



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Webinaari ammattillisen koulutuksen järjestäjille palautejärjestelmien ajankohtaisista asioista

10.5.2023



Sisältö

1. Osa-aikaisuus työpaikkajakson kestossa
2. Työpaikkakysely 1.7.-31.8.2023
3. Palautteiden keruuseen liittyvän rahoituskauden vaihtuminen 1.7.2023
4. Syitä, miksi vastauslinkki ei ole muodostunut
5. Ajankohtaista Arvo-palvelussa
6. Seuraavat webinaarit



1.

**Osa-aikaisuus työpaikkajakson
kestossa 1.7.2023 alkaen**

Osa-aikaisuus työpaikkajakson kestossa 1.7.2023 lähtien

- Työpaikkajakson osa-aikaisuus on mukana työpaikkajakson keston laskennassa 1.7.2023 alkavasta rahoituskaudesta lähtien.
- Osa-aikaisuus huomioidaan keston työpaikkajaksoille, jotka päättyvät 1.7.2023 tai myöhemmin.
- Keston laskennassa käytetään osa-aikaisuustietoa, jonka koulutuksen järjestäjä on tallentanut eHOKSiin.
- Työpaikkajakso, jolle ei ole tallennettu mitään tietoa osa-aikaisuudesta, **jää pois työelämäpalautteen keruusta.**
- Koulutuksen järjestäjien syytä tarkistaa eHOKSiin jo tallennetut työpaikkajaksot, jotka päättyvät 1.7.2023 lähtien päättyvät työpaikkajaksot.
 - Hyödynnä eHOKSin Raportit-välilehdeltä löytyvää toiminnallisuutta.

Osa-aikaisuustiedon tallentamista eHOKSiin muutetaan pakottavammaksi

- Tavoitteena tukea sitä, että työpaikkajakso ei jäisi pois työelämäpalautteen keruusta osa-aikaisuustiedon puuttumisen takia.
- Osa-aikaisuustiedon tallentaminen eHOKSiin voidaan tehdä tiedonsiirrossa pakolliseksi **tai** osa-aikaisuustiedon tallentamista voidaan tukea muulla tavoin.
- Nykyinen toteutus: säännönmukaisella työpaikkajaksolla, jossa osa-aikaisuutta ei ole, osa-aikaisuustietoon ei ole pakko ottaa kantaa. Tietokentän voi jättää tyhjäksi eHOKSissa tai siihen voi tallentaa ”100 %”. Jos tieto tallennetaan, eHOKS hyväksyy luvut 1-100.
- Uusi toteutus: a- tai b-vaihtoehto (tarkemmin seuraavalla dialla).

Uusi toteutus: a-vaihtoehto

a) **Muutetaan nykyinen toteutus pakolliseksi.** Työpaikkajaksoon olisi aina tallennettava tieto osa-aikaisuudesta. Jos työpaikkajaksolla ei ole osa-aikaisuutta, osa-aikaisuudeksi tallennetaan ”100 %”. Jos tieto puuttuu, eHOKS ei ota tiedonsiirtoa ollenkaan vastaan (virheilmoitus).

- Etuja: selkeä, vaatii vain vähäisiä teknisiä muutoksia.
- Haittoja:
 - Yhden tiedon puuttuminen estää koko tiedonsiirron. Tämä voi vaikuttaa esim. opiskelijapalautteen linkin muodostamiseen.
 - Osa-aikaisuus on suunniteltava ja laskettava heti kaikille HOKSiin suunnitelluille työpaikkajaksoille.
 - Tieto muistettava tarkistaa ja päivittää, kun suunniteltuun osaamisen hankkimiseen tulee muutoksia.

Huom. Osa-aikaisuustiedon tallentamisen pakollisuus koskisi vain työpaikkajaksoja, joissa päättymispäivä on 1.7.2023 tai sen jälkeen.

Uusi toteutus: b-vaihtoehto

b) Nykyiseen ratkaisuun lisätään puuttumisesta ilmoittava notifikaatio (viesti lähdejärjestelmään), mutta puuttuminen ei estäisi koko tiedonsiirtoa.

- Etuja: Muita HOKS-tietoja saa läpi eHOKSiin, vaikka osa-aikaisuustieto puuttuisikin työpaikkajaksolta. Osa-aikaisuutta ei olisi pakko laskea vasta tulevaisuudessa alkaviin HOKSiin jo suunniteltuihin työpaikkajaksoihin.
- Haittoja:
 - Vaatii enemmän yksittäisen tietokentän seurantaan, tarkistamista ja päivittämistä koulutuksen järjestäjältä.
 - Reagoiko koulutuksen järjestäjä järjestelmäilmoituksiin, jotka eivät ole tiedonsiirron estäviä virheitä? Näyttääkö opintohallintojärjestelmä notifikaatioita selkeästi käyttäjälle?
 - Muistetaanko osa-aikaisuustieto päivittää HOKSiin tarpeeksi ajoissa ennen työpaikkajakson päättymistä?

Uusi toteutus: b-vaihtoehto

b) Nykyiseen ratkaisuun lisätään puuttumisesta ilmoittava notifikaatio (viesti lähdejärjestelmään), mutta puuttuminen ei estäisi koko tiedonsiirtoa.

- Etuja: Muita HOKS-tietoja saa läpi eHOKSiin, vaikka osa-aikaisuustieto puuttuisikin työpaikkajaksolta. Osa-aikaisuutta ei olisi pakko laskea vasta tulevaisuudessa alkaviin HOKSiin jo suunniteltuihin työpaikkajaksoihin.
- Haittoja:
 - Vaatii enemmän yksittäisen tietokentän seurantaan, tarkistamista ja päivittämistä koulutuksen järjestäjältä.
 - Reagoiko koulutuksen järjestäjä järjestelmäilmoituksiin, jotka eivät ole tiedonsiirron estäviä virheitä? Näyttääkö opintohallintojärjestelmä notifikaatioita selkeästi käyttäjälle?
 - Muistetaanko osa-aikaisuustieto päivittää HOKSiin tarpeeksi ajoissa ennen työpaikkajakson päättymistä?

