

VIRTA-julkaisutietopalvelun hallintamalli

VIRTA-julkaisutietopalvelun hallintamalli

Versio 1.0, hyväksytty 8.6.2016

Sisällys

- 7.1. Johdanto
- 7.2. Toimijaroolit VIRTA-julkaisutietopalvelussa
 - 7.2.1. Asiantuntijaryhmien rooli kehittämisessä
 - 7.2.1.1. VIRTA-julkaisutietopalvelun yhteyshenkilöt
 - 7.2.1.2. Kansallisen julkaisutiedonkeruun yhteistyöryhmä (tutkimuslaitokset ja yliopistollisten sairaalat)
 - 7.2.1.3. Tutkimuksen tuen ja hallinnon verkosto (TUHA)
- 7.3. Kehityksen ja muutoksen hallinta
 - 7.3.1. Vastuunjako toimijoiden välillä
 - 7.3.2. Kehitysehdotusten käsittely
 - 7.3.2.1. Tietomalliuudistukset
 - 7.3.2.3. Muut kehitysehdotukset
- 7.4. Toiminnan vuosikello
 - 7.4.1. Kehittäminen ja suunnittelu
 - 7.4.2. Tietosisältöjen määrittely, tiedonsiirto ja tiedonkeruut
- 7.5. Yhteentoimivuuden määrittely
 - 7.5.1. Yhteentoimivuusmalli
 - 7.5.2. Tiedonsiirtomäärittelyt
 - 7.5.3. Koodistot
 - 7.5.4. Tiedonkeruumäärittelyt
 - 7.5.5. Sidosarkkitehtuurit
 - 7.6.1. Käyttötarkoitukset
 - 7.6.1.1. Lukurajapinnat
 - 7.6.1.2. Julkinen hakuportaali
 - 7.6.1.3. Yhteinen raportointi
 - 7.6.2. Käytön tuki
- 7.7. Tietojen valvonta- ja tarkistusprosessi
- 7.8. Viestintä VIRTA-julkaisutietopalvelusta

VIRTA-hallintamallia täydentävät

- VIRTA-opintotietopalvelun hallintamalli
- VIRTA-julkaisutietopalvelun hallintamalli

7.1. Johdanto

Korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon VIRTA-julkaisutietopalvelu on opetus- ja kulttuuriministeriön CSC:ltä ostama palvelu, jossa korkeakoulut, tutkimuslaitokset ja yliopistolliset sairaanhoitopiirit säilyttävät kopiota omissa rekistereissään ylläpitämistä julkaisutiedoistaan. Teknisen käyttöyhteyden kautta näiden organisaatioiden rekistereissä olevat tiedot välitetään yhdenmukaisessa muodossa erilaisten palveluiden käyttöön. VIRTA-julkaisutietopalvelu tarjoaa lisäksi välineen viranomaisten tiedonkeruiden järjestämiseksi siten, että kerättävä tieto on yhteismitallista ja laadukasta.

VIRTA-julkaisutietopalvelu sisältää 38 suomalaisen korkeakoulun, viiden yliopistollisen sairaanhoitopiirin ja jatkossa lähes kaikkien valtion tutkimuslaitosten julkaisujen metatiedot, eli vuosittain tiedot yhteensä noin 60 000 julkaisusta. Tietovaranto sisältää kustakin julkaisusta sen bibliografiset tiedot (nimi, tekijät, julkaisuvuosi jne.) sekä muita luokittelevia tietoja (Julkaisufoorumi-luokitus, julkaisutyyppi, tieteenala jne.).

Tämä dokumentti täydentää [Korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon \(VIRTA\) hallintamallia](#) VIRTA-julkaisutietopalvelun osalta. Toinen hallintamallin yleisosaa täydentävä dokumentti on [VIRTA-opintotietopalvelun hallintamalli](#). Hallintamallikonaisuudesta vastaa Korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon ja OKM:n tiedonkeruiden ohjausryhmä.

7.2. Toimijaroolit VIRTA-julkaisutietopalvelussa

Korkeakoulujen valtakunnallisten tietovarantojen hallintamallin [yhteisessä osuudessa](#) on kuvattu korkeakoulujen rooli rekisteripitäjänä, OKM:n rooli palvelun omistajana ja hallinnoijana, CSC:n rooli palveluntuottajana sekä Korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon ja OKM:n tiedonkeruiden ohjausryhmän rooli toimintaa ohjaavana tahona.

