



Till anordnarna av yrkesinriktade examina

## **En ny finansieringsperiod för den nationella studeranderesponsen och arbetslivsresponserna inleds från och med 1.7.2022**

I detta meddelande informerar vi om den nya finansieringsperioden för den nationella studeranderesponsen och arbetslivsresponserna som inverkar på genomslagsfinansieringen. Den nya perioden inleds från och med 1.7.2022.

### **Finansieringsperioden för den nationella studeranderesponsen och arbetslivsresponserna**

Som grund för utbildningsanordnarnas genomslagsfinansiering används den respons som har samlats in mellan den 1 juli det år som föregår året före finansåret och den 30 juni det år som föregår finansåret i enlighet med undervisnings- och kulturministeriets förordning om beräkningsgrunderna för finansiering för yrkesutbildning (1244/2020). Denna period kallas finansieringsperiod i rapporteringen av responsen.

Utbildningsstyrelsen har under finansieringsperioden 1.7.2021–30.6.2022 samlat in responsen från studeranderesponsen och enkäten för arbetsplatshandledare av alla som ingår i målgruppen. Målgruppen har identifierats och responsenkäterna har sända automatiskt utgående från de studerandespecifika PUK-uppgifter som utbildningsanordnarna fört in i tjänsten ePUK. Utgående från samma uppgifter har Utbildningsstyrelsen automatiskt skapat arbetsplatspecifika svarsänkar för enkäten för arbetsplatser som utbildningsanordnarna sändt vidare till de personer som på arbetsplatserna ansvarar för samarbetet med läroanstalterna. Utbildningsstyrelsen fortsätter den automatiska insamlingen av responsen på motsvarande sätt under den nya finansieringsperioden 1.7.2022–30.6.2023.

Uppgifterna som samlats in under perioden 1.7.2021–30.6.2022 och som används vid beräkningen av genomslagsfinansieringen rapporteras till beräkningen av finansieringen direkt från systemet Arvo (bl.a. målgruppens storlek, svarsandel, poäng för svaren samt nödvändiga anonyma bakgrundsuppgifter). Undantaget här utgör uppgiften om längden på arbetsplatsperioderna som tas från ePUK. Detta för att utbildningsanordnarna ska ha en möjlighet att vid behov göra korrigeringar i uppgiften om längden på arbetsplatsperioderna retroaktivt för finansieringsperioden 1.7.2021–30.6.2022. Korrigeringarna ska vara införda senast 31.8.2022. Utbildningsanordnarna får inte längre en separat förfrågan om uppgifterna för genomslagsfinansieringen.



Uppgifter enligt utbildningsanordnare finns

- i tjänsten Arvo i samband med enkäter för finansieringsperioden 2021–2022
- i statistiktjänsten Vipunen.fi Yrkesutbildning > Studeranderespons och arbetslivsrespons samt på finska Ammatillinen koulutus > Rahoitusperusteet ja kustannukset > Opiskelijapalaute.

## Insamlingen av den nationella studeranderesponsen och arbetslivsresponsen från och med 1.7.2022

### 1. De nya responsenkäterna som träder i kraft 1.7.2022 i tjänsten Arvo

Alla utbildningsanordnare har i tjänsten Arvo tillgång till de nya responsenkäterna som träder i kraft 1.7.2022. De finns under Organisationens enkäter:

- Studeranderespons – studerande som inlett yrkesinriktade examensutbildning 2022–2023
- Studeranderespons – studerande som avlagt en examensdel eller examensdelar 2022–2023
- Studeranderespons – studerande som avlagt en yrkesinriktad examen 2022–2023
- Enkät för arbetsplatshandledare 2022–2023
- Enkät för arbetsplatser om samarbete med läroanstalter 1.7–31.8.2022

Responsen samlas in automatiskt från och med 1.7.2022 till de nya enkäterna. Till enkäterna för den period som tar slut skapas inte längre nya svarslänkar efter 30.6.2022, men enkäterna för studeranderesponsen och arbetshandledarna är öppna fram till 30.8.2022. Alla studerande och arbetsplatshandledare har därmed 30 dagar på sig att svara på enkäten som gäller den finansieringsperiod som tar slut.

### 2. Ändringar i den nationella enkäten för studeranderespons från och med 1.7.2022

Eftersom man numera får en del av bakgrundsuppgifterna från ePUK, stryks från och med 1.7.2022 följande *bakgrundsfrågor* från enkäten för studeranderespons:

- Start- och slutenkäten, fråga 7: Jag avlägger/avlade hela examen eller en examensdel/examensdelar som läroavtalsutbildning: ja/nej
- Slutenkäten, fråga 8: Jag avlade endast yrkesprov (utan att delta i utbildningen): ja/nej
- Slutenkäten, fråga 9: Jag avlade hela examen: ja/nej; Om svaret var nej: Jag avlade\_\_\_ (antal) examensdelar

Till frågan om ansökan som ingår i bakgrundsfrågorna införs en precisering i parentes.

