



OPETUSHALLITUS  
UTBILDNINGSTYRELSEN

# **Webinaari ammattillisen koulutuksen järjestäjille palautejärjestelmien ajankohtaisista asioista**

23.11.2022



# Sisältö

1. Palautetietojen tietopohja rahoituskaudelta 1.7.2021 – 30.6.2022
2. Työelämäpalautteen uusia raportteja Vipusessa
3. Uudet 1.1.2023 aloittavat hyvinvointialueet ja työelämäpalautteiden keruu
4. Työpaikkakysely 1.1.-28.2.2023 – mitä koulutuksen järjestäjä tekee
5. Työelämäpalaute ulkomailla suoritetuista työpaikkajaksoista
6. Arvon rajapinta
7. Arvon raportointi
8. Arvon käyttöliittymä uudistus
9. Arvon käyttöoikeuksien muutos
10. Seuraava webinaari



**1.**

**Palautetietojen tietopohja  
rahoituskaudelta 1.7.2021 – 30.6.2022**

# Rahoituskauden 1.7.2021 – 30.6.2022 tietopohja

## Opiskelijapalaute

- Vuoden 2023 vaikuttavuusrahoituksen laskennassa käytetään 30.9.2022 tilanteen mukaista opiskelijapalautteen tietopohjaa, jota voi tarkastella vipunen.fi -tilastopalvelun rahoitusperusteraporteilla rahoituskausisuodattimella
- Vipusen raportteihin tiedot päivittyvät joka kuukauden 3. päivä kahden kuukauden takaisella tiedolla

## Työelämäpalaute

- OKM:n asetusmuutos (1244/2020) hyväksyntävaiheessa: koulutuksen järjestäjien eHOKS-rekisteriin tallentaman työpaikkajakson osa-aikaisuustiedon käyttöä vaikuttavuusrahoituksen laskennassa siirretään kahdella vuodella. Työpaikkajakson osa-aikaisuustieto jää kokonaan ja kaikkien osalta huomioimatta laskettaessa varainhoitovuosien 2023 ja 2024 rahoitusta, ja huomioidaan vuoden 2025 rahoituslaskennassa
- Asetusmuutoksen perusteella rahoituskauden 1.7.2021 – 30.6.2022 koulutuksen järjestäjäkohtaosta tietopohjaa on käsitelty Opetushallituksessa

# Työelämäpalautteen tietopohja 1.7.2021-30.6.2022

- Koulutuksen järjestäjien eHOKSiin tallentamat, rahoituskautta 1.7.2021-30.6.2022 koskevat tiedot ja niihin 30.9.2022 mennessä tehdyt muutokset on **jäädytetty 30.9.2022 tilanteen mukaisiksi**. Tähän päivään mennessä tehdyt muutokset tulevat huomioiduksi rahoituksen laskennassa. eHOKSin opiskelijakohtaisia tietoja tulee ylläpitää aina ajan tasalla ja mahdolliset virheet korjata tietojen muuta käyttöä ja raportointia varten.
- Työpaikkajaksojen keston laskennassa **on huomioitu ns. jyvitys** eli opiskelijakohtaisten yhtä aikaa rinnakkain suoritettavien työpaikkajaksojen ajoittuminen päällekkäin. Kokonaisuudessa pienelle määrälle työpaikkajaksoja jyvitystä ei ole voitu takautuvasti tehdä, koska työpaikkajaksoa ei voida riittäväällä tavalla tallennetuista tiedoista jälkikäteen tunnistaa.
- **Osa-aikaisuustieto on muunnettu kokoaikaiseksi** (100 %) kaikille koulutuksen järjestäjille rahoituslaskennan käyttöön.
- Rahoituskauden 1.7.2021 - 30.6.2022 työpaikkajaksojen **kestoille on tehty uudelleenlaskenta** eHOKSiin 30.9.2022 mennessä tallennettujen tietojen perusteella. Tämä saattaa muuttaa koulutuksen järjestäjäkohtaisessa raportoinnissa aiemmin näkyneitä kestoja.

# Työpaikkajakson keston osa-aikaisuustieto tulee pakolliseksi ilmoittaa

- Työpaikkajaksojen keston tallennus tulee tehdä eHOKSiin koko ajan ajantasaisesti ja oikein.
- 1.7.2023 jälkeen päättyvien työpaikkajaksojen osalta tiedonsiirto eHOKSiin tuottaa virheilmoituksen, jos työpaikkajakson kesto ei ole ilmoitettu. Tieto tulee kevään 2023 aikana pakolliseksi ilmoitettavaksi. Pakollisuuden käyttöönoton tarkemmasta ajankohdasta tiedotetaan erikseen.
- Seuraavan rahoituskauden 1.7.2023 – 30.6.2024 laskennassa käytetään eHOKSiin tallennettua työpaikkajakson osa-aikaisuustietoa. Jos työpaikkajaksoa ei ole tallennettu eHOKSiin työpaikkajakson päättymiseen mennessä, se ei tule mukaan kohderyhmään, sille ei muodostu vastauslinkkiä eikä sitä tietoa käytetä rahoituksen perusteena.



**2.**

**Työelämäpalautteen uusia raportteja  
vipunen.fi –palvelussa**

# Työelämäpalautteen uudet raportit vipunen.fi – palvelussa 23.11.2022 alkaen

Vipunen.fi > Ammatillinen koulutus -osiossa julkaistaan seuraavat raportit, joista voi tarkastella koulutuksen järjestäjäkohtaisia tietoja:

- Työelämäpalaute >

[Työpaikkaohjaajakyselyn visualisoidut raportit](#)

[Työpaikkakyselyn visualisoidut raportit](#)

- Rahoitusperusteet ja kustannukset >

[Työpaikkaohjaajakyselyn rahoitusperusteraportti](#)

[Työpaikkakyselyn rahoitusperusteraportti](#)



## Työpaikkaohjaajakysely

Ammatillisen koulutuksen työelämäpalaute

### Sisällysluettelo

1. Etusivu
2. Yleiskatsaus
3. Vastausjakaumat
4. Aikasarja
5. Tutkintovertailu
6. Rahoitusmalli
7. Rahoitusmalli (suodattuva)
8. Raporttiselite