7.2.1. Asiantuntijaryhmien rooli kehittämisessä

7.2.1.1. VIRTA-julkaisutietopalvelun yhteyshenkilöt

Ryhmä koostuu korkeakoulujen, tutkimuslaitosten, yliopistosairaaloiden, OKM:n sekä muiden sidosryhmien asiantuntijoista (0-N / organisaatio). Ryhmän 3-5 viikon välein järjestettävissä etäkokouksissa käsitellään VIRTA-julkaisutietopalvelun toteutukseen liittyviä ajankohtaisia asioita ja keskustellaan esimerkiksi tiedonkeruumäärittelyistä. Ryhmä käynnistää tarvittaessa kohdennettuja asiantuntijaryhmiä

tiettyjen asiankokonaisuuksien käsittelyyn. VIRTJA-julkaisutietopalvelusta tiedotetaan sähköpostilistan virta-julkaisut-yhteyshenkilö@postit.csc.fi välityksellä. CSC koordinoi ryhmän toimintaa.

7.2.1.2. Kansallisen julkaisutiedonkeruun yhteistyöryhmä (tutkimuslaitokset ja yliopistollisten sairaalat)

Opetus- ja kulttuuriministeriö on asettanut yhteistyöryhmän, jonka tehtävänä on koordinoida valtion tutkimuslaitosten ja yliopistollisten sairaanhoitopiirien sekä muiden tutkimusjulkaisuja tuottavien organisaatioiden liittymistä OKM:n julkaisutiedonkeruuseen. Yhteistyöryhmän toimikausi alkoi 1.4.2015 ja jatkuu kunnes keskeisimmät kiinnostuneet organisaatiot ovat liittyneet julkaisutiedonkeruuseen, kuitenkin korkeintaan vuoden 2017 loppuun asti.

7.2.1.3. Tutkimuksen tuen ja hallinnon verkosto (TUHA)

Tuha-verkosto on laaja-alainen yhteistyöverkosto, jonka toimintaan voivat osallistua kaikki tutkimuksen tuen ja hallinnon alueella toimivat yliopistoissa, ammattikorkeakouluissa, tutkimuslaitoksissa sekä muissa sidosryhmissä. VIRTJA-julkaisutietopalvelun kehittämisessä hyödynnetään tarvittaessa seuraavia TUHAN alla toimivia asiantuntijaryhmiä:

TUHA-koordinaatioryhmä toimii asiantuntijatahona koskien tutkimusorganisaatioiden toiminnan tarpeista lähtevää VIRTJA-julkaisutietopalvelun käyttöä.

TUHA-julkaisutiedonkeruun yhteistyöryhmä on asiantuntijaverkosto korkeakoulujen julkaisutiedonkeruussa mukana oleville. Ryhmän kokoontumisissa käsitellään tiedonkeruun yleisistä ja erikoistapauksista.

Kansallisen ORCID-yhteistyöryhmän tavoitteena on mm. edistää ORCID-tutkijatunnistejärjestelmän (<http://orcid.org>) tunnettuutta ja yhteistyötä eri toimijoiden ja sidosryhmien välillä Suomessa.

TUHA-tietomallityöryhmän tehtävänä on tutkimushallinnon alueen käsitteiden määrittely ja mallinnus.

7.3. Kehityksen ja muutoksen hallinta

7.3.1. Vastuunjako toimijoiden välillä

Vastuunjako esitetään RACI-taulukkona.

	Toimijarooli	Sääntö
R	responsible = toteuttajataho(t)	kullekin riville vähintään yksi
A	accountable = asianomistaja, päätöksentekijä	kullakin rivillä vain yksi
C	consulted = neuvoa, antaa lisätietoja	kullakin rivillä 0-n
I	informed = taholle tiedotetaan asiasta	kullakin rivillä 0-n