Svarsalternativen är:

- Gemensam ansökan (jag fyllde i ansökningsblanketten på Studieinfo)
- Kontinuerlig ansökan (jag fyllde i läroanstaltens egen ansökningsblankett)
- Arbetskraftsutbildning



I frågan *Jag har blivit utsatt för mobbning eller sett mobbning, diskriminering eller trakasserier vid den läroanstalt eller på den arbetsplats där jag studerar* som ingår i start- och slutenkäten preciseras svarsalternativen från och med 1.7.2022, så att den studerande endast kan välja ett alternativ. Innehållet i alternativen har inte ändrats. De nya alternativen är:

- Jag har inte sett eller varit utsatt
- Jag har sett, men inte varit utsatt
- Jag har varit utsatt

Om svaret är **jag har**, får den studerande samma följdfråga som tidigare: Jag upplever att man ingriper i mobbning, diskriminering eller trakasserier (svars skala).

De här ovan nämnda ändringarna uppdateras automatiskt i Arvo i de nya responsenkäterna 1.7.2022

### 3. Vad ska utbildningsanordnaren göra före 1.7.2022?

- a) Ser till att de studerandespecifika PUK-uppgifterna i ePUK är uppdaterade; gällande responsenkäterna särskilt
- datum då PUK godkänts första gången
  - uppgifter om behovet att förvärva kunskande
  - arbetsplatsperioder för förvärvande av kunskande i samband utbildningsavtal eller läroavtal;
  - datum för uppnåendet av kunskandet.

**Sparar alla arbetsplatsperioder som ingår i finansieringsperioden som tar slut 30.6.2022 i ePUK senast 29.6.2022, även om arbetsplatsperioden tar slut 30.6.2022.**

- b) Läger vid behov till utbildningsanordnarens egna tilläggsfrågor i de nya nationella enkäterna som träder i kraft 1.7.2022 i tjänsten Arvo. Detta kan även göras före 1.7.2022. Rekommendationen är att varje utbildningsanordnare skulle lägga till minst ett öppet svarsalternativ i textform, där den studerande kan motivera sin respons eller skriva ett öppet svar. När ni lägger till frågor, kom ihåg att göra det på systemets alla tre språk: svenska, finska och engelska. Antalet tilläggsfrågor är inte begränsade, beslutet fattas av utbildningsanordnaren. Det är bra att beakta att längden på enkäten kan inverka på svarsaktiviteten. Responsen från tilläggsfrågorna rapporteras endast till den enskilda utbildningsanordnaren, inte till andra.

Tilläggsfrågor kan läggas till även efter 1.7.2022, men då är det bra att i rapporteringen observera att svaren på dem rapporteras först från och med det datum de införts i enkäten.

- c) För om man så önskar in **en omdirigeringslänk i de nya nationella enkäterna** som träder i kraft 1.7.2022. Med omdirigeringslänken kan man styra in den studerande till en utvald webbsida efter att hen har lämnat in sin respons.



Länken förs in skilt för varje enkät i tjänsten Arvo under Organisationens enkäter (redigera enkäten).

#### 4. Enkäten för arbetsplatser 1.7.2022 eller senare

Utbildningsanordnaren sänder enkäten för arbetsplatser till företrädaren för arbetsplatsen för läroavtal eller utbildningsavtal under tiden 1.7–31.8.2022 om man under det föregående halvåret på den ifrågavarande arbetsplatsen haft slutförda arbetsplatsperioder. Enkäten sänds till den av utbildningsanordnaren utsedda person som ansvarar för läroanstaltssamarbetet. Utbildningsstyrelsen skapar automatiskt de arbetsplatsspecifika svarslänkarna och sänder dem till utbildningsanordnarna via tjänsten Arvo.

De anordnarspecifika svarslänkarna för enkäterna för arbetsplatser skapas från och med 1.6.2022 och kan följas upp i tjänsten Arvo. Svarslänkarna skapas och kompletteras till och med 30.6.2022 med uppgifter från arbetsplatsperioder som slutförts i följande omgångar: 1.6, 15.6, 27.6 och 1.7.2022. Den arbetsplatsspecifika svarslänken innehåller den ifrågavarande arbetsplatsens alla arbetsplatsperioder som avlagts, dvs. slutförts under perioden 1.1–30.6.2022 som planerat i PUK. Om de uppgifter som syns i Arvo inte motsvarar utbildningsanordnarens egen uppfattning om den faktiska situationen, ber vi er omedelbart ta kontakt med [arvo@csc.fi](mailto:arvo@csc.fi).

