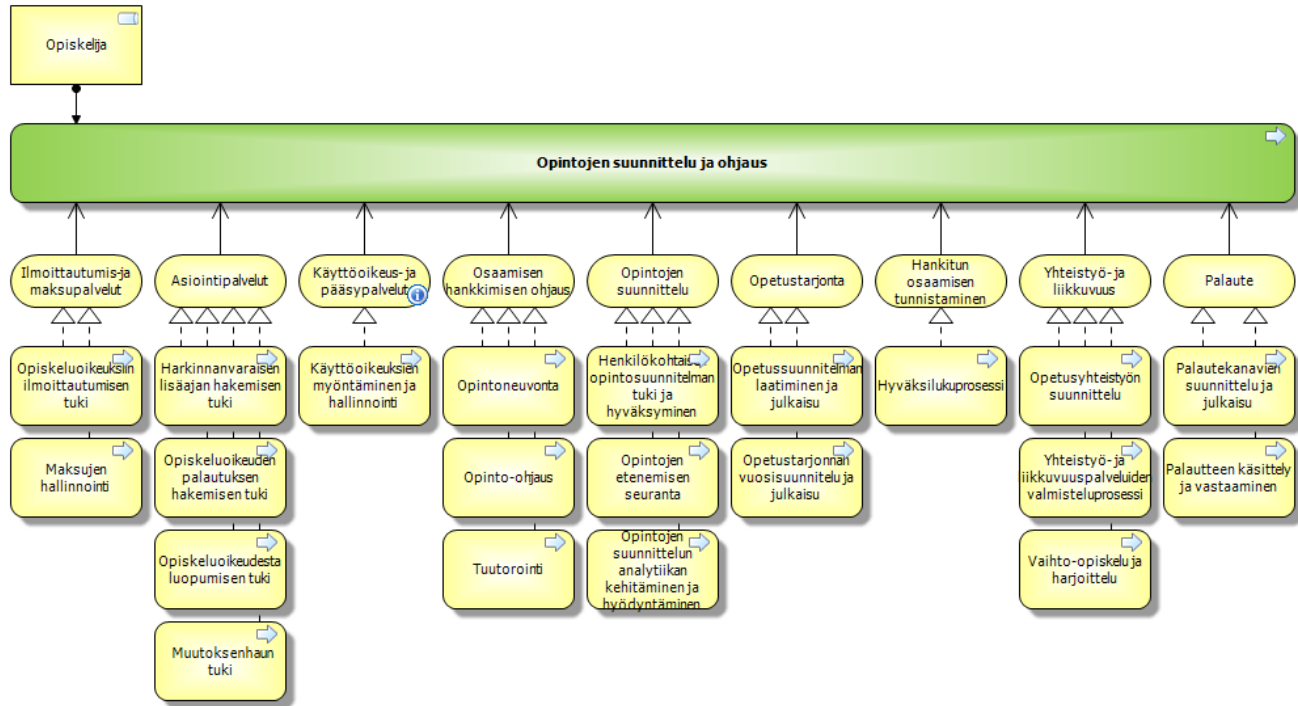


Opintojen suunnittelu ja ohjaus



Palvelualue: Opintojen suunnittelun ja ohjaus	Palvelun tavoite	Palvelun sisältö	Prosessit, jotka tuottavat palvelua	Prosessin kuvaus	Esimerkkejä aliprosesseista	Esimerkkejä toimijoista
Ilmoittautumis- ja maksupalvelut	Oppija ylläpitää opiskelu-oikeuttaan ja maksaa siihen liittyvät maksut	Oppija saa käyttöönsä välineet opiskelu-oikeuteen ilmoittautumiseksi ilmoittautumisaikana (läsnä /poissa)	Opiskelu-oikeuksiin ilmoittautumisen tuki	Palvelun tuottaja suunnittelee, toteuttaa ja ylläpitää toimintamallia ja työkaluja opiskelu-oikeuksiin ilmoittautumiseen. Korkeakoulu antaa ohjausta, tukea ja neuvontaa opiskelu-oikeuden ylläpitämiseen tarjoamalla palveluita eri kanavien kautta.		KK, kansallinen palvelu, OPH
			Maksujen hallinnointi	Palvelun tuottaja suunnittelee, toteuttaa ja ylläpitää verkkomaksuratkaisuja ja tarjoaa fyysisiä palvelupisteitä maksujen suorittamiseen. Korkeakoulu käsittelee maksut omien prosessiensa mukaisesti.		KK, kansallinen palvelu
Asiointipalvelut	Oppija hoitaa opiskelu-oikeuteen liittyviä asioita eri palvelukanavien kautta	Oppija saa käyttöönsä opiskelu-oikeuteen liittyvät hakemukset, ilmoitukset ja todistukset	Harkinnanvaraisen lisäajan hakemisen tuki	Korkeakoulu suunnittelee, toteuttaa ja ylläpitää toimintamallin ja työkalut, joilla haetaan harkinnanvaraista lisäaikaa. Korkeakoulun tekee päätöksen ja antaa sen tiedoksi hakijalle. Toimintamalli sisältää valitusmenettelyn.		KK
			Opiskelu-oikeuden palautuksen hakemisen tuki	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin opiskelu-oikeuden palautuksen hallintaan. Korkeakoulu käsittelee hakemuksen ja tekee päätöksen ja antaa sen tiedoksi. Toimintamalli sisältää valitusmenettelyn.		KK
			Opiskelu-oikeudesta luopumisen tuki	Korkeakoulu tarjoaa toimintamallit ja työkalut opiskelu-oikeudesta luopumiseen tai sen päättämiseen.		KK
			Muutoksenhaun tuki	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin ja työkalut muutoksenhaulle, käsittelee hakemuksen, tekee päätöksen ja antaa tiedoksi.		KK

Käyttöoikeus- ja pääsypalvelut	Oppija saa käyttöoikeudet korkeakoulun tietojärjestelmiin, lisensseihin, aineistoihin sekä kulkuoikeudet.	Oppijalle aktivoidaan tarvittavat käyttöoikeudet ja käyttöoikeuksia ylläpidetään.	Käyttöoikeuksien myöntäminen ja hallinnointi	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin käyttöoikeuksien hallinnointiin, käsittelee hakemukset ja luovutusluvut, aktivoi käyttöoikeudet ja lakkauttaa käyttöoikeudet.		
