



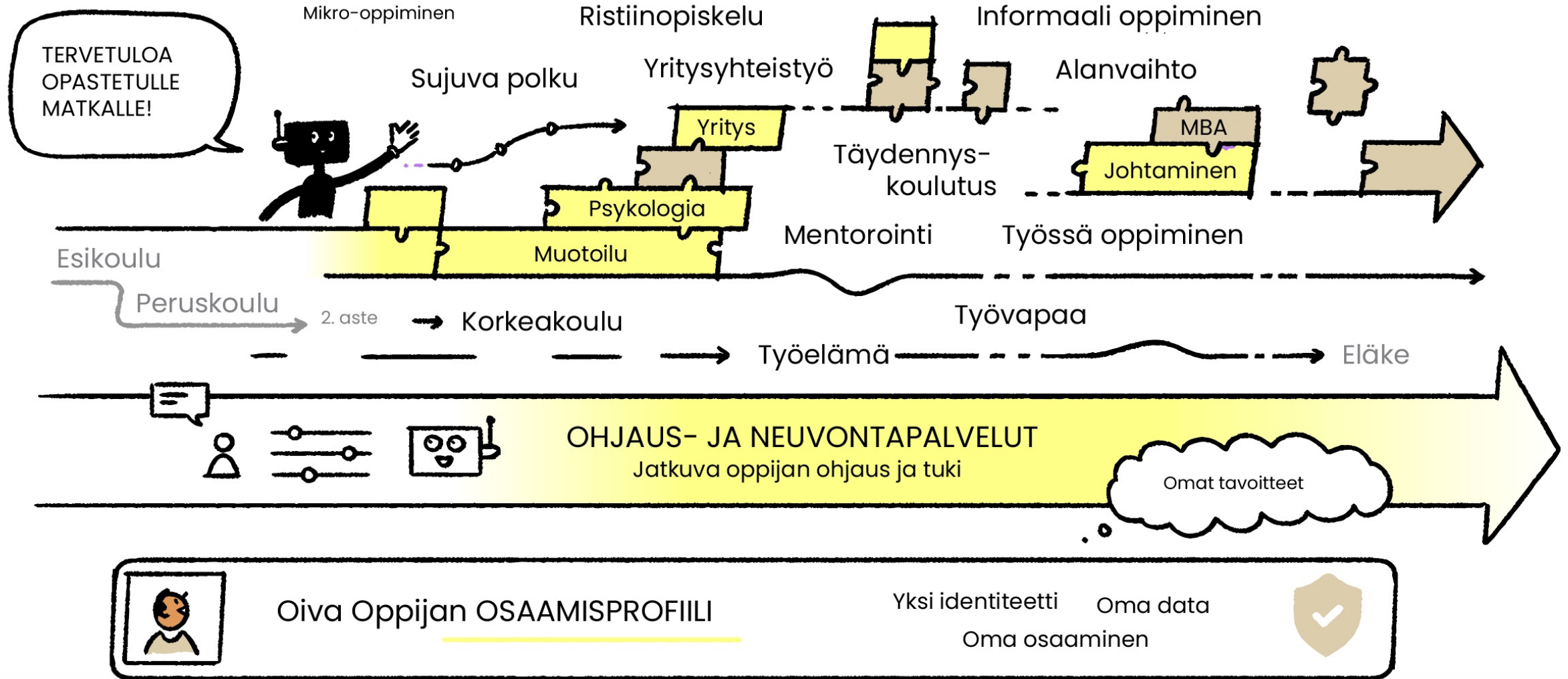
Digivisio 2030 webinaari

14.12.2021

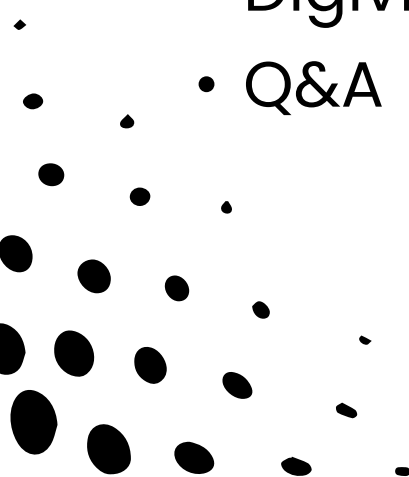
DIGIVISIO

Korkeakoulurajat ylittävät yksilöllisen oppimisen mahdollisuudet

ELINIKÄISEN OPPIJAN JOUSTAVA MATKA



Ohjelma

- Digivision vuosi 2021 ja katse kohti ensi vuotta, Hanna Nordlund, hankejohtaja
 - Käyttäjäkeskeisen identiteetin ja pääsynhallinnan projektin kuulumisia, Tiina Maltusch, projektipäällikkö
 - Digivision ensimmäiset pilotit, Anna Levy, asiantuntija
 - Q&A
- 



**Digivisionin vuosi
2021 ja katse kohti
ensi vuotta**

Webinaari 14.12.2021

DIGIVISIO

Tavoitteet 2021

- Kaikki korkeakoulut ovat allekirjoittaneet osallistumissopimuksen
- Operatiivinen toiminta hankkeessa on käynnistynyt ja korkeakoulujen edustajat ovat tiiviisti työssä mukana. Osatoteuttajat tuottavat merkittävän määrän asiantuntijatyötä hankkeeseen.
- Yhteinen ymmärrys hankkeen tavoitteista ja konkreettisista tuotoksista on syventynyt ja korkeakoulut luottavat keskinäiseen yhteistyöhön ja hanketoimiston työhön. Hankkeen lyhyen ja pitkän aikavälin tavoitteet on alustavasti määritelty.
- Tavoitearkkitehtuurin kuvaus on käynnistetty. Rajapinnat sekä olemassa oleviin palveluihin ja tietovarantoihin kohdistuvat kehitystarpeet on tunnistettu alustavasti. Kansallisesti skaalattavat toimintamallit on tunnistettu.
- Kaikkien työpakettien suunnitelmat ovat valmiina, ja ne käsitellään yleiskokouksessa syyskuussa.
- Lainsäädännön muutostarpeista on tehty ensimmäinen versio ja se on käsitelty ministeriön kanssa.
- Viestintä on käynnistetty niin, että eri sidosryhmien näkökulmasta hankkeen etenemistä on helppo seurata.
- Hankkeen ensimmäisen vuoden aikana tuotetaan konkreettinen ensimmäinen ratkaisu identiteetin hallintaan => tarkennettu aikataulua vuoden aikana, proton tavoite Q1/ 2022

Q1

1-3/2021

- Kaikki korkeakoulut ovat allekirjoittaneet osallistumissopimuksen
- Kaikki korkeakoulujen rehtorit haastateltu
- Webinaareja kerran kuukaudessa
- Ohjausryhmät kerran kuukaudessa
- Yleiskokous
- Hanketoimistossa töissä 5 henk.
- Osatoteuttajia ei vielä mukana.

Q2

4-6/2021

- Kaikki työpaketit aloittaneet toiminnan ja niihin nimetty korkeakoulujen edustajat.
- Lainsäädännön muutostarpeista tehty ensimmäinen selvitystyö
- Kokonaisarkkitehtuurityö käynnistynyt.
- Uusi hanketoimistosopimus allekirjoitettu CSC:n ja korkeakoulujen välillä
- Oikeushenkilöselvitys valmistunut, jatkotyö käynnistetty
- RRF suunnitteluryhmä aloittanut toimintansa
- Webinaareja kerran kuukaudessa
- Ohjausryhmät kerran kuukaudessa
- Yleiskokous
- Hanketoimistossa töissä 8 henk.
- Ensimmäiset osatoteuttajaresurssit aloittaneet arkkitehtuurityössä ja digipeda-työpaketissa.

Q3

7-9/2021

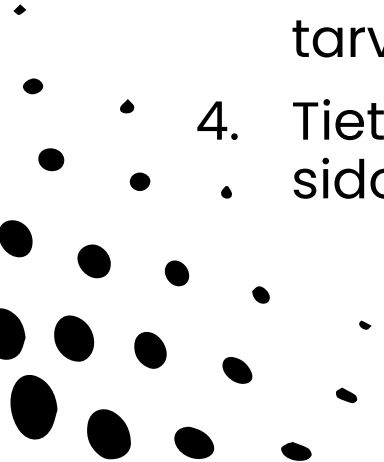
- Tavoiteskenaariotyö valmistunut.
- Työpakettikohtaiset suunnitelmat ensin laajasti korkeakouluilla kommentoilla, hyväksytty Yleiskokouksessa
- Teknisten ratkaisujen esiselvitykset valmistuneet.
- Identiteetin hallinnan projekti käynnistynyt.
- Digivision kehittämismalli määritetty.
- Kick-off elokuussa
- Webinaareja kerran kuukaudessa, lisäksi teemoitettuja webinaareja
- Ohjausryhmät kerran kuukaudessa
- Yleiskokous
- Hanketoimistossa töissä 18 henk.
- Osatoteuttajia mukana useassa kokonaisuudessa.