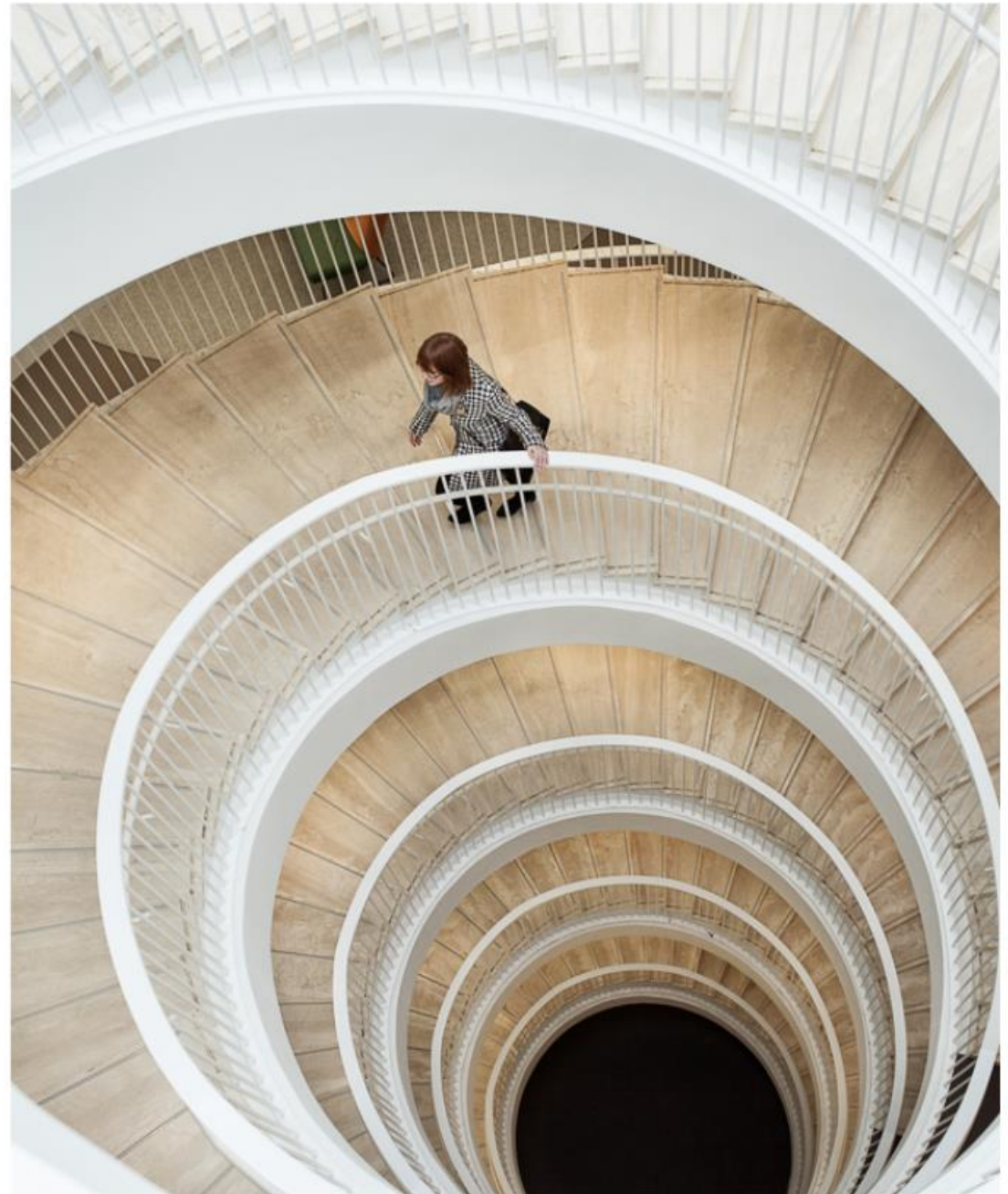
Kyselyn väittämiin annettujen vastausten pisteytysasteikko on seuraava: (5) täysin samaa mieltä, (4) jokseenkin samaa mieltä, (3) osin samaa osin eri mieltä, (2) jokseenkin eri mieltä ja (1) täysin eri mieltä. Suodatinvalinnat pysyvät valittuna sivuja vaihtaessa.

### Vipunen-portaalin osio

Ammatillinen koulutus

### Lähde

Arvo - opetushallinnon vaikuttavuustietopalvelu



**Työpaikkaohjaajakysely**

Rahoituskausi, Tilasto...

01.07.2021 - 30.06.2...

Koulutuksen järjestäjä

Kaikki

Koulutusala, tasot 1-3

Kaikki

Tutkintotyyppi

Kaikki

Tutkinto

Kaikki

Oppisopimuksen perusta

Kaikki

Yrityksen/Yhteisön toi...

Kaikki

Yrityksen/Yhteisön ma...

Kaikki

Rahoitusmallikysymys

Kyllä

Vaihda tarkastelua:  
jaksojen lkm / **päivien lkm**

**14 643**

Vastattu, yritysten/yhteisöjen lkm

**5 255 655**

Vastattu, työpaikkajaksojen päivien lkm

**74,5**

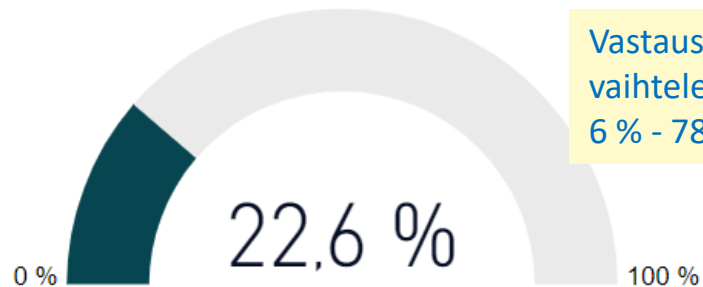
Vastattujen työpaikkajaksojen keskimääräinen kesto

**4,09**

Keskiarvo (painotettu työpaikkajaksojen kestolla)

Keskiarvo vaihtelee 4,8 - 3,3

Vastausosuus, työpaikkajaksojen päivien lkm



Vastausosuus vaihtelee 6 % - 78 %

Koulutussopimus

Oppisopimus

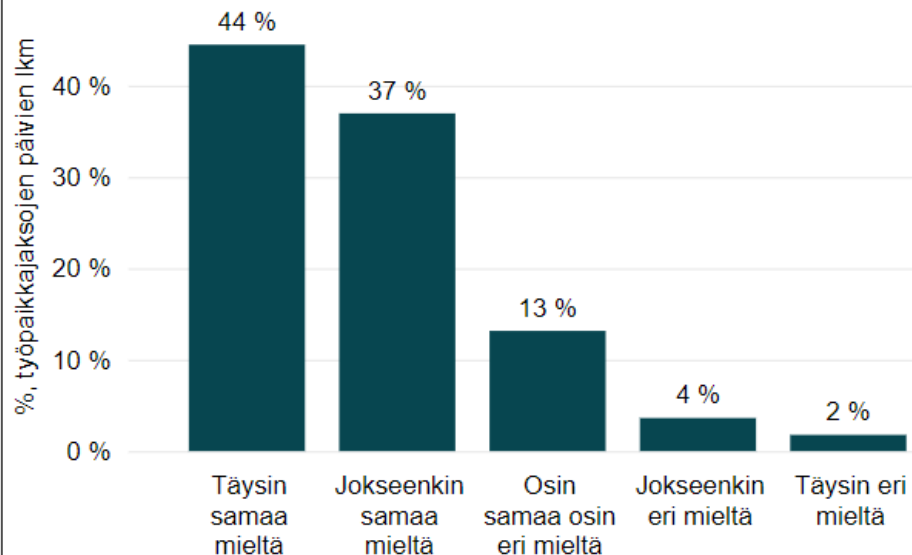
Vastattu, yritysten/yhteisöjen lkm maakunnittain



**Yhteensä:**

**14 643**

Olen tyytyväinen oppilaitoksen toimintaan järjestää työelämässä oppimista.