Linjauksia työelämäpalautteen kohderyhmän ylläpitoon ja keston laskentaan

- Käsitteitä taustaksi:
 - Kohderyhmä: tiedonkeruukauden kohderyhmään kuuluvat tiedonkeruukauden aikana päättyneet suoritetut työpaikkajaksot. Tiedonkeruukausi on 1.7.-30.6.
 - Vastaajatunnus: kohderyhmässä mukana oleville työpaikkajaksolle muodostetaan vastaajatunnus Arvossa. Vastaajatunnukseen kytketään tietoja, joita tarvitaan työelämäpalautteen keräämisessä. Nämä tiedot kerätään opetuksen ja koulutuksen tietovarannosta (eHOKS, Koski) työpaikkajakson HOKSiin suunniteltuna ja eHOKSiin tallennettuna päättymispäivänä. Vastaajatunnukseen kytkeytyvät myös vastaajan antamat vastaukset.
 - Työpaikkajakson kesto: tieto, joka lasketaan järjestelmässä vastauslinkin muodostamisen yhteydessä. [Keston laskennasta tarkemmin tietoa Arvo-palvelun wikissä.](#)

Kohderyhmän ylläpito ja keston laskenta

- Tavoitteena lisätä joustavuutta kohderyhmän muodostumiseen ja ylläpitoon sekä tarkentaa keston laskentaa.
- Linjauksia:
 - Kohderyhmään otetaan myöhässä eli työpaikkajakson päättymisen jälkeen eHOKSiin tallennettuja työpaikkajaksoja, jos työpaikkajaksolle voidaan antaa vielä vastausaikaa (työpaikkajakson päättymispäivästä on korkeintaan 30 pv).
 - Kohderyhmään aiheettomasti päätyneet työpaikkajaksot poistetaan raporteilta ja rahoituksen laskennasta.
 - Esimerkkejä aiheettomasta työpaikkajaksosta: jakso poistetaan eHOKSista tai opiskeluoikeus, johon HOKS ja työpaikkajakso liittyvät, mitätöidään ja HOKS poistetaan.
 - Palautteen keruuseen jo menneen työpaikkajakson ajoittumisen päivityksistä (alku- ja loppupäivämäärän muutokset) aiheutuvia muutoksia huomioidaan keston periaatteella:
 - Alun perin liian pitkä kesto korjataan.
 - Alun perin liian lyhyttä kesto ei korjata.



2.

Työpaikkakysely 1.7. – 31.8.2023

Työpaikkakysely 1.7. - 31.8.2023

- Kaikille koulutuksen järjestäjille tallennetaan Arvo-palveluun 1.7.2023 automaattisesti voimaan tuleva uusi kysely *Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä 1.7. - 31.8.2023*, joka näkyy *Organisaatiosi kyselyt* -näytöllä. Uusi kysely näkyy Arvo-palvelussa kesäkuun alkupuolella.
- Työpaikkakysely lähetetään oppisopimus- ja koulutussopimustyöpaikan edustajille ajalla 1.7.-31.8.2023, jos lähettämisaikana edeltävän puolen vuoden aikana kyseisellä työpaikalla on ollut päättäneitä työpaikkajaksoja. Työpaikkakyselyn valtakunnallisiin kysymyksiin ei tule muutoksia: [Työpaikkakyselyn sisältö](#) > *Palautekyselyiden väittämät*
- Vastauslinkit muodostetaan automaattisesti koulutuksen järjestäjien eHOKSiin tallentamien samojen työpaikkajaksojen perusteella, joiden perusteella on jo aiemmin luotu työpaikkaohjaakyselyn vastauslinkit.
- Vastauslinkkejä luodaan kesäkuusta alkaen koulutuksen järjestäjän todennettavaksi, että muodostus toimii. Vastauslinkkejä ja niihin sisältyvien työpaikkajaksojen tietoja täydennetään 30.6.2023 saakka. Vastauslinkkien luontipäivät:

1.6. → 8.6. → 15.6. → 22.6. → 27.6. → 30.6.2023
- **Huom! Vastauslinkkien voimassaolo alkaa vasta 1.7.2023 alkaen, jota ennen niitä ei tule lähettää**

Mistä työpaikkakyselyn vastauslinkit noudetaan

- Kun vastauslinkejä muodostetaan ennakoon Arvossa, seuraa, että muodostuneet vastauslinkit vastaavat todellista tilannetta. Jos havaitaan ettei vastaa, olkaa heti yhteydessä arvo@csc.fi
- Opetushallituksen automaattisesti muodostamat työpaikkakohtaiset **vastauslinkit noudetaan Arvo-palvelusta 1.7.2023 jälkeen (csv-raportti)**. Noutamisen ajankohdan päättää koulutuksen järjestäjä ja se voi olla myöhempikin.
- Vastauslinkit sisältävän csv-raportin voi tulostaa vain Arvo-koulutustoimijan vastuukäyttäjä.