**Utbildningsanordnaren hämtar svarslänkarna för enkäten för arbetsplatser från tjänsten Arvo 1.7.2022 eller därefter och sänder de arbetsplatsspecifika svarslänkarna till mottagarna utifrån sina egna kontaktuppgifter och med eget meddelande.** Det kan skickas med e-post eller som textmeddelande. I tjänsten Arvo framgår i samband med svarslänken arbetsplatsens FO-nummer, namnet på arbetsplatsen i den form som utbildningsanordnaren har fört in det som namnet på arbetsplatsen för arbetsplatsperioden i ePUK samt när tiden för svarslänken går ut.

**Svarslänkarna för enkäten för arbetsplatser öppnar 1.7.2022. Enkäten får därför inte sändas till mottagarna före detta datum.** Svarstiden för enkäten för arbetsplatser går ut 31.8.2022. Enkäten kan sändas ut fram till detta datum förutsatt att mottagaren får tillräckligt med tid att svara på enkäten.

Utbildningsanordnaren kan följa upp svarsaktiviteten för samtliga enkäter i realtid i tjänsten Arvo. Vid behov kan utbildningsanordnaren sända en påminnelse till mottagarna av enkäten för arbetsplatser.

#### 5. Vad ska utbildningsanordnaren göra före 31.8.2022?

- a) **Längden på de arbetsplatsperioder som slutförts under finansieringsperioden 1.7.2021–30.6.2022 ska vara korrekt och eventuella korrigeringar på längden av arbetsplatsperioderna i ePUK ska vara införda senast 31.8.2022.**



Längden på arbetsplatsperioderna används i beräkningen av utbildningsanordnarnas genomslagsfinansiering som grundar sig på arbetslivsresponsen i enlighet med undervisnings- och kulturministeriets förordning om beräkningsgrunderna för finansiering av yrkesutbildning (1244/2020, 23 §). Uppgifterna för beräkningen ska vara införda i september 2022. Därtill används uppgifterna om arbetsplatsperioderna i rapporteringen på Vipunen.

Tidpunkten för arbetsplatsperioderna under finansieringsperioden som inleds 1.7.2022, dvs. start- och slutdatumet för förvärvandet av kunnandet på arbetsplatsen per examensdel, bör vara införd i ePUK senast när arbetsplatsperioden slutförs.

Om den studerande inte förvärvar kunnande på arbetsplatsen under alla regelbundna studiedagar som hör till perioden för förvärvande av kunnande skriver man in en deltidspromille för arbetsplatsperioden. En regelbunden studievecka anses omfatta fem studiedagar. Om man inte har skrivit en deltidspromille för arbetsplatsperioden utgår programmet från att längden har varit regelbunden (100 %). Närmare anvisningar om beräkningen av längden på arbetsplatsperioden och införandet av uppgifter om deltid finns på [wikisidorna för ePUK \(på finska\)](#).

Efter att man skapat svarslänkar för responsenkäterna uppdateras inte uppgifter som ingår i svarslänkarna, t.ex. längden på arbetsplatsperioder, retroaktivt i de redan skapade svarslänkarna. Ändringar som man infört i ePUK på den dag som arbetsplatsperioden slutförts eller därefter syns inte på rapporterna i Arvo och inte heller i responsresultaten i Vipunen. Rapporterna om responsresultaten visar läget när svarslänken har skapats. Korrigeringar som gjorts i ePUK uppdateras i rapporterna för ePUK i Vipunen. Dessa uppdateras direkt från ePUK till Vipunen.

- b) Den personliga planen för utveckling av kunnandet ska sparas direkt i ePUK efter att man första gången godkännt planen. Då identifieras målgruppen för studeranderesponsen på rätt sätt. **Om utbildningsanordnaren inte har sparat utarbetade och godkända planer för utveckling av kunnandet för finansieringsperioden 1.7.2021–30.6.2022 i ePUK ska de sparas senast 31.8.2022.** Om man sparar uppgifter retroaktivt efter att svarstiden enligt förordningen för studerande- och arbetslivsresponsen gått slut, räknas de med i målgruppen, men responslänkarna sänds inte ut.

