

Uutiset

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
7.7.2022	Koulutuksen järjestäjien Arvo-pääkäyttäjille ja vastuukäyttäjille sekä eHOKS-pääkäyttäjille ja tallentajan pääkäyttäjille on lähetetty sähköpostiviesti ajankohtaisista asioista. Viestin sisältö ohessa.	Ajankohtaisia asioita Arvo ja eHOKS, sp KJ Arvo-pää- ja vastuukäyttäjille, eHOKS-pää- ja tallentajan pääkäyttäjille 7.7.2022.pdf
3.6.2022	Kaikille koulutuksen järjestäjille on 2.6.2022 lähetetty tiedote OPH-2634-2022 valtakunnallisen opiskelija- ja työelämäpalautteen rahoituskauden vaihtumisesta 1.7.2022 alkaen ja koulutuksen järjestäjän tehtävistä tähän liittyen.	Tiedote OPH-2634-2022
25.4.2022	25.4. pidetyssä webinaarissa jäi vastaamatta kysymykseen: Miten työpaikkajakson keskeytyminen tulee huomioida osa-aikaisuusprosentin laskennassa. Vastaus on lisätty eHOKSin wikiin, linkki ohessa.	Miten keskeytymisen ajanjakso tulee huomioida osa-aikaisuusprosentissa?
7.4.2022	Järjestämme webinaarin, jossa käymme läpi koulutuksen järjestäjiltä saatujen kysymysten perusteella käytännön tilanteita, miten HOKSiin suunniteltuja työpaikkajaksoja tallennetaan eHOKSiin. Käsittelemme erityisesti työpaikkajaksojen osa-aikaisuus- ja keskeytymistietoja. Aika: maanantaina 25.4.2022 klo 14.00 - 15.30.	Osallistumislinkki ja lomake ennakkokysymysten lähettämiseen löytyy täältä . Työpaikkajakson osa-aikaisuuteen ja keskeytymistietoon liittyvää ohjeistusta on julkaistu eHOKSin wikisivustolla .
17.3.2022	Vastaus webinaarissa 16.3.2022 tarkistettavaksi jääneeseen kysymykseen, mistä työpaikan aluetieto tulee työelämäpalautteen raporteille: Työelämäpalautteen raporteilla työpaikan (toimipaikan) maa, maakunta ja kunta ovat peräisin taustakysymysten vastauksista. Taustakysymyksenä kysytään sijaitseeko toimipaikka Suomessa kyllä/ei, jonka vastauksen perusteella avautuu valintalista joko maista tai kunnista, joista vastaaaja valitsee. Tämä taustakysymys on pakollinen vastattava.	
28.2.2022	eHOKSin wikisivulle on julkaistu ohje työpaikkajakson keskeytymiseen liittyvän keskeytymisajanjakson tallentamisesta eHOKSiin.	Ohje löytyy kohdasta "keskeytyminen" Osaamisen hankkiminen
17.12.2021	Työpaikkajakson osa-aikaisuuden laskentaa ja tallentamista eHOKSiin koskeva ohje on päivitetty. Samoin on päivitetty 14.12. pidetyn työelämäpalautewebinaarin esitysmateriaali tältä osin. OPH on pyrkinyt edelleen yksinkertaistamaan työpaikkajakson osa-aikaisuuden laskentaa ja tallentamista eHOKSiin. Ratkaisua on haettu yhdessä OKM:n, valtionosuusrahoituslaskennan ja järjestelmäkehittäjien kanssa. Työpaikkajakson osa-aikaisuus tulee merkitä kaikille työpaikkajaksolle, joihin ei sisälly osaamisen hankkimista työpaikalla säännönmukaisesti viittä opiskelupäivää opiskeluvuikon aikana.	Päivitetty materiaali löytyy 14.12.-webinaarin yhteydestä: Webinaarit ja infotilaisuudet
16.12.2021	Työpaikkakyselyn Tunnukset-CSV on päivitetty Arvon virkailijakäyttöliittymään. Nyt löydät tiedostolta vastaajatunnusten perustietojen lisäksi tunnuksen sisältävien työpaikkajaksojen määrät ja keston (yhteenlaskettu määrä päiviä). Lisäksi Työpaikkaohjaajakyselyn Tunnukset-CSV on täydentynyt Työpaikkakyselyn vastaajatunnuksella. Löydät sen tiedoston viimeiseltä sarakkeelta. Tietoa on hyödynnettävissä haluttaessa joko tarkemmin tutkia työpaikkakyselyn tunnuksien taustalla olevia työpaikkajaksoja tai yhdistää työelämäpalautteiden vastauksia.	Ohjeet Tunnukset-CSV:n löytämiseen voi lukea täältä: https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=249539975 (kuullinen ohje kohdassa: Koulutuksen järjestäjä voi seurata linkkien muodostumista Arvossa)
8.12.2021	Työpaikkakyselyihin on muodostettu linkit kaikille niille työpaikoille, joilla on päättynyt työpaikkajaksoja aikavälillä 1.7.-8.12.2021. Linkkejä täydennetään kahdesti loppuvuoden aikana päättävien työpaikkajaksojen osalta.	

