

EXAM Kypsyysnäytteen toteuttaminen ja arvioiminen



Tarkista onko asennettu

Korkeakoulu voi itse päättää, asennetaanko heidän EXAM-järjestelmään kypsyysnäyte-toiminto vai ei.

Osassa kouluja kypsyysnäytteet tehdään EXAMissa kuten muutkin henkilökohtaiset tentit.

Opettajan ohje kypsyysnäytteen toteuttamiseen ja arvioimiseen sähköisenä tenttinä

A. Kypsyysnäytteen luominen

Avaa Firefox- tai Chrome -selain ja kirjaudu korkeakoulun EXAM-järjestelmään korkeakoulun tunnuksilla.

1. Luo uusi kypsyysnäyte valitsemalla sivun ylälaudasta "Uusi tentti" > Kypsyysnäyte

a) Klikkaa Uusi tentti -painiketta.

The screenshot shows the EXAM system dashboard. On the left is a dark sidebar with the 'exam' logo and navigation options: Työpöytä, Kysymyspankki, Varaukset, and Kirjaudu ulos. The main content area is titled 'Työpöytä' and features two green buttons: 'Uusi tentti' and 'Uusi kysymys'. Below these are three summary boxes: 'Aktiiviset tentit 1', 'Arvioitavat tentit 5', and 'Arkistoidut tentit 12'. A search bar is present with the text 'Voit hakea tenttejä opintojakson koodin, tentin nimen tai tentaattorin nimen mukaan.' Below the search bar is a table of tests with columns: TENTIN NIMI, SUORITUS, TENTTIPERIODI, ARVIOIMATTA, ODOTTAA LOPPUARVIOINTIA, VARAUKSET, and TENTAATTORIT. The table contains one entry: 'Tentti2 testusta' with a status of 'Yleinen Tenti', dates '23.02.2016 - 01.05.2017', and counts of 2, 1, and 0 respectively. The tentor is listed as 'Hely Annikki Testi-Faculty'.

b) Valitse tentin tyyppiä Kypsyysnäyte

< Uusi tentti

Tentin tiedot

Tentin tyyppi [?]

- Valitse
- Valitse
- Yleinen tentti
- Henkilökohtainen tentti
- Kypsyysnäyte**

2. Liitä kypsyysnäyte opintojaksoon

Kirjoita opintojakson koodi (a) ja kirjoita tentille nimi (b).

a) Kirjoita koodi

Tentin tiedot

Tentin tyyppi [?] Kypsyysnäyte

Hae opintojakso, johon tentti kuuluu, joko opintojakson nimellä tai koodilla

Opintojakso [?]

OPINTOJAKSON KOODI	OPINTOJAKSON NIMI
<input type="text" value="LTAU"/> [?]	<input type="text"/>
LTAU1111 KYPYSYSNÄYTE	

Tentin tiedot

Tentin nimi [?]

Tentin kieli [?] suomi ▾

Peruuta

Tallenna

b) Kypsyysnäytteen nimenä kannattaa käyttää muotoa "Kypsyysnäyte opiskelijan nimi/op. numero". Paina Tallenna.

< Uusi tentti

Tentin tiedot

Tentin tyyppi [?] Kypsyysnäyte

Hae opintojakso, johon tentti kuuluu, joko opintojakson nimellä tai koodilla

Opintojakso [?]

OPINTOJAKSON KOODI	OPINTOJAKSON NIMI
<input type="text" value="LTAU1111"/> [?]	<input type="text" value="KYPYSYSNÄYTE"/>
Organisaatio	University of Turku

Tentin tiedot

Tentin nimi [?]

