



Ammatillisen koulutuksen järjestäjien
Arvo-järjestelmän pää- ja vastuukäyttäjille

Ajankohtaista Arvo-järjestelmästä ja Amispalautteista

Tässä tiedotteessa kerrotaan seuraavista aiheista:

1. Ensivaiheessa julkaistavat tiedot Vipunen.fi -palvelussa
2. Valtakunnallisten Amispalautteiden tulosten julkaisuajankohta Vipunen.fissä
3. Opiskelijapalautteiden raportointimahdollisuudet Vipusessa -webinaari
4. Arvo-koulutustoimijan käyttäjän käyttöoikeuksien muutos
5. Eräitä usein kysytyjä kysymyksiä

1. Ensivaiheessa julkaistavat tiedot Vipunen.fi -palvelussa

Opetushallitus lähetti 16.1.2019 kaikille Arvo-järjestelmän vastuukäyttäjille tiedotteen, jossa kerrottiin valtakunnallisten Amispalauteraporttien testaushavainnosta. Raporteilla vastausprosentit olivat joiltain osin epätodennukaisen alhaisia johtuen koulutuksen järjestäjäkohtaisista vastaajatunnuslinkkien käsittelytavoista. Kiitos kaikille tietojaan korjanneille.

Saimme koulutuksen järjestäjiltä myös palautetta siitä, onko vastausprosentin julkaiseminen Vipunen.fi -palvelussa lainkaan tarpeellista. Samalla tuotiin esiin, että kohderyhmään kuuluvien vastaajien kokonaismäärän tarkistaminen säännöllisesti Arvo-järjestelmässä muuttaa eräillä koulutuksen järjestäjillä merkittävästi niitä käytännön prosesseja, joita suurien opiskelijamäärien käsittelyyn on luotu siihen asti kunnes vastaajatunnuslinkin lähettäminen automatisoidaan. Kiitämme palautteesta. Kaikki palautteet on käsitelty opetus- ja kulttuuriministeriön ja Opetushallituksen kesken.

Koska vastaajatunnuslinkkien automatisoinnin toteutus riippuu opetushallinnon taustajärjestelmien (Koski, eHOKS) valmiustilasta eikä automatisointi vielä ole valmis, on kohtuullista, että koulutuksen järjestäjien itse kehittämiä prosesseja sujuvaan opiskelijapalautteen keräämiseen ei muuteta tässä vaiheessa.

Koulutuksen järjestäjät, jotka käsittelevät vastaajatunnuslinkkejä Arvo-järjestelmässä jo nyt siten, että kyselyiden kohderyhmään kuuluvien opiskelijoiden kokonaismäärätieto vastaa tai se tarkistetaan kuukausittain vastaamaan todellista tietoa, pyydetään jatkamaan käytäntöään.

Vipunen.fi -palvelussa julkaistaan opiskelijapalauteraportit kysymyksittäin, tutkinnoittain ja koulutuksen järjestäjittäin ja niissä on ensivaiheessa seuraavat tiedot: *vastanneiden määrä, tulosten keskiarvo ja keskihajonta.*

Vastausprosentti julkaistaan vasta, kun palautekyselyiden kohderyhmään kuuluvien opiskelijoiden kokonaismäärästä saadaan luotettava tieto kaikkien koulutuksen järjestäjien osalta. Viimeistään elokuussa 2019 koulutuksen järjestäjien tulee toimittaa Opetushallitukselle tiedot opiskelijapalautekyselyjen kohteena olleiden ja



opiskelijapalautekyselyihin vastanneiden opiskelijoiden määrästä. Tästä tietojen toimituksesta lähetetään erillinen ohje.

Koska vastausprosenttietoa ei julkaista tässä vaiheessa, myöskään **rahoitusraportteja ei julkaista vielä**. Rahoitusraportit sisältävät kootusti rahoitukseen vaikuttavien palautekysymysten tulokset ja niiden perusteella tehdyn vaikuttavuusrahoituslaskennan, jossa käytetään vastausosuustietoa. Rahoitusraportit julkaistaan vasta, kun laskentaa varten tarvittava kaikki tieto voidaan julkaista luotettavasti, viimeistään elokuun 2019 jälkeen. Jos palautekyselyiden kohderyhmään kuuluneiden opiskelijoiden kokonaismäärä ajalla 1.7. - 31.12.2018 saadaan tarkistettua kaikkien koulutuksen järjestäjien osalta kevään aikana, voidaan koulutuksen järjestäjäkohtaiset rahoitusraportit vastaavalta ajalta julkaista keväällä.

