

Opiskelun ja opetuksen sekä niiden tuen ja hallinnon yhteisten määritysten eli viitearkkitehtuurin hallintamalli

Pekka Linna

KOOTuki-ryhmä, 13.3.2015

Mikä on hallintamalli?

- Hallintamalli on yksiselitteisesti kuvattu ja sovittu tapa päättää muutoksista
- Hallintamallissa kuvataan myös kuinka
 - muutostarpeet tunnistetaan
 - aktiivinen vs. passiivinen malli
 - muutostarpeet valmistellaan muutosehdotuksiksi
 - alkukarsinta
 - asiantuntijakäsittely
 - muutosehdotuksista päätetään
 - kuka tai ketkä tekevät päätöksen

Miksi hallintamalli?

- Mikäli malli muuttuu hallitsemattomasti
 - Sen käyttökelpoisuus vähenee
 - Sen ennakoitavuus vähenee
 - Sen asema kyseenalaistuu
- Mikäli malli ei muutu
 - Sen käyttökelpoisuus vähenee
 - Sen asema kyseenalaistuu

Millainen hallintamalli?

- Sellainen, jonka tuloksiin voi sitoutua
 - Päätöksenteon edustuksellisuus
 - Päätöksenteon oikeudenmukaisuus
 - Päätöksenteon läpinäkyvyys
 - Päätöksenteon asiantuntevuus
- Sellainen, jonka kanssa on helppo elää
 - Päätöksenteon ennakoitavuus
 - Päätöksenteon nopeus
 - Päätöksenteon kustannustehokkuus

Ehdotus hallintamalliksi

Asiantuntijat

- Käsittelevät esille nousseet muutostarpeet
- Arvioivat tarpeen
- Päättävät hylkäyksestä ja esittävät perustelut
- Laativat ehdotuksen muutoksiksi

Toimisto

- Vastaanottaa muutostarpeita
- Valmistelee asiat asiantuntija-elimelle
- Valmistelee asiat päätöksentekijälle
- Tiedottaa muutoksista

Päätäjät

- Päättävät muutoksista asiantuntijoiden esityksistä
- Seuraavat hylättyjä muutostarpeita
- Valvovat mallin käyttöä ja hyväksytyyttä korkeakoulujen keskuudessa

Hallintamalli?

- Ketkä päättäisivät?
 - Verkostot?
 - KOOTuki-ryhmä?
 - Tietohallinto ja ICT –ryhmä?
- Ketkä olisivat asiantuntijoita?
 - Synergiaryhmä?
 - Erillinen raati? Kuinka valittaisiin?
- Missä olisi toimisto?
 - Korkeakoulussa?
 - Verkostossa/verkostoissa?
 - CSC:llä?
 - Uudessa yhtiössä?