Tentin kieli [?] suomi ▾

3. Täydennä arviointitiedot alla olevien ohjeiden mukaan.

Tentin arviointi

Suoritustyyppi [?]	<input type="button" value="Kokonaissuoritus"/>
Arvosana-asteikko [?]	<input type="button" value="0-5"/> <input type="button" value="Hyväksytty / Hylätty"/>
Tentaattorit [?]	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="Lisää"/> <input type="text" value="Nadja-opettaja Plankevitch"/> <input type="text" value="Nadja Plankevitch"/>
Tehdään kielentarkastus	<input type="button" value="Kyllä"/> <input type="button" value="Ei"/>

- 1. Arvosana-asteikko** Kypsyysnäytteillä on Hyväksytty-Hylätty
- 2. Tentaattori** Kypsyysnäytteen ohjaaja (jos opintotoimisto luo kypsyysnäytteen). Valitse nimi ja klikkaa **Lisää** -painiketta.
- 3. Tehdään kielentarkastus** Valitaan sen mukaan tukeeko kielentarkastus. **Valintaa ei voi muuttaa, kun kypsyysnäyte on luotu! Huom!** **Kielentarkastajaa ei tule lisätä nimellä kypsyysnäytteen tentaattoriksi.** Exam lähettää automaattisesti tiedon tarkastettavasta kypsyysnäytteestä kielentarkastajille.

4. Lisää kysymys/kysymykset

Siirry "Kysymykset" välilehdelle:

- Aihealueen nimi: kirjoita tähän esim. "**Aihe**" tai "**Aiheet**" taikka "**Otsikko**" tai "**Otsikot**"
- Aihealueen kuvaus: jos opiskelija voi valita kypsyysnäytteen otsikon useammasta aiheesta, kirjoita aihealueen kuvaukseen ohje esim. "**Valitse yksi annetuista otsikoista ja kirjoita siitä**". Jos vain yksi otsikko/aihe, kuvauksen voi jättää tyhjäksi.

← LTAU1111 Kypsyysnäyte Maija Meikäläinen/12345 Luonnos

Perustiedot	Kysymykset	Julkaise
Aihealue		
Aihealueen numero [?]	1.	
Aihealueen nimi (näkyvä opiskelijoille) [?]	<input type="text" value="Aiheet"/>	
Aihealueen kuvaus [?]	<input type="text" value="Valitse yksi annetuista otsikoista ja kirjoita siitä:"/>	
Arvo kysymykset [?]	<input type="checkbox"/>	
Tenttikysymykset ▼		
<input type="button" value="+ Lisää tenttikysymyksiä kysymyspankista"/>		<input type="button" value="+ Lisää uusi kysymys"/>

Aihealueen kuvaus kohtaan voit kirjoittaa tarvittaessa vastaamiseen lisäohjeita, joka näkyy opiskelijalle tentissä. HUOM! Kypsyysnäytteen kirjoitusohje on mukana kypsyysnäytteessä, joten sitä ei tarvitse lisätä.

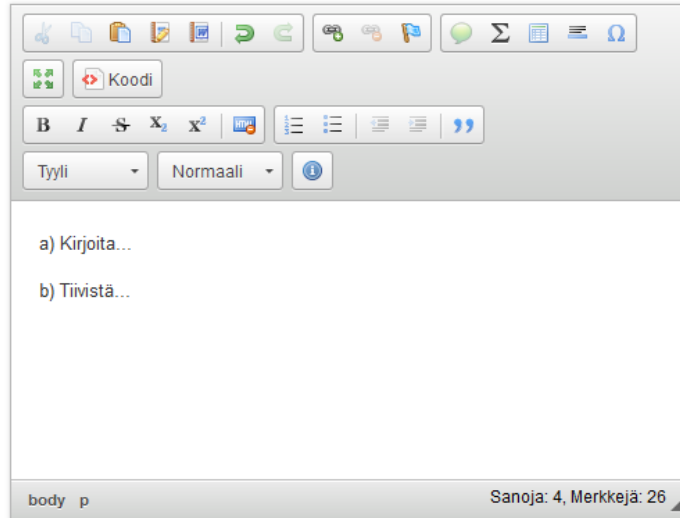
Lisää kypsyysnäytteen kysymys:

- Valitse + Lisää uusi kysymys
- Valitse kysymystyyppiä "Esseekysymys"
- Kirjoita kysymys/kysymykset tekstieditorikenttään. erottele eri kysymykset a)... b)... c)
- Voit antaa pituuteen kypsyysnäytteen sanamäärän (ei pakollinen tässä kentässä)
- Arviointiasteikko kypsyysnäytteen tehtävässä on Hyväksytty- hylätty.
- **TALLENNA** kysymys

Perustiedot

Kysymyksen tyyppi Esseekysymys

Kysymysteksti



The screenshot shows a rich text editor with a toolbar at the top containing icons for undo, redo, bold, italic, strikethrough, subscript, superscript, link, unlink, list, and indent. Below the toolbar is a 'Koodi' (Code) button. The main text area contains two bullet points: 'a) Kirjoita...' and 'b) Tiivistä...'. At the bottom of the editor, there is a status bar showing 'body p' and 'Sanoja: 4, Merkkejä: 26'.