Miten koulutuksen järjestäjä tunnistaa työpaikan Arvoon siirtyvistä työpaikkakyselyn vastauslinkeistä

- Vastauslinkki sisältää työpaikkakohtaisesti kyseisen työpaikan kaikki työpaikkajaksot, jotka on suoritettu eli päättyneet HOKSiin suunnitellusti aikajaksolla 1.1. – 30.6.2023.
- Koulutuksen järjestäjä näkee Arvo-järjestelmässä vastauslinkin yhteydessä
 - työpaikan Y-tunnuksen
 - työpaikan nimen siinä kirjoitusasussa, jonka koulutuksen järjestäjä on tallentanut eHOKSiin työpaikkajaksolle työpaikan nimeksi HOKSin suunnitteluvaiheessa; työpaikan nimi työpaikkakyselyssä on sama kuin on jo käytetty samaa työpaikkajaksoa koskevassa työpaikkaohjaajakyselyssä

Esimerkki:

Vastauslinkki	Voimassa alkaen	Voimassaolo päättyy	Vastaajien lkm	Kohteiden lkm	Työnantaja	Työpaikka	Tutkinnot	Tutkinnon osat	Työpaikkajaksojen lkm	Työpaikkajaksojen kesto (päiviä yhteensä)
https://arvovastaus.csc.fi/v/M7EP7H	1.1.2023	28.2.2023	0	1	1447914-7	Scandic Marski	384147	200959	1	65

Työpaikkakyselyn vastauslinkkien lähettäminen

- **Koulutuksen järjestäjä lähettää työpaikkakyselyn vastauslinkit ajalla 1.7.- 31.8.2023.**
- **Työpaikkakyselyn vastausaika päättyy kaikilla 31.8.2023.** Kyselyn voi lähettää siihen saakka huomioiden, että vastaajalle jää kohtuullinen aika vastata.
- Työpaikkakohtaiset vastauslinkit lähetetään koulutuksen järjestäjän päättämälle oppilaitosyhteistyöstä vastaavalle henkilölle koulutuksen järjestäjän oman yhteystietorekisterin perusteella ja oman saateviestin kera. Lähetystavan voi valita: sähköposti, tekstiviesti.
- Kaikkien kyselyiden **vastausaktiivisuutta voi seurata** reaaliajassa Arvo-palvelussa.
- Halutessaan koulutuksen järjestäjä voi lähettää työpaikkakyselyn vastaanottajille muistutusviestin oman saateviestinsä kera.

Työpaikkakysely

- Vastaamistilannetta voi seurata Arvo-koulutustoimijan vastuukäyttäjän ja käyttäjän käyttöoikeuksilla Arvon käyttöliittymästä:
 - Mene Kyselyt-välilehdelle
 - Valitse listasta Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä 1.7.-31.8.2023
 - Tarkastele vastaajien määrää
 - Tarkemmat tiedot vastauksista saat Vastaajatunnukset –painikkeen takaa

Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä 1.1.-28.2.2023
Voimassa: 01.12.2022 - 28.02.2023

Vastaajien määrä: 52/364 (14,3 %).
Viimeisin vastaus annettu 26.01.2023

Esikatsela 🔍 Muokkaa kyselyä ✎ Uusi kyselykerta + Näytä raportti 📊

Kyselykertojen lajitteluperuste: Luontiaika Nimi

Kyselykerta: AUTOMAATTI TYÖPAIKKAKYSELY 2023 KEVÄT
Voimassa: 01.01.2023 - 28.02.2023

Vastaajien määrä: 52/364 (14,3 %).
Viimeisin vastaus annettu 26.01.2023

Vastaajatunnukset ✎ Lukitse 🔒 Näytä raportti 📊

🔔 Käyttämättömiä vastaajatunnuksia

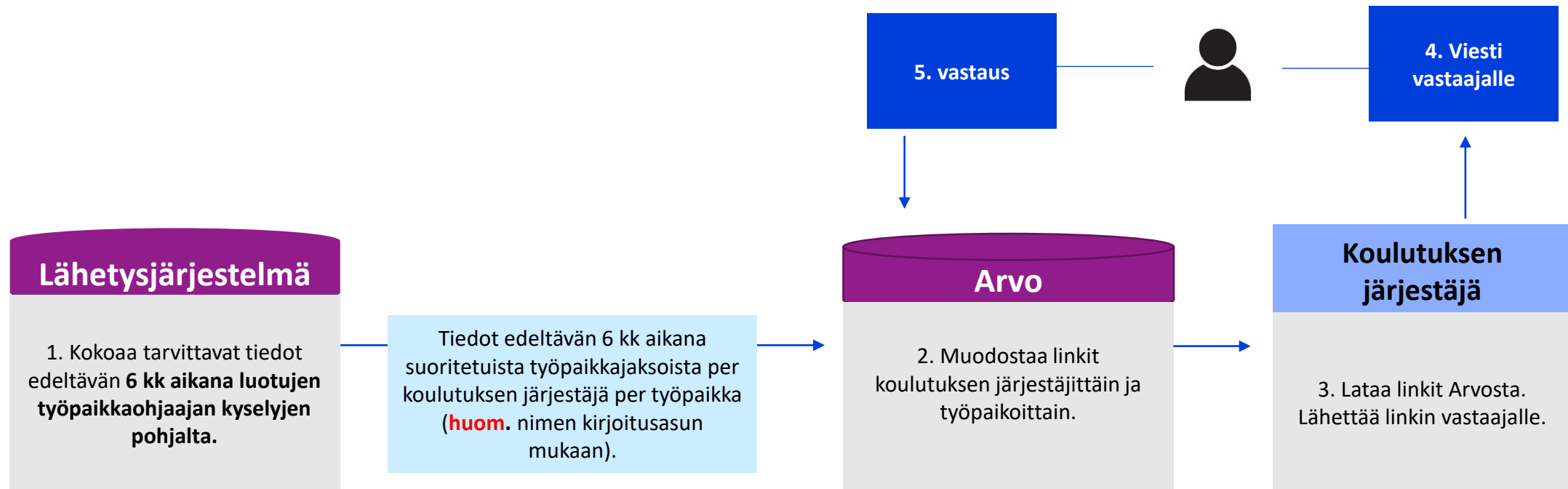
Näin lataat työpaikkajaksojen tiedot CSV-tiedostona Arvosta