Pyydämme niitä koulutuksen järjestäjiä, jotka edelleen käyttävät sellaisia ryhmävastaajatunnuslinkkejä, joiden vastausajan alkamispäivämäärä on vuoden 2018 puolella, luomaan mahdollisuuksien mukaan uuden vastaavan ryhmävastaajatunnuslinkin, jonka vastausajan alkamispäivämäärä on vuoden 2019 puolella.

Haluamme vielä todeta, että tällä hetkellä käyttämistänne teknisistä ratkaisuisista riippumatta opiskelijoille tulee mahdollistaa palautteenanto siten, että palaute kerätään 30 vuorokauden kuluessa siitä, kun HOKS on ensimmäisen kerran hyväksytty ja kun opiskelija on osoittanut HOKSissa tavoitteena olevan tutkinnon taikka tutkinnon osan tai osien suorittamiseksi tarvittavan osaamisen (OKM asetus 415/2018).

2. Valtakunnallisten Amispalautteiden tulosten julkaisuajankohta Vipunen.fissä

Opiskelijapalautetulokset julkaistaan Vipunen.fi -palvelussa perjantaina 1.3. klo 9:00. Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Opetushallitus laativat asiasta yhdessä lehdistötiedotteen, joka on julkinen vasta julkaisuajanaan. Lehdistötiedotteesta ja Vipusen raportoinnista tiedotetaan vielä erikseen ennakkoon koulutuksen järjestäjien Arvo-vastuukäyttäjille.

3. Opiskelijapalautteiden raportointimahdollisuudet Vipusessa -webinaari

Vipunen.fi -järjestelmän käytöstä ja raportointimahdollisuuksista järjestetään kaksi samansisältöistä webinaaria

**ke 13.3. klo 9:30 – 10:30 ja
pe 22.3. klo 9:30 – 10:30**

Ilmoittautuminen viimeistään kaksi päivää ennen tilaisuutta tämän linkin kautta:
<https://link.webropolsurveys.com/Participation/Public/7c71108a-aa53-48f1-9fff-fd8e6c0e0a63?displayId=Fin1707475>

4. Arvo-koulutustoimijan käyttäjän käyttöoikeuksien muutos

Koulutuksen järjestäjiltä saatujen pyyntöjen perusteella Arvo-koulutustoimijan käyttäjän oikeuksista poistettiin mahdollisuus lisätä kyselyihin uusia kyselykertoja. Poisto tehtiin, koska käyttäjien vahingossa tekemät virheet estivät palautteen keräämisen ja korjaaminen edellytti toimia sekä koulutuksen järjestäjältä että järjestelmätoimittajalta. Eräillä koulutuksen järjestäjillä on kuitenkin tarve sallia käyttäjille oikeus luoda kyselykertoja.



Arvo-järjestelmään ollaan parhaillaan lisäämässä uutta käyttöoikeusroolia, jotta koulutuksen järjestäjä voi itse päättää, millaiset oikeudet antaa oman organisaationsa Arvo-järjestelmän käyttäjille.

Opintopolun Käytönhallinnassa Arvo-koulutustoimijan pääkäyttäjä voi valita ja muuttaa oman organisaationsa käyttäjille seuraavat oikeudet:

Arvo-koulutustoimijan käyttäjä (tällä hetkellä oleva)

- *ei voi luoda kyselyihin uusia kyselykertoja*
- voi luoda vastaajatunnuslinkkejä ja jakaa niitä opiskelijoille
- voi tulostaa raportteja

Arvo-koulutustoimijan kyselykertakäyttäjä (tuleva uusi)

- *voi luoda kyselyihin uusia kyselykertoja*
- voi luoda vastaajatunnuslinkkejä ja jakaa niitä opiskelijoille
- voi tulostaa raportteja

Huom! Uusi rooli näkyy jo Opintopolun Käytönhallinnassa, mutta se ei vielä tällä hetkellä toimi. Ilmoitamme erillisellä viestillä, kun rooli on käyttöön otettavissa.

Lisäksi valittavina ovat Arvo-koulutustoimijan vastuukäyttäjän ja Arvo-koulutustoimijan katselijan oikeudet entiseen tapaan.

5. Eräitä usein kysytyjä kysymyksiä

• **Miten vastausprosentti lasketaan Arvo-järjestelmässä?**

Kyselyjen ja kyselykertojen vastausprosentit lasketaan vastanneiden määrän ja kohderyhmään kuuluneiden opiskelijoiden kokonaismäärän perusteella. Kohderyhmän kokonaismäärä tunnustetaan vastaajatunnuslinkkien perusteella: henkilökohtainen linkki = luotujen linkkien määrä, ryhmätunnuslinkki = käyttäjän ilmoittama kokonaismäärä.