## Andra aktuella ärenden

### Svarslänkarna för studeranderesponsen skapas först på den dag som länken sänds till de studerande

En ändring har gjorts gällande tidpunkten för skapandet av de automatiska svarslänkarna inom studeranderesponsen: svarslänken skapas samma dag som länken sänds till den studerande. Svarslänken blir synlig i tjänsten Arvo först den dagen. På så sätt vet användaren att den har sänts till den studerande. Ändringen innebär att målgruppen placeras i rätt finansieringsperiod i samband med periodbyte. Ändringen har redan genomförts och syns i tjänsten Arvo.



### **Slutenkäten för studerande sänds från och med 1.7.2022 utgående från det datum då den studerande uppnått kunnandet och det förts in i ePUK**

Fram till 30.6.2022 används två uppgifter för att sända ut slutenkäten: bekräftelsesdatumet för studierätten i Koski (sk. betygsdatum) och datumet för uppnått kunnande i ePUK. Datumet för uppnått kunnande är den exakta dagen, då utbildningsanordnaren anser att alla mål som planerats för förvärvandet av kunnande i PUK har uppnåtts och man inte längre planerar att förvärva nytt kunnande (det sista yrkesprovet är avlagt). Slutenkäten för studeranderesponsen skapas enbart utgående från uppgifterna i ePUK från och med 1.7.2022. Man frångår användningen av bekräftelsesdatumet för studierätten i Koski. En noggrannare beskrivning av datumet för uppnått kunnande finns på [wikisidorna för ePUK \(på finska\)](#). Utbildningsstyrelsen strävar efter att säkerställa att alla svarslänkar som hör till målgruppen för finansieringsperioden också skapas från och med 1.7.2022.

### **Det är viktigt att start- och slutdatumen för arbetsplatsperioderna förs in korrekt**

Det har förekommit fel i införandet av start- och slutdatumen för arbetsplatsperioderna. Slutdatumet har förts in på en tidigare tidpunkt än startdatumet, vilket innebär att längden på arbetslivsperioden blivit noll. Nollorna inverkar på beräkningen av utbildningsanordnarnas genomslagsfinansiering. För att säkerställa att datumen sparas korrekt validerar ePUK start- och slutdatumen för förvärvandet av kunnande och meddelar om eventuella fel.

### **Utveckling av finansieringsrapporterna för arbetslivsresponsen och visualiserade rapporter**

Rapporterna kommer att publiceras i statistiktjänsten Vipunen.fi senast till hösten. Man informerar skilt om publiceringen.

### **Gränssnittet för aktörer i Arvo utvecklas stegvis**

Utvecklingen sker i tre steg:

- I den första fasen utvecklar man framsidan och rapporteringen som tas i användning under juni månad. Den exakta tidpunkten informerar man om till utbildningsanordnarnas användare av tjänsten Arvo. Den nuvarande versionen fungerar tills vidare parallellt med den nya. I samband med uppdateringen återkommer de nationella jämförelseuppgifterna till rapporteringen i Arvo.
- I den andra fasen utvecklar man översiktssidan för enkäterna och i den tredje fasen upprätthållarens funktioner. Genomförandet av fas 2 och 3 inleds efter fas 1.

### **Webbinarier för utbildningsanordnarna om aktuella frågor inom responsystemen**

Vi ordnar webinarier om aktuella ärenden inom responsystemen för dem som ansvarar för systemen hos utbildningsanordnarna samt de ansvariga personerna för tjänsterna ePUK och Arvo. På webinarierna har man möjlighet att ställa frågor till Utbildningsstyrelsens och CSC:s experter för tjänsterna Arvo och ePUK. Materialet från webinarierna publiceras på wikisidorna för tjänsten Arvo.



**Följande webinarium ordnas onsdag 7.9.2022 kl. 13–15 på finska.** Ingen förhandsanmälan behövs. Mer information och deltagarlänk (Teams) på webbplatsen oph.fi:

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/ammattillisen-koulutuksen-tyoelamapalaute>

### Mer information

Responsystemet och responsenkäter: [arvokyselyt@oph.fi](mailto:arvokyselyt@oph.fi)

ePUK och de automatiska svarsänkarna: [ehoks@opintopolku.fi](mailto:ehoks@opintopolku.fi)

Tekniska frågor om tjänsten Arvo: [arvo@csc.fi](mailto:arvo@csc.fi)

I ärenden gällande studieadministrationssystemen kontakta ifrågavarande leverantör.

### Anvisningar

Information om aktuella ärenden gällande utveckling av tjänsterna Arvo och ePUK, anvisningar och vanliga frågor finns på wikisidorna (på finska):

[Wikisida för Arvo](#) > Amispalaute ja Työelämäpalaute

[Wikisida för ePUK](#)

Med vänlig hälsning,

Utbildningsstyrelsen  
Arvo-rådgivningen