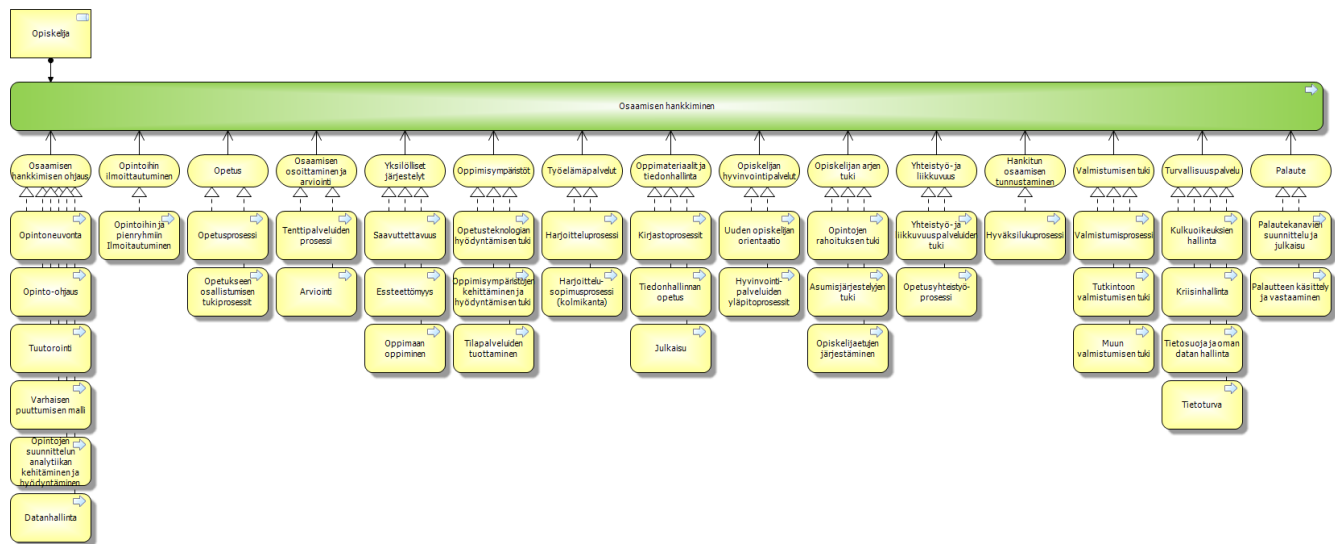


Osaamisen hankkiminen



Palvelualue: Osaamisen hankkiminen	Palvelun tavoite	Palvelun sisältö	Prosessit, jotka tuottavat palvelua	Prosessin kuvaus	Esimerkkejä aliprosesseista	Esimerkkejä toimijoista
Osaamisen hankkimisen ohjaus	Oppija saa ohjausta ja tukea opintojen suorittamiseen kaikissa vaiheissa. Oppija saa analyysitietoa oman edistymisen arviointiin ja vertailuun.	Oppija saa opiskelun eri vaiheissa ohjausta eri tavoin henkilökunnalta ja opiskelijatuutoreilta. Oppija saa tietoa omien opintojensa edistymisestä korkeakoulun ja omiin tavoitteisiin sekä verrokkiryhmään suhteutettuna. Analytiikka auttaa omien tavoitteiden, motivaation ja emotionien vaikutusten tunnistamisessa opiskelumenestykseen.	Opintoneuvonta*	Korkeakoulu tarjoaa yleistä opintoihin, opiskelukäytäntöihin ja opiskeluun liittyvää neuvontaa.		KK
			Opinto-ohjaus*	Korkeakoulu tarjoaa henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa opiskelijalle esim. opintoihin kiinnittymiseen ja opiskelukyyn tukemiseen sekä opintojen edistymiseen ohjaussuunnitelman mukaisesti.		KK
			Tutorointi*	Korkeakoulu ja opiskelijajärjestöt suunnittelevat ja toteuttavat toimintamallin, jossa opiskelijat hakevat tuutoreiksi, heidät valitaan, annetaan ohjausta sekä tuetaan tutoroinnissa (toimivat opiskelijoiden opastajina korkeakoulun käytänteisiin opintojen suorittamisen aikana). Tuutorit toimivat opiskelijoiden opastajina korkeakoulun käytänteisiin opintojen suorittamisen aikana. Kansainvälisten opiskelijoiden osalta tuointi vahvistaa suomalaisen yhteiskuntaan kiinnittymistä. Korkeakoulu nimeää opettajatuutoreita tukemaan opiskelijoiden opiskelumotivaatiota , opintojen etenemistä, ryhmäytymistä ja korkeakoulun opiskelutavan omaksumista.		KK, opiskelijajärjestöt

			Opijen suunnittelun analytiikan kehittäminen ja hyödyntäminen	Korkeakoulu tarjoaa palvelussaan oppijoille oppimistapahtumista tuotettua tietoa opintojen etenemisen ja oppimisen tueksi. Korkeakoulu hyödyntää keräämäänsä tietoaineistoa oppimisen tukemisessa, oppimisympäristöjen, oppimateriaalien ja oppimistapahtumien sekä koulutusten kehittämisessä.		KK
			Varhaisen puuttumisen malli	Korkeakoulu tarjoaa apua ja neuvoja sekä puuttuu opiskelijan opintomenestykseen varhaisessa vaiheessa. Korkeakoulu ohjaa sekä motivoi oppijaa opintojen jatkamisessa ja etenemisessä.		KK
			Datanhallinta	Korkeakoulu kerää ja hallinnoi tietoa oppimisanalytiikan tueksi.		KK
Opintoihin ilmoittautuminen	Oppija ilmoittautuu haluamiinsa opintoihin ja pienryhmiin	Oppija selailee opintoja ja ilmoittautuu haluamiinsa opintoihin ja pienryhmiin. Oppija saa tiedon opintoihin ja pienryhmiin pääsemisestä.	Opintoihin ja pienryhmiin ilmoittautuminen	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa ilmoittautumisen toimintamallit, aikataulut ja välineet. Korkeakoulu julkaisee ilmoittautumisen, käsittelee ilmoittautumiset ja antaa palautteen ja tarvittaessa ohjeistusta.		KK, kansallinen palvelu
