



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN



eHOKS
ePUK

eHOKS-palvelun webinaari 8.9.2020

Paula Borkowski
Outi Kivipelto



Urasuunnitelman päämäärä


- Urasuunnitelman päämäärät ovat sidoksissa HOKSin tietosisältöön ja asetukseen ammatillisesta koulutuksesta (673/2017, 9 §).

Linkki HOKSin tietosisältöön ja käsitteistöön löytyy wiki-sivulta kohdasta "Tietomalli", <https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/eHOKS-palvelukortti>

- Urasuunnitelman päätavoite: "mitä aion tehdä seuraavaksi".

HOKS-tietosisältö: urasuunnitelma	eHOKS: urasuunnitelman päämäärä (koodi)	Kuvaus
Suunnitelma jatko-opintoihin siirtymisestä	jatko-opinnot	Opiskelijan tavoitteena on jatkaa opintoja korkeakoulussa tai yliopistossa nykyisten opintojen jälkeen.
Suunnitelma työelämään siirtymisestä	työelämään siirtyminen	Opiskelijan tavoitteena on työllistyä.
Suunnitelma työuralla etenemiseksi	työuralla eteneminen	Opiskelijan tavoitteena on täydentää, syventää tai laajentaa osaamistaan edetäkseen työurallaan.
Opintojen keskeytyessä tai opiskelijan uudelleen ohjauksessa suunnitelma opintojen jatkamiseksi	opintojen jatkaminen	Opintojen keskeytyessä tai opiskelijan uudelleen ohjauksessa suunnitelma opiskelijan opintoihin paluun tukemiseksi.

Tieto HOKSissa sovitusosaamisen saavuttamisesta

- Uusi tieto
 - Hyödynnetään tulevaisuudessa opiskelijapalautteen automatisoinnissa (päättöpalauteen aikaistaminen)
 - Tulossa vielä tarkennus koulutuksen järjestäjille siitä, riittääkö näytön antamisen hetki vai pitääkö olla hyväksytty näyttö.
 - Tarkemmasta käyttöönottohetkestä tiedotetaan myöhemmin.
- 

[Näytä kaikki tämän opiskelijan suunnitelmat](#)

Nordea Demo

HOKS päivämäärät:

Ens. hyväksytty 8.1.2020

Päivitetty 11.5.2020

Sovittu osaaminen saavutettu 1.8.2020

Opiskelijalla on osaamisen hankkimisen tarve



Opiskelijan tavoite ja
perustiedot






Aiemmin hankittu
osaaminen



Osaamisen hankkiminen


Opiskelijan tavoite ja perustiedot

-  Urasuunnitelman päämäärä
-  Tutkinto tai koulutus
-  Henkilötiedot

Palvelukäyttäjätunnus eHOKSissa

- Palvelukäyttäjätunnus tarvitaan tiedonsiirtoa varten.
- Koulutustoimijan vastuukäyttäjä luo tunnuksen ja salasanan virkailijan Opintopolun käyttäjähallinnassa.
- Tunnus ja salasana tallennetaan opintohallintojärjestelmään.
- Tunnukselle voi antaa pitkän voimassaoloajan.
- Vältä erikoismerkkejä salasanan viimeisenä merkkinä.

Syksyn webinaarit ja infot

- 3. viikon välein
 - ajankohtaisinfoja ja kyselyklinikoita (kysymyksiä myös etukäteen)
 - temaattisempia koulutuksia, esimerkiksi:
 - käyttöoikeudet ja niiden hallinta
 - virhetilanteet tiedonsiirrossa (virhekoodit): mitä tarkoittaa ja mitä nyt tehdään. Mistä yhteys eHOKSin asiakaspalveluun ja mistä apua ensisijaisesti järjestelmätoimittajalta.
 - eHOKSin esittely uudelle koulutuksen järjestäjän käyttäjälle.
- 

Asiakaspalvelu
ehoks@opintopolku.fi



Seuraava webinaari 29.9.2020 klo 12

Kiitos osallistumisestasi!

