

Lisätietoa ja usein kysytyt kysymykset

- Usein kysytyt kysymykset
 - Yleisiä kysymyksiä
 - Mikä on Avointen oppimateriaalien kirjasto? Miksi ja mihin tarpeeseen Avointen oppimateriaalien kirjastoa kehitetään?
 - Mitä ovat avoimet oppimateriaalit?
 - Kenelle Avointen oppimateriaalien kirjasto on tarkoitettu?
 - Miten Avointen oppimateriaalien kirjastoa kehitetään?
 - Vaatiiko palvelu tunnistautumista?
 - Mitä Avointen oppimateriaalien kirjastoon tallennettavalta oppimateriaalilta vaaditaan?
 - Mitä ovat Creative Commons -lisenssit?
 - Oppimateriaalien tekijöille
 - Mitä minun pitää ottaa huomioon alkaessani tehdä oppimateriaalia? Asettaako Avointen oppimateriaalien kirjasto vaatimuksia oppimateriaalin tekemisen suhteen?
 - Mitä materiaaleja voin tallentaa palveluun?
 - Onko parempi tallentaa materiaali vai linkittää se?
 - Miten oppimateriaalin lisääminen tapahtuu?
 - Miten materiaalia voi muokata tallentamisen jälkeen?
 - Voinko tehdä materiaaleja Avointen oppimateriaalien kirjastossa / miten voin tehdä materiaaleja?
 - Tein X-alustalla materiaalin, miten saan sen ladattua alustalta jotta voin tallentaa sen Avointen oppimateriaalien kirjastoon?
 - Miten voin huomioida oppimateriaalin saavutettavuuden?
 - Organisaatioille
 - Minulla tai organisaatiollani on useita kymmeniä avoimia oppimateriaaleja, miten saamme ne näkyviin Avointen oppimateriaalien kirjastoon?
 - Millaisia oppimateriaaleja voi tuoda Avointen oppimateriaalien kirjastoon?
 - Millainen metatietomalli Avointen oppimateriaalien kirjastossa on?

Usein kysytyt kysymykset

Yleisiä kysymyksiä

Mikä on Avointen oppimateriaalien kirjasto? Miksi ja mihin tarpeeseen Avointen oppimateriaalien kirjastoa kehitetään?

Avointen oppimateriaalien kirjasto on opetus- ja kulttuuriministeriön ja Opetushallituksen palvelu, joka kokoaa avoimia oppimateriaaleja yhteen kaikkien koulutusasteiden yhteiseen näkymään. Palvelussa voi jakaa ja käyttää avoimia oppimateriaaleja. Palvelua kehitetään jatkuvasti, lisätietoa kehityskohteista tällä sivulla.

Avointen oppimateriaalien palvelu pyrkii edistämään avointen oppimateriaalien käyttöä mahdollistaen eri hankkeissa tuotetuille ja yksittäisten ihmisten tuottamille materiaaleille pitkäikäisyyttä sekä näkyvyyttä. Tallentamalla oppimateriaalin palveluun ei tarvitse huolehtia siitä kuka vastaa että oppimateriaalia voi käyttää vielä pitkään hankkeen päättymisen jälkeenkin niin omassa oppilaitoksessa kuin myös muissa oppilaitoksissa ja niiden ulkopuolella. Kirjaston tarkoituksena on tehdä avoimen oppimateriaalin löytäminen mahdollisimman helpoksi niin opettajille, oppijoille kuin tavan kansalaisille.

Mitä ovat avoimet oppimateriaalit?

Avoimet oppimateriaalit (OER) ovat eri muotoisia digitaalisia tai muita opetukseen, kasvatukseen tai oppimiseen kohdennettuja materiaaleja, jotka on vapautettu public domainiin tai jotka on lisensoitu avoimella lisenssillä, joka antaa muille oikeuden maksuttomaan pääsyyn, käyttöön, muokkaukseen ja uudelleen jakamiseen olemattomin tai vähin rajoituksin.

Avointen oppimateriaalien kirjastossa yksi avoin oppimateriaali on pedagogisesti järkevä kokonaisuus, joka on lisensoitu käyttäen Creative Commons -lisenssiä.

Kenelle Avointen oppimateriaalien kirjasto on tarkoitettu?