Opetus	Oppija saa tarvitsemansa opetuksen opiskelun kaikissa vaiheissa	Oppija osallistuu opetukseen. Opetusta tarjotaan eri tavoin.	Opetusprosessi	Korkeakoulu ja muut koulutustoimijat toteuttavat opetuksen.		KK, muut koulutustoimijat
			Opetukseen osallistumisen tuki	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallit ja välineet, jotka tukevat opetukseen osallistumista.		KK
Osaamisen osoittaminen ja arviointi	Oppija osoittaa osaamisensa opintosuorituksella (esim. tentti, harjoitustyö) ja saa arvioinnin opintosuorituksesta tai sen osasta.	Oppija ilmoittautuu opintosuoritukseen (esim. tentti, harjoitustyö) ja suorittaa sen. Oppija saa opintosuorituksen aikaessa tiedot arvioinnin perusteista ja arviointitavoista sekä arvioinnin opinon suorittuaan. Oppija voi suorittaa joko oman tai toisen korkeakoulun tenttejä valvotuissa ympäristöissä. Oppija saa tulokset opintosuorituksesta ja voi verrata niitä vertaisryhmän tuloksiin.	Tenttipalveluiden prosessi	Palvelun tuottaja suunnittelee tenttiaikataulutuksen, hallinnoi tenttiin liittyviä materiaaleja, suunnittelee ja tekee tarvittavat resurssivaraukset sekä suunnittelee ja toteuttaa tenttitilaisuuden ja siihen liittyvät erityisjärjestelyt.	–Tentin sisällön suunnittelu - Tilavarauksen ja henkilöresurssivarausten sekä aikataulut (lukujärjestys suunnittelu) - Tilavarauksen tuki opiskelijalle (esim. sähköisen tentin varaaminen) - Tenttimateriaalin hallinta - Tenttitilaisuuden suunnittelu - Tenttitilaisuuden toteuttaminen - Ennakkomateriaalin vastaanottaminen ja käsittely - Erityisjärjestelyjen hallinta	KK, muut koulutustoimijat
			Arviointi	Korkeakoulussa tuotetaan arviointiin liittyvät yleiset ohjeistukset mm. mihin mennessä arviointi pitää olla tehtynä. Oppija näkee opetuksen toteutukselta arvioinnin perusteet ja arviointitavat esim. numeroarviointi tai hyväksytty / hylätty. Opettaja antaa arvioinnin ja julkaisee arvioinnin tuloksen korkeakoulun palvelussa. Oppija saa arvioinnin nähtäväkseen.	Arviointiprosessi koskettaa kaikkien näiden suoritustapojen arviointia tentit, harjoittelu, opinnäytetyöt, muut suoritustavat	KK
Yksilölliset järjestelyt	Oppija saa tarvitsemansa tuen ja järjestelyt oman oppimisensa mahdollistamiseksi.	Oppijalla on käytössään esteettömät ja saavutettavat ratkaisut, jotka mahdollistavat oppimisen ja opetukseen osallistumisen kaikissa tilanteissa. Oppija saa tukea omien oppimisstrategioidensa luomiseen ja toteuttamiseen.	Saavutettavuus	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa tarjoamiensa ratkaisujen saavutettavuuden erilaiset oppijat huomioiden.		KK
			Esteettömyys	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa korkeakoulun fyysisen ympäristön esteettömyyden erilaiset oppijat huomioiden.		KK

			Oppimaan oppiminen	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallit oppijoiden erilaisten oppimistyylien mukaisten oppimisstrategioiden muodostamiselle.		KK