• **Mikä ero on vastaajatunnuslinkin luomisen päivämäärällä ja vastausajan alkamisen päivämäärällä?**

Vastaajatunnuslinkin luomisen päivämäärä on tekninen tunnistetieto järjestelmälle, joka tallentuu Arvon tietokantaan automaattisesti, kun linkki luodaan. Käyttäjän vastaajatunnuslinkille ilmoittama vastausajan alkamispäivämäärä on ajankohta, josta alkaen linkkiä voi käyttää vastaamiseen ja josta lasketaan +30 vuorokauden vastaamisaika. Näiden kahden päivämäärän teknisellä erottamisella on mahdollista luoda vastaajatunnuslinkit etukäteen, vaikka ne annetaan opiskelijalle myöhemmin vastattavaksi. Opiskelijalle annettavaa asetuksen mukaista vastausaikaa ei lasketa linkin luomisen päivämäärästä, vaan siitä, milloin kysely tulee antaa hänelle vastattavaksi eli vastausajan alkamisen päivämäärästä.

• **Miten vastaukset tulkitaan tietyn ajankohdan tuloksiin?**

Vastaajatunnuslinkin vastausajan alkamispäivämäärän perusteella tunnustetaan, minkä tilastovuoden ja kuukauden tuloksiin vastaus tilastoidaan, riippumatta siitä, milloin opiskelija vastaa kyselyyn. Esimerkiksi jos linkin vastausaika alkaa ajalla 1.1.- 31.1. ja opiskelija vastaa kyselyyn 30 vuorokauden kuluessa vasta helmikuun puolella, vastaus luetaan tammikuun tuloksiin. Lähtökohtana on, että tietyn kuukauden tuloksiin kuuluvat



kaikki niiden opiskelijoiden palautteet, joilla on siinä kuussa hyväksytty HOKS tai jotka ovat siinä kuussa osoittaneet HOKSissa suunnitellun koko tavoitteensa mukaisen osaamisen. Opiskelijapalautteen ajankohta on tärkeää tunnistaa vaikuttavuusrahoituksen tiedonkeruun ajanjaksoa 1.7. – 30.6. ja muuta tilastointia varten.

- **Miten usein valtakunnalliset tulokset julkaistaan Vipusessa?**

Tuloksia julkaistaan Vipusessa kuukausittain kahden kuukauden viiveellä siten, että vastaamiseen annettava 30 vuorokauden aika on huomioitu. Esimerkiksi jos opiskelijalle on annettu vastaajatunnuslinkki tammikuussa 1.-31.1. välisenä aikana, näiden linkkien kautta saadut tulokset julkaistaan huhtikuussa. Tulosten julkaisupäivä on aina kuukauden 3. päivä. Ensivaiheessa tilastokausia on vain yksi eli 1.7.2018 alkaen – uusin kuukausi. Kuukausittaiset uudet tulokset kumuloituvat aiempiin. Jatkossa Vipusessa on mahdollista tarkastella tuloksia tilastovuosi-, kuukausi- ja rahoituskausikohtaisesti.

- **Mihin asti palautekyselyiden kohderyhmään kuuluvien opiskelijoiden kokonaismäärää voi muuttaa ennen tietojen julkaisua?**

Vastaajatunnuslinkkejä luodaan ja jaetaan opiskelijoille jatkuvasti tarpeen mukaan. Vipunen.fi -palvelussa julkaistavat tiedot tulee olla tarkistettuna todellisen tilanteen mukaiseksi jokaisen kuukauden 15. päivä mennessä niiden tietojen osalta, jotka seuraavaksi julkaistaan. Esimerkiksi 1.-31.1. aikana kohderyhmään kuuluneiden opiskelijoiden osalta tiedot tulee olla tarkistettuna maaliskuun 15. päivä mennessä, koska tulokset julkaistaan 3. huhtikuuta.

Eräillä koulutuksen järjestäjillä on tällä hetkellä toistaiseksi em. poikkeava käytäntö tarkistamiseen. Niitä koulutuksen järjestäjiä, jotka jo ylläpitävät Arvo-järjestelmässä kohderyhmään kuuluvien opiskelijoiden kokonaismäärätietoa julkaisukuukausittain todellisena, pyydetään jatkamaan käytäntöään.

