

OPI-Maksut - Käyttötapaukset

Toiminnallisuudet ja käyttötapaukset: maksupalvelutoiminnot

Toimeksiannon lisääminen
Palveluväylä toiminto: Toimeksiannon lisääminen

-

Yleiskuvaus
Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat lisätä toimeksiannon, joka tietojen täydellisyydestä riippuen voidaan siirtää käsiteltäväksi verkkomaksutoiminnolla tai muilla palveluväylässä olevilla toiminnoilla.

-

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	13.4.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

-

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus lisätä verkkomaksu toimeksianto	Uuden toimeksiannon lisäys	Aina kuin toimeksianto perustetaan.

-

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon. Toimeksianto xml tulee olla tietosisällöltään vähimmäistasoinen.
------------------------	---

-

	Käyttötapausten kuvaus	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää palveluväylän palvelukuvauksen mukaisen xml-tiedoston palveluväylään.	Määrittelyn kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee palvelupyynnön ja hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksyty: kohta 3 / Hylätty: kohta 5
3.	Palveluväylä perustaa hyväksytyyn pyynnön perusteella toimeksiannon.	Tulos T1
4.	Toimeksiannon lisäyksestä lähetetään palaute asiointisovellukselle (xml-tiedosto) ja toimeksiannon maksutapahtumaan vaikuttavat tiedot näytetään käyttäjälle, joka päättää jatkaako prosessia maksuun.	T2
5.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle tiedon toimeksiannon hylkäyksestä ja väittää selväkielisen syyn toimeksiannon hylkäykseen.	T3

-

Tulokset
T1 Tietokantaan tallennettu toimeksianto

T2	Käyttötapaus: Toimeksiannon maksusuoritus
T3	Palautettu virheilmoitus: Hylätty toimeksianto

-

Poikkeukset	
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen xml-tiedosto: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointiovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	

-

Muut vaatimukset	
V1	Toimeksiantojen tietokantataulun pakolliset tiedot tulee olla aina xml-siirron mukana.
V2	XML-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Lisääminen
V3	

-

Käsittelysäännöt	
K1	Epätäydelliset tiedot, tiedot liian vajaan, eli toimeksiantojen tietokantataulun pakolliset tiedot puuttuu. Toimeksianto hylätään epäkelpona.
K2	Epätäydelliset tiedot, tiedot vajaan, mutta toimeksiantojen tietokantataulun pakolliset tiedot on välitetty. Toimeksianto tallennetaan tynkänä, mutta siirto maksatukseen estetään.
K3	Täydelliset maksutoiminallisuuden käynnistämiseen kelvolliset tiedot on tallennettu. Maksatukseen siirto on mahdollinen.

-

Avoimet asiat	
A1	
A2	
A3	

-

Käyttötiheys	
--------------	--

-

Muuta	
-------	--

Toimeksiannon tiedot	
	Palveluväylä toiminto: Toimeksiannon tiedot

Yleiskuvas

Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat kysyä palveluväylältä täydelliset tiedot palveluväylään tallennetusta toimeksiannosta.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	16.4.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus lukea asiointisovelluksen itsensä lisäämät toimeksiantoja	Luku, Omat tiedot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus lukea kaikkien asiointisovelluksen lisäämiä toimeksiantoja	Luku, Kaikki tiedot	Tarvittaessa

Esitiedot/Ehdot Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon.

	Käyttötapausten kuvaus	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää palveluväylän palvelukuvauksen mukaisen xml-tiedoston palveluväylään.	Määrittelyn kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee palvelupyynnön ja hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksytyt: kohta 3 / Hylätty: kohta 4
3.	Palveluväylä palauttaa tiedot toimeksiannosta asiointisovellukselle xml-tiedostona.	T1
4.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle kyselyn hylkäyksestä ja väittää selväkielisen syyn kyselyn hylkäykseen.	T2

	Tulokset
T1	Toimeksiannon tiedot: xml-tiedosto
T2	Palautettu virheilmoitus: hylätty kysely

	Poikkeukset
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen kysely: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	

Muut vaatimukset	
V1	XML-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Toimeksiannon tiedot
V2	
V3	

