

Hakemus

Toiselta opiskeluoikeudelta voidaan kopioida suoritettuja opintoja/kokonaisuuksia, jotka ovat samat kuin opiskelijan nykyisen opiskeluoikeuden HOPSissa/tiedekunnan opetussuunnitelmassa. Esimerkki: HOPSiisi kuuluu opinto Talousmatematiikka ja olet suorittanut toisella opiskeluoikeudella opinnot nimeltä Talousmatematiikka. Voit tällöin pyytää suorituksen kopiointia nykyiselle opiskeluoikeudellesi. Ota yhteyttä sähköpostitse koulutuksen lähipalveluihin ja ilmoita nykyinen opiskeluoikeutesi ja opiskeluoikeus, jolla olet opinnot suorittanut. Lue lisää kopioinnista [täältä](#).

Ennen hakemuksen aloitusta selvitä, millainen hakemus sinun tulee tehdä. Voit hakea:

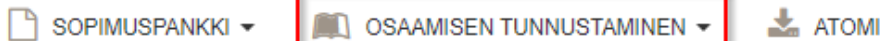
- **korvaamista (lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle)**
 - Korvaaminen tarkoittaa sitä, että opiskelijan HOPSissa oleva opintojakso(t) korvataan aiemmin suoritettulla opinnolla tai osaamisella. Korvaaminen edellyttää sisällöllistä vastaavuutta henkilökohtaisessa opintosuunnitelmassa olevan opintojakson tai opintokokonaisuuden osaamistavoitteiden kanssa. Aiemmat opinnot voivat olla suoritettu suomalaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa.
- **sisällyttämistä (lähetä hakemus tutkinto-ohjelmasi vastuuhenkilölle)**
 - Sisällyttäminen tarkoittaa toisessa suomalaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa suoritettujen opintojen liittämistä sellaisenaan osaksi tutkintoa. Opinnot eivät vastaa minkään opintojakson osaamistavoitteita, mutta vastaavat tutkinnon osaamistavoitteita ja voisivat sisällöllisesti kuulua tutkintoon. Muualla suoritettu opintojakso tai opintokokonaisuus hyväksytään tutkintoon sellaisenaan.
- **vapautusta (lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle)**
 - Vapautus koskee kieliopintoja.

Tähdellä merkityt kohdat hakemuksessa ovat pakollisia täytettäviä.

1. Kirjaudu Peppiin ja **tarkista, että olet kirjautunut sille opinto-oikeudelle, jolle haluat tallentaa hyväksiluvut.**

Pääset vaihtamaan opinto-oikeutta sivun oikeasta yläkulmasta nimesi kohdalla. Sinulle avautuu lista opiskeluoikeuksista. Valitse se opiskeluoikeus, jolle haluat hyväksilukea suorituksia.

2. Siirry Osaamisen tunnustamisen toimintoon työkalurivillä klikkaamalla kirja-kuvaketta.



3. Klikkaa **uusi hakemus**.

Hakemukset (6)	Esihakemukset (0)	Liitteet (0)	+ Uusi hakemus	+ Luo uusi esihakemus
Tila	Hakemuksen nimi	Viimeisin tilamuutos	Käsittelijät	Jätetty
Käsittelyssä	1900011_24.08.2021_2	26.08.2021 10.11	ooditst6 Testitunnus	24.08.2021 Toiminnot
Käsittelyssä	1900011_17.08.2021_3	24.08.2021 12.25	ooditst6 Testitunnus	17.08.2021 Toiminnot

4. Lisää tarvittaessa ohjauskeskustelun tiedot.

Voit keskustella hyväksilukemisesta esimerkiksi omaopettajasi, opintojakson opettajan, tutkinto-ohjelman koulutussuunnittelijan tai muun opintoneuvontaa antavan tahon kanssa. Ohjauskeskustelussa tarkistetaan, että osaamisesi on hyväksiluettavissa.

Jos olet käynyt ohjauskeskustelussa, lisää Ohjauskeskustelun päivämäärä -kenttään keskustelupäivämäärä ja henkilö, jonka kanssa keskustelit. Voit halutessasi kirjata keskustelun sisältöä tai keskustelussa sovittua lisätietoja -kenttään.

Jos et käynyt ohjauskeskustelussa, jätä keskustelun tiedot tyhjäksi.

Ohjauskeskustelu

Päivämäärä

Kenen kanssa
ohjauskeskustelu on
käyty

Valitse..