- **Milloin vastaajatunnuslinkkien lähetys automatisoidaan?**

Automatisoinnin teknistä ratkaisua suunnitellaan parhaillaan Kosken ja eHoksin tietoja hyödyntäen. Toteutusta on kiirehditty ja priorisoitu. Aikataulu varmistuu lähiaikoina.

- **Kuka kerää palautteen, kun kyseessä on hankintakoulutus?**

Suositteluaan, että vastaajatunnuslinkin luo se koulutuksen järjestäjä, jonka opiskelija on. Rahoitus maksetaan linkin luomisen yhteydessä ilmoitetulle koulutuksen järjestäjälle.

- **Mihin kyselyyn vastataan, kun opiskelijan tavoite muuttuu tai opiskelija eroaa kesken opintojen?**

Aloituskyselyyn vastaaminen edellyttää aina, että HOKS on hyväksytty ja päättökyselyyn vastaaminen, että opiskelijan muuttunut tavoite on sovittu ja päivitetty HOKSiin siten, että vastaaminen on mahdollista 30 vuorokauden aikana viimeisimmästä osaamisen osoittamisen ajankohdasta. Päättökyselylomakkeeksi valitaan tavoitetta vastaava kysely, joko koko tutkinnon tai tutkinnon osan/osien suorittajille tarkoitettu.



Esimerkkejä:

- *Henkilö on aloittanut opintoja, mutta keskeyttää ennen kuin HOKS on ensimmäisen kerran hyväksytty:* hän ei kuulu aloitusvaiheen kyselyn kohderyhmään eikä hänelle lähetetä aloitusvaiheen kyselyn vastaajatunnuslinkkiä.
- *Opiskelijalle on hyväksytty HOKS, mutta hän keskeyttää ennen ensimmäistä tutkinnon osan suorittamista:* hän kuuluu aloitusvaiheen kyselyn kohderyhmään ja hänelle on lähetetty aloitusvaiheen kyselyn vastaajatunnuslinkki, mutta hän ei kuulu päättövaiheen kyselyiden kohderyhmään eli hänelle ei lähetetä päättövaiheen kyselyn vastaajatunnuslinkkiä (on HOKS päivitetty tai ei).
- *Opiskelijalle on hyväksytty HOKS, jonka jälkeen hän muuttaa tavoitettaan ja suorittaakin aiottua vähemmän tai enemmän tutkinnon osia tai koko tutkinnon, ja muutos on suunniteltu ja päivitetty HOKSiin:* hän kuuluu päättövaiheen kyselyn kohderyhmään ja hänelle lähetetään uutta tavoitettaan vastaavan päättövaiheen kyselyn vastaajatunnuslinkki eli joko koko tutkinnon suorittajille tai tutkinnon osa/osien suorittajille tarkoitettu.
- *Opiskelija on suorittanut vähintään yhden tutkinnon osan ja keskeyttää ennen kuin on suorittanut koko henkilökohtaisen tavoitteensa mukaisen viimeisen suorituksen (tavoitteena voi olla tutkinnon osia tai koko tutkinto) ja HOKS on päivitetty ja aiemmat suoritustiedot toimitettu Koskeen:* hän kuuluu päättövaiheen kyselyn kohderyhmään ja hänelle lähetetään päättövaiheen tutkinnon osan/osien suorittajien kyselyn vastaajatunnuslinkki, jos HOKS on päivitetty siten ajoissa, että palaute ehditään keräämään asetuksen edellyttämässä ajassa eli 30 vuorokauden kuluessa siitä, kun HOKSiin merkityn, viimeiseksi jääneen suorituksen edellyttämä osaaminen on osoitettu.

Jos em. tilanteessa HOKSia ei ole keskeyttämävaiheessa päivitetty tai päivitys tehdään niin myöhään, että asetuksessa säädettyä vastausaikaa ei ole enää käytettävissä, hän ei kuulu päättövaiheen kyselyiden kohderyhmään eikä hänelle silloin lähetetä päättövaiheen kyselyn vastaajatunnuslinkkiä.

Lisätiedot ja neuvonta

arvokyselyt@oph.fi

OPETUSHALLITUS

opetusneuvos Riikka Vacker, riikka.vacker@oph.fi, puh. 0295331215

projektikoordinaattori Tuija Koskela, tuija.koskela@oph.fi, puh. 0295331105

OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

opetusneuvos Kari Korhonen, kari.korhonen@minedu.fi, puh. 0295330162

Tietokantakorjaukset arvo@csc.fi