Käsittelysäännöt	
K1	Virheellinen xml-kysely: kysely hylätään.
K2	
K3	

Avoimet Asiat	
A1	
A2	
A3	

Käyttöiheys

Muuta

Käyttötapauksen nimi	
	Toimeksiannon muokkaus

Yleiskuvaus

Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat muokata toimeksiannon tietoja, joka tietojen täydellisyydestä riippuen voidaan siirtää käsiteltäväksi verkkomaksutoiminnolla tai muilla palveluväylässä olevilla toiminnoilla.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	16.3.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus muokata asiointisovelluksen itsensä lisäämiä verkkomaksutoimeksiantoja.	Päivitys, omat toimeksiannot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus muokata kaikkien asiointisovellusten lisäämiä verkkomaksutoimeksiantoja.	Päivitys, kaikki toimeksiannot	Tarvittaessa

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon. Asiointisovelluksen tulee tietää toimeksiannon tunniste.
------------------------	---

	Käyttötapausten kuvaus	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää palveluväylään palvelukuvauksen mukaisen xml-tiedoston.	Määrittelyn kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee palvelupyynnön ja joko hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksytty: kohta 3 / Hylätty: kohta 5
3.	Palveluväylä muokkaa hyväksytyn pyynnön perusteella toimeksiannon.	T1
4.	Toimeksiannon lisäyksestä lähetetään palaute asiakassovellukselle (xml-tiedosto) ja toimeksiannon maksutapahtumaan vaikuttavat tiedot näytetään käyttäjälle, joka päättää jatkaako prosessia maksuun.	T2
5.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle tiedon toimeksiannon muokkauksen hylkäyksestä ja välittää selväkielisen syyn hylkäyksen.	T3

	Tulokset
T1	Tietokantaan muokattu toimeksianto
T2	Käyttötapaus: Toimeksiannon maksusuoritus
T3	Palautettu virheilmoitus: Hylätty muokkaus

	Poikkeukset
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen xml-tiedosto: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	Asiointisovellus yrittää muokata siten, että vähimmäistietomääritykset eivät täyty: Muokkaus hylätään.

	Muut vaatimukset
V1	Toimeksiantojen tietokantataulun pakolliset tiedot tulee olla ana xml-siirron mukana myös muokkauksissa.
V2	XML-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Muokkaus

V3	
----	--

Käsittelysäännöt	
K1	Epätäydelliset tiedot, tiedot liian vajaan, eli toimeksiantojen tietokantataulun pakolliset tiedot puuttuu. Muokkaus hylätään epäkelpona.
K2	Epätäydelliset tiedot, tiedot vajaan, mutta toimeksiantojen tietokantataulun pakolliset tiedot on välitetty. Toimeksiannon muokkaus tallennetaan tynkänä, mutta siirto maksatukseen estetään.
K3	Täydelliset maksutoiminallisuuden käynnistämiseen kelvolliset tiedot on tallennettu. Maksatukseen siirto on mahdollinen.

Avoimet Asiat	
A1	
A2	
A3	

Käyttöiheys	
-------------	--

Muuta	
-------	--

Käyttötapaoksen nimi	
	Toimeksiannon tilakysely

Yleiskuvaus
Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat kysyä palveluväylältä yhden toimeksiannon tilan. Käyttöliittymälle voidaan tällöin palauttaa aktiivisesti tieto yhden tietyn toimeksiannon tilasta.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	16.4.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus lukea asiointisovelluksen itsensä lisäämien toimeksiantojen tilatietoja	Luku, omat tiedot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus lukea kaikkien asiointisovellusten lisäämien toimeksiantojen tilatietoja.	Luku, kaikki tiedot	Tarvittaessa

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon. Asiointisovelluksen tulee tietää toimeksiannon tunniste.
------------------------	---

	Käyttötapausten kuvaus	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää xml-kuvauksen mukaisen tilakyselyn palveluväylään.	Määrittelyn kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee tilakyselyn ja hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksytty: kohta 3 / Hylätty: kohta 4
3.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle tiedon toimeksiannon tilasta xml-tiedostona.	T1
4.	Palveluväylä palauttaa asiakassovellukselle kyselyn hylkäyksestä ja väittää selväkielisen syyn kyselyn hylkäykseen.	T2

	Tulokset
T1	Toimeksiannon tila: xml-tiedosto
T2	Palautettu virheilmoitus: hylätty kysely

	Poikkeukset
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen kysely: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	

	Muut vaatimukset
V1	xml-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Toimeksiannon tila
V2	
V3	

	Käsittelysäännöt
K1	Virheellinen xml-kysely: kysely hylätään.
K2	
K3	

Avoimet Asiat	
A1	
A2	
A3	

-

Käyttöiheys	
-------------	--

-

Muuta	
-------	--

Käyttötapa	Käyttötapa
	Toimeksiannon tilapäivitykset

-

Yleiskuvaus
Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat päivittää yhden toimeksiannon tilan. Tällöin voidaan esimerkiksi teknisen virheen vuoksi jumiin jääneet toimeksiannot vapauttaa takaisin maksettavaksi. Lisäksi käsittelemättömät toimeksiannot voidaan sulkea pois aktiivisista toimeksiannoista.