Lisätietoja

Tallenna luonnos ja aloita hakemuksen täyttäminen

Peruuta

5. Klikkaa **Tallenna luonnos ja aloita hakemuksen täyttäminen** -painiketta.

Lisää hakemukselle suorituspaikka valitsemalla ensin tyyppi.



Huom!

Vapautushakemusta täyttäessä valitse tyyppiä muu.

1. Lisää suorituspaikan tiedot.
2. Valitse **suorituspaikan tyyppi** esim. ammattikorkeakoulu, avoin yliopisto, ulkomainen korkeakoulu, lukio, yliopistot.
3. Valitse **suorituspaikka** pudotusvalikkoon avautuvista listauksista.

Esim.
Ammattikorkeakoulu
Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu tai Avoin yliopisto
Oulun yliopisto.
4. Kirjoita **Tutkinto-ohjelman nimi** -kenttään suorittamasi tutkinto-ohjelman nimi suomeksi ja englanniksi.
5. Halutessasi voit kirjoittaa tarkemman

kuvauksen
kuvaus -
kenttiin.

1. Valitse suorituspaikan tyyppi **Yritykset tai organisaatiot**.
2. Ruksi kohta "Työnantajaa /paikkaa ei löydy valikosta".
3. Kirjoita **työnantajan nimi** Työnantajan nimi /muu osaaminen - kenttiin suomeksi ja englanniksi. Kiinnitä huomio oikeinkirjoitukseen. Tieto tallennetaan hyväksiluvun yhteydessä rekisteriin.
4. Kirjoita **Työnimike/muu osaaminen - kenttään mikä työnimike tai titteli sinulla työpaikassa oli**, esimerkiksi Projektipäällikkö/Project manager tai Harjoittelija /Trainee. Kiinnitä huomio oikeinkirjoitukseen. Tieto tallennetaan hyväksiluvun yhteydessä rekisteriin.
5. Voit kirjoittaa lisätietoja **kuvaus** -kenttään.
6. Täytä mahdollisimman tarkasti "**Saamani osaamisen kuvaus suhteessa osaamistavoitteisiin**" -kenttä, jotta päätöksentekijällä on riittävät tiedot päätöksen tekemiseksi.
1. Valitse **suorituspaikan** tyyppi

Lisää suorituspaikka

* Tyyppi

☒ Oppilaitos

☐ Työkokemus

☐ Muu

* Suorituspaikan tyyppi

Ei valintaa

* Suorituspaikka

Ei valintaa

☐ Suorituspaikkaa ei löydy valikosta

*Tutkinto-ohjelman nimi

Suomeksi

Englanniksi

Kuvaus

Saamani osaamisen kuvaus suhteessa osaamistavoitteisiin

pudotusvalikosta
Muodollisen
koulutuksen
ulkopuolella.

2. Ruksi kohta "Työnantajaa / paikkaa ei löydy valikosta".

3. Kirjoita suorituspaikan nimen Työnantajan nimen/ muu osaaminen -kenttään suomeksi ja englanniksi. Kiinnitä huomio oikeinkirjoitukseen. Tieto tallennetaan hyväksiluvun yhteydessä rekisteriin.

4. Kirjoita osaamisen nimen Työnimike / muu osaaminen -kenttään suomeksi ja englanniksi. Kiinnitä huomio oikeinkirjoitukseen. Tieto tallennetaan hyväksiluvun yhteydessä rekisteriin.

Esimerkiksi
"Luottamustoitin/Position of trust" tai
"Täydennyskoulutus/Continuing education" tai
"Harrastus/Recreational activities".

5. Voit kirjoittaa lisätietoja kuvauskenttiin.

6. Täytä mahdollisimman tarkasti "Saamani osaamisen kuvaus suhteessa osaamistavoitteisiin" -kenttä, jotta päättöksentekijällä on riittävät tiedot päätöksen tekemiseksi.

HUOM! Muulla kuin

Lisää suorituspaikka

* Tyyppi

- ☐ Oppilaitos
- ☒ Työkokemus
- ☐ Muu

* Suorituspaikan tyyppi

Yritykset tai organisaatiot

* Työnantaja / muu

Ei valintaa

☒ Työnantajaa / paikkaa ei löydy valikosta

*Työnantajan nimi / muu osaaminen

Suomeksi

Englanniksi

*Työnimike / muu osaaminen

Suomeksi

Englanniksi

Kuvaus

Saamani osaamisen kuvaus suhteessa osaamistavoitteisiin

virallisessa
koulutuksessa
hankitun
osaamisen
hakemuksen
tulee olla aina
korvaamishake
mus (ei
sisällyttämisha
kemus), jollei
muuta ole
sovittu.