Rahoituskausi, Tilas...

01.07.2021 - 30.06.2...

Koulutuksen järjestäjä

Kaikki

Koulutusala, tasot 1-3

Kaikki

Tutkintotyyppi

Kaikki

Tutkinto

Kaikki

Oppisopimuksen perusta

Kaikki

Yrityksen/Yhteisön toi...

Kaikki

Yrityksen/Yhteisön ma...

Kaikki

Rahoitusmallikysymys

Kyllä

Vaihda tarkastelua:  
jaksojen lkm / päivien lkm

Kysymys

Kaikki

Koulutussopimus

Oppisopimus

Koulutusala

Tutkintotyyppi

Tutkinto

Keskiarvo (painotettu työpaikkajaksojen kestolla)



1

2

3

4

5

# Työpaikkaohjaajakysely 1.7.2021 – 30.6.2022

< Palaa raporttiin

Koulutuksen järjestäjä	Kyselyn kohteet, työpaikkajaksojen päivien lkm	Vastattu, työpaikkajaksojen päivien lkm	Vastausosuus, työpaikkajaksojen päivien lkm	Keskiarvo (painotettu työpaikkajaksojen kestolla; ei vastausta -> 0 pistettä)	Pisteet	Katokorjauskerroin	Painotetut pisteet	Painotetut pisteet, järj. %-osuus
Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen kuntayhtymä	209 581	62 244	30 %	3,9	1 941 371	2,25	4 369 456	1,09 %
AEL-Amiedu Oy	1 373 247	210 301	15 %	3,9	6 630 300	2,45	16 234 763	4,07 %
Ahlmanin koulun Säätiö sr	39 848	7 711	19 %	4,1	251 353	2,45	615 456	0,15 %
Aitoon Emäntäkoulu Oy	1 936	1 036	54 %	4,3	35 491	1,76	62 639	0,02 %
Ammattiopisto Spesia Oy	59 358	18 767	32 %	4,3	641 919	2,21	1 419 663	0,36 %
Ava-Instituutin kannatusyhdistys ry	76 000	13 779	18 %	4,2	466 165	2,45	1 141 438	0,29 %
Axxell Utbildning Ab	141 657	33 078	23 %	3,9	1 033 970	2,38	2 461 072	0,62 %
Careeria Oy	490 598	88 405	18 %	4,1	2 926 049	2,45	7 164 640	1,79 %
Cimson Koulutuspalvelut Oy	385	40	10 %	4,6	1 480	2,45	3 624	0,00 %
Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia	724 168	128 264	18 %	3,9	4 017 260	2,45	9 836 548	2,46 %
Etelä-Karjalan Koulutuskuntayhtymä	331 472	62 392	19 %	4,0	1 985 441	2,45	4 861 494	1,22 %
Etelä-Savon Koulutus Oy	326 086	99 192	30 %	3,9	3 124 020	2,24	6 985 385	1,75 %
Eurajoen kristillisen opiston kannatusyhdistys r.y.	958	439	46 %	4,5	15 666	1,92	30 106	0,01 %
Folkhälsan Utbildning Ab	4 503	1 986	44 %	4,6	72 465	1,96	141 803	0,04 %
Haapaveden Opiston kannatusyhdistys ry	35 661	7 033	20 %	3,9	217 681	2,45	533 007	0,13 %
Hämeen ammatti-instituutti Oy	65 442	18 223	28 %	3,9	567 055	2,29	1 297 712	0,32 %
Harjun Oppimiskeskus Oy	39 085	12 936	33 %	4,2	430 108	2,18	938 234	0,23 %
Haus Kehittämiskeskus Oy	1 603							
Helsingin kaupunki	972 448	235 551	24 %	4,0	7 582 887	2,36	17 914 062	4,49 %
Helsingin Konservatorion Säätiö sr	689	377	55 %	4,2	12 580	1,74	21 894	0,01 %
Helsinki Business College Oy	176 041	41 107	23 %	4,2	1 364 975	2,38	3 248 934	0,81 %
Hengityslitto ry	108 949	29 896	27 %	4,4	1 059 444	2,30	2 433 318	0,61 %
Hevosopisto Oy	84 668	23 424	28 %	3,7	688 279	2,29	1 577 667	0,40 %
Hyria koulutus Oy	461 414	70 455	15 %	4,0	2 261 878	2,45	5 538 370	1,39 %
Itä-Karjalan Kansanopistoseura ry	2 003	454	23 %	4,3	15 676	2,39	37 531	0,01 %
Itä-Savon koulutuskuntayhtymä	227 363	35 938	16 %	3,9	1 118 158	2,45	2 737 890	0,69 %
Itä-Suomen Liikuntaopisto Oy	6 663	1 593	24 %	4,2	52 917	2,37	125 352	0,03 %
Järvisseudun Koulutuskuntayhtymä	54 943	16 686	30 %	3,8	505 807	2,24	1 131 506	0,28 %
<b>22 Yhteensä</b>	<b>23 228 532</b>	<b>5 253 218</b>	<b>23 %</b>	<b>4,0</b>	<b>170 057 484</b>	<b>2,40</b>	<b>399 343 567</b>	<b>100,00 %</b>

**Työpaikkakysely**

Rahoituskausi, Tilasto...

01.07.2021 - 30.06.2... ▾

Koulutuksen järjestäjä

Kaikki ▾

Koulutusala, tasot 1–3

Kaikki ▾

Tutkintotyyppi

Kaikki ▾

Tutkinto

Kaikki ▾

Oppisopimuksen perusta

Kaikki ▾

Yrityksen/Yhteisön toi...

Kaikki ▾

Yrityksen/Yhteisön ma...