Hankitun osaamisen tunnistaminen	Oppija voi tunnistaa osaamistaan, jolla voi hakea hyväksilukua opintoihin	Oppijalla on väline hyväksihakemuksen tekemiseen ja saa päätöksen hakemuksestaan. Oppija pystyy sanoittamaan aiemman osaamisensa kuvattujen osaamistavoitteiden mukaisesti.	Hyväksilukuprosessi	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin ja välineet hyväksilukemisen hakemiseen ja käsittelyyn liittyen. Käsittellään opiskelijan laatima opintojen korvaamis- tai sisällyttämishakemus, käydään tarvittavat keskustelut ja tehdään päätös hyväksilukemiseen liittyen ja annetaan päätös tiedoksi		
Osaamisen hankkimisen ohjaus	Oppija saa ohjausta opintojen suunnitteluun	Oppija saa käyttöönsä opinto-oppaan ja sähköisen välineen opintojen suunnittelun ja urasuunnittelun tueksi, oppijalla on mahdollisuus osallistua henkilökohtaiseen ohjaukseen ja saada vertaistutorointia. Oppija saa ohjausta esim. opintojen suunnitteluun ja ajoittamiseen, suuntautumisen ja/tai pääaineen valintaan sekä yksittäisten opintokokonaisuuksien suunnitteluun.	Opintoneuvonta*	Korkeakoulu tarjoaa yleistä opintoihin, opiskelukäytäntöihin ja opiskeluun liittyvää neuvontaa.		KK
			Opinto-ohjaus*	Korkeakoulu tarjoaa henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa opiskelijalle opintoihin kiinnittymiseen ja opiskelukyvyn tukemiseen sekä opintojen edistymiseen ohjaussuunnitelman mukaisesti. Kansainvälisille opiskelijoille tarjotaan kohdennettua ohjausta.		KK
			Tutorointi*	Korkeakoulu ja opiskelijajärjestöt suunnittelevat ja toteuttavat toimintamallin, jossa opiskelijat hakevat tuutoreiksi, heidät valitaan, annetaan ohjausta sekä tuetaan tutoroinnissa (toimivat opiskelijoiden opastajina korkeakoulun käytänteisiin opintojen suorittamisen aikana). Tuutorit toimivat opiskelijoiden opastajina korkeakoulun käytänteisiin opintojen suorittamisen aikana. Kansainvälisten opiskelijoiden osalta tuutointi vahvistaa suomalaiseen yhteiskuntaan kiinnittymistä. Korkeakoulu nimeää opettajatuutoreita tukemaan opiskelijoiden opiskelumotivaatiota, opintojen etenemistä, ryhmäytymistä ja korkeakoulun opiskelutavan omaksumista.		KK