Avointen oppimateriaalien kirjasto on suunnattu kaikille koulutusasteille ja jatkuvaan oppimiseen. Se palvelee niin opettajia, oppijoita kuin oppimisen tukijoita näiden etsiessä avoimia oppimateriaaleja oman opetuksen ja osaamisen kehittämisen tarpeisiin.

Miten Avointen oppimateriaalien kirjastoa kehitetään?

Avointen oppimateriaalien kirjaston kehitys aloitettiin loppuvuodesta 2018. Uusia ominaisuuksia otettiin vähitellen käyttöön vuoden 2019 aikana ja nyt palveluun voin jakaa avoimia oppimateriaaleja ja niitä voi sieltä etsiä. Vuonna 2020 palveluun lisätään ominaisuuksia kommentointiin, kokoelmien tekoon ja kehitetään tekoälyavusteista kuvailua. Samalla parannetaan palvelua palautteen perusteella sekä kehitetään analytiikkaa oppimateriaalien tekijöiden avuksi. Vuonna 2020 avoimet oppimateriaalit tulevat käytettäväksi myös Finna.fi:n kautta. Palvelun jatkokehitystarpeita arvioidaan palautteen ja käytön perusteella jatkuvasti. Palvelun aikajana:



Vaatiiko palvelu tunnistautumista?

Oppimateriaalien käyttäminen ja niiden hakeminen on kaikille mahdollista ilman sisäänkirjautumista.

Oppimateriaalien tallentaminen ja kommenttien jättäminen vaatii kirjautumisen. Tämä on mahdollista MPASSid:llä ja Hakalla sekä Suomi.fi-tunnistautumisella.

Mitä Avointen oppimateriaalien kirjastoon tallennettavalta oppimateriaalilta vaaditaan?

Avointen oppimateriaalien kirjastoon lisättävä oppimateriaali on oltava avoimesti lisensoitu. Palvelussa käytetään Creative Commons -lisenssejä, joista [lisätietoa Creative Commonsin -sivuilla](#) sekä tällä sivulla. Lisenssi merkitään oppimateriaalin yhteyteen sen kuvailutietoihin, mutta on suositeltavaa merkitä se myös oppimateriaalin sisälle.

Jokaiseen lisättävään oppimateriaaliin on myös täydennettävä kuvailutietoa, jotka helpottavat oppimateriaalien löytämistä ja arviointia. Kuvailutiedot kertovat mm. kuka oppimateriaalin on tehnyt ja miten se on suhteessa opetussuunnitelmiin. On myös hyvä huomioida materiaalin saavutettavuus. [Lisätietoa saavutettavuudesta Celian verkkosivuilta](#) sekä tältä lisätietoa-sivulta.

Mitä ovat Creative Commons -lisenssit?

Creative Commons -lisenssit kertovat millaisia käyttöoikeuksia annat muille ihmisille: Voivatko he tehdä oman oppimateriaalin sinun materiaalisi pohjalta? Saavatko he käyttää oppimateriaalisi osaa omassa materiaalissaan? Saako materiaalisi päivittää tai kääntää eri kielelle tai muuttaa pistekirjoitukseksi? Saako oppimateriaalisi käyttää kaupallisessa koulutuksessa?

Avointen oppimateriaalien kirjasto suosittelee valitsemaan Creative Commons Nimeä 4.0 tai Creative Commons Nimeä-JaaSamoin -lisenssin. Kummatkin näistä takaavat että sinut mainitaan oppimateriaalin tekijänä ja että muut käyttäjät saavat vapaasti käyttää oppimateriaalisi osana oppimis-, opetus- ja koulutustarpeitaan. Ne mahdollistavat myös sen että muut ihmiset voivat luoda omia muokkauksia oppimateriaalisi pohjalta, taaten näin sen että oppimateriaalisi voi jatkaa päivittymistä ja eloaan senkin jälkeen kun et itse enää ole kiinnostunut pitämään sitä ajan tasalla. Creative Commons Nimeä-JaaSamoin takaa myös sen että kaikki muokkaukset ja uudelleentyötöt, jotka materiaalisi pohjalta tehdään, jaetaan samalla avoimella lisenssillä.