3.12.2021	Kyselyn ensikertaista käyttöönottoa varten testataan vastauslinkkien muodostumista ja siihen liittyvää teknistä prosessia luomalla linkkejä etukäteen. Samalla myös koulutuksen järjestäjät näkevät ennakkoon Arvo-järjestelmässä, miten ja millaisia vastauslinkkejä on muodostumassa. Tämä vastaajatunnusten muodostaminen aloitettiin 2.12., mutta tunnusten luomisessa havaittujen dublikaatioongelmien takia, se joudutaan aloittamaan alusta 7.12.2021. Tähän mennessä luodut työpaikkakyselyn vastaajatunnukset tullaan poistamaan tänään 3.12.2021. Vastaajatunnuksia täydennetään päivitysajalla 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Vastauslinkkien voimassaolo alkaa vasta 15.1., jota ennen niillä ei voi vastata, jonka takia niitä ei tule aiemmin lähettää.	Vastauslinkit ja niiden toimittaminen vastaajille: https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=249539975 Vastausaktiivisuuden seuranta: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Ohjeet+vastausaktiivisuuden+seurantaan
30.11.2021	Kaikille koulutuksen järjestäjille on luotu työpaikkakysely ja siihen liittyvä kyselykerta tammikuussa alkavaa tiedonkeruuta varten. Kyselyyn voi tutustua Arvon virkailijakäyttöliittymässä (https://arvo.csc.fi/) kyselyn esikatselun kautta. Vastaajatunnuksia luodaan 2.12., 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Tarkistatthän, että teiltä löytyy kysely (FI: Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä / SV: Enkät till arbetsplatserna om samarbetet med läroanstalten) ja kyselyyn alkaa kertyä vastaajatunnuksia joulukuun aikana.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute)
22.11.2021	Väliaikatioto: työpaikkajakson osa-aikaisuustiedon tallentamisesta eHOKSiin keskustellaan parhaillaan OKM:n ja järjestelmätoimittajien kanssa sen palautteen ja kysymysten pohjalta, joita koulutuksen järjestäjiltä on saatu. Tiedon ilmoittamiseen pyritään löytämään mahdollisimman selkeä ja helppo tapa, jolla pystytään tuottamaan OKM:n rahoituksen laskentaperusteista annetun asetuksen (1244/2020) 23 §:n edellyttämä tieto laskennan perusteeksi. Osa-aikaisuustiedon tallennusohje eHOKSiin julkaistaan tämän keskustelun jälkeen lähiaikoina.	
21.20.2021	Työelämäpalautteessa tarvittavien tietojen varmistamista varten eHOKSiin tehty validointi oppisopimuksen perusta -tiedolle on toistaiseksi otettu pois käytöstä 12.10. alkaen. Validointi otetaan uudelleen käyttöön, kun lähdejärjestelmien mahdollisuudet oppisopimuksen perusta -tiedolle on varmistettu. Tietoa oppisopimuksen perustasta voi eHOKSiin edelleen tallentaa, mutta tiedon puuttuminen ei toistaiseksi aiheuta tiedonsiirtovirhettä. Validoinnin tarkoituksena on varmistaa, että oppisopimukseen pohjautuvaan työpaikkajaksoon tallennetaan eHOKSiin myös tieto oppisopimuksen perustasta. Perustalla tarkoitetaan tietoa siitä, liittyykö oppisopimus työ-, virka- tai palvelussuhteeseen vai onko kyseessä ns. yrittäjän oppisopimus. Tieto oppisopimuksen perustasta tarvitaan työelämäpalautteen raportointiin ja rahoituksen laskemiseen.	
13.10.2021	Webinaarissa 11.10. esille noussut työpaikan määrittelmä: Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 69 § määrittelee, että koulutuksen järjestäjä voi järjestää tässä laissa tarkoitettua koulutusta työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä. Pykälän yksityiskohtaisemmissa perusteluissa hallituksen esityksessä (HE 39/2017 vp) mainitaan, että käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta voidaan järjestää koulutuksen järjestäjän ulkopuolisella työpaikalla oppisopimukseen tai koulutusoppimukseen perustuvana koulutuksena. Tähän liittyen OKM on linjannut lain hengen mukaisesti, että jos kyseessä on kunta, joka toimii sekä koulutuksen järjestäjänä että muiden toimialojen työnantajana, nämä muut, oppilaitoksen ulkopuoliset toimialat tulkitaan koulutuksen järjestäjän ulkopuolisiksi työpaikoiksi (esimerkiksi päiväkodit, sairaala yms.), vaikka työnantajan Y-tunnus on sama.	
11.10.2021	Työpaikkakyselyn käyttöönottoaiheessa nyt ensimmäisen kerran vastauslinkit muodostetaan koulutuksen järjestäjien noudettavaksi Arvo-järjestelmästä 15.1.2022 mennessä (ei siis heti 1.1.2022). Vastauslinkkien voimassaolo on kaikille yhteinen eli työpaikkakyselyyn voi vastata 28.2.2022 saakka. Vastaamiseen käytettävissä oleva aika määräytyy sen mukaan, milloin koulutuksen järjestäjä lähettää kyselyn vastaajalle.	
30.8.2021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.2021	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.2021	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja
6.7.2021, päivitetty 24.8.2021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestipohjat

30.6.2021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: ehoks@opintopolku.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä
17.6. ja 1.7.2021	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaaleja
17.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalauteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalauteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2021	Vastauslinkkien lähetykset käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääse enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2021	Vastauslinkkien lähettämisessä käytetään sähköpostisaatetta, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautea pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .
15.4.2021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalauteen automatisointi.	Vastaajastunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.2021	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	

7.4.20 21	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
--------------	---	--

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
30.8.2 021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2 021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.20 21	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.20 21	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja
6.7.20 21, päivite ty 24.8.2 021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestip ohjat
30.6.2 021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: eho@opintopolku.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2 021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä
17.6. ja 1.7.20 21	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaaleja
17.6.2 021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.20 21	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2 021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2 021	Vastauslinkkien lähetyt käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääsee enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti

27.4.2 021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2 021	Vastauslinkkien lähettämisessä käytetään sähköpostisäätettä, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .
15.4.2 021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2 021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.20 21	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.20 21	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
8.12.2 021	Työpaikkakyselyihin on muodostettu linkit kaikille niille työpaikoille, joilla on päättynyt työpaikkajaksoja aikavälillä 1.7.-8.12.2021. Linkkejä täydennetään kahdesti loppuvuoden aikana päättyvien työpaikkajaksojen osalta.	
3.12.2 021	Kyselyn ensikertaista käyttöönottoa varten testataan vastauslinkkien muodostumista ja siihen liittyvää teknistä prosessia luomalla linkkejä etukäteen. Samalla myös koulutuksen järjestäjät näkevät ennakkoon Arvo-järjestelmässä, miten ja millaisia vastauslinkkejä on muodostumassa. Tämä vastaajatunnuksien muodostaminen aloitettiin 2.12., mutta tunnusten luomisessa havaittujen dublikaattiongelmien takia, se joudutaan aloittamaan alusta 7.12.2021. Tähän mennessä luodut työpaikkakyselyn vastaajatunnukset tullaan poistamaan tänään 3.12.2021. Vastaajatunnuksia täydennetään päivitysajolla 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Vastauslinkkien voimassaolo alkaa vasta 15.1., jota ennen niillä ei voi vastata, jonka takia niitä ei tule aiemmin lähettää.	Vastauslinkit ja niiden toimittaminen vastaajille: https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=249539975 Vastausaktiivisuuden seuranta: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Ohjeet+vastausaktiivisuuden+seurantaan
30.11. 2021	Kaikille koulutuksen järjestäjille on luotu työpaikkakysely ja siihen liittyvä kyselykerta tammikuussa alkavaa tiedonkeruuta varten. Kyselyyn voi tutustua Arvon virkailijakäyttöliittymässä (https://arvo.csc.fi/) kyselyn esikatselun kautta. Vastaajatunnuksia luodaan 2.12., 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Tarkistatthän, että teiltä löytyy kysely (FI: Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä / SV: Enkät till arbetsplatserna om samarbetet med läroanstalten) ja kyselyyn alkaa kertyä vastaajatunnuksia joulukuun aikana.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalautte)

22.11.2021	Väliaikatieto: työpaikkajakson osa-aikaisuustiedon tallentamisesta eHOKSiin keskustellaan parhaillaan OKM:n ja järjestelmätoimittajien kanssa sen palautteen ja kysymysten pohjalta, joita koulutuksen järjestäjiltä on saatu. Tiedon ilmoittamiseen pyritään löytämään mahdollisimman selkeä ja helppo tapa, jolla pystytään tuottamaan OKM:n rahoituksen laskentaperusteista annetun asetuksen (1244/2020) 23 §:n edellyttämä tieto laskennan perusteeksi. Osa-aikaisuustiedon tallennusohje eHOKSiin julkaistaan tämän keskustelun jälkeen lähiaikoina.	
21.20.2021	Työelämäpalautteessa tarvittavien tietojen varmistamista varten eHOKSiin tehty validointi oppisopimuksen perusta -tiedolle on toistaiseksi otettu pois käytöstä 12.10. alkaen. Validointi otetaan uudelleen käyttöön, kun lähdejärjestelmien mahdollisuudet oppisopimuksen perusta -tiedolle on varmistettu. Tietoa oppisopimuksen perustasta voi eHOKSiin edelleen tallentaa, mutta tiedon puuttuminen ei toistaiseksi aiheuta tiedonsiirtovirhettä. Validoinnin tarkoituksena on varmistaa, että oppisopimukseen pohjautuvaan työpaikkajaksoon tallennetaan eHOKSiin myös tieto oppisopimuksen perustasta. Perustalla tarkoitetaan tietoa siitä, liittyykö oppisopimus työ-, virka- tai palvelussuhteeseen vai onko kyseessä ns. yrittäjän oppisopimus. Tieto oppisopimuksen perustasta tarvitaan työelämäpalautteen raportointiin ja rahoituksen laskemiseen.	
13.10.2021	Webinaarissa 11.10. esille nousset työpaikan määrittelmä: Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 69 § määrittelee, että koulutuksen järjestäjä voi järjestää tässä laissa tarkoitettua koulutusta työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä. Pykälän yksityiskohtaisemmissa perusteluissa hallituksen esityksessä (HE 39/2017 vp) mainitaan, että käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta voidaan järjestää koulutuksen järjestäjän ulkopuolisella työpaikalla oppisopimukseen tai koulutussopimukseen perustuvana koulutuksena. Tähän liittyen OKM on linjannut lain hengen mukaisesti, että jos kyseessä on kunta, joka toimii sekä koulutuksen järjestäjänä että muiden toimialojen työnantajana, nämä muut, oppilaitoksen ulkopuoliset toimialat tulkitaan koulutuksen järjestäjän ulkopuolisiksi työpaikoiksi (esimerkiksi päiväkodit, sairaala yms.), vaikka työnantajan Y-tunnus on sama.	
11.10.2021	Työpaikkakyselyn käyttöönottoaiheessa nyt ensimmäisen kerran vastauslinkit muodostetaan koulutuksen järjestäjien noudettavaksi Arvo-järjestelmästä 15.1.2022 mennessä (ei siis heti 1.1.2022). Vastauslinkkien voimassaolo on kaikille yhteinen eli työpaikkakyselyyn voi vastata 28.2.2022 saakka. Vastaamiseen käytettävissä oleva aika määräytyy sen mukaan, milloin koulutuksen järjestäjä lähettää kyselyn vastaajalle.	
30.8.2021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.2021	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.2021	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja
6.7.2021, päivitetty 24.8.2021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestipohjat
30.6.2021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: ehoks@opintopolk.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalautte) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä

17.6. ja 1.7.2021	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaalit
17.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalautte: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalautte: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2021	Vastauslinkkien lähetytys käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääsee enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2021	Vastauslinkkien lähettämisessä käytetään sähköpostisäätettä, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .
15.4.2021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

14.4.2021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.2021	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.2021	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
30.8.2021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.2021	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.2021	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja
6.7.2021, päivitetty 24.8.2021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestipohjat
30.6.2021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: eho@opintopolku.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä
17.6. ja 1.7.2021	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaaleja
17.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi

26.5.2 021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2 021	Vastauslinkkien lähetykseen käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääse enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2 021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymislanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2 021	Vastauslinkkien lähettämiseksi käytetään sähköpostisaatetta, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .
15.4.2 021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnuksia tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2 021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.20 21	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.20 21	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
28.2.2 022	eHOKSin wikisivulle on julkaistu ohje työpaikkajakson keskeytymiseen liittyvän keskeytymisajanjakson tallentamisesta eHOKSiin.	Ohje löytyy kohdasta "keskeytyminen" Osaamisen hankkiminen
17.12. 2021	Työpaikkajakson osa-aikaisuuden laskentaa ja tallentamista eHOKSiin koskeva ohje on päivitetty. Samoin on päivitetty 14.12. pidetyn työelämäpalautewebinaarin esitysmateriaali tältä osin. OPH on pyrkinyt edelleen yksinkertaistamaan työpaikkajakson osa-aikaisuuden laskentaa ja tallentamista eHOKSiin. Ratkaisua on haettu yhdessä OKM:n, valtionosuusrahoituslaskennan ja järjestelmäkehittäjien kanssa. Työpaikkajakson osa-aikaisuus tulee merkitä kaikille työpaikkajaksoille, joihin ei sisälly osaamisen hankkimista työpaikalla säännönmukaisesti viittä opiskelupäivää opiskeluvuoden aikana.	Päivitetty materiaali löytyy 14.12.-webinaarin yhteydestä: Webinaarit ja infotilaisuudet