Opintojen suunnittelu	Oppija suunnittelee opintonsa ja laatii toteuttamiskelpoisen opintosuunnitelman ja opintojen ajoitussuunnitelman, jota tarvittaessa voi päivittää. Oppija saa analyysitietoa opintojen suunnittelun tueksi ja käyttää sitä tehokkaan etenemisen varmistamiseksi.	Oppija tekee hopsin hyväksyttäväksi, aikatauluttaa opintonsa, suunnittelee hyväksilukunsa ja kansainvälistymisjaksonsa ja saa palautteen tekemästään HOPSista. Oppija käyttää analytiikkaa suunnitteleessaan opintojen optimaalista läpivientä suhteessa omiin urasuunnitelmiin ja tavoitteisiin. Oppija saa käyttöönsä tietoa, joka perustuu oppijan omaan aikaisempaan osaamiseen sekä verrokkiyrhmiin.	Henkilökohtaisen opintosuunnitelman tuki ja hyväksyminen	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin ja välineet joiden avulla opiskelijaa tuetaan HOPSin laadinnassa ja ylläpidossa. HOPSin rakenne muodostetaan OPSin pohjalta. Opiskelijan laatima HOPS käydään läpi, annetaan ohjeistusta ja HOPS hyväksytään. Vaihto-opiskelijoilla HOPSia vastaa Learning Agreement.	HOPS-prosessi Ohjauskeskusteluprosessi	KK
			Opintojen etenemisen seuranta	Korkeakoulu seuraa opintosuoritusten kertymistä suhteessa suunniteltuihin opintoihin sekä tekee tarvittavat toimenpiteet vertailun pohjalta	Opintojen etenemisraporttiprosessi	KK
			Opintojen suunnittelun analytiikan kehittäminen ja hyödyntäminen	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa oppimisanalytiikan kehittämisen ja hyödyntämisen toimintamallit ja välineet. Korkeakoulu tuottaa datan opiskelijan hyödynnettäväksi ja antaa osaamisprofiiliin perustuen suosituksia ja vaihtoehtoja.	Opiskelun prosessi sis. Arvioinnit ym	KK, kansallinen palvelu

Opetustarjonta	Opetustarjonta kuvauksineen ja aikataulutietoineen on oppijan käytettävissä riittävän varhaisessa vaiheessa	Oppijalla on käytettävissään vahvistetun opetussuunnitelman mukainen opetustarjonta, opintojaksokuvauksineen, aikataulutietoineen. Oppija voi hyödyntää opintojen suunnittelutyökaluja sekä muu opetustarjonta kuten esim. ristiinopiskeluverkostoihin kuuluvaa opintotarjontaa.	Opetussuunnitelman laatiminen ja julkaisu*	Korkeakoulu määrittää ne opintokokonaisuudet ja/tai opintojaksot, joista koulutus koostuu sekä kuvataan koulutuksen ja sen osien osaamistavoitteet, rakenne ja sisältö. Opetussuunnitelma sisältää opetuksen toteuttamisen, opiskelijoiden opintosuunnitelmien laadinnan sekä opintosuoritusten arvioinnin ja rekisteröinnin kannalta tarpeelliset tiedot. Korkeakoulu julkaisee opetussuunnitelman. Korkeakoulu kerää ja analysoi erilaisilla palaute- ja arviointikäytännöillä tietoa toiminnan tuloksellisuudesta sekä toimintaympäristön muutoksista kehittääkseen koulutusten sisältöjä ja tavoitteita.	Opetussuunnitelma prosessi	KK