Vanha käyttöliittymä, Kyselyt-sivun kautta työpaikkaohjaajakyselyn tai työpaikkakyselyn kyselykerran alta ”Vastaajatunnukset” –painike

→ Avautuu uusi sivu, josta ”Lataa tunnukset tiedostona” –napin kautta saa ladattua csv-raportin, jossa näkyy kyselyssä mukana olevien työpaikkajaksojen tiedot

The screenshot shows the Arvo system interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: ETUSIVU, KYSELYT, KYSELYPOHJAT, KYSYMYSRYHMÄT, RAPORTIT, and a search bar. Below the navigation bar, the breadcrumb path is 'Kyselyt > Kyselykerta'. The main heading is 'KYSELYKERTA' with a help icon. Below this, the survey name is 'KYSELY: TYÖPAIKKAOHJAAJAKYSELY 2022-2023'. Under 'Perustiedot', the 'Kyselykerran nimi *' field contains 'AUTOMAATTI TYÖELÄMÄPALAUTE 2022-2023'. The 'Vastausaika' section shows 'Alkaen *' as '01.07.2022' and 'Viimeinen vastauspäivä' as '30.08.2023'. There is a 'Tallenna' button. Below, the section 'KYSELYKERRAN VASTAAJATUNNUKSET' contains two buttons: 'Lataa tunnukset tiedostona' (circled in red) and 'Näytä raportti'. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Näytä omat vastaajatunnukseni'.

Linkin muodostaminen ja lähettäminen: työpaikkakysely





3.

**Palautteiden keruuseen liittyvän
rahoituskauden vaihtuminen 1.7.2023**

Opiskelija- ja työpaikkaohjaajakyselyt 1.7.2023 alkaen

- Uudet valtakunnalliset kyselyt 2023-2024 tallennetaan automaattisesti kaikille koulutuksen järjestäjille Arvo-järjestelmään kesäkuun 2023 alkupuolella
- Uusilla kyselyillä kerätään palautetta kohderyhmään 1.7.2023 – 30.6.2024 kuuluvilta
- Kyselyt, joiden voimassaolo päättyy 31.8.2023, siirtyvät ”Näytä suljetut” –painikkeen taakse, josta niitä voi tarkastella ja Raportit-sivulta edelleen raportoida

ORGANISAATIOSI KYSELYT

Etsi kyselyjä

JULKAISTUT

Uudet → 2023-2024, voimassa 1.7.2023 – 31.8.2024

+ Työpaikkaohjaajakysely 2022-2023
Voimassa: 01.07.2022 - 30.08.2023

+ Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkintokoulutuksen aloittaneet 2022-2023
Voimassa: 01.07.2022 - 31.08.2023

+ Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkinnon suorittaneet 2022-2023
Voimassa: 01.07.2022 - 31.08.2023

+ Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkinnon osan tai osia suorittaneet 2022-2023
Voimassa: 01.07.2022 - 31.08.2023

LUONNOKSET

Ei kyselyitä

Näytä suljetut

Opiskelijapalautekyselyn kysymyksiin muutoksia 1.7.2023 alkaen

- Aloitus- ja päättökysely:

Kiusaamiskysymyksen jatkokysymys muutetaan pakolliseksi, jos vastaa ”olen”

Olen kokenut tai havainnut kiusaamista, syrjintää tai häirintää oppilaitoksessa tai työpaikalla, jossa opiskelen:

- *En ole havainnut enkä ole ollut kohteena*
- *Olen havainnut, mutta en ole ollut kohteena*
- *Olen ollut kohteena*

Jos em. vastaa **olen**, kysytään jatkokysymys: *Koen, että kiusaamiseen, syrjintään tai häirintään puututaan (vastausasteikko)*

Opiskelijapalautekyselyn kysymyksiin muutoksia 1.7.2023 alkaen

- Arvon tiedonkeruulomakkeella muutetaan pakollisiksi kysymyksiksi:
 - *Aloituskysely: Aikaisemmat opintoni ja/tai työkokemukseni tai muu osaaminen otettiin huomioon HOKSia laadittaessa*
 - *Päätökysely: Minua ohjanneilla työpaikkaohjaajilla on hyvät ohjaustaidot ja he ovat ammattitaitoisia*
- Muutoksilla ei vaikutusta kerätyn datan raportointiin

Työpaikkaohjaajakyselyyn ja työpaikkakyselyyn muutoksia 1.7.2023 alkaen

Arvon tiedonkeruulomakkeelle tehtävät muutokset:

- Työpaikkaohjaajakysely ja työpaikkakysely
 - Lihavoidaan tiedonkeruulomakkeen johdannossa mainittu oppilaitoksen nimi "**Tämän palautteen kohteena on oppilaitos X**"
 - Päivitetään em. johdantotekstin käännökset
- Työpaikkakysely
 - Valtakunnallisen avovastauksen ohjetekstin päivitys, joka tarkentaa kysymystä:
Oppilaitoksen tarjoaman tutkinnon osien sisältö vastaa alamme osaamistarpeita → Avovastausmahdollisuus: Miten kehittäisitte alanne tutkintojen sisältöä ja ammattitaitovaatimuksia, joita ammatillisissa oppilaitoksissa koulutetaan?
- Muutoksilla ei vaikutusta kerätyn datan raportointiin

Opiskelija – ja työpaikkaohjaajakyselyt 1.7.2023 alkaen – mitä koulutuksen järjestäjä tekee

1) Tallentaa eHOKSiin opiskelijakohtaisia HOKS-tietoja ja pitää niitä ajantasalla: mm.