16.12.2021	Työpaikkakyselyn Tunnukset-CSV on päivitetty Arvon virkailijakäyttöliittymään. Nyt löydät tiedostolta vastaajatunnuksen perustietojen lisäksi tunnuksen sisältävien työpaikkajaksojen määrät ja keston (yhteenlaskettu määrä päiviä). Lisäksi Työpaikkaohjaajakyselyn Tunnukset-CSV on täydentynyt Työpaikkakyselyn vastaajatunnuksella. Löydät sen tiedoston viimeiseltä sarakkeelta. Tietoa on hyödynnettävissä haluttaessa joko tarkemmin tutkia työpaikkakyselyn tunnuksien taustalla olevia työpaikkajaksoja tai yhdistää työelämäpalautteiden vastauksia.	Ohjeet Tunnukset-CSV:n löytämiseen voi lukea täältä: https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=249539975 (kuullinen ohje kohdassa: Koulutuksen järjestäjä voi seurata linkkien muodostumista Arvossa)
8.12.2021	Työpaikkakyselyihin on muodostettu linkit kaikille niille työpaikoille, joilla on päättynyt työpaikkajaksoja aikavälillä 1.7.-8.12.2021. Linkkejä täydennetään kahdesti loppuvuoden aikana päättävien työpaikkajaksojen osalta.	
3.12.2021	Kyselyn ensikertaista käyttöönottoa varten testataan vastauslinkkien muodostumista ja siihen liittyvää teknistä prosessia luomalla linkkejä etukäteen. Samalla myös koulutuksen järjestäjät näkevät ennakoon Arvo-järjestelmässä, miten ja millaisia vastauslinkkejä on muodostumassa. Tämä vastaajatunnuksien muodostaminen aloitettiin 2.12., mutta tunnuksen luomisessa havaittujen dublikaattiongelmien takia, se joudutaan aloittamaan alusta 7.12.2021. Tähän mennessä luodut työpaikkakyselyn vastaajatunnukset tullaan poistamaan tänään 3.12.2021. Vastaajatunnuksia täydennetään päivitätsajolla 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Vastauslinkkien voimassaolo alkaa vasta 15.1., jota ennen niillä ei voi vastata, jonka takia niitä ei tule aiemmin lähettää.	Vastauslinkit ja niiden toimittaminen vastaajille: https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=249539975 Vastausaktiivisuuden seuranta: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Ohjeet+vastausaktiivisuuden+seurantaan
30.11.2021	Kaikille koulutuksen järjestäjille on luotu työpaikkakysely ja siihen liittyvä kyselykerta tammikuussa alkavaa tiedonkeruuta varten. Kyselyyn voi tutustua Arvon virkailijakäyttöliittymässä (https://arvo.csc.fi/) kyselyn esikatselun kautta. Vastaajatunnuksia luodaan 2.12., 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Tarkistatthän, että teiltä löytyy kysely (FI: Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä / SV: Enkät till arbetsplatserna om samarbetet med läroanstalten) ja kyselyyn alkaa kertyä vastaajatunnuksia joulukuun aikana.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute)
22.11.2021	Väliaikatieto: työpaikkajakson osa-aikaisuustiedon tallentamisesta eHOKSiin keskustellaan parhaillaan OKM:n ja järjestelmätoimittajien kanssa sen palautteen ja kysymysten pohjalta, joita koulutuksen järjestäjiltä on saatu. Tiedon ilmoittamiseen pyritään löytämään mahdollisimman selkeä ja helppo tapa, jolla pystytään tuottamaan OKM:n rahoituksen laskentaperusteista annetun asetuksen (1244/2020) 23 §:n edellyttämä tieto laskennan perusteeksi. Osa-aikaisuustiedon tallennusohje eHOKSiin julkaistaan tämän keskustelun jälkeen lähiaikoina.	
21.20.2021	Työelämäpalautteessa tarvittavien tietojen varmistamista varten eHOKSiin tehty validointi oppisopimuksen perusta -tiedolle on toistaiseksi otettu pois käytöstä 12.10. alkaen. Validointi otetaan uudelleen käyttöön, kun lähdejärjestelmien mahdollisuudet oppisopimuksen perusta -tiedolle on varmistettu. Tietoa oppisopimuksen perustasta voi eHOKSiin edelleen tallentaa, mutta tiedon puuttuminen ei toistaiseksi aiheuta tiedonsiirtovirhettä. Validoinnin tarkoituksena on varmistaa, että oppisopimukseen pohjautuvaan työpaikkajaksoon tallennetaan eHOKSiin myös tieto oppisopimuksen perustasta. Perustalla tarkoitetaan tietoa siitä, liittyykö oppisopimus työ-, virka- tai palvelussuhteeseen vai onko kyseessä ns. yrittäjän oppisopimus. Tieto oppisopimuksen perustasta tarvitaan työelämäpalautteen raportointiin ja rahoituksen laskemiseen.	
13.10.2021	Webinaarissa 11.10. esille noussut työpaikan määritelmä: Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 69 § määrittelee, että koulutuksen järjestäjä voi järjestää tässä laissa tarkoitettua koulutusta työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä. Pykälän yksityiskohtaisemmissa perusteluissa hallituksen esityksessä (HE 39/2017 vp) mainitaan, että käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta voidaan järjestää koulutuksen järjestäjän ulkopuolisella työpaikalla oppisopimukseen tai koulutusoppimukseen perustuvana koulutuksena. Tähän liittyen OKM on linjannut lain hengen mukaisesti, että jos kyseessä on kunta, joka toimii sekä koulutuksen järjestäjänä että muiden toimialojen työnantajana, nämä muut, oppilaitoksen ulkopuoliset toimialat tulkitaan koulutuksen järjestäjän ulkopuoliseksi työpaikoiksi (esimerkiksi päiväkodit, sairaala yms.), vaikka työnantajan Y-tunnus on sama.	
11.10.2021	Työpaikkakyselyn käyttöönottoavaiheessa nyt ensimmäisen kerran vastauslinkit muodostetaan koulutuksen järjestäjien noudettavaksi Arvo-järjestelmästä 15.1.2022 mennessä (ei siis heti 1.1.2022). Vastauslinkkien voimassaolo on kaikille yhteinen eli työpaikkakyselyyn voi vastata 28.2.2022 saakka. Vastaamiseen käytettävissä oleva aika määräytyy sen mukaan, milloin koulutuksen järjestäjä lähettää kyselyn vastaajalle.	
30.8.2021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.2021	Nipputunnuksen tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.2021	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja

6.7.20 21, päivite ty 24.8.2 021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestipohjat
30.6.2 021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: ehoks@opintopolku.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2 021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä
17.6. ja 1.7.20 21	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaaleja
17.6.2 021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+datakydd
8.6.20 21	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2 021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2 021	Vastauslinkkien lähetykseen käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääsee enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2 021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2 021	Vastauslinkkien lähettämisessä käytetään sähköpostisaatetta, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .

15.4.2 021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2 021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.20 21	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.20 21	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
30.8.2 021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2 021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.20 21	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.20 21	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja
6.7.20 21, päivite ty 24.8.2 021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestip ohjat
30.6.2 021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: eho.ks@opintopolku.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2 021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä
17.6. ja 17.20 21	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaaleja

17.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.2021	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2021	Vastauslinkkien lähetykseen käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkkeillä pääsee enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2021	Vastauslinkkien lähettämiseksi käytetään sähköpostisäätettä, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .
15.4.2021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksolle. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.2021	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.2021	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
8.12.2021	Työpaikkakyselyihin on muodostettu linkit kaikille niille työpaikoille, joilla on päättynyt työpaikkajaksoja aikavälillä 1.7.-8.12.2021. Linkkejä täydennetään kahdesti loppuvuoden aikana päättyvien työpaikkajaksojen osalta.	

3.12.2021	Kyselyn ensikertaista käyttöönottoa varten testataan vastauslinkkien muodostumista ja siihen liittyvää teknistä prosessia luomalla linkkejä etukäteen. Samalla myös koulutuksen järjestäjät näkevät ennakkoon Arvo-järjestelmässä, miten ja millaisia vastauslinkkejä on muodostumassa. Tämä vastaajatunnusten muodostaminen aloitettiin 2.12., mutta tunnusten luomisessa havaittujen dublikaattiongelmien takia, se joudutaan aloittamaan alusta 7.12.2021. Tähän mennessä luodut työpaikkakyselyn vastaajatunnukset tullaan poistamaan tänään 3.12.2021. Vastaajatunnuksia täydennetään päivitysajolla 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Vastauslinkkien voimassaolo alkaa vasta 15.1., jota ennen niillä ei voi vastata, jonka takia niitä ei tule aiemmin lähettää.	Vastauslinkit ja niiden toimittaminen vastaajille: https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=249539975 Vastausaktiivisuuden seuranta: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Ohjeet+vastausaktiivisuuden+seurantaan
30.11.2021	Kaikille koulutuksen järjestäjille on luotu työpaikkakysely ja siihen liittyvä kyselykerta tammikuussa alkavaa tiedonkeruuta varten. Kyselyyn voi tutustua Arvon virkailijakäyttöliittymässä (https://arvo.csc.fi/) kyselyn esikatselun kautta. Vastaajatunnuksia luodaan 2.12., 15.12. ja 1.1., jonka jälkeen tiedonkeruu käynnistyy 15.1.2022. Tarkistattehan, että teiltä löytyy kysely (FI: Työpaikkakysely oppilaitosyhteistyöstä / SV: Enkät till arbetsplatserna om samarbetet med läroanstalten) ja kyselyyn alkaa kertyä vastaajatunnuksia joulukuun aikana.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalautte)
22.11.2021	Väliaikatieto: työpaikkajakson osa-aikaisuustiedon tallentamisesta eHOKSiin keskustellaan parhaillaan OKM:n ja järjestelmätöimittäjien kanssa sen palautteen ja kysymysten pohjalta, joita koulutuksen järjestäjiltä on saatu. Tiedon ilmoittamiseen pyritään löytämään mahdollisimman selkeä ja helppo tapa, jolla pystytään tuottamaan OKM:n rahoituksen laskentaperusteista annetun asetuksen (1244/2020) 23 §:n edellyttämä tieto laskennan perusteeksi. Osa-aikaisuustiedon tallennusohje eHOKSiin julkaistaan tämän keskustelun jälkeen lähiaikoina.	
21.20.2021	Työelämäpalautteessa tarvittavien tietojen varmistamista varten eHOKSiin tehty validointi oppisopimuksen perusta -tiedolle on toistaiseksi otettu pois käytöstä 12.10. alkaen. Validointi otetaan uudelleen käyttöön, kun lähdejärjestelmien mahdollisuudet oppisopimuksen perusta -tiedolle on varmistettu. Tietoa oppisopimuksen perustasta voi eHOKSiin edelleen tallentaa, mutta tiedon puuttuminen ei toistaiseksi aiheuta tiedonsiirtovirhettä. Validoinnin tarkoituksena on varmistaa, että oppisopimukseen pohjautuvaan työpaikkajaksoon tallennetaan eHOKSiin myös tieto oppisopimuksen perustasta. Perustalla tarkoitetaan tietoa siitä, liittyykö oppisopimus työ-, virka- tai palvelussuhteeseen vai onko kyseessä ns. yrittäjän oppisopimus. Tieto oppisopimuksen perustasta tarvitaan työelämäpalautteen raportointiin ja rahoituksen laskemiseen.	
13.10.2021	Webinaarissa 11.10. esille noussut työpaikan määritelmä: Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 69 § määrittelee, että koulutuksen järjestäjä voi järjestää tässä laissa tarkoitettua koulutusta työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä. Pykälän yksityiskohtaisemmissa perusteluissa hallituksen esityksessä (HE 39/2017 vp) mainitaan, että käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta voidaan järjestää koulutuksen järjestäjän ulkopuolisella työpaikalla oppisopimukseen tai koulutusoppimukseen perustuvana koulutuksena. Tähän liittyen OKM on linjannut lain hengen mukaisesti, että jos kyseessä on kunta, joka toimii sekä koulutuksen järjestäjänä että muiden toimialojen työnantajana, nämä muut, oppilaitoksen ulkopuoliset toimialat tulkitaan koulutuksen järjestäjän ulkopuolisiksi työpaikoiksi (esimerkiksi päiväkodit, sairaala yms.), vaikka työnantajan Y-tunnus on sama.	
11.10.2021	Työpaikkakyselyn käyttöönottovaiheessa nyt ensimmäisen kerran vastauslinkit muodostetaan koulutuksen järjestäjien noudettavaksi Arvo-järjestelmästä 15.1.2022 mennessä (ei siis heti 1.1.2022). Vastauslinkkien voimassaolo on kaikille yhteinen eli työpaikkakyselyyn voi vastata 28.2.2022 saakka. Vastaamiseen käytettävissä oleva aika määräytyy sen mukaan, milloin koulutuksen järjestäjä lähettää kyselyn vastaajalle.	
30.8.2021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.2021	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.2021	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja

6.7.20 21, päivite ty 24.8.2 021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautt eessa#Viestipo hjat
30.6.2 021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: ehoks@opintopolk.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2 021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaut e) Ohje vastausaktiivisu uden seurantaan työpaikkaohjaaj akyselyssä
17.6. ja 1.7.20 21	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalautte-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalautte-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaalit
17.6.2 021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaut e: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaut e: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.20 21	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2 021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettämisen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2 021	Vastauslinkkien lähetykset käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääsee enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2 021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkki n ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet

27.4.2 021	Vastauslinkkien lähettämisessä käytetään sähköpostisaaatetta, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningsstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotoitinkokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalautte kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .
15.4.2 021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päättyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2 021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.20 21	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.20 21	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi

Tältä sivulta voi seurata työelämäpalautteen pilotoinnin ja tiedonkeruun etenemistä. Sivua päivitetään sekä eHOKS- että Arvo-tiimin toimesta.

Pvm	Uutinen	Ohjeita tai lisätietoa
30.8.2 021	Syyskauden webinaarien ajankohdat on julkaistu. Webinaareissa käsitellään palautejärjestelmän ajankohtaisia asioita ja työpaikkakyselyn käyttöönottoa 1.1.2022 alkaen.	Webinaarit ja infotilaisuudet
19.8.2 021	OKM:n koulutus- ja oppisopimusmallipohjiin on lisätty maininta työelämäpalautteen kysymisestä. Sopimusmallit on käännetty suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi ja ne löytyvät OKM:n sivuilta.	Sopimusmallit
6.8.20 21	Nipputunnusten tila-tietoon liittyvää ohjeistusta on lisätty wikiin. Ohjeita täydennetään ensi viikon aikana.	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa
6.7.20 21	Opiskelijapalautteen ruotsinkielisestä esitteestä on julkaistu uusi versio (v2), johon on korjattu muutama kirjoitusvirhe. Samalla on julkaistu powerpoint-pohja opiskelijapalautteen esitteen väreillä (vihreäsävyinen).	Esitemateriaaleja