Creative Commons EiMuutoksia -lisenssiehtoa ei suositella käytettäväksi avoimissa oppimateriaaleissa. Lisenssi estää oppimateriaalin kaikenlaisen päivittämisen ja johdannaismateriaalien tekemisen. Oppimateriaalia ei voi myöskään esimerkiksi kääntää tai muuttaa pistekirjoitukseksi. Pyydämme myös harkitsemaan Creative Commons EiKaupallinen -lisenssien käyttöä, sillä se estää materiaalin käytön esimerkiksi oppilaitosten järjestämissä maksullisissa kursseissa ja koulutuksissa. Nämäkin lisenssiehdot voi kuitenkin valita oppimateriaalille. Lisätietoa [Creative Commonsin sivuilta](#).

Mikäli oppimateriaalilla on useita tekijöitä tai omistajia, tulee avoimesta lisenssistä sopia kaikkien osapuolten kesken. Tämän voi tehdä esimerkiksi hyödyntämällä [oheisia sopimus pohjia \(linkki Opettajan tekijänoikeus -sivuille\)](#).

Huomioithan myös, että mikäli käytät muiden tekijöiden kuvia tms materiaaleja osana oppimateriaalisi, tulee näidenkin olla avoimesti lisensoituja tai sinulla oikeus käyttää niitä avoimesti lisensoidussa oppimateriaalissa. Tekijänoikeuksista ja avoimesta lisensoinnista on myös opettajille suunnattu oppimateriaali [Tarmo Toikkasen tekemä Tekijänoikeudet opetuksessa -oppimateriaali \(linkki materiaaliin aoe.fissä\)](#).

Oppimateriaalien tekijöille

Mitä minun pitää ottaa huomioon alkaessani tehdä oppimateriaalia? Asettaako Avointen oppimateriaalien kirjasto vaatimuksia oppimateriaalin tekemisen suhteen?

Avointen oppimateriaalien kirjaston näkökulmasta huomioitavaa on vain se, että osaat ladata/tallentaa valitsemastasi työkalusta teoksesi tiedostona koneellesi ja että sinulla on oikeus lisensoida oppimateriaalisi avoimesti. Hyväksytyistä tiedostomuodoista saat lisätietoa seuraavasta kysymyksestä. Avoimesta lisenssistä lisätietoa tällä sivulla kohdassa Mitä ovat Creative Commons -lisenssit.

Myös linkittäminen on mahdollista mikäli tallentaminen ei tule kyseeseen: varmista tällöin, että materiaali on avoimesti ilman sisäänkirjautumista ja muita rajoitteita saatavilla nyt ja myös oppimateriaalin tekemisen jälkeen sillä alustalla jonne se on tehty.

Kannattaa tutustua myös [Opetushallituksen e-oppimateriaalien laatukriteereihin \(linkki kriteereihin\)](#) ja miettiä mitä digitaaliselta oppimateriaalilta itse kaipaa. Myös [eAmk-hankkeen laatukriteerit \(linkki kriteereihin aoe.fissä\)](#) on hyödyllistä käyttää soveltuville osin. Saavutettavuuden huomiointiin on vinkkejä tällä sivulla omassa kysymyksessään.

Mitä materiaaleja voin tallentaa palveluun?

Voit tallentaa mitä tahansa avoimia CC-lisensioituja oppimateriaaleja ladattavaksi palvelusta.

Materiaaleja pystyy myös käyttämään palvelusta käsin. Aivan kaikki tiedostot eivät ole käytettäviä palvelusta käsin, mutta pyrimme kattamaan yleisimmät oppimateriaalien formaatit. Näitä ovat esimerkiksi eri videoiden, podcastien ja muiden äänitallenteiden, erimuotoisten tekstien, grafiikan, tehtävien ja esitysten sekä erilaisten sivustototeutusten tekemiseen käytetyt formaatit, muun muassa avi, mp4, mp3, pdf, docx, doc, odt, rtf, txt, markdown, h5p, ppt, pptx, odp, opt, html.

Eikö suosimasi formaatti ole listattuna tai materiaalisi on ajettava (exe)? Älä huoli, nämä ovat vain esimerkkejä. Voit ottaa halutessasi meihin yhteyttä ja varmistaa tuetaanko formattia. Kuulemme mieluummin minkälaisia erilaisia oppimateriaaleja tällä hetkellä tehdäänkään!

Onko parempi tallentaa materiaali vai linkittää se?