Q4

10-12/2021

- Jatkuvan ja joustavan oppimisen tarjotinkonsepti hyväksytty ja RFF-projektisuunnitelma valmistunut
- Kokonaisarkkitehtuurityö on edennyt suunnitellusti.
- Digivisio2030 arvovirtojen kuvaukset, tavoiteprosessien ja prosesin muutostarpeiden kuvaukset käynnistetty.
- Viestintäkonsepti ja uusi ilme valmistuneet.
- Ekosysteemin määrittely ja kuvaus käynnistynyt
- Palvelunhallinnan ja ohjelmistokehitysympäristön yleiset vaatimukset määritetty
- Palvelujen toteutuksen hankintaprosessi käynnistynyt
- Webinaareja kerran kuukaudessa, lisäksi teemoitettuja webinaareja, ja koulutuksia.
- Ohjausryhmät kerran kuukaudessa
- Yleiskokous
- Hanketoimistossa töissä 20 henk.
- Osatoteuttajien määrä jatkaa

Toimintasuunnitelma 2022: prioriteetit

1. Hankkeen muutosvaikutukset korkeakoulujen toimintaan tunnistetaan ja kuvataan niin, että korkeakoulujen sisäinen muutostyö voi alkaa.
 2. Hankkeessa kehitettävät palvelut saadaan asemoitua kansalliseen palveluekosysteemiin ja palvelujen toteutus saadaan käynnistettyä niin, että oppijalähtöisyys on elimellinen osa kehitystyötä.
 3. Korkeakoulut pystyvät tekemään yhteisiä linjauksia hankkeen etenemiseen tarvittavista teemoista ja sitoutuvat niihin.
 4. Tietoisuus ja sitoutuminen hankkeeseen laajaa korkeakouluyhteisöissä ja sidosryhmissä.
- 

Divigivisio 2030 tavoitteet 2022

- Digivisio 2030 palvelujen ketterä toteutus on käynnistynyt yhdessä hyväksytyjen palvelukohtaisten suunnitelmien perusteella, pohjautuen yhteiseen kokonaisarkkitehtuuriin ja käsittemalliin
- Muutosjohtamisen tuen ohjelma käynnistyy, muutoskoordinaattorit korkeakouluista valittu
- Visio digipedagogiikan tulevaisuudenkuvasta 2030
- Jatkuvaan palveluun liittyvät linjaukset hyväksyty yhdessä
- Yhteiset linjaukset seuraavien kokonaisuuksien etenemiseen hankkeen puitteissa tehty
 - Digivisio 2030 palvelukokonaisuuden organisointimalli
 - Oppimisen arviointi yhteisissä opinnoissa
 - Yhteisten opintojen modulaarisuus
 - Oppimisen ekosysteemimalli ja ansaintamalli
 - Valintakokeet
- Digivisio 2030 näkyy ja osallistaa korkeakouluyhteisöissä laajasti
- Yhteistyömalli korkeakoulujen kesken sekä hanketoimiston kanssa toimii tehokkaasti ja korkeakoulut antavat merkittävän panoksen osatoteuttajatyön kautta yhteiseen kehittämiseen

Keskeiset päätökset 2022

Q1

Q2

Q3

Q4

1/ 22

Korkeakoulut:
pilottikorkeakouluksi
ilmoittautuminen

Asiantuntijoiden
esittäminen
resurssipyntöihin

Sisäiseen
organisointiin
tarvittavat
muutokset

14.2. yleiskokous

Identiteetin hallinta:
proton hyväksyntä
ja toteutuksen
hyväksyntä

Pilottikorkeakoulujen
valinta
(identiteetin hallinta
ja jatkuvan ja
joustavan
oppimisen tarjotin
julkaisu 1.0)

Jatkuvan palvelun
vaatimukset ja
päätös hankinnan
käynnistämisestä

13.4. yleiskokous

Palvelujen
toteutuksen
hankinta ja jatkuviin
kustannuksiin
sitoutuminen

**Pilottikorkeakoulu
ksi valitut:
resurssien
kiinnittäminen,
pilotti-
suunnitelman
laatiminen**

9/22 Yleiskokous

Palvelunhallinnan
ratkaisun
hyväksyminen

Digivision budjetti-
vaikutukset
korkeakouluissa
vuonna 2023

10/22

Korkeakoulut:
muutos-
koordinaattorin
nimeäminen

12/22

Päätös hankkeen
roolista valintojen
ja valintakokeiden
uudistamisessa

2023 toiminta-
suunnitelman ja
budjetin
hyväksyminen




IDM –projektin tilannekatsaus

Tiina Maltusch, projektipäällikkö

14.12.2021

DIGIVISIO

Sisällysluettelo

1. Välitulosten tausta ja tavoitteet
 - a) Työryhmät ja osallistujat
 - b) Työn etenemisen rytmitys
 2. Projektin välituotokset
 - a) Toimintaympäristökuvaukset
 - b) Käyttötapaukset & prosessit
 - c) Tiedon vaatimukset
 3. Aikataulu vaihe 1
- 

Välitulosten tausta ja tavoitteet

LÄHTÖTILANNE

NYKYTILA

- Nykyiset organisaatiokeskeisen ja federoidun identiteetinhallinnan ratkaisut eivät palvele jatkuvan oppimisen tavoitteita ja tarpeita koulutustoimialalla. Niistä puuttuu oppijan koko elinkaari oppijana, organisaattoriippumattomuus sekä tiettyjen jatkuvan oppimisen tietojen siirto organisaatioiden välillä.

TAVOITETILA

- Yksi, yhtenäinen, käyttäjäkeskeinen, organisaattoriippumaton sähköisen identiteetin ratkaisu, joka on linkitettävissä korkeakoulujen identiteetteihin
- Yksi, yhtenäinen tunnistautumisen ratkaisu (pl. ensitunnistautuminen)
- Ydin-identiteetin muodostaminen, jota rikastetaan muilla identiteetin osa-alueilla (esim. OPH:n oppijanumerolla)
- Yksi, yhtenäinen MVP-tason prosessi identiteetin hallintaan
- Yksi, yhtenäinen MVP-tason arkkitehtuuri-ratkaisu ml datamallit ja tietoturva
- MVP-tason koulutus- ja käyttöönottomateriaalit uuteen toimintatapaan
- Pilotointi- ja käyttöönotto sovituisissa korkeakouluissa

Projektin aikataulu

2021	2022	2023
<p>Vaihe 1</p> <p>Q3-Q4 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> Vaatimusmäärittely (toimintaympäristön kuvaus, arkkitehtuurikuvaus, prosessikuvaus, käyttötapaukset, vaatimusluettelo) Käyttöliittymäproto Ratkaisun testaus muutamalla esimerkillä 	<p>Vaihe 1 jatko</p> <p>Q1/2022</p> <ul style="list-style-type: none"> MVP esittely Kilpailutus <p>Vaihe 2</p> <p>Q1-Q4/2022-Q1/2023</p> <ul style="list-style-type: none"> Kustannus-hyötyanalyysi toteutukselle Toteutusvaiheen valmistelu MVP-ratkaisuun pohjautuva toteuttaminen, testaaminen ja käyttöönotto sekä dokumentaatio Vastuun siirtäminen, loppuraportti, projektin sulkeminen 	

Työryhmät ja osallistujat

Ydinryhmä, joka valmistelee työpajat ja koostaa tulokset validoitaviksi

- Korkeakoulujen IAM asiantuntijat (osatoteuttajat)
 - Kasper Närhi, Metropolia AMK
 - Hilikka Kankaanpää, Tampereen yliopisto
 - Matias Nevaranta, SAMK
 - Päivi Pääkkö, HY
 - Jouko Oraviita, Oulun yliopisto
 - Sami Mäkinen, OPH
- CSC:n asiantuntijat
 - Manne Miettinen
 - Arto Tuomi
- Digivisio 2030 edustajat
 - Vilho Kolehmainen
 - Tiina Maltusch
- Sofigate asiantuntijat
 - Marja Tuhkanen
 - Minna Salonen
- Codecontrol asiantuntija
 - Toni Iltanen

Korkeakoulujen edustus työpajoissa

- Korkeakoulujen IAM-verkoston asiantuntijat
- Digivisio 2030 TP 3 yhteyshenkilöt

Työn seuranta

- Henkilöt, jotka eivät osallistu projektiin pääsevät seuraamaan työn etenemistä Eduunissa
- <https://wiki.eduuni.fi/x/BrpnCw>

Työn etenemisen rytmitys

Esim. Toimintaympäristön kuvaus

Työstämisen työpaja

3 tuntia yhdessä

Korkeakoulujen IAM verkostolle ja Digivisio 2030 TP3-yhteyshenkilöille valmistellaan ennakkoon luonnoksen osa-alueesta, joka pohjautuu esiselvityksen ja muiden kehitysprojektien materiaaleihin.