Kaikki ▾

Rahoitusmallikysymys

Kyllä ▾

Vaihda tarkastelua:  
jaksojen lkm / **päivien lkm**

**10 377**

Vastattu, yritysten/yhteisöjen lkm

**5 042 028**

Vastattu, työpaikkajaksojen päivien lkm

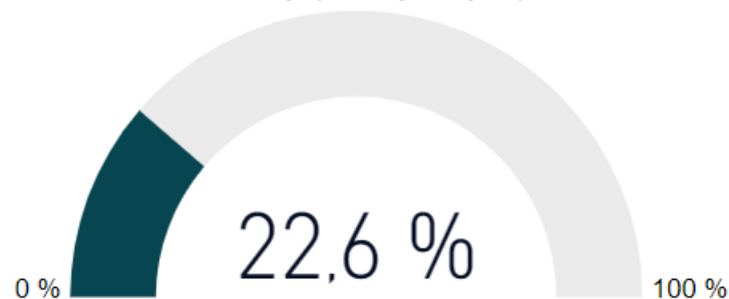
**74,9**

Vastattujen työpaikkajaksojen  
keskimääräinen kesto

**4,09**

Keskiarvo (painotettu  
työpaikkajaksojen kestolla)

Vastausosuus, työpaikkajaksojen päivien lkm



Koulutussopimus

Oppisopimus

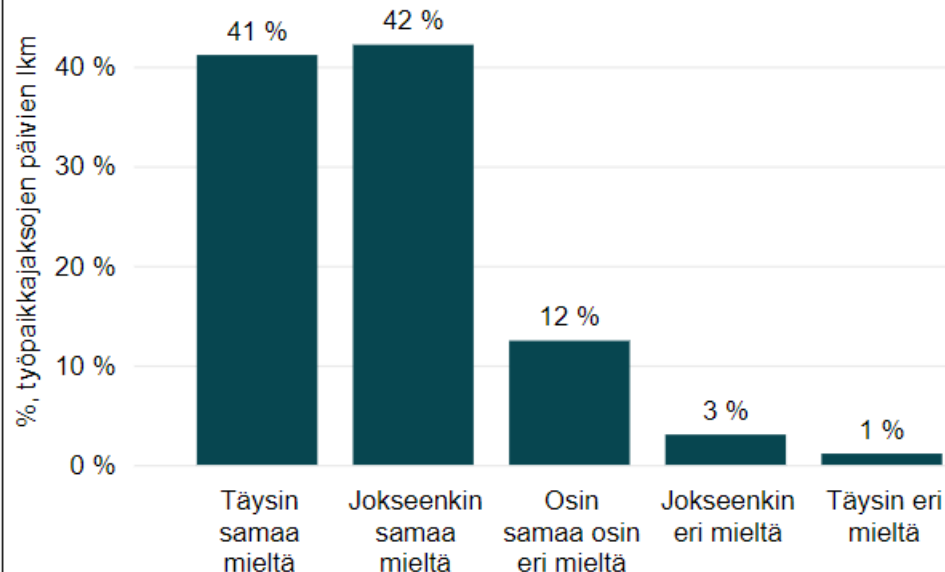
Vastattu, yritysten/yhteisöjen lkm maakunnittain

**Yhteensä:**

**10 377**



Olemme tyytyväisiä oppilaitoksen toimintaan järjestää työelämässä oppimi...





**3.**

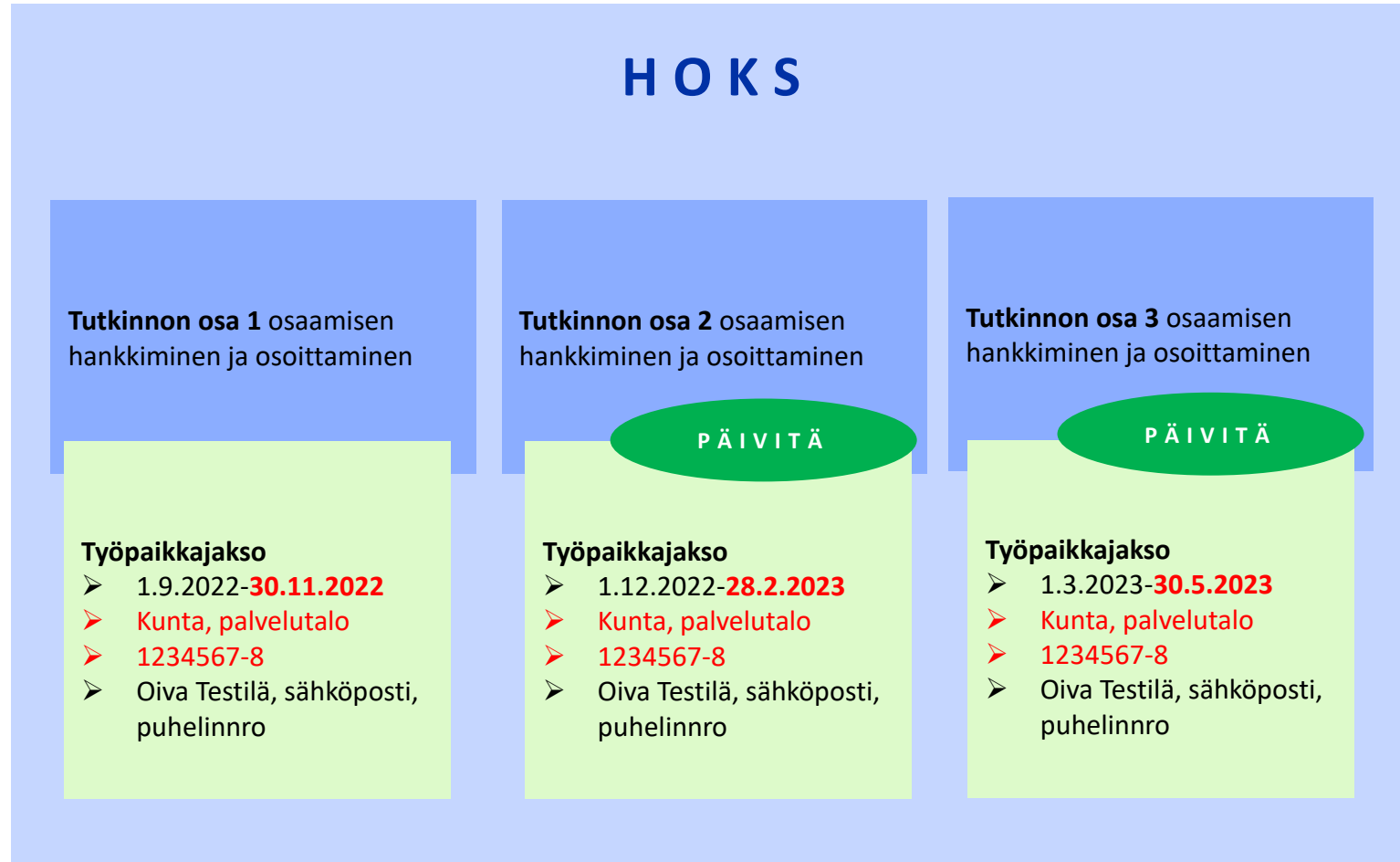
**Uudet 1.1.2023 aloittavat  
hyvinvointialueet ja  
työelämäpalautteiden keruu**