Arviointi

Vastauksen
suosituspituus
(sanaa)

Arviointiasteikko

Lisätiedot kohdan kenttiä ei tarvitse täyttää kypsyysnäytteessä.

5. Julkaise kypsyysnäyte

Siirry "Julkaisuasetukset" -välilehdelle:


- Aseta kypsyysnäytteen suoritus aika "Tenttiperiodi" kohtaan:
 - Alkaa: ensimmäinen mahdollinen suorituspäivä. Päättyy: viimeinen mahdollinen suorituspäivä.
 - Tentin kesto: valitse kypsyysnäytteelle **oman korkeakoulusi ohjeistuksen mukainen tentin kesto**.
- **Lisää osallistuja: "Exam -käyttäjistä"** on oletuksena valittu: kirjoita kenttään opiskelijan nimi > Valitse opiskelija > Valitse "Lisää". **Huom!** **Tarkista opiskelijanumerosta, että lisäät oikean opiskelijan tenttiin.**
- **Jos et löydä opiskelijaa nimellä, valitse alempi kohta "Uutena opiskelijana" ja kirjoita opiskelijan sähköpostiosoite ja valitse "Lisää"**. Opiskelijalle lähtee sähköposti ja hän pääsee varaamaan ajan tenttiin. Opiskelijaa ei enää tarvitse eikä pääse lisäämään osallistujaksi, vaar opiskelija pääsee sähköpostin pohjalta tekemään tentin.
- Voit lisätä uusia osallistujia kypsyysnäytteeseen myös julkaisemisen jälkeen. Osallistujia ei voi poistaa tentin julkaisemisen jälkeen.

Lisää osallistujat:

Examiin kirjautuneet käyttäjät

Julkaisuasetukset


Suorituskerrat ennen arviointia [?] (Henkilökohtaiset tentit voi tehdä vain kerran.)

Lisää osallistujia  EXAM-käyttäjistä (suositeltu) [?]
 uutena opiskelijana [?]

tai uudet Examiin kirjautumattomat käyttäjät

Julkaisuasetukset

Suorituskerrat ennen arviointia [?] (Henkilökohtaiset tentit voi tehdä vain kerran.)

Lisää osallistujia  EXAM-käyttäjistä (suositeltu) [?]
 uutena opiskelijana [?]

- **Esikatsela kypsyysnäyte ennen julkaisua.** Näkymä on pääpiirteissään kuten opiskelijoilla se näkyy tentissä.
- **Tallenna ja julkaise:** Osallistujaksi merkitty opiskelija saa sähköpostia, että tentti on luotu ja tenttiaika on varattavissa opiskelijan työpöydällä.
 - Tentti näkyy ohjaajalle "Aktiiviset tentit" listassa, josta näet tenttiin tehdyt varaukset ja suoritukset.
 - Exam-järjestelmä lähettää kaikille tentin tentaattoreille viestin, kun opiskelija on käynyt tekemässä kypsyysnäytteen.
- Voit lisätä uusia osallistujia tenttiin myös julkaisemisen jälkeen. Osallistujaa ei voi poistaa tentin julkaisemisen jälkeen.