Työpajassa luomme yhteisen näkemyksen muutos- ja täydennystarpeista

Online työskentely

15 min sinulle sopivana hetkenä

Sinulle luodaan kooste työpajan tuloksista, jotka tarvitsevat vielä näkemystäsi

Howspace työkalussa tarkennat, priorisoit ja kommentoit muutaman tehtävän kautta työpajan tuloksia

Validoimisen työpaja

3 tuntia yhdessä

Korkeakoulujen IAM verkostolle ja Digivisio 2030 TP3-yhteyshenkilöille koostetaan online työskentelyn ja työpajan tuotokset validoitavaksi

Työpajassa validoimme tuotokset pilottitestausta varten. Pilotin tulosten ja kokonaisuuden perusteella tehdään päätös etenemisestä

Identiteettihallinta tuo merkittäviä etuja oppijan ja korkeakoulujen toimintaan kansallisella ja kansainvälisellä tasolla.

Valittu työskentelytapa auttaa korkeakouluasi varmistamaan, että teidän tarpeenne tulevat kuulluksi.

Työ antaa korkeakouluille mielekkään tavan vaikuttaa ja rakentaa jo tähän mennessä tehdyn työn päälle seuraavia konkreettisia askeleita kohti pilottia.

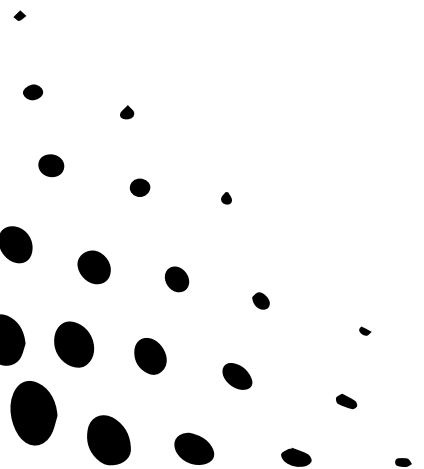
Projektin tuotokset (10.12.2021 mennessä)

1. Toimintaympäristöjen kuvaukset (neljä kuvausta):
 - oppija ja koululaitos
 - jatkuva oppiminen
 - kv-opiskelija
 - lompakko ja SSI)
2. Käyttötapaukset & prosessit
 - Olli – formaali oppija, suomalainen hetu
 - Piia – epäformaali oppija (avoimen kk:n tarjonnasta kursseja suorittava jatkuva oppija)
 - Mei – Suomeen saapuva kv-opiskelija formalisointiprosessissa
3. Tiedonvaatimukset (Olli, Piia, Mei)

Tuotosten viimeistely ja visualisointi kesken

Toimintaympäristökuvaukset

1. Aineisto luotiin CSC-asiantuntijaryhmän kanssa
2. Aineisto käsiteltiin KS-ydinryhmän (koulutussektorin ydinryhmä) kanssa
3. Aineisto rikastettiin työpajoissa ja Howspace-alustassa, joissa edustettuna korkeakoulut ja muu koulutussektori (OPH)



Rooli ja tehtävät

Oppija (tutkinto ja jatkuva)

HALTIJA (holder)
Käyttäjä ja muille toimijoille oman identiteetin käyttöluvan myöntäjä
Luovuttaa itseä koskevia tietoja palvelulle.

Vastuut

- Osaamisen hankkiminen
- Oman osaamistarpeiden tunnistaminen
- ~~Pääsy / identiteetin käyttöoikeuksien~~ tietojen luovuttaminen muille tahoille
- Suostumusten hallinta
- Omien identiteettien linkittäminen yhteen
- Antaa oikeat henkilötiedot (riski väärinkäyttöön)
- Tarkistaa henkilö-, yhteys- ja opintotietojen oikeellisuuden ja reagoi, jos niissä on virheitä (- > mistä tietää, mitä reittiä korjaus haetaan?)

Esimerkki tuotoksesta

- GDPR
- Opintojärjestelmät esim. Peppi, Sisu ja muut opinnoissa käytettävät järjestelmät esim Exam, Moodle

Linkittyvät kehityshankkeet / lait ja säädökset

- Tietojen keräämisen, hallinnoinnin ja luovuttamisen vastuun monimutkaisuus ja työmäärä: hallinnoinnin yksinkertaistaminen lähestyttävämmäksi / mielenkiintoisemmaksi ja ymmärryksen kasvattaminen
 - Riski, että käyttäjä ei jaksakaan harkita, mihin tietojaan luovuttaa jos liian monimutkaista ja ei tarvittavaa ymmärryksen tasoa
- Tiedon poistaminen käyttökohteista (missä ja miten tietoja käytetään?)
- Tietojen masterointi, ajantasaisuus, päivittäminen ja yhtämittainen kerääminen eri tietojärjestelmistä
- Rinnakkaisten identiteettien välttäminen niiden luomisen automatisoinnissa.
- Pääsynhallinta: tunnisteiden muuttuminen (HETU, nimet, mailit ym.)
- Käyttäjakohtaisten lisenssimaksujen selvittäminen ja kohdistaminen
- Korkeakoulukohtaisten identiteettien elinkaarimalli GPDR-asiat huomioiden
- Oman osaamistarpeen tunnistaminen haasteellisuus

Mahdollisuudet identiteetin hallinnassa

- Opastetaan, tuetaan ja helpotetaan siirtymiä henkilön elämän läpi opintojen näkökulmasta
- Opiskelijan parempi identifiointi roolin perusteella (esim. koulutusala, oppisisältö, tiedekunta)
- Kokonaisvaltainen kuva oppijasta: opinto-ohjaus on suoraviivaisempaa ja kattavampaa. Oppijan omat tarpeet paremmin huomioon.
- Automatisoinnin hyödyt:
 - Virheiden määrä vähentyy, prosessit nopeutuvat, asiointi itselle sopivalla ajalla
 - Oikeuksien automatisointi koulukohtaisen identiteetinluonnin automatisoituessa

Opetuksen tai koulutuksen järjestäjä

MYÖNTÄJÄ (issuer)
Tarjoaa oppimista tukevia palveluita
Ylläpitää oppija statukseen liittyvää identiteettiä
Yhdistää kansallinen identiteetti kansainväliseen

- Opetuksen tai koulutuksen tarjoaminen
- Oppijan tunnistaminen ja identiteetin linkittäminen O/K järjestäjän omiin paikallisiin identiteetteihin
- Identiteetin rikastaminen = kertyneen osaamisen tunnustaminen ja liittäminen oppijan identiteettiin
- Opinto-ohjaus ja oppimisen työvälineiden tarjoaminen
- Ylläpitää välttämättömiä tietoja opiskelijoista ja henkilökunnasta
- Tietojen luovuttaminen vain suostumuksen mukaan

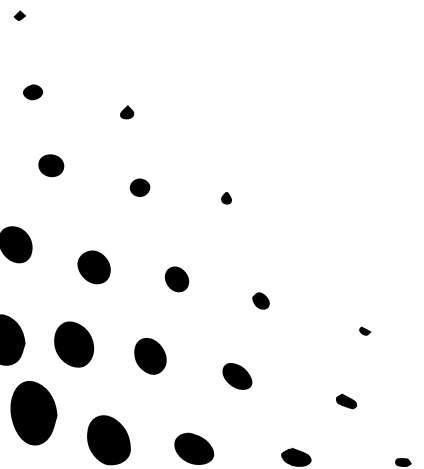
- Yliopistolaki, AMK-laki
- Tietokannat, kuten: yhteiset arviointimateriaalit
- Opetuksen järjestäjän (opettajien) sekä opintohallinnon identiteetinhallinta, tunnistus ja linkittäminen
- GDPR rekisterinpitäjänä ja käsittelijänä
- Laki sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä 552/2019
- Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta 306/2019
- Opintojärjestelmät (Peppi, Sisu ym.) sekä muut järjestelmät (Exam, Moodle ym.)
- Oppijanumero-lainsäädäntö, hetu-uudistus, ESI-tunnisteen
- Terveydenhuollon koulutussektorilla STM:n toimialan vaatimukset