	Tiedon tuottajat (korkeakoulut, tutkimuslaitokset, yliopistosairaalat)	O KM	Tietov. ja tiedonk. ohjausryhmä	C SC	Asiantuntij aryhmät	ICT- ohjausry hmä	Tiedon käyttäjätah ot
Palvelun hallinta							
Hallintamalli	I	A	R	R		C	
Ristiriitatilanteet tietosisällössä	R,I	A	R	R	C, I		I
Ristiriitatilanteet tekniikassa	R,I	A	R	R	C, I	C	I
Tietosisällön käytöstä sopiminen							
Päätös lakisääteisestä käytöstä	C	C	A	R	I		I
Päätökset teknisen käyttöyhteyden avaamisesta	A	C	C, I	R	I		I
Tietojenluovutusluvut	A,R	C, I	I	R	C		
Kehitysehdotukset							
Viranomaistarpeesta tai lakiuudistuksesta lähtevä kehitysehdotus tietomalliin	R,C	A	C,I	R	C		I
Operatiivistaustainen kehitysehdotus tietomalliin	R,C	I	A,I	R	C		C,I
Muu kehitysehdotus	C, I	A	I	R	C,I		C,I

Tiedon laatu							
Yhteiset kirjauskäytänteet	A, R	C	R,C	C	R,C		I
Tietosisällön oikeellisuus	A, R	I	I	C	C		I
Validoinnit	A, R	I	I	R			
Tekniikka							
Teknologia-arkkitehtuuri	C, I	A	I	R	C	C	
Tiedonsiirrot korkeakouluista	A, R		I	R	C	C	
Rajapinnat	I	A	I	R	C	C	I
Tarkistusraportit	I		A	R	C	C	
Dokumentaatio	I	A	I	R	C	C	I
Raportointi							
Yhteiset raportit ja visualisoinnit		A	C, I	R	I		I

7.3.2. Kehitysehdotusten käsittely

VIRTA-julkaisutietopalvelun kehittämiseen liittyvät ehdotukset esitetään joko palveluosoitteeseen virta-julkaisut@csc.fi tai suoraan vastuullisille henkilöille. Ehdotuksen luonne määrittää kehitysehdotusten käsittelyprosessin.

7.3.2.1. Tietomalliuudistukset

Tietomalliuudistusta koskevan kehitysehdotuksen taustalla voi olla joko viranomaislähtöinen tarve, lakiuudistus tai operatiivislähtöinen tarve. Ehdotuksen tausta ja muutostyyppi määrittävät prosessin, jolla kehitysehdotus käsitellään. Tämän periaatteen mukaisesti käsittelyprosesseja on kaksi: 1) viranomaistiedontarpeesta tai lakiuudistuksesta lähtevän kehitysehdotuksen prosessi ja 2) operatiivislähtöisen kehitysehdotuksen prosessi. Tiedonkeruita koskevat muutokset käsitellään syksyisin järjestettävässä Julkaisutiedonkeruuseminaarissa ennen toimeenpanoa.

Tietosisällön kehitysehdotusten tyypit

- A. Uuden tiedon tai koodiston lisäys
- B. Olemassaolevan tiedon tai koodiston poistaminen
- C. Koodiarvon lisäys olemassaolevaan koodistoon
- D. Koodiarvon poistaminen olemassaolevasta koodistosta
- E. Muutos olemassaolevaan tietoon tai koodistoon
- F. Muutos tiedon pakollisuudessa

Viranomaistarpeesta tai lakiuudistuksesta lähtevä kehitysehdotus

1. Vastuullinen viranomainen tuo asian ohjausryhmän käsittelyyn.
2. Ohjausryhmä käsittelee, lähettää tarvittaessa VIRTA-julkaisutietopalvelun yhteyshenkilöryhmän valmisteluun ja antaa toimeksiannon ja aikataulun muutoksen toteuttamisesta.
3. Toteutuksesta tehdään tiketti VIRTA-julkaisutietopalvelun Jiraan (<https://jira.csc.fi/browse/VIRTAJUL>, label virta-jtp-kehitysehdotukset)
4. Muutoksen toteutusta käsitellään relevanteissa asiantuntijaryhmissä.
5. OKM:n tiedonkeruuta koskeva muutos esitellään Julkaisutiedonkeruuseminaarissa ennen täytäntöönpanoa.
6. Muu viranomaistarpeesta tai lakiuudistuksesta lähtevä kehitystarve toteutetaan sen edellyttämässä aikataulussa.
7. CSC informoi relevantteja tahoja uudistuksesta