Oppimisympäristöt	Oppija saa käyttöönsä fyysiset ja digitaaliset oppimisympäristöt	Oppija pääsee fyysisiin ja digitaalisiin ympäristöihin, tarvittaessa voi varata tiloja. Digitaalisessa ympäristössä voi lukea, työstää, tallentaa ja jakaa materiaaleja. Oppija voi kommunikoida muiden työskentelyyn osallistuvien kanssa. Lisäksi oppija voi tehdä erilaisia osaamisen näyttöjä, hankkia osaamismerkkejä, osallistua simulaatioon ja antaa palautetta.	Opetukseen osallistumisen tuki	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallit ja välineet, jotka tukevat opetukseen osallistumista.		
			Opetusteknologian hyödyntämisen tuki	Palvelun tuottaja toteuttaa ja ylläpitää erilaisia teknologisia ja pedagogisia ratkaisuja sekä ohjeistuksia niiden käyttöön, jotka mahdollistavat opiskelun erilaisissa oppimisympäristöissä.		KK, muut koulutustoimijat
			Oppimisympäristöjen kehittäminen ja hyödyntämisen tuki	Palvelun tuottaja kerää palautetta oppimisympäristöihin liittyen ja arvioi niiden pohjalta tarvittavia kehittämiskohteita. Palvelun tarjoaja antaa tukea oppimisympäristöjen käyttämiseen.		KK, muut koulutustoimijat
			Tilapalveluiden tuottaminen	Korkeakoulu suunnittelee ja hankkii opetukseen liittyvät tilat. Palvelun tuottaja julkaisee tilatiedot ja ylläpitää tilojen varausjärjestelmää.		KK, muut koulutustoimijat
Oppimateriaalit ja tiedonhallinta	Oppija saa käyttöönsä tarvitsemansa oppimateriaalit ja tiedonhallinnan palvelut ja tiedonhallinnan ohjauksen	Oppija saa kirjastopalvelut ja -aineistot, informaatiolukutaidon ja datanhallinnan koulutuksen, julkaisupalveluita ja ohjausta.	Kirjastoprosessit	Palvelun tuottaja hankkii ja tarjoaa oppimateriaalit ja julkaisee tiedon saatavilla olevista materiaaleista. Palvelun tuottaja tarjoaa digitaaliset ja fyysiset ympäristöt materiaalien käyttöön ja oppimisen tueksi.		KK, kirjastot
			Tiedonhallinnan opetuksen prosessi	Palvelun tuottaja suunnittelee ja toteuttaa informaatiolukutaidon- ja tiedonhallinnan opetuksen.		KK, kirjastot
			Julkaisuprosessi	Palvelun tuottaja suunnittelee ja tuottaa palvelun, jossa se julkaisee opinnäytetyöt ja tarjoaa avoimen julkaisualustan esim. avointen oppimateriaalien julkaisemiseen.		KK, kirjastot
Opiskelijan arjen tuki	Oppija voi hyödyntää erilaisia opiskelijaetuja.	Oppija saa tietoa asumisen vaihtoehtoista opiskelupaikkakunnalla, opintojen rahoittamiseen liittyvää ohjeistusta, esim. opintotuki ja tietoa muista oppijalle tarjottavista alennuksista ja etuuksista.	Opintojen rahoituksen tuki	Korkeakoulu julkaisee tietoa opintojen rahoittamisesta ja erilaisista tukimuodoista sekä ohjaa oppijoita käyttämään Kelan tiedotus- ja asiointikanavia.		Kela, opiskelija-vaihto-organisaatio, apurahantarjoajat,
			Asumisjärjestelyjen tuki	Palvelun tuottaja neuvoo ja opastaa asumisjärjestelyissä		KK, opiskelija-asuntosäätiöt ym.