- Olemassa olevat paikalliset identiteetin hallinnan ratkaisut
- Tunnistamisen ja identiteetin hallinnan haasteet: ristiinopiskelu ja kv-opiskelija
- Ulkoisien sidosryhmien (DVV, OPH..) kehitysaikataulujen luotettavuus
- Vaadittavien muutostöiden linkitys yksittäisen korkeakoulun nykytilaan
- Pääsy- ja käyttöoikeuksien hallinta (oppija, tilapäiset yms.)
- Järjestelmien välinen integraatio / tiedonkulku, automatisointi ja yhteensopivuus
- Opetuksen järjestäjän (opettajan) tiedontarpeet määrittely
- Kustannukset ja resurssit käyttöönotossa sekä tulevaisuudessa, omien resurssien riittävyys
- Ratkaisujen ja rajapintojen käytettävyyden sekä monistettavuus
- Toimijoiden sitoutumiseen tulevaan muutokseen/palveluun

- Yhtenäinen selkeä prosessi opiskelijoille/opettajille, ei omia ratkaisuja
- Yhteishankinnat, valtakunnallinen yhteistyö eri ministeriöiden toimialojen välillä
- Opetuksen ja koulutuksen suunnittelu vastaamaan todellista tarvetta, jatkuvan oppimisen tukeminen
- Uudet tavat saada rahoitusta korkeakouluille
- Tukipalveluiden taakan helpottuminen, manuaalisen työn vähentyminen
- Tietojen ajantasaisuus, mahdollisuus olla tarpeessa oppijaan yhteydessä
- Kaupallisten toimijoiden avustaminen osaamisen kehittämiseen liittyen

Käyttötapaukset & prosessit

1. Aineisto luotiin CSC-asiantuntijaryhmän kanssa
2. Aineisto käsiteltiin KS-ydinryhmän (koulutussektorin ydinryhmä) kanssa
3. Aineisto rikastettiin työpajoissa ja howspaceissa, joissa edustettuna korkeakoulut ja muu koulutussektori



Käyttötapausten rungot viimeisimpien tulosten valossa

Näillä rungoilla saadaan katettua yhteisen työn tavoitteet

Vaihe 1



Olli

Formaali oppija (tutkinnon suorittaja)

Suomen kansalaisena hänellä on jo korkeakoulusta riippumaton pysyvä identiteetti HETU. Hetu siirtyy viranomaisten kesken ongelmitta.



Piia

Epäformaali oppija (Avoimen korkeakoulun tarjonnasta kursseja suorittava jatkuva oppija)

Suomen kansalaisena hänellä on jo korkeakoulusta riippumaton pysyvä identiteetti HETU. Hetu siirtyy viranomaisten kesken ongelmitta.



梅 Mei

Formaali oppija (kv-opiskelijana Suomeen saapuva tutkinnon suorittaja Kiinasta)

Hänellä ei ole Hetua.

Vaihe 2

Muut korkeakoulujen tarpeet:

Projektin 2. vaiheessa voidaan tarvittaessa vielä rakentaa 2 täydentävää käyttötapausta kuvaamaan oppijoiden tilanteita.

Sabine **Epäformaali oppija Saksasta** (kv-opiskelija, joka suorittaa yksittäisen kurssin saapumatta koskaan Suomeen)
Hänellä ei ole Hetua, mutta hän voi hyödyntää **eIDAS tunnistautumista**

Ji **Epäformaali oppija** (kv-opiskelija, joka suorittaa yksittäisen **MOOC**-kurssin saapumatta koskaan Suomeen)
Hänellä ei ole Hetua, eikä saavu Suomeen.

Projektin 2. vaiheessa kaksi peilataan, että auttaisivatko tässä projektissa työstetyt prosessit Marjaa ja Alexia.

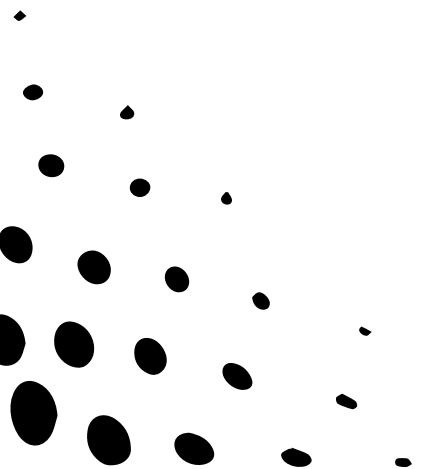
Marja **Päällekkäinen rooli**, jolla on opettaja sekä oppija samaan aikaan (attribuutti asia)

Alex **Opettajan tai henkilökunnan kansallinen ja kansainvälinen yhteistyö** "Alex" ja pääsyoikeuksien hetkellinen luvittaminen eri organisaatioissa

Vaiheessa 2 luodaan linkki Digivisio 2030 hankkeessa rakenteilla oleviin persoona-kuvauksiin, jotta käyttötapaukset ovat helpommin hyödynnettävissä myös muulla hankkeessa

Tiedon vaatimukset

1. Aineisto luotiin CSC-asiantuntijaryhmän kanssa
2. Aineisto käsiteltiin KS-ydinryhmän (koulutussektorin ydinryhmä) kanssa
3. Aineisto rikastettiin työpajoissa ja howspaceissa, joissa edustettuna korkeakoulut ja muu koulutussektori



Olli (formaali oppija) **Tiedon vaatimukset** sujuvan käyttäjäkokemuksen luomiseksi ja **integraatiotarpeiden tunnistamiseksi** käyttäjäkeskeisessä ja organisaatioriippumattomassa **identiteetinhallinnassa**

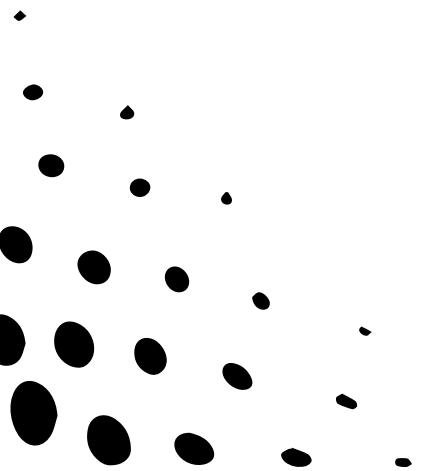
DV IDM-työryhmän työstössä oleva ehdotelma yhden identiteetinhallinnan "To-Be" käyttötapauksen tarvitsemista tiedoista. Työssä kuvataan useampi käyttötapaus.