-

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	16.4.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

-

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus päivittää asiointisovelluksen itsensä lisäämien toimeksiantojen tilatietoja.	Päivitys, omat tiedot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus päivittää kaikkien asiointisovellusten lisäämien toimeksiantojen tilatietoja.	Päivitys, kaikki tiedot	Tarvittaessa

-

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon. Asiointisovelluksen tulee tietää toimeksiannon tunniste. Asiointisovelluksen tulee tietää toimeksiannon päivitettävä tila.
------------------------	--

-

Käyttötapa	Käyttötapa	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää xml-kuvauksen mukaisen tilakyselyn palveluväylään.	Määrittelyn kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee päivityspyynnön ja hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksytty: kohta 3 / Hylätty: kohta 4

3.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle tiedon päivityspyynnön tilasta xml-tiedostona.	T1
4.	Palveluväylä palauttaa asiakassovellukselle päivityspyynnön hylkäyksestä ja väittää selväkielisen syyn päivityspyynnön hylkäykseen.	T2

-

Tulokset	
T1	Toimeksiannon tila: xml-tiedosto
T2	Palautettu virheilmoitus: hylätty päivityspyyntö

-

Poikkeukset	
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen kysely: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	

-

Muut vaatimukset	
V1	xml-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Toimeksiannon tilan päivitys
V2	
V3	

-

Käsittelysäännöt	
K1	Virheellinen tila: päivitys hylätään.
K2	
K3	

-

Avoimet Asiat	
A1	
A2	
A3	

-

Käyttöiheys	
-------------	--

Muuta

Käyttötapauksen nimi
Toimeksiannon maksusuoritus

Yleiskuvaus
Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat käynnistää maksusuorituksen toimeksiannosta, joka on tiedoiltaan tarpeeksi täydellinen maksusuoritusta varten.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	16.3.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus käynnistää verkkomaksutoiminto asiakassovelluksen itsensä lisäämälle toimeksiannolle.	Suoritus, omat toimeksiannot	Tarvittaessa

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon. Asiointisovelluksen tulee tietää toimeksiannon tunniste Toimeksiannon tulee olla tietosisältään kelvollinen maksutoimintoon.
------------------------	--

	Käyttötapauksen kuvaus	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää palveluväylään palvelukuvauksen mukaisen xml-tiedoston.	Määrittely kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee palvelupyynnön ja joko hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksyty: kohta 3 / Hylätty: kohta 7
3.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle verkkomaksun suorittamisen käyttöliittymät Vetuma-palvelusta.	T1
4.	Loppukäyttäjä käyttää asiointisovelluksen kautta verkkomaksukäyttöliittymiä maksun suorittamiseen.	T2
5.	Palveluväylälle palautuu tieto maksun suorituksen tilasta	T3
6.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle tiedon toimeksiannon tilasta verkkomaksun suorittamisen jälkeen. Toimeksiannon päivittyneen tilan tiedot näytetään käyttäjälle asiointisovelluksessa.	T4
7.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle tiedon toimeksiannon maksamisen hylkäyksestä ja välittää selväkielisen syyn hylkäyksen.	T5

Tulokset	
T1	Vetuma-palvelun verkkomaksukäyttöliittymä
T2	Suoritettu maksu TAI Epäonnistunut maksutapahtuma
T3	Vetuma-palvelun palauttama tieto maksun tilasta.
T4	Toimeksiannon maksun suorituksen tila: xml-tiedosto
T5	Palautettu virheilmoitus: hylätty maksusuoritus

-

Poikkeukset	
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen kysely: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	Maksu suoritusta yritetään riittämättömillä toimeksiannon tiedoilla: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.