Tarkemmin: [Opiskelijapalautteen keräämisessä tarvittavat tiedot eHOKSissa ja Koskessa](#)
[Työelämäpalautteen keräämisessä tarvittavat tiedot eHOKSissa ja Koskessa](#)

Huom! Kaikki 30.6.2023 päättyvälle rahoituskaudelle kuuluvat työpaikkajaksot pitää olla tallennettuna eHOKSiin 29.6. mennessä, vaikka työpaikkajakso päättyy 30.6.2023.

Opiskelija – ja työpaikkaohjaajakyselyt 1.7.2023 alkaen – mitä koulutuksen järjestäjä tekee

- 2) Lisää Arvo-järjestelmään valtakunnallisiin palautekyselyihin mahdolliset omat lisäkysymyksensä; lisäkysymykset lisätään erikseen jokaiselle kyselylle

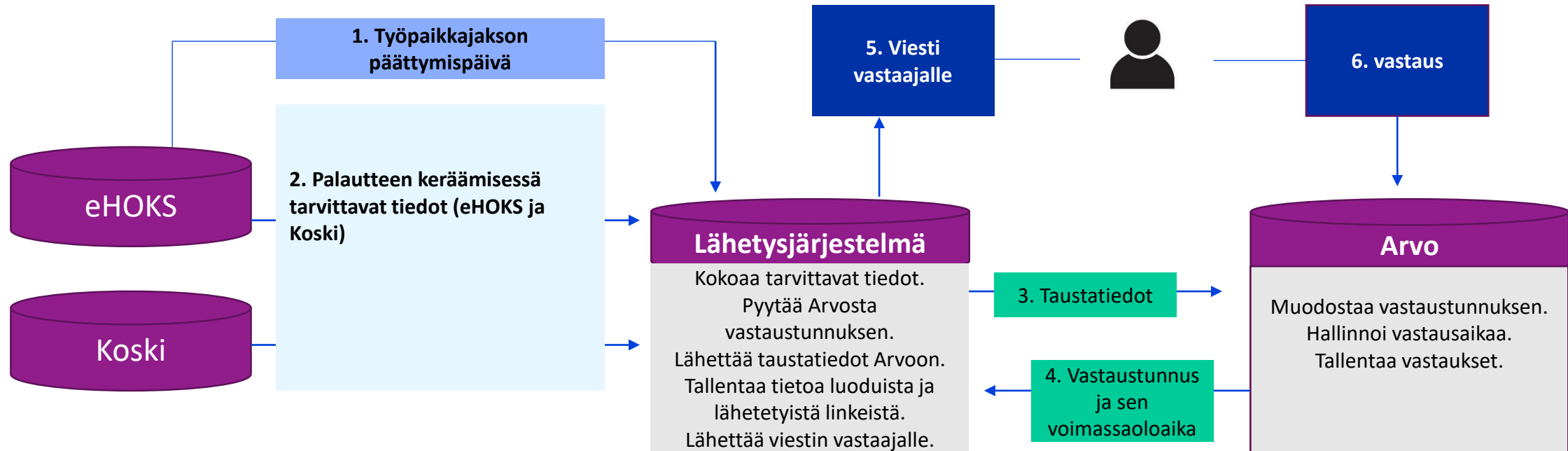
Koulutuksen järjestäjän lisäkysymykset:

- Kysymykset voi tallentaa Arvoon kesäkuun alkupuolesta alkaen; myöhemminkin, mutta silloin tulee raportoinnin tuloksissa itse huomioida, että vastauksia on vasta tallennushetkestä alkaen
- Muistakaa myös kieliversiot suomi-ruotsi-englanti
- Lisäkysymysten määrää ei ole teknisesti rajoitettu, päätös on koulutuksen järjestäjän, mutta harkinnassa on hyvä huomioida, että kyselyn pituus voi vaikuttaa vastaamisaktiivisuuteen
- **Suosittelaa vähintään avointa tekstivastausta vapaamuotoiseen palautteeseen**
- Lisäkysymysten kautta saatu palaute raportoituu vain koulutuksen järjestäjälle itselleen, ei muille.

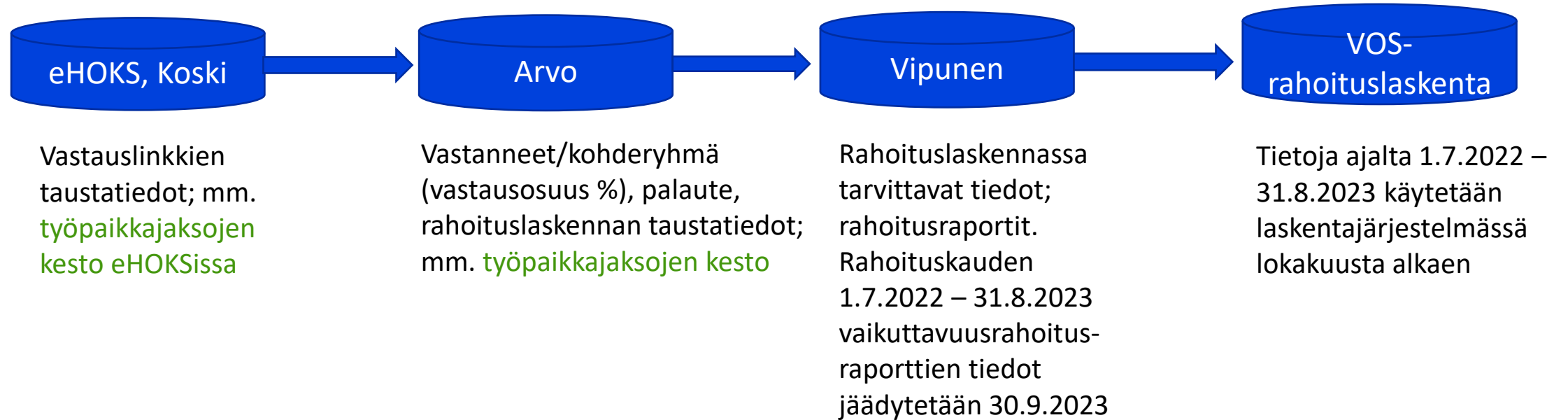
Opiskelija – ja työelämäpalautekyselyt 1.7.2023 alkaen – mitä koulutuksen järjestäjä tekee