Tallennetut materiaalit säilyvät Avointen oppimateriaalien kirjastossa ilman että tarvitsee huolehtia niiden avoimena pitämisestä tai olemassa olosta hankkeen päättymisen jälkeen. Tallennetut oppimateriaalit pystyy myös lataamaan palvelusta, jolloin loppukäyttäjät voivat monipuolisemmin käyttää materiaaleja, viemällä niitä esim. oppimisolustaan joka hänellä on käytössään. Materiaalin tallentaminen sopii paremmin tilanteisiin, jossa materiaalin haluaa saattaa muiden käyttöön mahdollisimman vähällä ylläpitovaivalla.

Linkitys on sopiva, jos materiaalin ylläpito on taattu. Se on soveltuvin muoto myös, jos oppimateriaali on tehty alustalle, josta sitä ei voida siirtää toisaalla (et voi siis esim. tallentaa materiaalisi omalle koneellesi). Tällöin tulee huolehtia että materiaali on avoimesti ilman kirjautumista kenen tahansa saatavilla.

Miten oppimateriaalin lisääminen tapahtuu?

Lisääminen on yksinkertaista: kirjaudut sisään, lataat tiedoston ja vastaat muutamiin kysymyksiin jotta muut pystyvät helposti ja nopeasti selvittämään millainen ja kenelle tarkoitettu oppimateriaalisi on. Teemme oppimateriaalin lisäämisestä tarkemman ohjevideon lokakuussa 2019 ja myös käyttöliittymä ohjeistaa ongelmatilanteissa. Oppimateriaalin lisääminen tulee mahdolliseksi syksyllä 2019.

Miten materiaalia voi muokata tallentamisen jälkeen?

Voit omat oppimateriaalit -näkyvästä klikata oppimateriaalin kohdalta muokkaa ja tämän jälkeen lisätä, poistaa tai vaihtaa oppimateriaalin kuvailutietoja sekä lisätä tai vaihtaa tiedostoja tai linkkejä, joista oppimateriaali koostuu. Oppimateriaalien tiedostojen aiempi versio on nähtävillä versiohistoriasta.

Voinko tehdä materiaaleja Avointen oppimateriaalien kirjastossa / miten voin tehdä materiaaleja?

Avointen oppimateriaalien kirjastossa ei itsessään voi tehdä materiaaleja, sinne voi vain tallentaa tai linkittää muualla tehtyjä materiaaleja.

Oppimateriaalien tekemiseen on useita soveltuvia työkaluja ja työkalu kannattaa valita sen mukaan, mikä soveltuu materiaaliin pedagogisesti ja vastaa muuhun tarpeeseen (esim. osaaminen, resurssit). Esimerkiksi erilaiset toimisto-ohjelmat, videotallennusohjelmat ja sivueditorit tarjoavat erilaisia ratkaisuja. Oppimateriaaleihin on myös niiden tekemiseen erikoistuneita palveluita kuten matematiikan GeoGebra. Työkalua valitessa kannattaa huomioida että materiaali on käytettävissä myös muualta käsin eli että se on tallennettavissa omalle koneellesi ja jaettavissa muille. Tämä takaa sen että oppimateriaalisi on käytettävissä vaikka käyttämäsi alusta ei enää olisikaan olemassa.

Tein X-alustalla materiaalin, miten saan sen ladattua alustalta jotta voin tallentaa sen Avointen oppimateriaalien kirjastoon?

Alustan on tuettava tiedostojen lataamista jotta tämä on mahdollista. Esimerkiksi erilaisissa ohjelmistoissa on yleensä tiedosto tai asetus –valikossa tallentamiselle ja pilvipalveluissa kopion lataamiselle oma painikkeensa. Tallennettuasi tiedoston tietokoneellesi, voit sen sieltä tallentaa Avointen oppimateriaalien kirjastoon.

Joitain case-esimerkkejä:

- H5P vaatii että ylläpito on mahdollistanut latauksen. Latauspainike on yleensä h5p-tehtävän vasemmassa alalaidassa (Reuse tai Download). Mikäli et löydä lataus-painiketta, ota yhteys alustan ylläpitäjään. Lisätietoja [H5P-tehtävistä H5P:n omilta sivuilta](#). Ladattuasi tiedoston voit tallentaa ja käyttää sitä avointen oppimateriaalien palvelussa.
- Google Classroom ja Classcraftissa luotuja luokkia (class) ei voi ladata sellaisenaan palvelusta. Sen sijaan sinne tallennetut materiaalit kuten dokumentit, taulukot ja esitykset (Docs, Sheets, Slides, lataamasi tiedostot) ovat ladattavissa file ja download as –valikon kautta. Class ja Classcraft -kurssit samoin kuin Google forms -tehtävät on mahdollista linkittää Avoiten oppimateriaalien kirjastoon mikäli ne ovat kaikille avoimesti saatavilla.
- Oppimisolustoille kuten Moodle tai Itslearning tehty kurssit voi tuoda usealla eri tavalla palveluun. Mikäli oppimisolusta sallii kurssitiedoston lataamisen, voi tämän tallentaa Avointen oppimateriaalien kirjastoon, joskaan sitä ei voi käyttää Avointen oppimateriaalien kirjaston käyttöliittymästä vaan palvelusta voi vain ladata kurssitiedoston. Vaihtoehtona on tuoda oppimisolustaan tallennetut oppimateriaalit (esim. tehtävät, esitykset ja ohjeistusmateriaalit) omina tiedostoinaan Avointen oppimateriaalien kirjastoon. Tällöin kurssin oppimateriaaleja voi käyttää palvelusta käsin ja niiden käyttöönotto eri oppimisolustoissa on suoraviivaisempaa. Mikäli oppimisolustalla oleva kurssi on pitkäaikaisesti avoin kaikille, voi kurssin myös linkittää Avointen oppimateriaalien kirjastoon. Huomioithan että avoimuus tarkoittaa sitä, että materiaalia voi käyttää ilman tarvetta kirjautua oppimisolustaan. **Suositteluinta on siirtää kurssin oppimateriaalit omina tiedostoinaan.** Avointen oppimateriaalien kirjastossa yhdessä oppimateriaalissa voi olla usea tiedosto.
- Blogger ja Wordpress –palvelusta sivut ovat varmuuskopioitavissa settings-valikon kautta xml-muodossa. Selvittämme tällä hetkellä xml-muuntamista, mutta emme nykyisellään tue sen näyttämistä. Wordpressille on myös saatavissa lisäosa sivun lataamiseksi html-muodossa. Html: n (ja siihen liittyvät tiedostot) voi tallentaa zip-tiedostona ja sitä voi käyttää sivuston tavoin Avointen oppimateriaalien kirjastosta. Sekä Blogger että Wordpress –sivut voi linkittää Avointen oppimateriaalien kirjastoon mikäli ne ovat kaikille avoimesti saatavilla.

Jos alusta ei tue lataamista/tallentamista, on oppimateriaali mahdollista myös linkittää palveluun. Huolehdi tällöin että oppimateriaali on käytettävissä ilman sisäänkirjautumista tai muita rajoitteita.

Miten voin huomioida oppimateriaalin saavutettavuuden?

Saavutettavuuden huomiomalla pyritään tekemään oppimateriaalista mahdollisimman käytettävä kaikille. Ladatessasi oppimateriaalisi Avointen oppimateriaalien kirjastoon, vastaat itse oppimateriaalisi saavutettavuuden toteutuksesta. Oppimateriaalin saavutettavuutta voi lisätä huomioimalla erilaiset käyttäjät oppimateriaalia tehdessä. Esimerkiksi tehdessäsi videomateriaalia, on hyvä tehdä materiaalille myös tekstitys, jotta nekin oppijat tai opettajat jotka eivät kuule, ymmärtävät videon sisällön. Avointen oppimateriaalien kirjasto tukee tekstitysten lisäämistä myös omana txt-tiedostona, jolloin voit lisätä useamman erikellisen tekstityksen tai jättää tämän mahdollisuuden materiaalin käyttäjille. Eri ohjelmilla ja eri muotoisille materiaaleille on olemassa omia apuohjelmia saavutettavuuden varmistamiseen, [lisätietoa saavutettavuuden apuohjelmista esimerkiksi Esteetöntä opiskelua -sivulta](#).

Tehdessäsi oppimateriaalia, on hyvä huomioida nämä seikat:

- Jäsennä teksti mm. käyttämällä otsikoita otsikkotyylein, sijoittamalla tärkeän asian alkuun ja tekemällä lyhyitä kappaleita sekä listoja
- Tee video-, kaavio- ja kuvasisällölle tekstivastineet
- Tarjoa sisältöä eri muodoissa: tekstin lisäksi esimerkiksi infograafein

Lisätietoa esimerkiksi Kehitysvammaliiton [Papunet-palvelun pikaoppaasta sisällöntuottajille](#).