Operatiivistaustainen kehittämissuositus

1. Aloitekanavana ehdotuksille virta-julkaisut@csc.fi tai vastuulliset henkilöt
2. Ehdotuksesta tehdään tiketti VIRTA-julkaisutietopalvelun Jiraan (<https://jira.csc.fi/browse/VIRTAJUL>, label virta-jtp-kehitysehdotukset)
3. Ehdotus käsitellään relevantissa asiantuntijaryhmässä, jossa sovitaan tarvittaessa jatkovalmistelusta ja CSC:n työkustannusten jakamisesta. Mikäli asiantuntijaryhmä puoltaa muutoksen toteuttamista, se antaa samalla esityksen toteutusaikataulusta.
4. Tietovarannon ja tiedonkeruiden ohjausryhmä käsittelee kehitysehdotuksen asiantuntijaryhmän antaman lausunnon pohjalta (hyväksyy, lähettää jatkovalmisteluun asiantuntijaryhmälle tai hylkää) ja antaa toimeksiannon muutoksen toteuttamisesta.
5. Muutoksen toteutusta käsitellään asiantuntijaryhmässä.
6. CSC informoi relevantteja tahoja uudistuksesta.

7.3.2.3. Muut kehitysehdotukset

Tietomalliin liittyvien uudistusten lisäksi kehitysehdotukset voivat koskea esimerkiksi tätä hallintamallia, palveluun liittyvää dokumentaatiota ja viestintää tai palvelun teknistä toteutusta, kuten tiedonsiirtomäärityksiä tai muutoksia lukurajapintaan. Muu kehitysehdotus ei vaikuta tutkimusorganisaatioiden toimintaan, ohjeistukseen eikä aiheuta niille kustannuksia.

1. Aloitekanavana ehdotuksille virta-julkaisut@csc.fi tai vastuulliset henkilöt
2. Ehdotuksesta tehdään tiketti VIRTAn julkaisutietopalvelun Jiraan (<https://jira.csc.fi/browse/VIRTAJUL>, label virta-jtp-kehitysehdotukset)
3. Ehdotus käsitellään ja siitä tiedotetaan relevanteja tahoja.

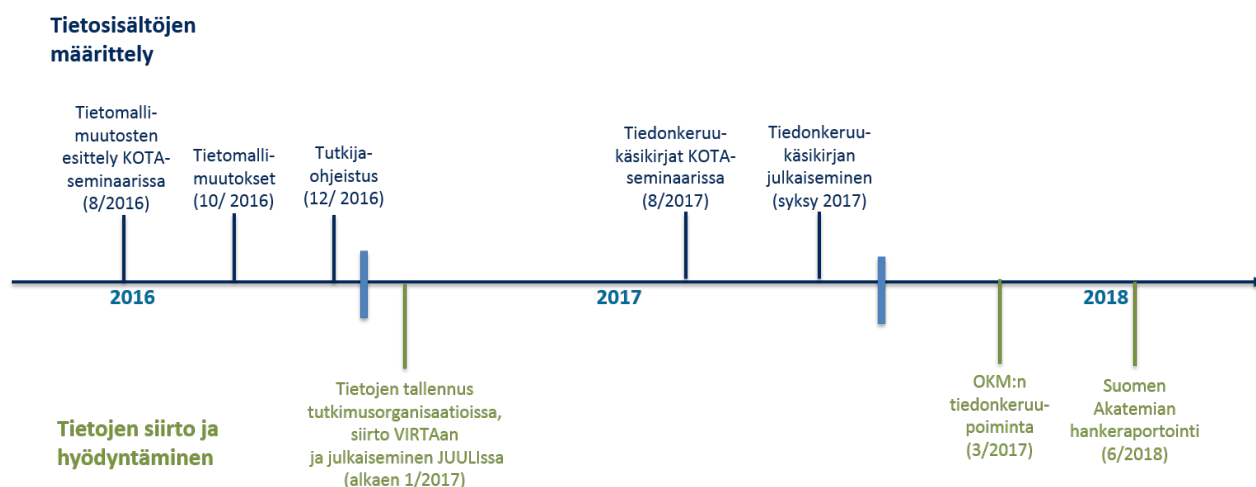
7.4. Toiminnan vuosikello

7.4.1. Kehittäminen ja suunnittelu

VIRTAn julkaisutietopalvelun yhteyshenkilökokouksia järjestetään 3-5 viikon välein (poislukien kesäkausi). Korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon ja OKM:n tiedonkeruiden ohjausryhmä kokoontuu 5-6 kertaa vuodessa. Julkaisutiedonkeruuseminaari sekä kaksipäiväinen KOTA-seminaari järjestetään syyskauden alussa. Kevätkaudella TUHA-verkosto järjestää oman vuosittaisen seminaarinsa, jossa VIRTAn julkaisutietopalvelua käsitellään ohjelmasta riippuen.

