter_r%C3%A4ttelse-1.1.docx>   Rätten att begränsa behandlingen av uppgifter i Varda (artikel 18)   * En begäran om att behandlingen av personuppgifterna ska begränsas ska skriftligen tillställas Utbildningsstyrelsen.   Rätt att göra invändningar i behandlingen av personuppgifterna i statistiskt syfte (artikel 21)   * Invändningar i behandlingen av personuppgifterna ska skriftligen tillställas Utbildningsstyrelsen. |
| Om behandlingen grundar sig på samtycke enligt artikel 6.1 a (eller på uttryckligt samtycke enligt artikel 9.2 a), kännedom om rätten att återkalla samtycket när som helst\* | 13.2(c) | 14.2(d) | - |
| Rätten att lämna in klagomål till datatillsynsmannen. | 13.2(d) | 14.2(e) | Den registrerade har rätt att lämna in ett klagomål till datatillsynsmannen. |
| Huruvida tillhandahållandet av personuppgifter är ett lagstadgat eller avtalsenligt krav eller ett krav som är nödvändigt för att ingå ett avtal samt huruvida den registrerade är skyldig att tillhandahålla personuppgifterna och de möjliga följderna av att sådana uppgifter inte lämnas | 13.2(e) | - | I enlighet med 68 § i lagen om småbarnspedagogik (540/2018) är kommunen, samkommunen och privata serviceproducenter skyldiga att i fråga om den service de producerar föra in de uppgifter om småbarnspedagogik som anges i 70 § i informationsresursen. |
| Information om varifrån personuppgifterna kommer och i förekommande fall huruvida de har sitt ursprung i allmänt tillgängliga källor | - | 14.2(f) | Uppgifterna som förs in i Varda fås från   * Uppgifterna i kategori 1 och kategori 2 fås av vårdnadshavaren, kommunen/samkommunen/en privat serviceproducent (välj rätt alternativ och radera de övriga) samt från Befolkningsdatasystemet. * Uppgifterna i kategori 3 fås av personen själv, kommunen/samkommunen/en privat serviceproducent (välj rätt alternativ och radera de övriga) samt från Befolkningsdatasystemet. * Uppgifterna i kategori 4 fås av *Varda-huvudanvändaren och* personen själv. * Uppgifterna i kategori 5 fås av kommunen/samkommunen/en privat serviceproducent (välj rätt alternativ och radera de övriga).   Anordnaren av småbarnspedagogik för i enlighet med 70 § i lagen om småbarnspedagogik in uppgifterna i kategorierna 1–3 och 5 i Varda. Uppgifterna i kategori 4 sparas av *Varda-huvudanvändaren* och personen själv.  Studentnumret och därtill hörande personuppgifter fås från Utbildningsstyrelsens studentnummerregister (Lagen om nationella studie- och examensregister, 884/2017). Uppgifterna i registret fås från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. |
| Förekomsten av automatiserat beslutsfattande, bl.a. profilering, varvid det åtminstone i dessa fall ska lämnas meningsfull information om logiken bakom samt betydelsen och de förutsedda följderna av sådan behandling för den registrerade. | 13.2(f) | 14.2(g) | Uppgifterna används inte för automatiskt beslutsfattande eller profilering. |