			Opiskelijaetujen järjestäminen	Palvelun tuottaja tarjoaa eri etuuksia oppijoille ja tiedottaa sovitusta etuuksista sähköisissä kanavissa.		KK, opiskelijakunnat, joukkoliikenne, opiskelijajärjestöt
Opiskelijan hyvinvointipalvelut	Oppija saa tarvitsemansa hyvinvointiinsa ja terveyden ylläpitoon liittyvät palvelut.	Oppija saa palveluita hyvinvoinnin ja terveyden ylläpitämiseen (kuten esim. opiskelijaliikunta, harrastustoiminta, lääkäri- ja hammalääkäripalvelut, opiskelijapysykologi, opiskelijapastori jne.)	Uuden opiskelijan orientaatioprosessi	Korkeakoulu tarjoaa oppijoille palvelun, jossa on tietoa korkeakoulun toiminnoista ja palveluista, etuuksista, opiskelijaterveydenhuollosta ja liikuntamahdollisuuksista. Palvelun tuottaja suunnittelee ja toteuttaa oppijoille orientaation opiskelun ja opintojen aloituvaiheeseen tukemaan opintoihin kiinnittymistä.		KK, opiskelijaterveydenhuolto, opiskelijajärjestöt, urheiluseurat, ay-toimijat ym.

			Hyvinvointipalveluiden ylläpitoprosessi	Palvelun tuottaja suunnittelee ja toteuttaa toimintamalleja ja välineitä, joiden kautta oppijalle tarjotaan erilaisia hyvinvointipalveluita monikielisesti (opiskelijaterveydenhuolto, opiskelijajyhdistys, asuminen, kriisapu, turvallisuus, opiskeluaikainen vakuutusturva, seurakuntien oppilaitostyö, työsuojelu, liikuntapalvelut ja muut opiskelijaedut).		KK, opiskelijaterveydenhuolto, järjestöt ym.
Hankitun osaamisen tunnustaminen	Oppija voi hyödyntää aiemmin hankittua osaamistaan.	Oppija voi korvata opintoja aiemmin hankitulla osaamisella tai sisällyttää muualla suoritettuja opintoja tutkintoonsa.	Hyväksilukuprosessi	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa periaatteet, toimintamallit ja välineet, joiden avulla opiskelija voi hakea opintojen hyväksilukemista.		KK
Opintosuoritukset						
Työelämäpalvelut	Oppija suorittaa opintoja yhteistyössä työelämän kanssa esim. osana opintoihin kuuluvaa tai vapaaehtoista harjoittelua tai yksittäisen opintokokonaisuuden osana ja voi sijoittaa nämä opintoihinsa	Oppijalle tarjotaan mahdollisuuksia suorittaa opintoja työelämään osallistuen sekä ohjausta siihen. Oppijalle tarjotaan harjoittelupaikkoja ja hän voi suorittaa harjoittelun valitsemassaan organisaatiossa. Harjoitteluun liittyy myös arvioinnit sekä tavoite- ja toteutumiskeskustelut. Esimerkkejä: klininen harjoittelu, työharjoittelu, opetusharjoittelu, kansainvälinen harjoittelu	Harjoitteluprosessi	Korkeakoulu julkaisee palvelussa tarjottuja harjoittelupaikkoja oppijoille. Korkeakoulu julkaisee tietoa harjoitteluun hakeutumisesta, opintojen suorittamisesta harjoittelussa yms. harjoitteluun lähtemiseen ja harjoittelusta palaamiseen liittyviä tietoja. Korkeakoulu tukee oppijaa löytämään harjoittelupaikan ja antaa harjoittelun ohjausta. Oppijalle tarjotaan tukea harjoitteluraportin julkaisemiseen.		KK, työnantajat, harjoittelupaikkojen tarjoajat
			Harjoittelusopimusprosessi (kolmikanta)	Korkeakoulu, harjoittelupaikan tarjoaja ja oppija tekevät harjoittelusopimuksen.		KK, työnantajat, harjoittelupaikkojen tarjoajat
Yhteistyö- ja liikkuvuuspalvelut	Oppija saa mahdollisuuden suorittaa opintoja oman korkeakoulun ulkopuolella.	Oppija saa verkosto-opiskelu- ja liikkuvuuspalvelut. Palvelut tuotetaan korkeakoulujen välisenä yhteistyönä. Oppija voi hankkia liikkuvuuspaikan myös omatoimisesti.	Yhteistyö- ja liikkuvuuspalveluiden tuki	Palvelun tuottaja suunnittelee ja ylläpitää toimintamalleja ja välineitä, joiden avulla opiskelija voi tarkastella, ilmoittautua sekä suorittaa opintoja toisessa korkeakoulussa tai yhteistyöoppilaitoksessa osana oman korkeakoulun opintoja.		KK, kansallinen palvelu
			Opetusyhteistyöprosessi	Palvelun tuottaja suunnittelee ja toteuttaa opintoja ja tarjontaa yhteistyössä muiden kanssa.		KK, muut opetusta tarjoavat toimijat, järjestöt ym.