# Työpaikan tietojen päivittäminen HOKSiin hyvinvointialueen mukaisiksi

- Työelämäpalaute kerätään siltä organisaatiolta, joka on ollut sopimusosapuoli työpaikkajakson päättymisen hetkellä.
- Jos tutkinnon osan osaamisen hankkimisen työpaikaksi vaihtuu 1.1.2023 aloittava hyvinvointialue ja HOKSissa sovittu osaamisen hankkiminen päättyy 1.1.2023 tai sen jälkeen, työpaikkajakson tietoihin eHOKSiin päivitetään hyvinvointialueen mukaiset tiedot *työpaikkajakson päättymispäivään mennessä*.
- Työpaikkajakso ei voi päättyä hyvinvointialueelle ennen 1.1.2023.
- Osaamisen hankkimisen alkamispäivä hyvinvointialueen työpaikalla voi olla ennen 1.1.2023.

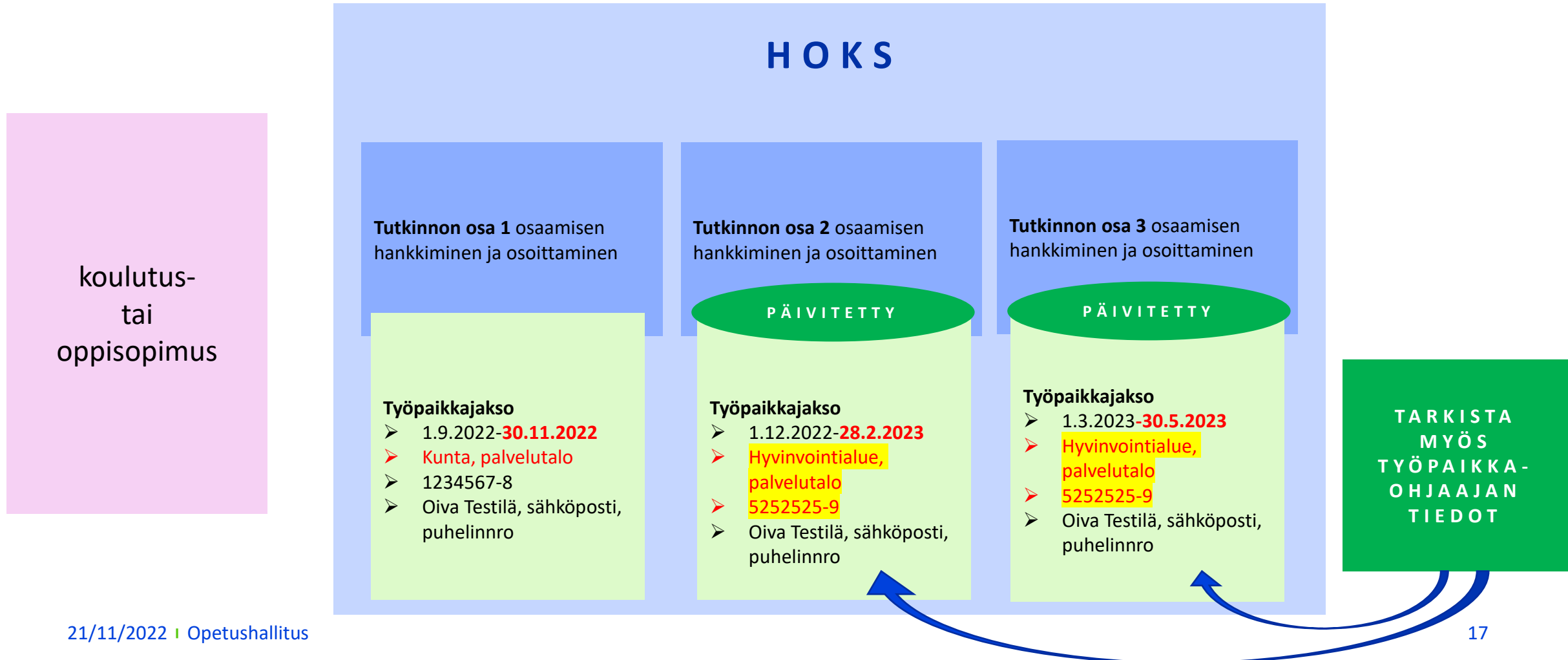
# Esimerkki: eHOKSiin tallennetut tiedot ennen työpaikan tietojen päivitystä

koulutus-  
tai  
oppisopimus





# Esimerkki: eHOKSiin tallennetut tiedot työpaikan tietojen päivittämisen jälkeen



# Työpaikan tietojen päivittäminen HOKSiin, jos osaamisen hankkiminen ei siirry hyvinvointialueelle

- Jos opiskelijan osaamisen hankkiminen ei jatku hyvinvointialueella 1.1.2023 alkaen, vaan päättyy viimeistään 31.12.2022 nykyisessä työpaikassa, koulutuksen järjestäjä harkitsee, tuleeko työpaikkajakso suoritetuksi 31.12.2022 mennessä vai ei.
  - Jos tulee, HOKSin tiedot tarkistetaan ja tarvittaessa työpaikkajakson uusi ajoittuminen (päättymispäivä) sovitaan opiskelijan kanssa ja päivitetään eHOKSiin.
  - Jos työpaikkajakso ei tule suoritetuksi, työpaikkajaksoon päivitetään keskeytymistieto [keskeytymisestä annetun eHOKS-ohjeistuksen mukaisesti](#).
- **HUOM.** Tietojen muutosten on oltava tallennettuna eHOKSiin 31.12.2022 mennessä (käytännössä viimeistään päivän 30.12.2022 puolella).
- Jos hyvinvointialueen kanssa myöhemmin sovitaan osaamisen hankkimisesta uudella sopimuksella, se kirjataan HOKSiin uutena työpaikkajaksona



4.