-

Muut vaatimukset	
V1	xml-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Toimeksiannon maksusuoritus
V2	
V3	

-

Käsittelysäännöt	
K1	Maksuun riittämättömät tiedot: maksua ei käynnistetä
K2	Toimeksianto ei ole maksuun kelvollisessa tilassa: maksua ei käynnistetä
K3	

-

Avoimet Asiat	
A1	
A2	
A3	

-

Käyttöiheys	

Muuta

Käyttötapa	Käyttötapa
	Käyttötapa
	Toimeksiantojen listaus

Yleiskuvaus

Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat pyytää palveluväylältä listan palveluväylään tallennetuista toimeksiantoista. Listausta voidaan suodattaa eri hakutekijöillä, jotta tietojen näyttämistä asiointisovelluksen käyttöliittymissä voidaan hallita.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	16.4.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Maksutoimeksiannot OPI-Maksut - Maksutoimeksiannot

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Verkkomaksu	Oikeus lukea asiointisovelluksen itsensä lisäämiä toimeksiantoja.	Luku, omat tiedot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus lukea kaikkien asiointisovellusten lisäämiä toimeksiantoja.	Luku, kaikki tiedot	Tarvittaessa

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon. Asiointisovelluksen tulee palvelupyynnössä välittää suodatustiedot, muuten palautettava listaus suodatetaan !!! millä periaatteella? !!!
------------------------	---

	Käyttötapa	Viittaus
1.	Palvelusovellus lähettää palveluväylään palvelukuvauksen mukaisen xml-tiedoston.	Määrittely kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee palvelupyynnön ja joko hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksytty: kohta 3 / Hylätty: kohta 4
3.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle asetettujen suodatusten mukaisen listauksen.	T1
4.	Palveluväylä palauttaa asiakassovellukselle kyselyn hylkäyksestä ja väittää selväkielisen syyn kyselyn hylkäykseen.	T2

	Tulokset
T1	Toimeksiantojen listaus: xml-tiedosto
T2	Palautettu virheilmoitus: hylätty kysely

-

	Poikkeukset
P1	
P2	
P3	

-

	Muut vaatimukset
V1	xml-tiedostokuvaus: Toimeksianto - Toimeksiantojen listauksen kysely
V2	Listauksen kyselyssä tulee olla mukana tarvittavat listauksen suodatusrajaukset.
V3	

-

	Käsittelysäännöt
K1	
K2	
K3	

-

	Avoimet asiat
A1	
A2	
A3	

-

Käyttöiheys	
-------------	--

-

Muuta	
-------	--

Toiminnallisuudet ja käyttötapaukset: tunnistustoiminnot

	Käyttötapauksen nimi
	Henkilön tunnistaminen TUPAS-tunnistautumisella.

-

Yleiskuvaus

Palveluväylään sallitut asiointisovellukset voivat käynnistää Vetuman-kautta tarjottavan TUPAS-tunnistautumisen. TUPAS-tunnistautumisen kautta välitetty käyttäjätunnistaminen tallennetaan palveluväylän tietokantaan ja tunnistettua henkilötietoa voidaan käyttää tämän jälkeen asiointisovelluksessa.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	17.3.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Käyttäjä - Vahva tunnistaminen OPI-Maksut - Vahva tunnistaminen

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Asiointisovellus - Vahva tunnistaminen	Oikeus käynnistää tunnistustoiminto	Suoritus	Tarvittaessa

Esitiedot/Ehdot	Asiointisovelluksella tulee olla käyttöoikeus palveluväylän toimintoon.
------------------------	---

	Käyttötapausten kuvaus	Viittaus
1.	Asiointisovellus lähettää palveluväylään tunnistuksen käynnistyskutsun.	Määrittely kohta 4.2.2
2.	Palveluväylä käsittelee käynnistyspyynnön ja joko hyväksyy tai hylkää pyynnön.	Hyväksytyt: kohta 3 / Hylätyt: kohta 7.
3.	Palveluväylä palauttaa asiointisovellukselle TUPAS-tunnistamisen suorittamisen käyttöliittymät Vetuma-palvelun kautta.	T1
4.	Loppukäyttäjä käyttää TUPAS-tunnistamisen käyttöliittymiä vahvan tunnistautumisen suorittamiseen.	T2
5.	Palveluväylälle palautuu tieto tehdystä tunnistuksesta.	T3
6.	Palveluväylä palauttaa tiedon tunnistusta henkilöstä asiointisovellukselle.	T4
7.	Palveluväylä palauttaa tiedon virheellisestä tunnistustapahtumasta asiointisovellukselle.	T5

	Tulokset
T1	Vetuma-palvelun kautta haetut TUPAS-tunnistautumisen käyttöliittymät.
T2	Suoritettu tunnistaminen TAI Epäonnistunut tunnistaminen
T3	Vetuma-palvelun palauttamien tiedot tunnistetusta henkilöstä.
T4	Henkilön tunnistamisen tila ja osa palautetusta tiedoista.