7.4.2. Tietosisältöjen määrittely, tiedonsiirto ja tiedonkeruut

Tietosisältöjen määrittelyn, tietojen siirron ja hyödyntämisen vuosikello, esimerkkinä vuosi 2017*:



*) Vuoden 2017 tietosisällön määrittelyä sovelletaan myös vuoden 2016 tietoihin, mikäli ne siirretään VIRTAn julkaisutietopalveluun maaliskuun 2017 jälkeen.

VIRTAn julkaisutietopalvelusta poimittavien tiedonkeruiden aikataulut on kuvattu tarkemmin [tiedonkeruusivustolla](#)

7.5. Yhteentoimivuuden määrittely

Yhteentoimivuuden määrittelyä on korkeakoulukentällä laadittu tietojärjestelmien yhteentoimivuuden ja tietojen yhteismitallisuuden kehittämiseksi korkeakoulujen, opetus- ja kulttuuriministeriön ja muiden viranomaisten yhteistyössä. Korkeakoulujen tietomallityöllä pyritään varmistamaan tietojärjestelmien semanttinen ja tekninen yhteentoimivuus. Semanttinen yhteentoimivuus mahdollistaa tiedon vastaanottamisen ja käsittelyn tavalla, jossa tietojen merkitys säilyy. Sen keskeisenä tavoitteena on mahdollistaa sekä ihmis- että koneelluettava tietojenvaihto. Teknisellä yhteentoimivuudella tarkoitetaan sopimista avoimista rajapinnoista sekä standardeista tietomalleista ja protokollista.

7.5.1. Yhteentoimivuusmalli

VIRTAn julkaisutietopalvelun tietomalli hyödyntää Yhteentoimivuusmallia. VIRTAn julkaisutietopalvelun tietomalli muodostuu tietovarannon käyttötarkoitukseen tarkennetusta osajoukosta (ns. soveltamisprofiili) koulutuksen ja tutkimuksen yhteisiä tietomäärittelyksiä. Yhteisillä tietomäärittelyksillä tarkoitetaan avoimesti yhteiskäyttöiseksi julkaistuja, toimialan keskeisiin sanastoihin kytkettyjä tietokomponentteja, joiden avulla voidaan harmonisoida ja linkittää eri tietomalleissa käytettyjä määrittelyksiä tai tuottaa yhteentoimivuus näin varmistaen kokonaan uusia tietomalleja. Yhteisiä tietokomponentteja voidaan tarvittaessa täydentää VIRTAn julkaisutietopalvelun tuottamien tarpeiden mukaan.

7.5.2. Tiedonsiirtomäärittely

Tiedonsiirtomääritykset koskevat tietojen siirtämistä korkeakoulusta, tutkimuslaitoksesta tai yliopistosairaalaan tietovarantoon. Tiedonsiirtomääritykset on kuvattu XML-skeemoina VIRTJA-julkaisutietopalvelun [sivulla](#).

Tietojen lukemiseen tietovarannosta on käytössä kaksi lukurajapintaa: REST ja OAI-PMH.

7.5.3. Koodistot

Yhteiset koodistot ovat yhteentoimivuuden edellytys ja ydin. Yhteisten koodistojen jakeluun hyödynnetään Opetushallituksen toteuttamaa Oppijan verkkopalveluihin kuuluvaa Koodistopalvelua. CSC huolehtii OKM:n toimeksiannosta Koodistopalvelussa sellaisten koodistojen päivittämisestä, joita Opetushallitus tai koodistot omistavat viranomaiset eivät ylläpidä. Tehtävä on osa korkeakoulujen tietomallin ja korkeakoulujen valtakunnallisen tietovarannon ylläpitoa. Tavoitteena on, että tulevaisuudessa uusien koodistojen lisäykset ja nykyisten muutokset tehdään kootusti yhteisellä työkalulla.

Koodistot on sisällytetty korkeakouluille tarkoitettuihin tiedonsiirtomäärityksiin (tyypit.xsd), jotta XML-tiedonsiirron tarkistuksessa voidaan varmistua, että käytetyt koodit ovat oikeita. Tiedonsiirtomäärityksissä on koodistoista vain sellaiset koodit, joita voidaan tuoda tietovarantoon. Tiedonsiirtomäärityksissä on myös sellaiset vanhentuneet koodit, joita voidaan tuoda korkeakouluista tietovarantoon.