**Työpaikkakyselyn tiedonkeruu**

**1.1. – 28.2.2023**

# Työpaikkakysely 1.1. - 28.2.2023

- Kaikille koulutuksen järjestäjille tallennetaan Arvo-palveluun 1.1.2023 automaattisesti voimaan tuleva uusi kysely [Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä 1.1. - 28.2.2023](#), joka näkyy Organisaatiosi kyselyt -näytöllä. Uusi kysely näkyy Arvo-palvelussa 5.12.2022 alkavalla viikolla.
- Työpaikkakysely lähetetään oppisopimus- ja koulutussopimustyöpaikan edustajille ajalla 1.1.-28.2.2023, jos lähettämisaikankohdtaa edeltävän puolen vuoden aikana kyseisellä työpaikalla on ollut päätyneitä työpaikkajaksoja. Työpaikkakyselyn valtakunnallisiin kysymyksiin ei tule muutoksia: [Työpaikkakyselyn sisältö](#)
- Vastauslinkit muodostetaan automaattisesti koulutuksen järjestäjien eHOKSiin tallentamien samojen työpaikkajaksotietojen perusteella, joiden perusteella on jo aiemmin luotu työpaikkaohjaakyselyn vastauslinkit.
- Vastauslinkkejä luodaan joulukuusta alkaen koulutuksen järjestäjän todennettavaksi, että muodostus toimii. Vastauslinkkejä ja niihin sisältyvien työpaikkajaksojen tietoja täydennetään 2.1.2023 saakka. Vastauslinkkien luontipäivät:  
  
1.12. → 8.12. → 15.12. → 21.12. → 29.12.2022 → 2.1.2023
- **Huom!** Vastauslinkkien voimassaolo alkaa vasta 1.1.2023 alkaen, jota ennen niitä ei tule lähettää

# Työpaikkakysely 1.1.- 28.2.2023

## - mitä koulutuksen järjestäjä tekee


1. Lisää koulutuksen järjestäjäkohtaiset **lisäkysymykset** uuteen 1.1.2023 voimaan tulevaan työpaikkakyselyyn Arvo-palvelussa. Lisäkysymysten laadinta on vapaaehtoista.
  - ✓ Suositellaan vähintään yhtä avointa tekstivastauskysymystä; lisäkysymysten määrää ei ole teknisesti rajattu
  - ✓ Tallenna kieliversiot: suomi, ruotsi, englanti
  - ✓ Lisäkysymysten kautta saatu palaute raportoituu vain koulutuksen järjestäjälle itselleen, ei muille
2. Tallenna **uuteen kyselyyn uudelleenohjauslinkki**
3. Nouda Opetushallituksen automaattisesti muodostamat työpaikkakohtaiset **vastauslinkit Arvo-palvelusta 2.1.2023 jälkeen (csv-raportti)**. Noutamisen ajankohdan päättää koulutuksen järjestäjä ja se voi olla myöhempikin.
4. **Seuraa Arvossa**, että muodostuneet vastauslinkit vastaavat todellista tilannetta. Jos havaitaan ettei vastaa, olkaa heti yhteydessä [arvo@csc.fi](mailto:arvo@csc.fi)

# Työpaikkapalautteen keruu - mitä koulutuksen järjestäjä tekee

## 5. Lähetä työpaikkakysely oppisopimus- tai koulutussopimustyöpaikan edustajille **ajalla 2.1.- 28.2.2023.**

- ✓ Työpaikkakohtaiset vastauslinkit lähetetään koulutuksen järjestäjän päättämälle oppilaitosyhteistyöstä vastaavalle henkilölle koulutuksen järjestäjän oman yhteystietorekisterin perusteella ja oman saateviestin kera. Lähetystavan voi valita: sähköposti, tekstiviesti.
- ✓ Koulutuksen järjestäjä näkee Arvo-palvelussa vastauslinkin yhteydessä työpaikan Y-tunnuksen, työpaikan nimen siinä kirjoitusasussa, jonka koulutuksen järjestäjä on tallentanut eHOKSiin työpaikkajaksolle työpaikan nimeksi, ja vastauslinkin voimassaolon päättymispäivämäärän.
- ✓ Vastauslinkkejä ei tule lähettää ennen 2.1.2022, jolloin ne tulevat voimaan.
- ✓ Työpaikkakyselyn vastausaika päättyy kaikilla yhtä aikaa 28.2.2023. Kyselyn voi lähettää koulutuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana 2.1.2023 jälkeen vastausajan päättymiseen saakka huomioiden, että vastaajalle jää kohtuullinen aika vastata.

## 6. Kaikkien kyselyiden **vastausaktiivisuutta voi seurata** reaaliajassa Arvo-palvelussa. Halutessaan koulutuksen järjestäjä voi lähettää työpaikkakyselyn vastaanottajille muistutusviestin oman saateviestinsä kera.