- 3) Voi lisätä Arvo-järjestelmässä kyselyihin uudelleenohjauslinkin, jonne verkkosivulle vastaaja ohjataan sen jälkeen, kun hän on lähettänyt palautteen
- 4) Vastausaktiivisuutta voi seurata reaaliajassa Arvo-järjestelmässä

Linkin muodostaminen ja lähettäminen: työpaikkaohjaajakysely (työpaikkajakson päättymisen jälkeen)



Koulutuksen järjestäjäkohtaiset vaikuttavuusrahoitukseen liittyvät rahoituskauden 1.7.2022 – 30.6.2023 tiedot luetaan suoraan järjestelmistä



4.

Syitä, miksi vastauslinkki ei ole muodostunut



Syitä miksi linkki ei ole muodostunut (opiskelijapalaute)

- 1 Jokin vastaajatunnuksen muodostamisessa tarvittava tieto on puuttunut sillä hetkellä, kun vastauslinkin muodostaminen on käynnistynyt.
 - HOKSin ensikertaisen hyväksymisen päivämäärä
 - Osaamisen hankkimisen tarve on ollut "ei" (opinnot, joissa ei ole osaamisen hankkimisen tarvetta ei kuulu palautteiden keruun piiriin)
 - Osaamisen saavuttamisen päivämäärä ja opiskeluoikeuden vahvistuspäivämäärä puuttuu
 - Opiskelijan sähköpostiosoite puuttuu
- 2 eHOKSiin ei ole tallennettu HOKSia niihin opintoihin (opiskeluoikeus), joista palaute pitäisi kerätä.
- 3 eHOKSiin tallennettu HOKS on tallennettu eri opiskeluoikeudelle (OID), kuin se mistä palaute pitäisi kerätä.
- 4 Opiskeluoikeuden tyyppi on muu ammatillinen koulutus, tutkinnon osaa pienemmistä kokonaisuuksista koostuva suoritus, TUVA tai JOTPA.
- 5 Opiskelijalle on jo muodostettu vastaava kyselytyyppi samalla rahoituskaudella samalle koulutuksen järjestäjälle (rajoitus: yksi kysely per rahoituskausi).
- 6 Opintohallintojärjestelmä/tiedonsiirto tai häiriö järjestelmässä

Syitä miksi linkki ei ole muodostunut (työelämäpalaute)

- 1 Jokin vastaajatunnuksen muodostamisessa tarvittava tieto on puuttunut sillä hetkellä, kun vastauslinkin muodostaminen on käynnistynyt.

Vastaajatunnuksen muodostamisessa tarvittavat tiedot tulee olla eHOKSissa työpaikkajakson päättymispäivää edeltävänä päivänä.

- 2 Työpaikkajakson päättymispäivä on muutettu aikaisemmaksi eHOKSiin alun perin tallennetun työpaikkajakson päättymispäivän ajankohtana tai sen jälkeen.
- 3 eHOKSissa olevan tiedon mukaan opiskelijalla ei ole osaamisen hankkimisen tarvetta.
- 4 Opiskeluoikeuden tyyppi on muu ammatillinen koulutus, tutkinnon osaa pienemmistä kokonaisuuksista koostuva suoritus, TUVA tai JOTPA.
- 5 Opintohallintojärjestelmä/tiedonsiirto tai häiriö järjestelmässä.

Kyselylinkin muodostumisen tarkistukset

Työpaikkaohjaajakysely

Koulutuksen järjestäjä tarkistaa, mitkä tiedot näkyvät Arvon csv-raportilla ja millä tiedoilla työpaikkajakso on mennyt käsittelyyn.

Työpaikkakysely

Tarkistaessa työpaikkakyselylinkkien muodostumista sekä mahdollista linkin muodostumatta jäämisen syytä, kannattaa koulutuksen järjestäjän ensin tarkistaa löytyykö kyseiselle yritykselle muodostuneita työpaikkaohjaajakyselyitä edellisen puolen vuoden ajalta.

Linkkien lähetyksestä

- Linkkien lähetyksiä tehdään klo 8.00-20.00 välisenä aikana (kesäajan voimassa ollessa klo 9.00-21.00). Jos järjestelmä ei ehdi käsitellä linkin muodostamista ja lähettämistä ennen klo 20.00, linkki lähetetään vasta seuraavana aamuna.
- Uudelleenlähetykset sähköpostiosoitteen tietojen muutoksen jälkeen:
 - Opiskelijapalaute kentässä näkyvä ”Kysely lähetetty”- kenttä muuttuu päivitettyyn sähköpostiosoitteeseen vasta uudelleenlähetykset-toiminnon käyttämisen jälkeen. eHOKSin tietojen päivitys ei automaattisesti muuta sähköpostin tietoa ”Opiskelijapalaute” kohdassa. Tarkemmat ohjeet uudelleen lähetyksen toiminnallisuudesta [eHOKSin wikissä](#) (kohdassa ”Opiskelijapalaute”).