Mitä tietoa tarkastellaan	1. Osamistarpeen tunnistaminen	2. Hakeutuminen	3. Paikan vastaanottaminen	4. Opintosuoritteiden kerryttäminen	5. Valmistuminen / opinto-oikeuden päättäminen
A Mitä tietoa tarvitaan tai hyödynnetään?	Jos hän saa suosituksia opinnoista kansallisesta koulutustarjonta-palvelusta <ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot Avaintiedot 	Kirjautumisen yhteydessä <ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot Avaintiedot 	Korkeakoulujen keskitetyt ilmoittautumispalvelut . Kirjautumisen yhteydessä: <ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot Avaintiedot Koulutieto (tieto opiskelupaikasta) 	Kurssille ilmoittautuessa ja suorittamisen yhteydessä <ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot Avaintiedot Roolitiedot 	Opiskelu-oikeuden päättäminen ja tiedon siirtäminen kansalliseen opintotietovarantoon <ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot Avaintieto Roolitieto
B Mistä tietoa tulee? Kuka vahvistaa tiedon luotettavuuden?	Kirjautuminen <ul style="list-style-type: none"> DigiID (Suomi.fi) Tiedon varmentaa <ul style="list-style-type: none"> DVV 	<ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot: DVV Avaintiedot: DVV 	Kirjautuminen vahvalla tunnistautumisella DVV <ul style="list-style-type: none"> Henkilötiedot Koulutustarjontapalvelu (nyk. Oili osalta) <ul style="list-style-type: none"> Avaintiedot Koulutieto 	<ul style="list-style-type: none"> Koulun oma opintotietojärjestelmä toimii lähteenä kaikista tiedoista, niiden välittämisestä ja luotettavuudesta Koulu vastaa tiedon oikeellisuudesta koulutustiedon päivittämisessä kansallisessa opintotietovarannossa 	<ul style="list-style-type: none"> Opiskelijan valmistuessa korkeakoulu hyväksyy valmistumishakemuksen Korkeakoulu vahvistaa
C Mihin tieto menee?	<ul style="list-style-type: none"> Kansallinen koulutustarjontapalvelu / IDM-tietokanta 	<ul style="list-style-type: none"> Kansallinen koulutustarjontapalveluun, josta koulu tarkastelee tietoja 	Koulutustarjontapalvelu <ul style="list-style-type: none"> Koulutieto: tieto paikan vastaanottamisesta Korkeakoulun omat järjestelmät Henkilötiedot, avaintiedot, koulutieto (tieto paikan vastaanottamisesta ja läsnäolotieto) 	<ul style="list-style-type: none"> Tallennetaan koulun omaan opintotietojärjestelmään, josta niitä siirretään kansalliseen opintotietovarantoon 	<ul style="list-style-type: none"> Tieto menee kansalliseen opintotietovarantoon ja sieltä tieto välitetään eteenpäin
D Mikä on tiedon käsittelyn peruste? <small>mm. Suostumusten hallinta</small>	<ul style="list-style-type: none"> Kirjautumisen yhteydessä suostumus tietojen hyödyntäminen suositusten tekemistä varten 	<ul style="list-style-type: none"> Kirjautumisen yhteydessä suostumus tietojen hyödyntäminen hakeutumista varten 	<ul style="list-style-type: none"> Kirjautumisen yhteydessä suostumus tietojen hyödyntämiseen paikan vastaanottamisen yhteydessä 	<ul style="list-style-type: none"> Lakiperusteinen 	<ul style="list-style-type: none"> Lakiperusteinen kansalliseen opintotietovarantoon kirjaaminen Välttämätön tietojen käsittelyperuste (valmistumisen käsittely)
E Mitä tietoa rikastetaan?	<ul style="list-style-type: none"> Ei mitään vielä 	<ul style="list-style-type: none"> Hakupäätös 	<ul style="list-style-type: none"> Koulutieto (tieto opiskelupaikan vastaanottamisesta) Avaintiedot (uusi käyttäjätunnus) Roolitieto (opiskelu-oikeus) Ryhmätieto 		<ul style="list-style-type: none"> Roolitieto (päivitys opiskelu-oikeuden päättymisestä)
F Muut huomiot	<ul style="list-style-type: none"> Koulutustarjontapalvelusta voi katsella koulutuksia kirjautumatta palveluun 1D: Suostumus on vapaaehtoinen. Miten prosessi toimii silloin, kun henkilö ei suostumusta anna? Tähän liittyen: https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-suostumus 		<ul style="list-style-type: none"> 3B: Miten henkilöön liittyvien tietojen päivittäminen saadaan kaikkien käyttöön korkeakoulun järjestelmistä? (koulun sisäisessä toiminnassa huomioitava asia) 	Huomioitava <ul style="list-style-type: none"> Tutkinnon ohella avoimen opintojen suorittaminen Ristiinopiskelu (Yhteiset opinnot Ripa-ristiinopiskelupalveluväylän kautta) AMK puolen TKI-toiminnassa on huomioitava 	



Aikataulu

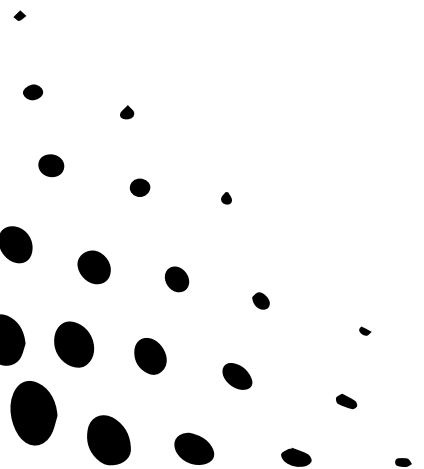
• 12/2021-02/2022



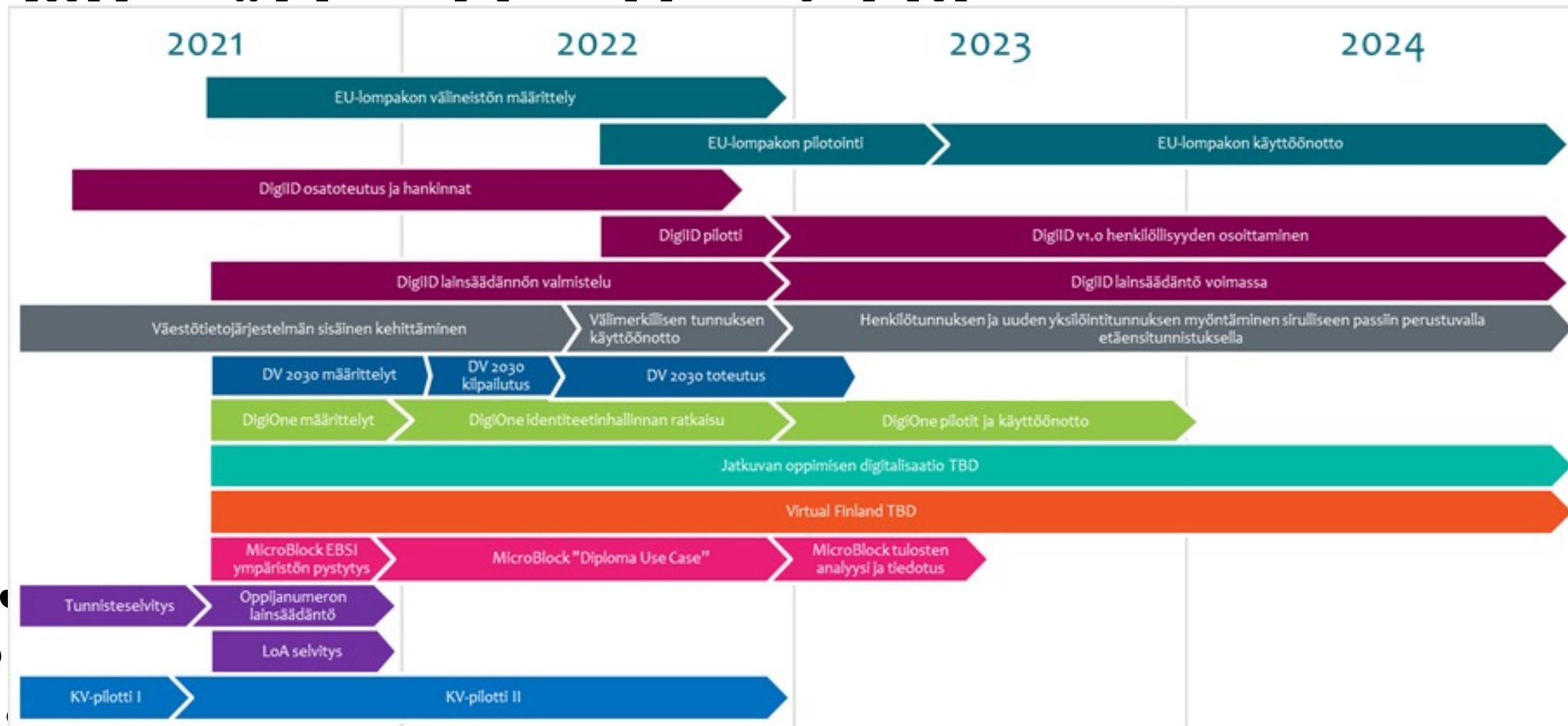
Vko	Aika	Mikä	Osallistujat	Allokaatio
48	3.12.21 perjantai	Projektin johtoryhmän uusimmat linjaukset		
49	9.12.21 torstai Klo 12-14	Projektin johtoryhmän uusimmat linjaukset & Eteneminen päivitettyjen käytötapausten kanssa proxyratkaisussa	KS-ydinryhmä (koulutussektorin ydinryhmä)	2 h
50	16.12.21 torstai Klo 12-14	IDM projekti - ydinryhmän kokous	KS-ydinryhmä (koulutussektorin ydinryhmä)	2 h
2	10.1.22 maanantai Klo 9-12	Digivision IDM tarpeet ja käytännön linjaukset pilottia varten	DV-ydinryhmä (Digivision ydinryhmä)	3 h
2	11.1.22 tiistai Klo 9-12	Työpaja:	Korkeakoulujen ja muun koulutussektorin edustus	3 h
2	12.1.22 keskiviikko Klo 9-10	Ydinryhmä alustaa uudet käytötapaukset	KS-ydinryhmä (koulutussektorin ydinryhmä)	1 h
2	13.1.22 torstai Klo 13-14	Ydinryhmää alustaa uudet käytötapaukset	KS-ydinryhmä (koulutussektorin ydinryhmä)	1 h
		Uudet käytötapaukset tulevat ennakkoon katselmointiin Howspaceen		
3	18.1.22 tiistai Klo 9-12	Työpaja: uusien käytötapausten validointi	Korkeakoulujen ja muun koulutussektorin edustus	3 h
3	20.1.22 torstai Klo 12-14	Digivision IDM-tarpeet ja linkki käytötapauksiin	KS-ydinryhmä (koulutussektorin ydinryhmä), DV-ydinryhmä (Digivision ydinryhmä)	2 h
4	25.1.22 tiistai Klo 9-12	Työpaja: uusien prosessikuvausten validointi	Korkeakoulujen ja muun koulutussektorin edustus työpajoissa	3 h
4	28.1.22 perjantai Klo 9-11:30	Digivision IDM työn tulosten katselmus ja täydennystarpeet	KS-ydinryhmä (koulutussektorin ydinryhmä), DV-ydinryhmä (Digivision ydinryhmä)	2,5 h
		Materiaali tulee ennakkoon katselmointiin Howspaceen		
7	16.2.22 keskiviikko Klo 13-15	Loppuseminaari Kokonaisuuden validointi ja katselmointi	Korkeakoulujen ja muun koulutussektorin edustus	2 h