6.7.20 21, päivite ty 24.8.2 021	Vastauslinkkien sähköpostilla ja tekstiviestinä lähettämisen saateviestit löytyvät ohjeista oheisen linkin takaa. Kaikki kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Sähköpostiviestissä vastaanottajalle näkyy lähettäjänä: Opetushallitus - Utbildningstyrelsen (no-reply). Tekstiviestissä lähettäjänä näkyy: OPH . Tekstiviestissä lähettäjän merkkimäärän pituus on rajallinen, jonka takia tekstiä Opetushallitus – Utbildningstyrelsen ei voida käyttää. Lisäksi ei voida käyttää välilyöntejä, erikoismerkkejä tai tyhjiä välilyöntejä. Siksi aiemmin kerrottu lähettäjän lyhennetty nimi OPH-UBS on jouduttu lyhentämään vielä muotoon OPH. Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Ohjeet: vastauslinkit työelämäpalautteessa#Viestipohjat
30.6.2 021	Huomenna alkaa varsinainen tiedonkeruu ja loputkin koulutuksen järjestäjät siirtyvät samalla vastauslinkkien automatisoinnin piiriin. Huomioita, kommentteja ja palautetta kannattaa kesän aikana lähettää osoitteisiin: eho.ks@opintopolku.fi tai arvo@csc.fi	
18.6.2 021	Ohjeet kyselyiden personointiin ja vastausaktiivisuuden seurantaan on päivitetty rahoitukseen vaikuttavaa tiedonkeruuta varten. Ohjeita tarkennetaan tarpeen mukaan.	Ohjeet kyselyn personointiin (työelämäpalaute) Ohje vastausaktiivisuuden seurantaan työpaikkaohjaajakyselyssä
17.6. ja 1.7.20 21	Esitemateriaalit on julkaistu ja ne on ladattavissa wikistä. Materiaaleihin on 1.7. lisätty ruotsin- ja englanninkieliset työelämäpalaute-esitteet sekä saavutettavuuden kannalta parannettu suomenkielinen opiskelijapalaute-esite (värejä muutettu, sisältö entinen).	https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Esitemateriaaleja
17.6.2 021	Opiskelija- ja työelämäpalautteiden tietosuojaselosteiden kieliversiot (SV, EN) on päivitetty wikiin.	Opiskelijapalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojaseloste Työelämäpalaute: https://wiki.eduuni.fi/display/CscArvo/Tietosuojailmoitus+-+Meddelande+om+dataskydd
8.6.20 21	Opiskelija- ja työelämäpalautteen uudet kyselyt julkaistu Arvossa.	Ohjeet personointiin: Kyselyiden pilotointi
26.5.2 021	UKK-palstalle on lisätty luettelo puhelinnumeroiden erilaisista tallennusmuodoista, jolla tavoin tieto voidaan tallentaa työpaikkaohjaajalle eHOKSiin. Luettelo löytyy Vastauslinkin lähettäminen -otsikon alta: Missä muodossa työpaikkaohjaajan puhelinnumero tallennetaan eHOKSiin?	
14.5.2 021	Vastauslinkkien lähetykset käynnistetty. Linkit lähetetään niiden koulutuksen järjestäjien osalta, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa lähettämisen pilotointiin. Vastaanottajalle lähetetään yksi viesti. Muistutusviestit eivät ole vielä käytössä.	
12.5.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn vastauslinkit muodostetaan uudelleen. Koskee vain automatiikan kautta muodostettuja linkkejä. Jo vastatut linkit pysyvät muuttumattomina, muut poistetaan ja luodaan uudelleen. Aiemmin muodostetuilla jakso- eikä nippulinkeillä pääsee enää kyselyihin. Lisätietoa lähetetty sähköpostitse.	OPH:n lähettämä sähköposti
27.4.2 021	Seuraava koulutuksen järjestäjille suunnattu webinaari järjestetään maanantaina 3.5. klo 13-15. Silloin aiheena on työpaikkajaksojen keskeytymistilanteet sekä kerrataan vastauslinkkien niputuksen periaate ja nippujen käsittely. Tervetuloa mukaan!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
27.4.2 021	Vastauslinkkien lähettämisessä käytetään sähköpostisaatetta, jonka kieliversiot suomi, ruotsi ja englanti lähetetään samassa viestissä. Viesti lähetetään osoitteesta noreply@opintopolku.fi , joka näytetään vastaanottajalle muodossa: Opetushallitus – Utbildningstyrelsen Viestin otsikkona on: Työpaikkaohjaajakysely - Enkät till arbetsplatshandledaren - Survey to workplace instructors	Saateviestit löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
27.4.2 021	Työpaikkaohjaajakyselyn pilotoinnista kerätään palautetta sekä koulutuksen järjestäjiltä että työelämän edustajilta. Palautetta pilotointikokemuksista pyydetään 17.5. mennessä, jotta niiden perusteella on mahdollista parantaa järjestelmää ennen kaikilla alkavaa käyttöönottoa 1.7.2021. Myös myöhemmin palautetta voi antaa ja sitä otetaan aina mielellään vastaan. Työelämän edustajien palautekyselyä voi välittää edelleen.	Pilotointipalaute kerätään kahdella palautelomakkeella: koulutuksen järjestäjien palaute ja työelämän edustajien palaute .

15.4.2021	Vastaustunnusten muodostus aloitettu 1.4.2021 alkaen päätyneille työpaikkajaksoille. Vastaustunnuksia muodostuu niille koulutuksen järjestäjille, joilla on käytössä opiskelijapalautteen automatisointi.	Vastaajatunnukset löytyvät csv-muodossa kyselykerran alta kohdasta Lataa tunnukset tiedostona. Tarkemmat ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi
14.4.2021	Tämänpäiväisen webinaarin aiheen pilotointi. Tervetuloa kuulolle klo 13 alkaen!	Osallistumislinkin ja materiaalit löydät täältä: Webinaarit ja infotilaisuudet
9.4.2021	Vastauslinkkejä alkaa muodostua automatisoinnissa mukana oleville ensi viikolla. Ensimmäiset nippulinkit luodaan automatisoinnin kautta 16.4.	
7.4.2021	Työpaikkaohjaajan kyselyt julkaistu Arvossa ja pilotoinnin ohjeet wikissä	Pilotoinnin ohjeet löytyvät täältä: Kyselyiden pilotointi