- **Jos opiskelija ei tee kypsyysnäytettä varaamaan aikaan,** saat sähköposti-ilmoituksen, että opiskelija ei käyttänyt varaamaansa aikaa. Tämä varaamaton aika näkyy Suoritukset -välilehdellä "Tenttiin saapumattomat (1)" kohdassa. Opiskelija pääsee varaamaan uuden ajan, jos suoritusaikaa on jäljellä. **Voit jatkaa kypsyysnäytteen suoritusaikaa tarvittaessa tentin Julkaisuasetukset välilehdellä.**
- **Jos opiskelija ei tee kypsyysnäytettä varaamaan aikaan,** saat sähköposti-ilmoituksen, että opiskelija ei käyttänyt varaamaansa aikaa. Opiskelija pääsee varaamaan uuden ajan, kun käyttämättömän varausajan aika on päättynyt ja jos suoritusaikaa on jäljellä.
- **Jos opiskelija ei varaa lainkaan aikaa ja suoritusajaksi päättyy,** voit *jatkaa tentin suoritusaikaa* tentin Julkaisuasetukset -välilehdellä kohdassa "Tenttiperiödi".

Muista tallentaa suoritusajaksi tekemäsi muutokset Julkaisuasetukset -sivun lopussa.

B. Kypsyysnäytteen sisällön arvioiminen

Sähköisenä tenttinä tehty kypsyysnäyte myös arvioidaan järjestelmässä.

Avaa Firefox- tai Chrome -selain ja mene korkeakoulusi EXAM-järjestelmään. Kirjaudu palveluun korkeakoulusi tunnuksella

Ohjaaja saa sähköpostia, kun opiskelija on käynyt tekemässä kypsyysnäytteen. Viestin linkistä pääset arvioimaan kypsyysnäytteen. **HUOM! Ohjaaja arvioi Examissa kypsyysnäytteen ennen kielentarkastusta.** Sisällön arvioinnin jälkeen ohjaaja lähettää kypsyysnäytteen kielentarkastukseen.


 Vastaa  Vastaa kaikille  Lähetä edelleen  IM



ti 11.4.2017 11:01

Exam <no-reply@utu.fi>

Kypsyysnäyte on palautettu

Vastaanottaja  Hely Lahtinen

Opiskelija Hely Annikki Testi-Opiskelija on suorittanut kypsyysnäytteen Kypsyysnäyte
Majja Meikäläinen/12345 (LTAU1111)

[Siirry arvioimaan suoritus](#)

Vastauksen arviointi

Opiskelijan vastaus kypsyysnäytteeseen löytyy työpöydältä "Arvioitavat tentit" välilehdeltä. Arvioimatta sarakkeessa näkyy arvioimattomien tenttien määrä (1). Valitse tästä sarakkeen numero:

The screenshot shows the 'Työpöytä' (Desktop) interface of the Exam system. The 'Arvioitavat tentit' (0) tab is selected and circled in red. Below the tabs is a search bar and a table of exams. The table has columns: TENTIN NIMI, SUORITUS, TENTTIPERIODI, ARVOIMATTA, ODOTTAA LOPPUARVIOINTIA, and TENTAATTORIT. The first row is circled in red, showing 'Kypsyysnäyte Maija Meikäläinen/12345' with '1' in the 'ARVOIMATTA' column.

TENTIN NIMI	SUORITUS	TENTTIPERIODI	ARVOIMATTA	ODOTTAA LOPPUARVIOINTIA	TENTAATTORIT
Kypsyysnäyte Maija Meikäläinen/12345 LTAU1111	Kypsyysnäyte	11.04.2017 - 12.04.2017	1	0	Hely Annikki Plankvitch, I

seuraavasta näkymästä pääset valitsemaan opiskelijan nimen ja siitä saat vastauksen luettavaksi.

The screenshot shows the 'Arvioitavana olevat tenttivastaukset' (Exams to be evaluated) view. There is a search bar and a table of exams. The table has columns: OPISKELIJA, SÄHKÖPOSTI, TENTIN KESTO, ARVONNIN TAKARAJA, ARVONNIN TILANNE, and TENTTISUORITUKSEN VAHE. The first row is highlighted in red, showing 'Hely Annikki Testi-Opiskelija (8888881)'.