IDM-hankkeet ja projektit

- Käynnissä olevat kansalliset ja EU-hankkeet



Käynnissä olevat identiteetinhallintaan





Digivision ensimmäiset pilotit

Anna Levy, asiantuntija

14.12.2021

DIGIVISIO

Pilotointi ja yhteiskehittäminen Digivisio 2030 –hankkeessa

Hankkeen toimintasuunnitelma perustuu ajatukselle, jossa toteutettavat ratkaisut otetaan rajatusti käyttöön pilottikorkeakouluissa ennen laajempaa tuotantokäyttöä.

Hankesuunnitelman mukaisesti osallistamme korkeakouluja digivisiossa syntyvien ratkaisujen **yhteiskehittämiseen**. Ratkaisujen **pilotoinnit** toteutetaan julkaisusuunnitelman mukaisesti ratkaisu kerrallaan pilottikorkeakouluissa.

Nyt haemme pilottikorkeakouluja yhteiskehittämään ja tekemään varhaisen vaiheen kokeiluja Q1/2023 julkaistavaan

1. **Identiteetinhallinnan ratkaisun pilottiin** sekä
2. **Jatkuvan oppimisen tarjottimen: ei-formaalin jatkuvan oppimisen pilottiin**

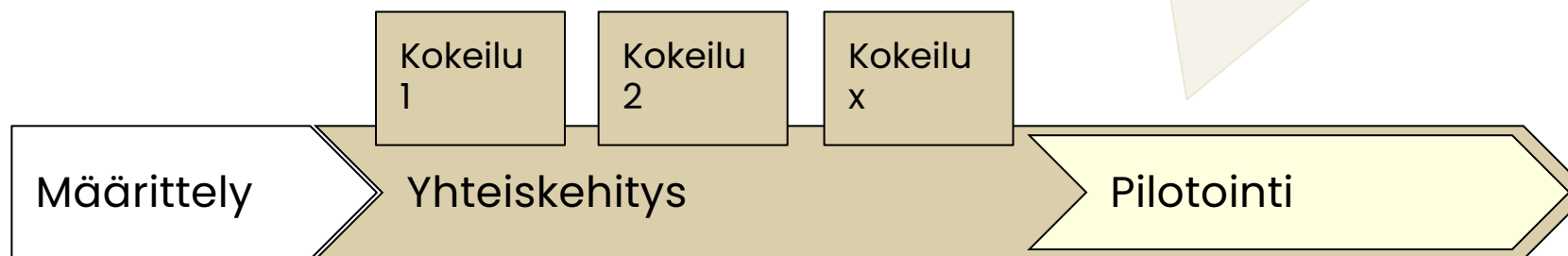


Pilotointi ja yhteiskehittäminen Digivisio 2030 –hankkeessa

Kokeilujen ja pilottien tarkoitus

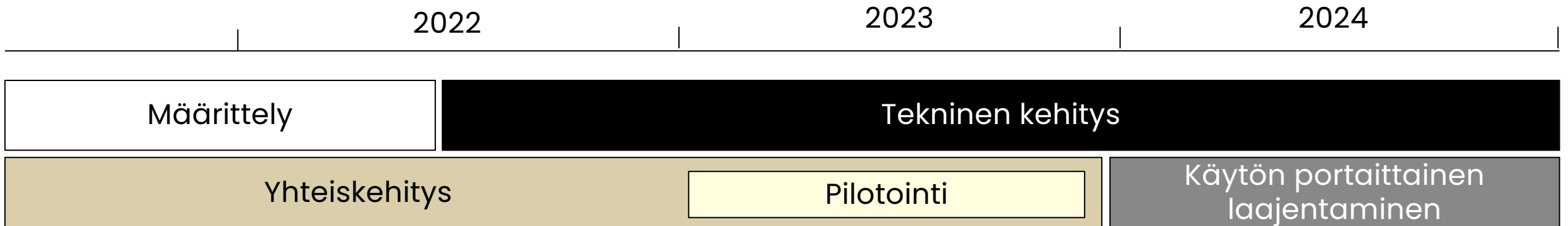
Kokeilun tavoite on tuottaa kehitettävään ideaan **merkittävää uutta tietoa**.

Pilotin päämäärä on tehdä **viimeinen validatio** ja siten varmistus siitä, että ratkaisu toimii kuten on oletettu ja suunniteltu.



Pilotointi ja yhteiskehittäminen Digivisio 2030 –hankkeessa

Palvelujen aikajana (luonnos)



◆
Syksy 2022:
 Pilottikorkeakoulut
 aloittavat
 työskentelyn

Pilotti tuottaa
 seuraavat ratkaisut

◆
 Q1/2023
1.0 Pilottijulkaisu
Tietoalusta MVP
Identiteetin-
hallinnan MVP

Suunnitellut seuraavat pilotit

Q3/2023
 2.0 Pilottijulkaisu
 Tietoalusta
 Identiteetinhallinta
 Minun tietoni MVP
 Tekoälypohjainen
 ohjaus MVP
 Ilmoittautumisen MVP

Q1/2024
 3.0 Pilottijulkaisu
 Tietoalusta
 Identiteetinhallinta
 Minun tietoni
 Tekoälypohjainen
 ohjaus MVP
 Ilmoittautumisen MVP

Q3/2024
 4.0 Julkaisu
 Tietoalusta
 Identiteetinhallinta
 Minun tietoni
 Tekoälypohjainen
 ohjaus
 Ilmoittautuminen

Pilotointi ja yhteiskehittäminen Digivisio 2030 –hankkeessa

Haettavien pilottien sisällöt

Haemme pilottikorkeakouluja yhteiskehittämään ja tekemään varhaisen vaiheen kokeiluja Q1/2023 julkaistaviin kahteen pilottiin:

Identiteetinhallinnan ratkaisun pilotti

Keskeiset sisällöt

- IDM ratkaisun pilotointi Digivision tuottamiin palveluihin
- Käyttäjäkeskeinen identiteetti
- Tunnistautuminen palveluihin
- Linkittäminen korkeakoulun identiteettiin

Jatkuvan oppimisen tarjottimen; ei-formaalin jatkuvan oppimisen pilotti

Keskeiset sisällöt

- Tarjonnan tunnistaminen ja paketointi jatkuvan oppimisen palvelumuodoksi, huomioiden pedagogisen näkökulman
- Tiedon kuvaaminen lähdejärjestelmäänsä
- Tiedon vieminen yhteiseen tietotalustaan
- Tiedon esittäminen oppijalle tarjottimella

Pilotointi ja yhteiskehittäminen Digivisio 2030 –hankkeessa

Merkitys korkeakoululle

Pilottikorkeakoulut sitoutuvat:

- Ratkaisujen ideointiin
- Uusien palvelujen muotoiluun, laadulliseen ja toiminnalliseen yhteiskehittämiseen
- Tekniseen määrittelytyöhön
- Varhaisen vaiheen kokeiluihin
- Pilotointi- ja ratkaisun käyttöönottosuunnitelman työstämiseen
- Toiminnallisten muutosten ja muutosjohtamisen toimiin omassa korkeakoulussaan
- Teknisen (MVP) pilotoinnin valmistaviin toimenpiteisiin
- Testaajien rekrytointiin
- Pilotista saatujen kokemusten jakamiseen ja dokumentointiin

Pilottikorkeakoulujen saama hyöty piloteista:

- Kehittää palveluja korkeakoulun tarpeet huomioiden
- Saavuttaa uusia kohde-/asiakasryhmiä
- Testata etulinjassa korkeakoulun järjestelmien raja- ja datarajapintoja kehitettävään tuotteeseen
- Mahdollisuus olla näköalapaikalla kehittämässä Digivision yhteisiä palveluita ja ottaa ne ensimmäisten joukossa käyttöön
- Mahdollisuus valmistautua käyttöönottoihin huolellisesti ja hyvissä ajoin
- Mahdollisuus kerryttää osaamista hankkeessa kehitettäviin palveluihin liittyen, mikä helpottaa laajempaa tuotantoköyttöä myöhemmin
- Uusi osaaminen ja kokemus ketterän kehittämisen menetelmistä sekä oppijalähtöisestä kehittämistyöstä

Hakeutumis- ja valintaprosessi

Hakuaika pilottikorkeakouluksi 9.12.2021 – 24.1.2022

Q&A-tilaisuudet

Pe 17.12.2021 klo 8.30–9.30

Tilaisuuden linkki:

<https://cscfi.zoom.us/j/69715595152>

Ma 17.1.2022 klo 10–11

Tilaisuuden linkki:

<https://cscfi.zoom.us/j/69841753548>

- Tilaisuuksien osallistumislinkit saatavilla myös Wikistä, jonne voi jättää Q & A – tilaisuuksiin ennakkokysymyksiä <https://wiki.eduuni.fi/x/lcPfDg>

**Päätös
pilottikorkeakouluista
Yleiskokouksessa
14.2.2022**

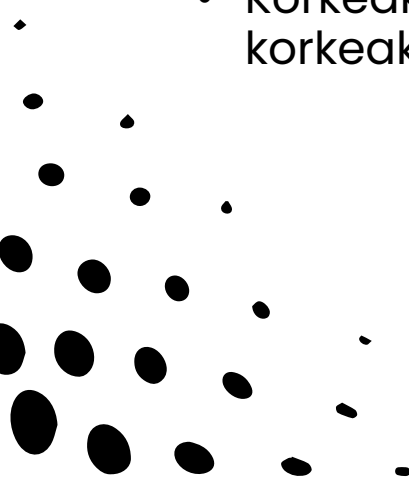
- Valintakriteerien pohjalta valitaan 2-4 korkeakoulua kumpaankin pilottiin
- Pilotointikorkeakoululle myönnetään 100 % työaikaresurssi vuodeksi alkaen syksyllä 2022.

**Yhteistyön aloittaminen
syksy 2022**

- Pilottikorkeakoulujen toivotaan aloittavan tehtävä viimeistään syksyllä 2022.
- Pilottiin valitun korkeakoulun tulee nimetä koordinaattori, joka on yhteyshenkilö korkeakoulun, Digivision sekä muiden pilottikorkeakoulujen välillä.

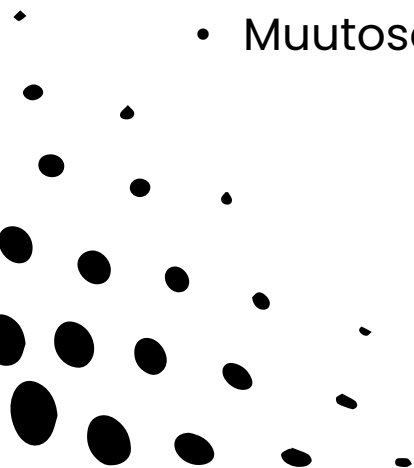
Pilottien rahoitus

- Pilotointikorkeakoululle myönnetään 100 % työaikaresurssi vuodeksi alkaen syksyllä 2022
- Pilottikorkeakoulun tulee nimetä koordinaattori, joka:
 - Toimii yhteyshenkilönä korkeakoulun, hanketoimiston ja muiden pilottikorkeakoulujen välillä
 - Huolehtii korkeakoulussa yhteiskehittämisen ja pilotoinnin etenemisestä tavoitteiden ja pilotointisuunnitelman mukaisesti
 - Osallistuu pilotoitavien ratkaisujen kehitystyöhön
- Korkeakoulun on mahdollista jakaa työaikaresurssia koordinaattorille ja pilottiin osallistuville korkeakoulun edustajille



Hankkeen tuki korkeakouluille

- Digivision yhdyshenkilön tuki yhteiskehittämisessä ja pilotoinneissa
 - Yhdyshenkilönä toimii Anna Levy
- Yhteiskehittämisen ja pilotoinnin etenemissuunnitelma
- Yhteiset materiaalit ja tiedot piloteista: <https://wiki.eduuni.fi/x/mbHfDg>
- Vertaistuki: korkeakoulun, hanketoimiston ja muiden pilottikorkeakoulujen välillä
- Tuen tarvetta kartoitetaan pilottien edetessä
- Muutosohjelma rakennetaan pilottien tarpeisiin peilaten



Pilotti ja yhteiskehittäminen tarkemmalla tasolla kuvattuna

Identiteetinhallinnan ratkaisu (1/3)

Hankkeessa kehitettävä ratkaisu (<https://wiki.eduuni.fi/x/UwO-D>) on linkitettävissä korkeakoulujen omaan identiteetin hallintaratkaisuun. Ensisijainen tavoite on tuottaa ratkaisu Digivision tuleviin palveluihin, kuten Minun tietoni portaaliin.

Pilotin tavoitteet

- Kerätä kokemusta uudentyyppisestä kirjautumis- ja valtuutusmenetelmistä
- Kerätä käyttökokemusta pilottiin valittavan elompakon toimivuudesta
- Kehittää **oppijalle** digitaalinen identiteettilompakko ja linkittää se **korkeakoulun** IDM-palveluun käyttökokemusten saamiseksi.
 - Ratkaisun käyttö rajataan ensimmäisessä vaiheessa siihen, että oppija pääsee kirjautumaan ja tunnistautumaan joustavan ja jatkuvan oppimisen tarjottimelle1.0 ratkaisuvaiheessa (Q1/2023)

Keskeiset sisällöt

- IDM ratkaisun pilotointi Digivision tuottamiin palveluihin
- Käyttäjäkeskeinen identiteetti
- Tunnistautuminen palveluihin
- Linkittäminen korkeakoulun identiteettiin

Pilotti ja yhteiskehittäminen tarkemmalla tasolla kuvattuna

Identiteetinhallinnan ratkaisu (2/3)

Yhteiskehittäminen ja pilotointi edellyttää korkeakoululta

- Koordinaattoria vastaamaan ensisijaisena henkilönä yhteydenpidosta hankkeeseen päin, korkeakoulussa työn aikataulutuksesta ja tarvittavien osaajien resursoinnista
- Ratkaisuarkkitehdin
- Substanssiosaajan/-osaajia
- Testaajia

Pilottikorkeakoulun valintakriteerit

- Tärkeimpänä valintakriteerinä on saada korkeakoulu sitoutumaan testaamaan riittävän kattavasti pilotissa sekä raportoimaan saamansa tulokset sekä teknisestä näkökulmasta että käyttökokemuksen osalta. Tämä tehdään yhteistyössä hankkeen kanssa.

Valinnoissa painotamme seuraavia asioita

- Motivaatio osallistua yhteiskehittämiseen ja mahdollisuus sitouttaa tarvittavat osaajat
- Tekninen valmius liittyä/ottaa käyttöön yhteinen identiteetinhallintaratkaisu
- Erilaisia rajapinta- ja data-arkkitehtuuria (mm. Peppi/SISU)
- Rajapintatoteutus käyttäjähallintaan
- Valituilla pilottikorkeakouluilla on käytössään jokin seuraavista IDM-ratkaisusta: LDAP, SAML2, OAUTH2, OpenID Connect

Pilotti ja yhteiskehittäminen tarkemmalla tasolla kuvattuna

Jatkuvan oppimisen tarjotin: ei-formaali jatkuva oppiminen (1/3)

Jatkuvan ja joustavan oppimisen tarjottimen (https://wiki.eduuni.fi/x/fC_GD) ensimmäinen oppijalle näyttäytyvä tuotos, kokoaa kansallisesti yhteen korkeakoulujen jatkuvan ja joustavan oppimisen tarjontaa. Se koostuu sateenvarjon omaisesti useista palveluista, kuten yhteisestä tietoaalustasta, minun tietoni -portaalista, hakeutumisen ja ilmoittautumisen palveluista ja tekoälypohjaisesta ohjauksesta.