Avointen oppimateriaalien kirjastossa voit myös lisätä kuvailuun tiedon siitä, miten oppimateriaalissa on huomioitu saavutettavuus. Tämä auttaa oppimateriaalien käyttäjiä löytämään itselle sopivia materiaaleja helpommin. [Saavutettavuuteen liittyvistä kuvailutiedoista lisätietoa palvelun avoimesta wikilueesta](#).

Organisaatioille

Minulla tai organisaatiollani on useita kymmeniä avoimia oppimateriaaleja, miten saamme ne näkyviin Avointen oppimateriaalien kirjastoon?

Oppimateriaalien metatietoja voi tuoda isoina massoina Avointen oppimateriaalien kirjastoon kahdella eri tavalla. Ensimmäinen tapa on harvestointi. Harvestointia varten organisaatiollanne pitää olla käytössä tai sitä varten on tehtävä oai pmh -provideri/rajapinta, jonka lisäksi palvelun metatietomallin on oltava yhteensopiva Avointen oppimateriaalien kirjastoon metatietomallin kanssa. Autamme organisaatioita metatietomallien yhteensovittamisessa, mutta pääsääntöisesti palvelusta on löydettävä metatietomallissamme määritellyt pakolliset tiedot jossain muodossa. Metatietomallista lisätietoa [tästä wikisivustollemme johtavasta linkistä](#).

Mikäli harvestointi ei ole mahdollista, on vaihtoehtona oppimateriaalien metatietojen tuonti excel-pohjalla. Exceliin täytetään tai kopioidaan oppimateriaalien tiedot niin että yhdellä rivillä on yhden oppimateriaalin tiedot. Jokaisesta oppimateriaalista on täydennettävä vähintään pakolliset metatiedot. Excel säästää aikaa erityisesti tilanteissa joissa oppimateriaaleille on joitain yhteisiä nimittäjiä esimerkiksi suurin osa on kohdennettu samalle kohderyhmälle ja koulutusasteelle. Tällöin päällekkäiset tiedot voi kopioida jokaiselle riville eikä tietojen syöttämiseen kulu merkittävästi aikaa.

Oppimateriaalit on mahdollista syöttää myös syöttökäyttöliittymän kautta. Tämä toimii erityisesti mikäli materiaaleja ei ole useaa kymmentä.

Kaikkien Avointen oppimateriaalien kirjastossa näytettävien oppimateriaalien tulee olla avoimesti Creative Commons -lisenssillä lisensoituja.

Mikäli sinä tai organisaatiosi olette kiinnostuneita näistä vaihtoehdoista, otattehan yhteyttä oppimateriaalivaranto@csc.fi niin voimme sopia yhteistyön toteuttamisesta.

Millaisia oppimateriaaleja voi tuoda Avointen oppimateriaalien kirjastoon?

Avointen oppimateriaalien kirjasto on tarkoitettu julkisin varoin tuotetuille avoimille oppimateriaaleille. Jotta oppimateriaalin tiedot voi tuoda palveluun on a) materiaalin oltava Creative Commons -lisenssillä lisensoitu, b) on sen oltava julkisin varoin tuotettu tai sen oltava saanut julkista rahoitusta, c) on tuojalla oltava oikeus siirtää materiaali, sen tiedot ja niihin liittyvät henkilötiedot Avointen oppimateriaalien kirjastoon sekä d) organisaation on sitouduttava palvelun tietosuojaselosteeseen ja käyttöehtoihin. Mikäli sinä tai organisaatiosi olette kiinnostuneita, otattehan yhteyttä oppimateriaalivaranto@csc.fi niin voimme sopia yhteistyön toteuttamisesta.

Millainen metatietomalli Avointen oppimateriaalien kirjastossa on?

Avointen oppimateriaalien kirjasto käyttää kansainvälisesti yhteensopivaa LRMI-pohjaista metatietomallia, joka on tarkoitettu oppimateriaalien laadukkaan löytämisen edistämiseen. Hankkeen aikana metatietomalli profiloitiin Suomen koulutuskentän tarpeisiin yhdessä sidosryhmien kanssa. Metatietomallia kehitetään edelleen ja [metatietomallin viimeisin dokumentaatio löytyy täältä](#). Metatietomalli ja sen hyödyntämät sanastot ovat avoimesti käytettäviä.