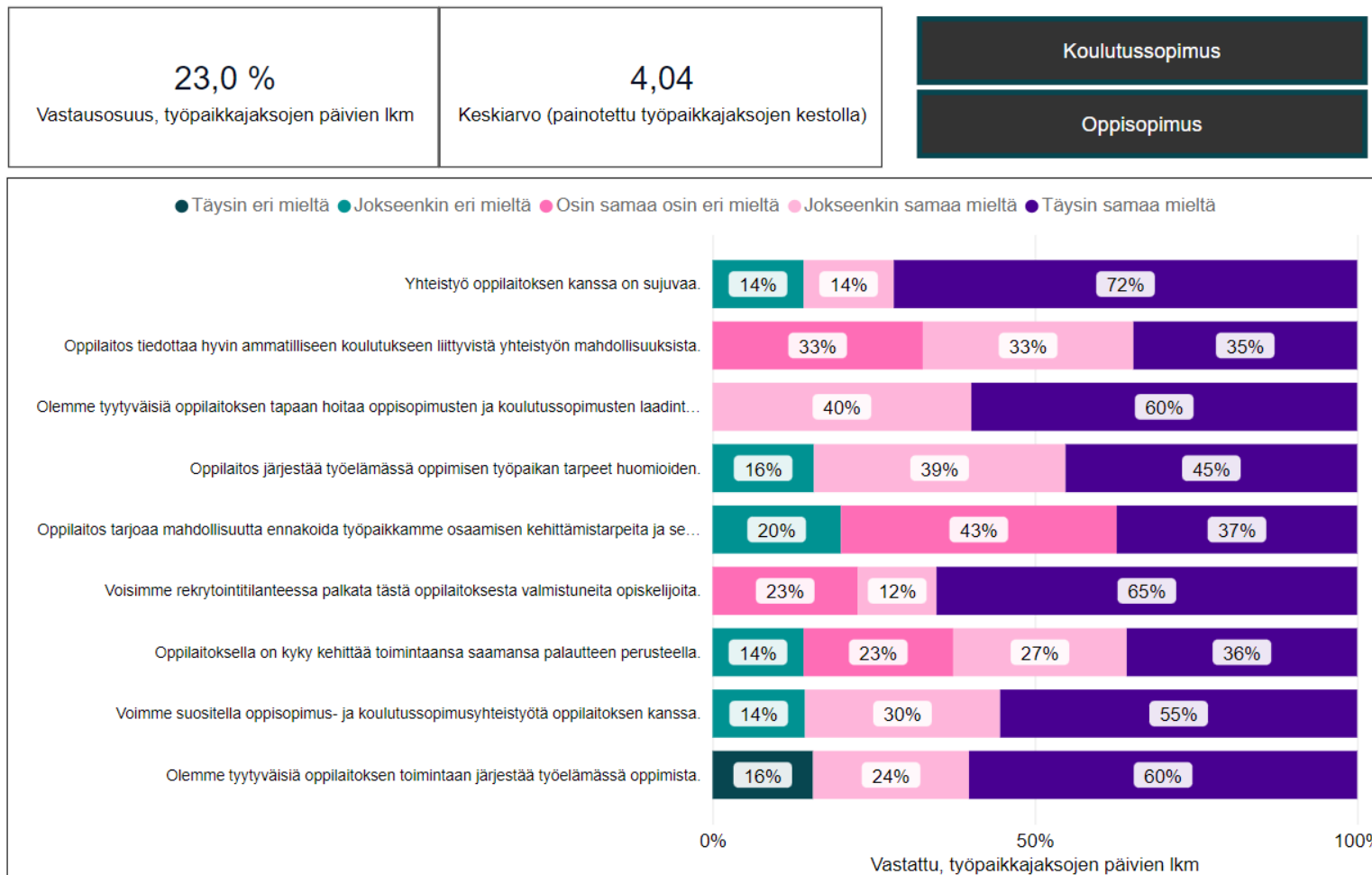


**5.**  
**Työelämäpalautte ulkomailla**  
**suoritetuista työpaikkajaksoista**

# Ulkomailla suoritetuista työpaikkajaksoista kerätään palaute vastaavasti kuten kotimaassakin suoritetuista

- Opetushallitus lähettää työpaikkaohjaajakyselyn siihen sähköpostiosoitteeseen ja/tai puhelinnumeroon, jonka koulutuksen järjestäjä on tallentanut eHOKsiin.
- Kyselyn saaja voi vastauslomakkeen näytöllä vaihtaa kyselyn kielisyyden englanniksi.

Työpaikkaohjaajakyselyn vastaukset ulkomailta 1.7.2021 – 30.6.2022





## **6. Arvon rajapinta**



# Rajapinta Arvosta koulutuksen järjestäjien omaan käyttöön

- Koulutuksen järjestäjillä on halutessaan mahdollisuus saada Arvoon tallennettua omaa tiedonkeruun dataa rajapintojen kautta
- Rajapinnan käyttöönotto tulee mahdolliseksi vuoden 2023 alkupuolella. Käyttöönottoa porrastetaan. Ajankohdasta ja ilmoittautumisesta käyttöönottoihin tiedotetaan erikseen kaikille koulutuksen järjestäjille.
- Rajapintatoteutus on mahdollisuus koulutuksen järjestäjille, ei pakko. Käyttöönotto kannattaa tehdä vain, jos koulutuksen järjestäjällä on tekninen valmius ja tarve hyödyntää rajapintaa.
- Arvoon tallennetut tiedot ovat edelleen käytettävissä myös Arvon käyttöliittymässä Raportit-osiossa (csv-raportti).

# Mitä rajapinnan käyttöönotto vaatii

Tästä tiedotetaan vielä erikseen kaikille

- Koulutuksen järjestäjän tai IT-kumppanin tekemän rajapintatoteutuksen
- Koulutuksen järjestäjän ilmoittautumisen porrastettuun käyttöönottoon
- Käyttöoikeudet rajapinnan hallintaan
- Arvosta IP-osoitteen avaamisen tiedonsiirtoa varten
- Korkeakoulupuolen rajapintatoteutusten kokemusten pohjalta ammatillisen rajapintakokonaisuuden toteuttamisessa on priorisoitu tuotantopuolen rakentamista; jos ammatillisen koulutuksen järjestäjillä on tarve testipuolen käyttöön, siitä pyydetään viestimään Arvon asiakaspalveluun osoitteella [arvo@csc.fi](mailto:arvo@csc.fi)

# 7. Arvon raportointi



# Arvon uusien raporttien käyttö

- Suosittelemme vahvasti käyttämään raportointia Arvon uuden virkailijakäyttöliittymän kautta (vanhassa ilmoitus palvelinvirheestä)
  - Ohje kirjautumiseen: <https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=272196505>
  - Raportoinnin käyttöohjeet: <https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=266422597>
- Syksyn aikana tehtyjä parannuksia uuteen raportointiin:
  - Kysymyskohtainen keskiarvo ja keskihajonta
  - Valtakunnallinen vertailudata päivittyy joka päivä
  - Kyselyyn osallistuneiden määrät tutkinnoittain ja rahoitusryhmittäin (kuva)
  - Pieniä muutoksia raportit-sivun ulkonäköön ja suodattimien/painikkeiden asetteluun
  - Tulossa: Tutkinto-suodatin työpaikkakyselyyn, avovastaukset selainraportille (vastuukäyttäjälle)

The screenshot displays the 'Raportti' (Report) page in the Arvo system. At the top left, there is a '← Takaisin' (Back) button. On the top right, the 'Raportin kieli' (Report language) is set to 'Suomi'. The main title is 'Raportti'. Below this, the following information is displayed:

- Kysely: Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkintokoulutuksen aloittaneet 2022-2023
- Raportin luontipäivä: [Empty field]
- Koulutuksen järjestäjä: [Empty field]
- Kohderyhmän koko: [Empty field]
- Vastaajien kokonaismäärä: [Empty field]
- Vastausprosentti: 100,00%
- Käytetyt suodattimet: [Empty field]

Below the details, there are two filter buttons:

- Osallistuminen tutkinnoittain** (with a dropdown arrow)
- Osallistuminen rahoitusryhmittäin** (with a dropdown arrow)

At the bottom, there are two more buttons:

- Siirry kysymysryhmään** (with a dropdown arrow)
- Näytä raportissa Graafit ja tekstit** (with a dropdown arrow)

# Arvon uusien raporttien käyttö

- Kuva: CSV-raporttien ottaminen Arvon uudesta käyttöliittymästä, huomaa, että ensimmäisestä kohdasta pitää valita käytettävä csv-pohja, esim. Raportti vastaajittain, sitten painaa ”lataa csv-raportti”
- Hankintakoulutuksen toteuttajatieto löytyy opiskelijapalautteen csv-raportilta (sarakkeissa tutkintotietojen jälkeen)

### Valitse kysely

Hae kyselyitä Käynnissä olevat

**Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkinnon osan tai osia suorittaneet 2022-2023**  
1.7.2022 - 31.8.2023 Valitse kysely

**Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkinnon suorittaneet 2022-2023**  
1.7.2022 - 31.8.2023 Valittu kysely

**Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkintokoulutuksen aloittaneet 2022-2023**  
1.7.2022 - 31.8.2023 Valitse kysely

**Työpaikkaohjaajakysely 2022-2023**  
1.7.2022 - 30.8.2023 Valitse kysely

Valittu kysely: **Opiskelijapalaute - ammatillisen tutkinnon suorittaneet 2022-2023**