OPISKELIJA	SÄHKÖPOSTI	TENTIN KESTO	ARVONNIN TAKARAJA	ARVONNIN TILANNE	TENTTISUORITUKSEN VAHE
Hely Annikki Testi-Opiskelija (8888881)	hela@utu.fi	11.04.2017 klo 11:00 - 11:00 (1 min)	02.05.2017 (19)		Palautettu

Opiskelijan kirjoittama vastaus on joko kysymyksen alla selaimessa tekstinä tai liitteenä tiedostona. Vastauksen alussa on tentin perustiedot mm. tentin varausaika, suoritus-aika sekä opiskelijan mahdolliset aiemmat vastaukset kyseiseen tenttiin. Opiskelijan kirjoittaman vastauksen voi halutessaan tulostaa paperille tai tulosta-painikkeen kautta tallentaa pdf-tiedostoksi. Voit lähettää tarvittaessa opiskelijalle sähköpostia sähköpostilinkin kautta.

1. Kypsyysnäytteen arvosanaksi annetaan hyväksytty tai hylätty
2. Kirjoita kirjallinen palaute "Palaute opiskelijalle" ikkunaan. **Kypsyysnäytteessä palautteen antaminen on pakollista.** Voit lisätä palautteeksi esim. "Sisältö hyväksytty" tms. paina Tallenna. Voit tallentaa arvioinnin keskenkäisenä "Tallenna" painikkeella ja jatkaa arviointi myöhemmin
3. Jos kypsyysnäytettä ei lähetetä kielentarkastukseen, paina "Lukitse arviointi".
4. Jos kypsyysnäyte lähetetään kielentarkastukseen ja jos kypsyysnäytteen sisältö hyväksytään valitse **"Lähetä kielentarkastukseen", tämä toiminto myös tallentaa arvioinnin.** Kypsyysnäyte siirtyy tilaan "Odottaa loppuarviointia" ja "Odottaa kielentarkastusta".
5. Kun kielentarkastaja on tehnyt kielen arvioinnin, saat viestin kielentarkastuksen valmistumisesta.
6. Korkeakoulusta riippuen kypsyysnäytteen suoritus saattaa siirtyä kielen hyväksymisen jälkeen automaattisesti rekisteriin Exam-järjestelmästä. Suoritus löytyy myös Arkistoidut tentit -listastasi EXAMissa. Jos suoritus ei siirry automaattisesti rekisteriin, ilmoita suoritus virkailijalle kirjattavaksi rekisteriin.

1. Valitse yksi annetuista otsikoista ja kirjoita siitä

a) Kirjoita... b) Tiivistä...

VASTAUS
Kypsyysnäytteen vastaus on tässä

Vastauksen pituus: 4 sanaa, eli noin 28 merkkiä
Vastauksen suosituspituus (sanaa): 300 (eli noin 2100 merkkiä)

Suoritus tiedot >

Tarkastajan kommentit:

Lisää kommentti tarkastukseen liittyen

Arvioinnin lisätiedot
(eivät näy opiskelijalle)

SISÄLLÖN ARVIOINTI	TENTIN SUORITUSTYYPPI	SUORITUSKIELI	OPINTOPISTEET (opt)
Hyväksytty	Kokonaissuoritus	suomi	0

Tallenna

Lähetä kielen tarkastukseen

Jos kypsyysnäytteen sisältö tai kieli hylätään, tehdään opiskelijalle järjestelmään uusi kypsyysnäyte korkeakoulussasi sovitulla tavalla.

C. Kypsyysnäytteen kielen tarkastus ja kokonaisuuden arvioinnin valmistuminen

Sisällön arvioinnin jälkeen kypsyysnäyte siirtyy kielen tarkastukseen. Kaikille kielen tarkastajille näkyvät kaikki kielen tarkastusta odottavat kypsyysnäytteet.

Voit järjestää kypsyysnäytteet koodin, tentin nimen, tentaattorin (ohjaajan), saapumisajan (milloin tullut kielen tarkastukseen), opiskelijan, tentin suoritusajan tai kielen tarkastajan perusteella. Tarkastettavat kypsyysnäytteet -listassa näkyvät kaikki uudet ja parhaillaan kielen tarkastuksessa olevat kypsyysnäytteet.

Ota uusi kypsyysnäyte kielentarkastukseen "Ota käsittelyyn" valinnalla.