7.5.4. Tiedonkeruumääritykset

VIRTJA-julkaisutietopalvelua hyödynnetään korkeakoulujen toiminnan viranomaisraportoinnissa. Yhteisen tietomallin mukaan tuotettu tieto tuottaa tiedonkeruissa yhteismitallista, vertailtavaa ja laadukasta tietoa. OKM:n vuosittaiset tiedonkeruuohjeistukset yliopistoille ja ammattikorkeakouluille sekä tutkimuslaitoksille ja yliopistosairaaloille julkaistaan [tiedonkeruukäsikirjana](#) Eduunissa. CSC toimittaa VIRTJA-julkaisutietopalvelusta OKM:lle tiedonkeruumääritysten mukaiset julkaisutiedot.

7.5.5. Sidosarkkitehtuurit

Korkeakoulujen tutkimuksen tukipalveluiden ja hallinnon järjestämiseen, tietojärjestelmien kehittämiseen ja näiden kautta myös VIRTJA-julkaisutietopalveluun liittyy useita sidosratkaisuja, hankkeita, arkkitehtuureja, lainsäädäntöä ja standardeja.

Tutkijan tietovirrat

Tutkimukseen metatietoja tietovirtojen tavoitearkkitehtuurin ja kehittämispolun luominen ja toteuttaminen vie korkeakoulukenttää kohti kokonaisuutta, jossa tietojärjestelmät ovat yhteentoimivia ja tieto yhteismitallista. Tavoitteena on sujuvoittaa sekä tutkimustoiminnasta korkeakoulujen ja viranomaisten välillä kulkevien, että tutkijoiden eri tahoille (esim. tutkimusrahoittajille) raportoitujen tietojen tietovirtoja muun muassa VIRTJA-julkaisutietopalvelua ja muita valtakunnallisia tietovarantoja hyödyntämällä.

Tutkimuksen tuen ja hallinnon viitearkkitehtuuri

TUHA-verkoston viitearkkitehtuuryöryhmä laatii kokonaiskäsitystä siitä, millaisia prosesseja tutkimustyössä on, mitä tietoja niissä kulkee ja miten tätä tietoa tallennetaan ja hyödynnetään tutkimuksen tuen ja hallinnon näkökulmasta.

Tutkimuksen tuen ja hallinnon sanastotyö

Sanasto on tärkeä elementti tutkimuksen tietohallinnon yhteentoimivuuden varmistamisessa. TUHA-verkoston tietomallityöryhmän tehtävänä on laatia tutkimuksen ja tutkimushallinnon sanasto ja termit yhteen kytkevä käsitekartta.

Avoimen tieteen ja tutkimuksen kokonaisarkkitehtuuri

ATT-viitearkkitehtuuri keskittyy tutkimusjärjestelmän kokonaisarkkitehtuurin tavoitetilan selkeyttämiseen ja kuvaamiseen mahdollisimman yksikäsitteisellä tavalla. Viitearkkitehtuurissa tarkastellaan avoimeen tieteeseen ja tutkimukseen liittyviä viitearkkitehtuureja sekä tutkimusjärjestelmän niitä prosesseja, joiden avulla pyritään saavuttamaan tutkimustyön selkeyttämistä ja rakentumista.

7.6. Palvelun käyttäminen

7.6.1. Käyttötarkoitukset

VIRTJA-julkaisutietopalvelun käyttö voidaan jakaa neljään kategoriaan:

- Korkeakoulun omien tietojen käyttö
- Tiedon avaaminen ja käyttö operatiivisissa palveluissa
- Tietojen viranomaiskäyttö
- Tiedon esittäminen

7.6.1.1. Lukurajapinnat

VIRTA-julkaisutietopalvelun tietosisältö on luettavissa REST- ja OAI-PMH-lukurajapintojen kautta Tietoja hyödyntävä palvelu vastaa käyttäjähallinnasta, tietoturvasta ja -suojusta ja lokituksista oman järjestelmänsä puitteissa.

7.6.1.2. Julkinen hakuportaali

VIRTA-julkaisutietopalvelun tietosisältö on avoimesti saatavilla JUULI-julkaisutietoportaaliin www.juuli.fi. Tietoja tuottava organisaatio voi säädellä julkaisutietojensa näkyvyyttä JUULI:ssa tiedonsiirtomäärittelyissä määritellyn "Julkaisun tila" -koodiston avulla.