T5	Palautettu virheilmoitus: epäonnistunut tunnistautuminen
----	--

-

Poikkeukset	
P1	Käyttöoikeudeton sovellus: käyttö estetään ja tilanne kirjataan seurantalokiin.
P2	Palvelukuvauksen vastainen käynnistys: käyttö keskeytetään, tilanne kirjataan seurantalokiin ja asiointisovellukseen palautetaan selväkielinen virheilmoitus.
P3	

-

Muut vaatimukset	
V1	xml-tiedostokuvaus: Henkilö - Henkilön vahva tunnistaminen
V2	
V3	

-

Käsittelysäännöt	
K1	
K2	
K3	

-

Avoimet asiat	
A1	
A2	
A3	

-

Käyttöiheys	
-------------	--

-

Muuta	
-------	--

Toiminnallisuudet ja käyttötapaukset: talousautomaation toiminnot

Käyttötapauksen nimi	
	Talousautomaation siirtotiedoston muodostus

Yleiskuvaus

Talousautomaation tarvitsemat siirtotiedostot muodostetaan maksetuista toimeksiantoriveistä. Ajo voidaan suorittaa joko ajastetusti tai hallinta käyttöliittymän kautta. Ajo on myös mahdollista ajaa koeajona.

Laatija	Tero Hakkarainen
Päiväys	17.4.2012
Prosessi	Verkkomaksuprojekti - Talous - Talousautomaatio OPI-Maksut - Talousautomaatio

Käyttäjärooli	Kuvaus	Oikeudet	Käyttöiheys
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus käynnistää siirtotiedoston muodostus koeajona siten, että siirtotiedosto muodostetaan siirtokelpoisesta aineistosta, mutta siirrettyjä toimeksiantoja ei kirjata tietokantaan siirretyksi.	Tietokanta, vain luku, siirtokelpoiset toimeksiannot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Hallintasovellus	Oikeus käynnistää siirtotiedoston muodostus siten, että siirtotiedosto muodostetaan siirtokelpoisesta aineistosta ja että siirretyt toimeksiannot kirjataan tietokantaan siirretyksi.	Tietokanta, luku ja kirjoitus, siirtokelpoiset toimeksiannot	Tarvittaessa
Palveluväylä - Ajastetut toiminnot	Oikeus käynnistää ajastetusti siirtotiedoston muodostus siten, että siirtotiedosto muodostetaan siirtokelpoisesta aineistosta ja että siirretyt toimeksiannot kirjataan tietokantaan siirretyksi.	Tietokanta, luku ja kirjoitus, siirtokelpoiset toimeksiannot	Päivittäin

Esitiedot/Ehdot	Siirrettävien toimeksiantojen tulee olla verkkomaksutoiminnolla suoritettuja ja maksetuiksi todettuja verkkomaksu toiminnon tilaviesteistä.
------------------------	---

	Käyttötapauksen kuvaus	Viittaus
1.	Siirtotiedoston muodostaminen käynnistetään joko koeajona tai lopullisena ajona.	
2.	Muodostaminen käy siirtämättömät mutta siirtokelpoiset toimeksiannot läpi ja tarkastaa niiden siirtokelpoisuuden.	
3.	Muodostaminen kirjaa siirtokelpoiset rivit valmiiksi siirtoon.	T1
4.	Muodostaminen kirjaa virheellisistä tapahtumista selväkielisen merkinnän tapahtumalokiin ja merkitsee rivit virhetilaan.	T2
5.	Ajo muodostaa siirtotiedoston siirtokelpoisista riveistä.	Määrittely kohta 4.2.4
6.	Ajon suorituksesta kirjataan merkintä tapahtumalokiin.	
7.	Ajosta palautetaan siirtoRaportti, joka lähetetään taloushallintoon sähköpostilla.	T3

	Tulokset
T1	Siirtokelpoinen toimeksianto.

T2	Virhetilassa oleva toimeksianto.
T3	Siirtoraportti.

-

Poikkeukset	
P1	Puutteellisilla tiedoilla varustettu toimeksianto, jota yritetään siirtää: Toimeksianto tila vaihdetaan virhe tilaan ja tilanne kirjataan lokiin.
P2	
P3	

-

Muut vaatimukset	
V1	Talousjärjestelmän (Intime Plus) siirtotiedostojen kuvaukset.
V2	
V3	

-

Käsittelysäännöt	
K1	Toimeksiantoa ei merkitty maksetuksi: siirtoa ei käynnistetä.
K2	Maksetulla toimeksiannolla ristiriitaiset tiedot: merkitään virhetilaan.
K3	

-

Avoimet Asiat	
A1	
A2	
A3	

-

Käyttöiheys	
-------------	--

-

Muuta	
-------	--