Valmistumisen tuki	Oppija päättää tutkinto-opiskelunsa valmistumiseen tai päättää muuhun kuin tutkintoon tähtäävät opinnot (esim. erillisopinnot, avoimen opinnot)	Oppijalla on käytössään tarvittavat välineet todistuksen ja pätevyysien hakemiseen sekä suoritettujen opintojen koostamiseen. Oppija pystyy varmistamaan opintotavoitteiden täytymisen ja saa vahvistuksen osaamiselleen. Oppijalle myönnetään todistus, tutkinto ja pätevyudet. Oppija voi ottaa talteen oman tietonsa ja palauttaa korkeakoulun omaisuuden valmistumisen myötä.	Valmistumisprosessi	Korkeakoulu tuottaa ja ylläpitää valmistusohjeet opiskelijoille, palvelun todistuksen hakemiseen sekä toimittaa opiskelijalle todistuksen liitteineen opiskelijan ilmoittamalla tavalla. Tieto valmistumisesta ja opintojen tai tutkinnon tuottamista kelpoisuuksista/pätevyyksistä siirtyy tietovarantoon ja on viranomaisten käytettävissä. Korkeakoulu järjestää valmistusjuhlan, jossa opiskelija vastaanottaa todistuksen.		KK
			Tutkintoon valmistumisen tuki	Korkeakoulu tarjoaa osana hops-ohjausta opiskelijalle tukea tutkintotodistuksen rakenteen suunnitteluun esimerkiksi vapaavalintaisten opintojen osalta, tutkintoon sisällytettävien sivuaineiden sekä tutkinnon ulkopuolelle jätettäviin opintoihin.		KK
			Muun valmistumisen tuki	Korkeakoulu tarjoaa tarvittavan tuen ja ohjeistukset muuhun kuin tutkinto-opiskeluun liittyvien opintojen valmistumiseen esim. täydennyskoulutus, avoin kk, pätevyudet		KK

Turvallisuuspalvelu	Oppijalla on käytössään tarvittavat kulkuoikeudet sekä tiedossaan tiedonhallinnan, tietoturvan ja kriisinhallinnan toimintamallit.	Oppija saa käyttöönsä tarvitsemansa kulkuoikeudet korkeakoulun tiloihin. Korkeakoulun tiloissa oppijan käytössä on tarvittavat kriisinhallintaan liittyvät tiedot ja ohjeistukset. Oppijalla on käytössään ohjeistukset ja hän saa neuvontaa tietosuojaan ja oman datan hallintaan liittyvissä asioissa. Oppijan tietosuoja on valvottu ja oppijalle tarjotut ratkaisut ovat tietoturvallisia.	Kulkuoikeuksien hallinta	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallit ja välineet opiskelijoiden kulkuoikeuksien hallintaan.		KK
			Kriisinhallinta	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa toimintamallit, ohjeistukset ja ratkaisut fyysisen ympäristön kriisitilanteiden varalta.		KK
			Tietosuoja ja oman datan hallinta	Korkeakoulu laatii ohjeistukset ja neuvoo tietosuojaan ja oman datan hallintaan liittyvissä asioissa sekä valvoo tietosuojan toteutumista.		KK
			Tietoturva	Korkeakoulu suunnittelee ja toteuttaa tarjoamiensa ratkaisujen tietoturvallisuuden sekä tarjoaa välineitä tietoturvan ylläpitämiseen (esim. virusturva)		KK
Palautepalvelu	Opiskelija voi antaa palautetta opintojen suorittamisen aikana	Oppijalle tarjotaan palvelu, jonka kautta voi antaa suoritettavaan opintoon liittyvää palautetta.	Palautekanavien suunnittelu ja julkaisu	Palvelun tuottaja suunnittelee ja toteuttaa toimintamallin ja välineet palautteen antamiselle ja käsittelylle sekä julkaisee palvelun tietyille kohderyhmille.		KK, kansallinen palvelu
			Palautteen käsittely ja vastaaminen	Palvelun tuottaja käsittelee palautteen ja vastaa palautteen antajalle.		KK, kansallinen palvelu