Yhteiskehittämisen ja pilotoinnin tavoitteet

- Tunnistaa ja paketoita ei-formaali tarjonta jatkuvan oppimisen palvelumuodoksi
- Esittää tieto tarjottimella pedagogisesti mielekkäässä muodossa oppijalle
- Kartoittaa korkeakoulujen teknisiä ja toiminnallisia valmiuksia tuottaa tietoja tietoaalustalle (<https://wiki.eduuni.fi/x/JZGtDg>)
- Kehittää tarjottimen 0.1 versio

Pilotin keskeiset sisällöt

- Tarjonnan tunnistaminen ja paketointi jatkuvan oppimisen palvelumuodoksi, huomioiden pedagogisen näkökulman
- Tiedon kuvaaminen lähdejärjestelmäänsä
- Tiedon vieminen yhteiseen tietoaalustaan
- Tiedon esittäminen oppijalle tarjottimella

Pilotti ja yhteiskehittäminen tarkemmalla tasolla kuvattuna

Jatkuvan oppimisen tarjotin: ei-formaali jatkuva oppiminen (2/3)

Yhteiskehittäminen ja pilotointi edellyttää korkeakoululta

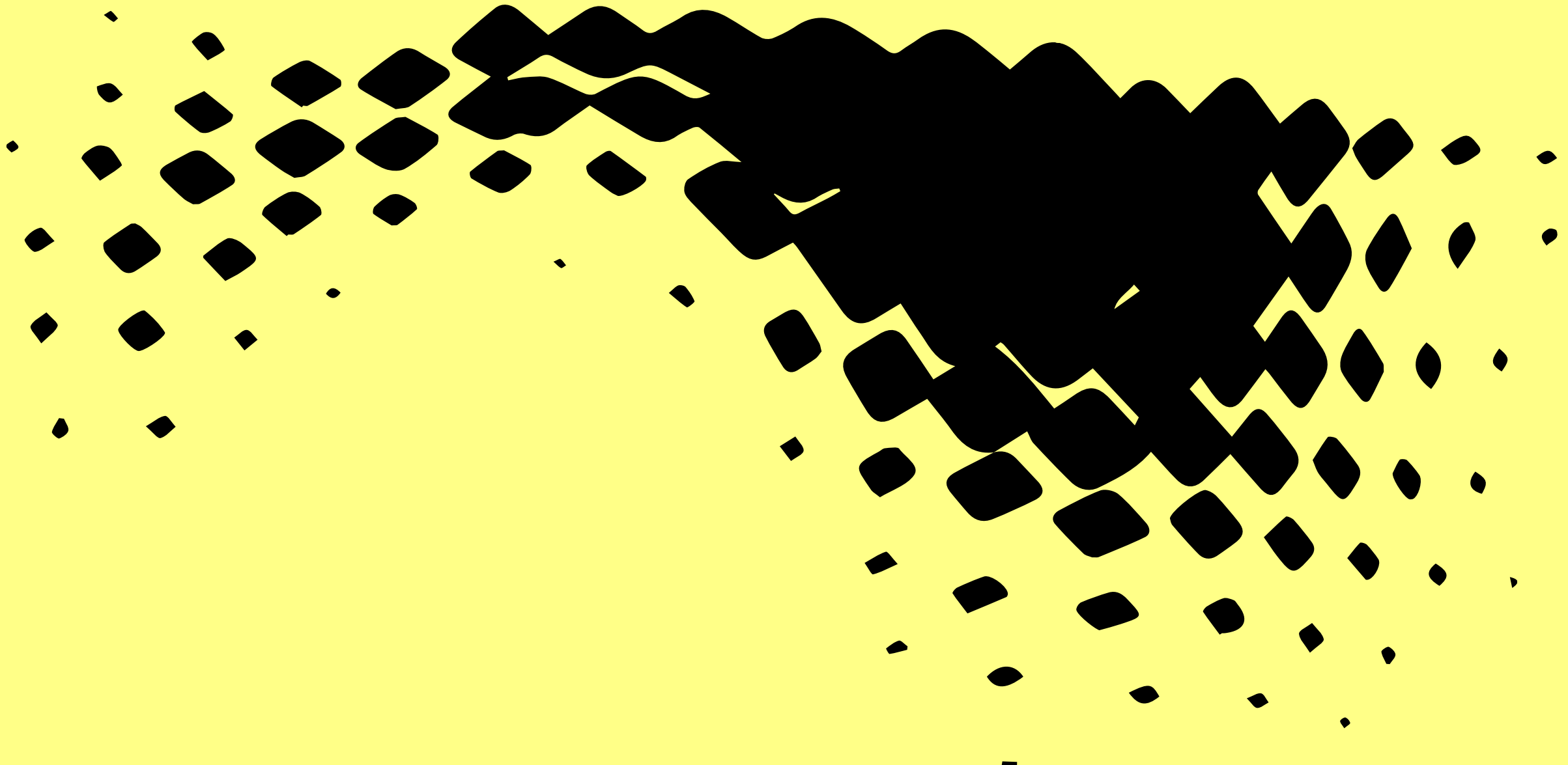
- Koordinaattoria vastaamaan ensisijaisena henkilönä yhteydenpidosta hankkeeseen päin, korkeakoulussa työn aikataulutuksesta ja tarvittavien osaajien resursoinnista. Koordinaattorilta edellytetään laajaa ymmärrystä korkeakoulun toiminnasta.
- Tarjonnan kehittämisen sekä tuotannon prosessien kehittämisen substanssiosaajia
- Suunnittelijoita, joista toinen toimii
 - opintotietojärjestelmien kehittämisen parissa ja tuntee oman korkeakoulun integraatioita (esim. IT-suunnittelija)
 - järjestelmien parissa, mm. syöttää opetustarjonnan tiedot järjestelmään (esim. opintosuunnittelija)
- Uusien koulutustuotteiden konseptioijia

Pilottikorkeakoulun valintakriteerit

- Tärkeimpänä valintakriteerinä on saada riittävän kattava otanta erilaisia korkeakouluja


Valinnoissa painotamme seuraavia asioita

- motivaatio osallistua yhteiskehittämiseen ja mahdollisuus sitouttaa tarvittavat osaajat
- ei-formaalia opetustarjontaa (esim. yleisöluennot, seminaarit, videot, podcastit, jne.)
- temaattinen opetustarjontaa (esim. vihreä siirtymä, digitalisaatio, tms. poikkileikkaava teema)
- valmius ei-formaalin-tarjonnan nykytilan kuvaamiseen: osaamisperustainen kuvaus
- valmius toiminnallisten muutosten ja muutosjohtamisen toimiin
- tuotteistus jatkuvan oppimisen palveluiksi, yhteiset tiedontuotannon mallit ja tietomallit
- valmius teknisen kehityksen lisäksi sisällölliseen, toiminnalliseen ja laadulliseen kehittämiseen.



DIGIVISIO

2022 webinaarit ja tammikuun tapahtumia


- 10.1. klo 14.00–15.30 Avoin oppiminen ja avoimet oppimateriaalit opettajan työssä, Digipedagogiikan studio –sarja
 - 13.1. klo 9.00–10.30 Lainsäädäntö ja asetukset Digivisio 2030 näkökulmasta –webinaarisarjan 2. osa
 - 25.1. klo 12.30–15.00 kick-off korkeakoulujen yhteyshenkilöille
 - 27.1. klo 11.00–12.00 Digivisio 2030 webinaari
 - 17.2. klo 12.00–13.00
 - 29.3. klo 12.00–13.00
 - 26.4. klo 12.00–13.00
 - 31.5. klo 14.00–15.00
 - 21.6. klo 14.00–15.00
- 

Kiitos!

www.Digivisio2030.fi

[linkedin.com/company/digivisio-2030](https://www.linkedin.com/company/digivisio-2030)

Sposti: digivisio@csc.fi



DIGIVISIO