7.6.1.3. Yhteinen raportointi

VIRTA-julkaisutietopalvelusta poimitaan vuosittain tiedot OKM:n julkaisutiedonkeruuseen. Kunkin tiedonkeruuvuoden tiedot poimitaan seuraavan vuoden maaliskuussa. Tiedonkeruussa huomioidaan julkaisut, joiden "Julkaisun tila" koodi on 2 (=OKM:n tiedonkeruukelpoinen julkaisu).

Julkaisutietoja raportoivat organisaatiot voivat tarkastella tiedonsiirtojen tilannetietoja ja virheraportteja Extra-Vipunen-portaalissa.

7.6.2. Käytön tuki

VIRTA-julkaisutietopalvelun käyttötuesta vastaa CSC. Ylläpito on tavoitettavissa virka-aikana eikä palvelulla ole toistaiseksi sovittu vasteaikoja.

OKM:n CSC:ltä ostamaan palvelukokonaisuuteen kuulumattomien asioiden osalta toimijoiden on mahdollista hankkia CSC:ltä erillisin sopimuksin tuntihinnoiteltua, VIRTA-julkaisutietopalveluun ja/tai tietovarastointiin liittyvää konsultointia. CSC:n tuottamat in house -palvelut on määritelty osana OKM:n ja CSC:n välistä vuosiopimusta tietovarantokonsultointina.

7.7. Tietojen valvonta- ja tarkistusprosessi

VIRTA-julkaisutietopalveluun tuotavien tietojen laadun osalta kukin korkeakoulu huolehtii tuomiensa tietojen yhteentoimivuudesta tietomallin kanssa. Tietosisällön tulee noudattaa OKM:n tiedonkeruumäärittelysten edellyttämää tietosisältöä täydennettynä erikseen sovitulla lisäyksillä. Tietojen sisäänlukemisvaiheessa VIRTA-julkaisutietopalvelu tekee teknisen validaation tietojen yhteensopivuudesta tietomallin kanssa, lisäksi tarkistetaan soveltuvilta osin joitain ratkaisevia pakollisuusvaatimuksia (esim. julkaisun nimi, julkaisuvuosi ja tekijätiedot edellytetään kaikilta julkaisuilta).

Organisaatioiden toimittamia tietoja rikastetaan tietovarannossa tietyiltä osin (esim. organisaatioiden välisten yhteisjulkaisujen tunnistaminen, Julkaisufoorumiluokan määrittäminen).

Tiedon laatua seurataan yleistasoisten mittareiden avulla.

CSC tuottaa tiedonkeruiden yhteydessä poiminta-aineistot korkeakouluille tarkistettavaksi ennen lopullista luovutusta OKM:lle.

7.8. Viestintä VIRTA-julkaisutietopalvelusta

CSC välittää tietoa VIRTA-julkaisutietopalvelun rekisterinpitäjien sekä tietoja hyödyntävien, ohjaavien, ylläpitävien ja kehittävien tahojen ja sidosryhmien käytettäväksi niin, että eri tahot pystyvät hyödyntämään tietoa omassa työssään ja toimimaan tarkoituksenmukaisesti. Tärkeimmät viestintäkanavat ovat kasvokkaisen kommunikoinnin rinnalla Confluence-sivusto, sähköposti ja JIRA-asianhallintajärjestelmä, ACP-verkkokokousjärjestelmä, puhelin ja sosiaalinen media (Twitter).

CSC ylläpitää VIRTA-julkaisutietopalvelun sidosryhmäyhteystietoja CRM-järjestelmässään, sähköpostilistapalvelimellaan (Sympa), JIRA-tehtävähallintajärjestelmässä (korkeakoulukohtaiset tiketit) ja Confluencessa.

CSC:n VIRTA-julkaisutietopalvelutiimin tavoittaa palveluosoitteesta virta-julkaisut@csc.fi. VIRTA-julkaisutietopalvelun yhteyshenkilöiden sähköpostilista on virta-julkaisut-yhteyshenkilot@postit.csc.fi.

CSC järjestää korkeakouluille syksyisin julkaisutiedonkeruuseminaarin.

Kriisiviestinnässä noudatetaan CSC:n kriisiviestinnän ohjetta. Ks. myös Häiriö- ja poikkeustilanteiden käsittely ja niistä viestiminen.