Opiskelijapalaute

Opiskelijapalautteen tila	Opiskelijan sähköpostiosoite	Kyselyn tyyppi	Vastaamisajan päättymispäivä
Viesti on lähetetty onnistuneesti 29.9.2021 opiskelijalle	linkki@sailyy.testi	Aloittaneet	23.10.2021

Lähetä linkki opiskelijapalautekyselyyn uudestaan

Opiskelija pääsee vastauslinkkiin myös eHOKSin kautta

The screenshot shows the eHOKS web application interface. At the top, there is a navigation bar with the URL `testiopintopolku.fi/ehoks/suunnittelu` and a search icon. Below the navigation bar, there are several menu items: Yleisiä, aspa, eHOKS, Compleap, Tarpeellista, Wikit ja backlogit, Tietoa, konteksteja, Digi ja hankkeet, and Lait, asetukset, mää... The main content area is divided into several sections. A prominent blue notification box in the center reads "Anna palautetta opinnoistasi" (Give feedback on your studies) and contains the text: "Vastaa opintojasi koskevaan AMIS-kyselyyn alla olevan linkin kautta. Vastaamiseen kuluu noin 10-15 minuuttia." (Respond to the AMIS survey regarding your studies through the link below. It takes about 10-15 minutes to respond.) Below this text are two buttons: "Vastaa myöhemmin" (Respond later) and "Aloita vastaaminen" (Start responding). To the right of the notification, there are two small red boxes with 'x' icons, and a user profile section for "Anna Ännä Demo" with a "Kirjaudu ulos" (Log out) link. Below the notification, there is a section titled "Voimassa olevat suunnitelmasi" (Your active plans) which lists two study plans: "Nykytaiteen päivälinja, Taidekoulu Maa. Aloitettu 2.9.2019." and "Hierojan ammattitutkinto, Stadin ammatti- ja aikuisopisto. Aloitettu 9.1.2020." Each plan has an "Avaa HOKS" (Open HOKS) button. At the bottom of the page, there is a footer with the eHOKS ePUK logo, a description of the service as a personalized learning development plan, and contact information: "Ota yhteyttä: ehoks@opintopolku.fi" and "Saavutettavuusseloste" (Accessibility statement). A small logo for "OPINTOPOLKU" is also visible.

5. Ajankohtaista Arvo-palvelusta



Ajankohtaista Arvo-palvelusta

- Arvon vastaamiseen liittyviä virheilmoituksia kehitetty informatiivisemmiksi
 - Ilmoitukset palvelevat paremmin sekä vastaajia että oppilaitoksen edustajia
 - Tutustu virheilmoitukseen, virheiden syihin sekä ohjeistuksiin virhetilanteissa toimimiseksi:
<https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=266422600>
- Arvon vastaussovellukseen tehty saavutettavuuden arviointia
 - Saavutettavuuden korjauksia tehdään vuoden 2023 aikana
 - Saavutettavuusselosteeseen tulossa päivitystä korjausten jälkeen

Hyödynnä tiedonkeruulomakkeiden esikatselua

- Suosittelemme hyödyntämään tiedonkeruulomakkeiden esikatselua, jos oppilaitoksessa halutaan tutustua tiedonkeruusiin esim. ryhmien kanssa ennen vastaamista
 - esikatselu sisältää kaikki valtakunnalliset kysymykset
 - avautuu ilman vastaajatunnusta
 - ei mahdollisuutta lähettää vahingossa
- Tiedonkeruulomakkeet löytyvät osoitteesta <https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=68258693>
 - tarjolla tällä hetkellä rahoituskauden 1.7.2022-30.6.2023 tiedonkeruulomakkeiden esikatselut
 - tulevan rahoituskauden 1.7.2023-30.6.2024 tiedonkeruulomakkeiden esikatselut tulossa samalle sivulle tarjolle kesäkuussa 2023

Arvon virkailijakäyttöliittymä uudistus 1/2

- Meneillään Arvo-koulutustoimijan vastuukäyttäjän, -käyttäjän ja -katselijan käytössä olevan virkailijakäyttöliittymän uudistaminen
- Tavoitteena julkaista kesäkuussa 2023 uuden käyttöliittymän seuraava vaihe
 - Vastuukäyttäjä näkisi kyselyt- ja vastaajat-sivut uudessa käyttöliittymässä
 - Pystyisi tekemään personointeja uudessa käyttöliittymässä
 - Virkailijakäyttöliittymä uudistus tuo mukanaan uusia toiminnallisuuksia ja ominaisuuksia
 - esim. vastausasteikkojen tallentaminen ei mahdollista koulutuksen järjestäjän vastuukäyttäjille
 - Tutustu käyttäjäkohtaisiin uuden käyttöliittymän toiminnallisuuksiin:
<https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=364587024>

Arvon virkailijakäyttöliittymä uudistus 2/2

- Uuden käyttöliittymän käyttöön ja tiedonkeruun personointiin on tulossa ohjeistusta Arvon wikiin
- Haluatko vaikuttaa Arvon käyttöliittymän kehittämiseen?
 - Ilmoittaudu mukaan testaamaan uutta virkailijakäyttöliittymää sähköpostitse osoitteeseen arvo@csc.fi