			Opetustarjonnan vuosisuunnittelu ja julkaisu*	Korkeakoulu määrittää, aikatauluttaa ja julkaisee tiedot siitä, miten opetussuunnitelman mukaista opetustarjontaa toteutetaan tietyllä ajanjaksolla (esim. tiettyjen opintojaksojen toteuttaminen tietynä lukuvuonna). Korkeakoulu kiinnittää tarvittavat tila-, väline- ja henkilöresurssit.	Opetustarjonnan suunnittelu, Lukujärjestysprosessi	
Yhteistyö- ja liikkuvuuspalvelut	Oppija suunnittelee suorittavansa opintoja tai harjoittelua muulla kuin omassa korkeakoulussa. Oppija ylläpitää opiskeluoikeuksiaan muihin korkeakouluihin.	Oppija saa tietoa eri mahdollisuuksista, ohjausta ja neuvontaa hakemisessa, tukea käytännön järjestelyihin, muualla suoritettujen opintojen tulevat osaksi tutkintoa. Oppijalle aktivoidaan tarvittavat käyttöoikeudet toiseen korkeakouluun ja käyttöoikeuksia ylläpidetään.	Opetusyhteistyön suunnittelu	Korkeakoulut suunnittelevat yhdessä yhteisesti tarjottavan opetuksen ja tekevät tähän liittyvät päätökset /sopimukset		KK
			Yhteistyö- ja liikkuvuuspalveluiden valmisteluprosessi*	Korkeakoulut suunnittelevat muiden koulutusasteiden, koulutustoimijoiden, yritysten ja järjestöjen kanssa yhteistyössä tarjottavia koulutuksia ja opintoja sekä muuta yhteistyötoimintaa opiskeluun liittyen.		KK, muut koulutusasteet, muut koulutustoimijat, yksityiset toimijat
			Vaihto-opiskelu ja harjoittelu	Korkeakoulu suunnittelee harjoittelun ja vaihto-opiskelun toimintamallin, tekee yhteistyösopimukset sekä hallinnoi harjoittelu- ja vaihto-opiskelutoimintaa.	Yhteistyösopimukset Harjoitteluprosessi Vaihto-opiskelun prosessi	KK, ulkomainen korkeakoulu, yritykset, järjestöt, ym.
Palautepalvelu	Oppijalta kerätään palautetta	Oppijalla on käytössä välineitä palautteen antamiseen, palautteeseen annetaan vastapalautetta, saatu palaute vaikuttaa toimintaan.	Palautekanavien suunnittelu ja julkaisu*	Palvelun tuottaja suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin ja välineet palautteen antamiselle ja käsittelylle sekä julkaisee palvelun tietyille kohderyhmille.		KK, kansallinen palvelu
			Palautteen käsittely ja vastaaminen*	Palvelun tuottaja käsittelee palautteen ja vastaa palautteen antajalle.		KK, kansallinen palvelu