OPINTOJAKSON KOODI	TENTIN NIMI	TENTAATTORIT	SAAPUNUT	OPISKELIJA	TENTTI SUORITETTU	KIELENTARKASTAJA	KIELENTARKASTUS
2121211	Maija Meikäläinen, kypsyysnäyte	Hely Teacher	16.05.2017	Hely Student heli.lahtinen@utu.fi	16.05.2017	Ei määritetty	Ota käsittelyyn

Kun kypsyysnäyte on otettu kielentarkastukseen, näkyy listassa kielentarkastajan nimi. Kaikki kielentarkastajat näkevät kaikki arvioitavana olevat kypsyysnäytteet ja toisella arvioitavana olevan kypsyysnäytteen voi ottaa itselle "Katso tästä" valinnalla. Kun kirjoitat kypsyysnäytteeseen palautetta ja tallennat sen, vaihtuu kielentarkastaja. Voit lähettää opiskelijalle ja kielentarkastajalle sähköpostia klikkaamalla osoitteita.

OPINTOJAKSON KOODI	TENTIN NIMI	TENTAATTORIT	SAAPUNUT	OPISKELIJA	TENTTI SUORITETTU	KIELENTARKASTAJA	KIELENTARKASTUS
2121211	Maija Meikäläinen, kypsyysnäyte	Hely Teacher	16.05.2017	Hely Student heli.lahtinen@utu.fi	16.05.2017	Henna Teacher henna.toivonen@utu.fi	Katso tästä

Opiskelijan kirjoittama vastaus on joko kysymyksen alla selaimessa tekstinä tai liitteenä tiedostona. Vastauksen alussa on tentin perustiedot mm. suoritus aika, tentin kesto sekä opiskelijan mahdolliset aiemmat vastaukset kyseiseen tenttiin. Opiskelijan kirjoittaman vastauksen voi halutessaan tulostaa paperille tai tulosta-painikkeen kautta tallentaa pdf-tiedostoksi. Sivun lopusta näet ohjaajan sisällöstä kirjoittaman palautteen sekä arviointitiedon.

VASTAUS
Kypsyysnäytteen vastauksen tekstisääksidjadkja
sjijskfskjtfsj skdjDFJDÖFJDIOÖFJDÖFU
Vastauksen pituus: 5 sanaa, eli noin 86 merkkiä

Suoritustiedot

Tarkastajan kommentit:

Lisää kommentti tarkastukseen liityen

Tentin palaute: Sisällön arviointi on hyväksytty/Ohjaaja

Arvioinnin lisätiedot (elivät näy opiskelijalle):

SISÄLLÖN ARVIINTI: Hyväksytty
TENTIN SUORITUSTYYPPI: Kokonaissuoritus
SUORITUSKIELI: suomi
OPINTOPISTEET (op): 0

Hyväksy suoritus Hylkää suoritus

1. Kirjoita kirjallinen palaute "Palaute opiskelijalle" -ikkunaan (pakollinen). Voit lisätä palautteeksi esim. "Kieli hyväksytty" tms. Paina Tallenna. Voit lisätä palautetta myös liitteenä.
2. Valitse "Hyväksy suoritus" tai "Hylkää suoritus" sen mukaan onko kieli hyväksytty vai hylätty.
3. Kun kielentarkastaja on tehnyt kielen arvioinnin, ohjaaja saa viestin kielentarkastuksen valmistumisesta.
4. Myös opiskelijalle lähtee viesti arvioinnin valmistumisesta ja hän näkee EXAMissa kypsyysnäytteen arvioinnin sekä sisällöntarkastajan ja kielentarkastajan kirjoittaman palautteen.
5. Korkeakoulusta riippuen kypsyysnäytteen suoritus saattaa siirtyä kielen hyväksymisen jälkeen automaattisesti rekisteriin Exam järjestelmästä.

Jos kypsyysnäytteen kieli hylätään, tehdään opiskelijalle järjestelmään uusi kypsyysnäyte korkeakoulussa sovitulla tavalla.

Arvioidut kypsyysnäytteet löytyvät "Tarkastetut kypsyysnäytteet" listasta. Arvioinnin pääsee näkemään tentin nimestä.