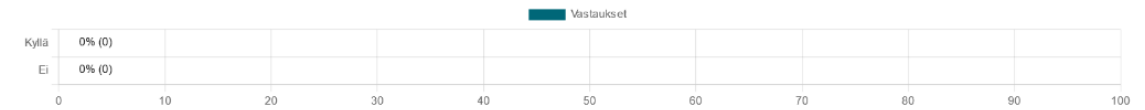
Arvolla kerättyjen datojen raportointi

- Arvon virkailijakäyttöliittymässä <https://arvo.csc.fi/> Raportit-osio käytössä uudessa käyttöliittymässä
- Arvon raporteilta näkyvät tiedonkeruulomakkeilla kerätyt datat. Lisäksi on mahdollisuus valtakunnallisen vertailudatan käyttöön selainraporteilla.
 - Käyttöliittymäraporteilla valtakunnallinen vertailudata on päivitetty toimimaan samoin kuin muissa tiedonkeruissa: vertailudata muodostuu vastausajan mukaan, kun aiemmin muodostamisperuste oli vastaajatunnuksen alkamispäivämäärän mukaan
- Arvosta tiedot siirretään opetushallinnon tilastopalvelu Vipuseen
 - opiskelijapalautteet: <https://vipunen.fi/fi-fi/ammattillinen/Sivut/Opiskelijapalaute.aspx>
 - työelämäpalautteet: <https://vipunen.fi/fi-fi/ammattillinen/Sivut/Ty%C3%B6el%C3%A4m%C3%A4palaute.aspx>
- Tietosuojaus Vipusessa:
 - Vipusessa tulokset raportoituvat, kun valitussa kohderyhmässä on vähintään viisi vastaajaa
 - Kysymyksen "Olen kokenut tai havainnut kiusaamista, syrjintää tai häirintää oppilaitoksessa tai työpaikalla, jossa opiskelen" vastauksia voi tarkastella vain koulutuksen järjestäjän ja oppilaitoksen mukaan.
 - Ammatillisen koulutuksen palautteiden raporteilla ei käytössä pyöristyksiä

Arvon opiskelijapalautteiden raportit

- Opiskelijapalautteiden tiedonkeruulomakkeilta on poistettu rahoituskaudelle 2022-2023 taustakysymykset 7, 8 ja 9, ks. kuva
- Tiedot on poistettu Arvon CSV-raporteilta sekä lisäksi helmikuussa 2023 selainraporteilta
- Aiempien rahoituskausien kysymykset ja vastaukset löytyvät edelleen aiempien rahoituskausien raporteilta.

7. Suoritan oppisopimuskoulutuksena koko tutkinnon tai tutkinnon osan / osia



Suoritan oppisopimuskoulutuksena koko tutkinnon tai tutkinnon osan / osia

Vast % (n=0)

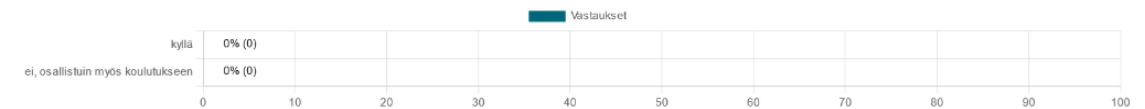
Kyllä 0% (0)

Ei 0% (0)

Vastaaajien kokonaismäärä: 0/1050

Vastausprosentti: 0%

8. Suoritin vain näytön (ilman osallistumista koulutukseen)



Suoritin vain näytön (ilman osallistumista koulutukseen)

Vast % (n=0)

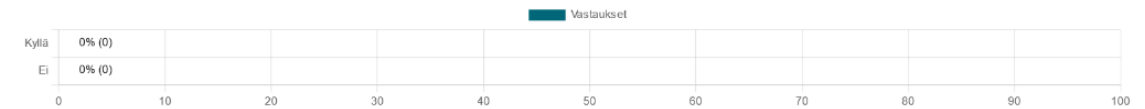
kyllä 0% (0)

ei, osallistuin myös koulutukseen 0% (0)

Vastaaajien kokonaismäärä: 0/1050

Vastausprosentti: 0%

9. Suoritin koko tutkinnon



Suoritin koko tutkinnon

Vast % (n=0)

Kyllä 0% (0)

Ei 0% (0)

Vastaaajien kokonaismäärä: 0/1050

Vastausprosentti: 0%



6. **Seuraavat webinaarit**



Palautejärjestelmien webinaareja, ohjeita

- **eHOKS-pääkäyttäjille ja eHOKSiin tietoja tallentavalle koulutuksen järjestäjien henkilöstölle:** webinaari keskiviikkona **24.5.2023 klo 13.00-14.00**, aiheena kyselylinkkien tarkistukset ja kyselylinkkeihin liittyvien tietojen tallentaminen eHOKSissa
- **Arvon tukiklinikka (CSC järjestää):** webinaari perjantaina **9.6.2023 klo 9.30-11.00 (Zoom)**, aiheena 1.7.2023 alkavaan tiedonkeruukauteen valmistautuminen ja kyselyjen personointi
- **Palautejärjestelmien ajankohtaista:** webinaari perjantaina **29.9.2023 klo 9-11**, erityisesti koulutuksen järjestäjien palautejärjestelmien käytöstä vastaaville, Arvo-vastuukäyttäjille ja eHOKS-pääkäyttäjille

Webinaarit ovat kaikille avoimia, ennakoilmoittautumista ei tarvita, osallistumislinkki löytyy Arvon wikisivustolta ennen tilaisuutta, ja lisäksi Palautejärjestelmien ajankohtaista –webinaarin osallistumislinkki löytyy oph.fi > työelämäpalaute –sivulta.

- **Arvon wikisivusto:** ohjeita sekä kysymyksiä ja vastauksia kootaan Arvo-järjestelmän avoimelle wikisivustolle: <https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=192545435>
- **eHOKSin wikisivusto:** ohjeita ja UKK <https://wiki.eduuni.fi/display/OPHPALV/eHOKS-palvelun+ohjeet>



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Lisätiedot:

Palautejärjestelmät: opetusneuvos Riikka Vacker, arvokyselyt@oph.fi, OPH
eHOKS ja palautteiden automaattinen lähettäminen: suunnittelija Paula Borkowski ja
asiantuntija Satu Huotari, ehoks@opintopolku.fi, OPH
Arvo-järjestelmä: arvo@csc.fi, CSC