Valitse CSV-raporttipohja Lataa CSV-raportti Raportointi Arvon uudessa käyttöliittymässä

### Valitse suodattimet

<b>Alkupäivämäärä</b> 01.7.2022	<b>Loppupäivämäärä</b> 31.8.2023	<b>Valtakunnallinen vertailudata kaudelta</b> <input type="radio"/> Nykyinen tiedonkeruukausi (1.7.2022 - 30.6.2023) <input type="radio"/> Edellinen tiedonkeruukausi (1.7.2021 - 30.6.2022)	<b>Kyselykerta</b> <input checked="" type="radio"/> Ei valintaa <input type="radio"/> Automaatti amispalaute 2022-2023
------------------------------------	-------------------------------------	--	--

# Miten voit seurata, miten työpaikkajaksoja on mennyt mukaan palautteisiin?

Vanha käyttöliittymä, Kyselyt-sivun kautta työpaikkaohjaajakyselyn tai työpaikkakyselyn kyselykerran alta ”Vastaajatunnukset” –painike

→ Avautuu uusi sivu, josta ”Lataa tunnukset tiedostona” –napin kautta saa ladattua csv-raportin, jossa näkyy kyselyssä mukana olevien työpaikkajaksojen tiedot

The screenshot shows the 'Kyselyt' (Surveys) page in a web application. The navigation bar at the top includes 'ETUSIVU', 'KYSELYT', 'KYSELYPOHJAT', 'KYSYMYSRYHMÄT', and 'RAPORTIT'. The main content area is titled 'KYSELYKERTA' and displays details for a survey: 'KYSELY: TYÖPAIKKAOHJAAJAKYSELY 2022-2023'. Under 'Perustiedot', the survey name is 'AUTOMAATTI TYÖELÄMÄPALAUTE 2022-2023'. The 'Vastausaika' (Response time) section shows the start date '01.07.2022' and the end date '30.08.2023'. A 'Tallenna' (Save) button is visible. Below this, a modal window titled 'KYSELYKERRAN VASTAAJATUNNUKSET' is open, featuring a 'Lataa tunnukset tiedostona' (Download records as file) button and a 'Näytä raportti' (Show report) button. A red box highlights the 'Lataa tunnukset tiedostona' button. There is also a checkbox labeled 'Näytä omat vastaajatunnukset' (Show my own response records).

# 8. Arvon käyttöliittymä uudistus





# Arvon käyttöliittymän kehittäminen

- Testattu käyttöliittymäprototyypin avulla koulutuksen järjestäjän omien kysymysten lisäämistä kyselyyn
  - Uudessa virkailijakäyttöliittymässä omia kysymyksiä voisi luoda suoraan kyselyyn, mitä testaajat pitivät helppona ja selkeänä
  - Uuden virkailijakäyttöliittymän ohjeissa ohjeistetaan, milloin omat kysymykset kannattaa tehdä suoraan kyselyyn ja milloin erillisenä kysymysryhmänä, jonka voi liittää useaan kyselyyn
- **1.1. alkavien kyselyiden oman kysymykset lisätään vielä vanhan virkailijakäyttöliittymän kautta**
- Virkailijakäyttöliittymä uudistus jatkuu vuonna 2023 vastuukäyttäjän toiminnallisuuksien kehittämisestä. Tavoitteena luopua vanhasta virkailijakäyttöliittymästä vuonna 2023.



**9.**

## **Arvon käyttöoikeuksien muutos**

# Arvon käyttöoikeudet

- Arvo-koulutustoimijan katselijan, - käyttäjän, - vastuukäyttäjän ja - pääkäyttäjän käyttöoikeudet on muutettu koulutustoimijatasolle lokakuun 2022 lopussa
- Muutos tarkoittaa, että
  - uusia käyttöoikeuksia ei enää voi hakea oppilaitos- eikä toimipaikkatasoille
  - jatkohakemuksia ei voi enää myöntää oppilaitos- eikä toimipaikkatasoille
- **Arvo-pääkäyttäjän tehtävä:**
  - käy läpi organisaatiosi Arvoon liittyvät käyttöoikeudet ja huolehdi kaikille koulutustoimijatasoiset käyttöoikeudet
    - tutustu tarvittaessa [ohjeistukseen](#)

# 10. Seuraavat webinaarit



# Arvon tukiklinikka

- **Aika: tiistai 13.12.2022 klo 12.00-14.00**
- Paikkana Zoom: <https://cscfi.zoom.us/j/68057353518?pwd=bjZ6Y0NSRktaajltbW10Sk4vSEVDUT09>
- Tukiklinikan kohderyhmä:
  - Arvo-vastuukäyttäjät, jotka personoivat kyselyjä
  - Yhteinen ammatillisen koulutuksen järjestäjille, AMK:ille ja yliopistoille
- Tukiklinikan sisältö keskittyy Arvon käyttöliittymäkäyttöön:
  - Opastus tiedonkeruun personointiin: omien kysymysten tekeminen ja lisääminen, uudelleenohjauslinkin lisääminen
  - Voit myös kysyä Arvon käytöstä tukiklinikalla
  - Ei tarkoitettu rajapinnan käyttöönottoklinikaksi
- Tukiklinikka on maksuton, klinikalle ei tarvitse ilmoittautua erikseen, tervetuloa mukaan!

# Palautejärjestelmien webinaareja, ohjeita

- **Palautejärjestelmä –webinaareja** erityisesti koulutuksen järjestäjien työelämäpalautejärjestelmän käyttönotosta vastaaville sekä Arvo-vastuukäyttäjille ja eHOKS-pääkäyttäjille; webinaarit ovat kaikille avoimia, ennakoilmoittautumista ei tarvita, osallistumislinkki löytyy oph.fi > työelämäpalaute –sivulta ja Arvon wikisivustolta ennen tilaisuutta

keskiviikkona 15.2.2023 klo 13-15

- **Arvon wikisivusto:** ohjeita sekä kysymyksiä ja vastauksia kootaan Arvo-järjestelmän avoimelle wikisivustolle: <https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=192545435>
- **eHOKSin wikisivusto:** ohjeita ja UKK <https://wiki.eduuni.fi/display/OPHPALV/eHOKS-palvelun+ohjeet>



OPETUSHALLITUS  
UTBILDNINGSTYRELSEN

## Lisätiedot:

Palautejärjestelmät: opetusneuvos Riikka Vacker, arvokyselyt@oph.fi, OPH  
eHOKS ja palautteiden automaattinen lähettäminen: suunnittelija Paula Borkowski ja  
asiantuntija Satu Huotari, ehoks@opintopolku.fi, OPH  
Arvo-järjestelmä: arvo@csc.fi, CSC