Lisää suorituspaikka



* Tyyppi

- ☐ Oppilaitos
- ☐ Työkokemus
- ☒ Muu

* Suorituspaikan tyyppi

Ei valintaa

* Työnantaja / muu

Ei valintaa

☒ Työnantajaa / paikkaa ei löydy valikosta

*Työnantajan nimi / muu osaaminen

Suomeksi

Suorituspaikan nimi

Englanniksi

Name of the place of performance

*Työnimike / muu osaaminen

Suomeksi

Luottamustoimi

Englanniksi

Position of trust

Kuvaus

Saamani osaamisen kuvaus suhteessa osaamistavoitteisiin

Vapautushakemus

Hakiessasi vapautusta täytä suorituspaikan tiedot seuraavasti:

- Valitse suorituspaikan tyyppi "Muu".
- Rasti ruutu "Työnantajaa ei löydy valikosta".
- Kirjoita "Työnantajan nimi/muu osaaminen" ja "Työnimike/muu osaaminen" -kenttiin (suomeksi ja englanniksi) jokin vapaavalintainen, hakemukseesi tai vapautuksen syyhyn liittyvä nimi.
- Voit kirjoittaa lisätietoja kuvaus-kenttään.
- Liitä tarvittaessa mukaan oikeaksi todistetut liitteet.

Lisää suorituspaikka



* Tyyppi

☐ Oppilaitos

☐ Työkokemus

☒ Muu

* Suorituspaikan tyyppi

Ei valintaa



* Työnantaja / muu

Ei valintaa



☒ Työnantajaa / paikkaa ei löydy valikosta

*Työnantajan nimi / muu osaaminen

Suomeksi

Vapautus

Englanniksi

Exemption

*Työnimike / muu osaaminen

Suomeksi

Vapautus

Englanniksi

Exemption

Kuvaus

Saamani osaamisen kuvaus suhteessa osaamistavoitteisiin

Suorituspaikka -ikkunan alaosassa pääset lisäämään liitteen klikkaamalla **+Valitse tiedostot** -painiketta.

Liitteet

+ Valitse tiedostot

•  HYVAKSILUKULIITE.pdf



 Peruuta

Kun lisäät tarvittavat liitteet hakemukselle heti, nopeutat hakemuksen käsittelyä. Hakemukselle voi lisätä useita liitteitä.

Tallenna

Peruuta

- Todistukset suoritetuista opinnoista
 - Esim. opintorekisteriote: pdf-kopio alkuperäisestä (suomeksi ja englanniksi) tai linkki Oma Opintopolku-palveluun, josta näkee täydelliset tiedot suorituksesta).
- Ulkomailla suoritetuista opinnoista tai osaamisesta on toimitettava lisäksi selvitys opintojen laajuudesta opintopisteinä tai työmäärästä sekä korkeakoulussa käytetystä arvosteluasteikosta.
- Opintojaksokuvaukset
 - Tiedot suoritettujen opintojen opintovaatimuksista (osaamistavoitteet, sisällöt, suoritustapa, kirjallisuus ja laajuus (esim. opintopisteet).
 - Jos kuvaus ei ole suomen-, ruotsin- tai englanninkielinen, on kuvaus toimitettava myös englanninkielisenä.
- Tutkinnon suorittaneet toimittavat tutkintotodistuksen
 - Pdf-kopio alkuperäisestä todistuksesta ja vähintään tutkinnon nimi englanniksi (nimi näkyy esim. Diploma Supplementista).
 - Jos tutkintotodistus ei ole suomen-, ruotsin- tai englanninkielinen, on se toimitettava myös englanninkielisenä.
- Todistus kokonaisuudesta, mikäli haet hyväksilukua (sisällyttämistä) tietyn kokonaisuuden perusteella (esim: psykologian perusopinnot, 25 op). Todistuksesta tulee käydä ilmi kokonaisuuden arvosana. Pyydä korkeakoulua, jossa olet suorittanut kokonaisuuden, merkitsemään arvosana ennen kuin haet hyväksilukua.

Liitteet, joilla aiemmin hankittua osaamista todennetaan esimerkiksi

- työtodistus
- kurssitodistus
- julkaisu
- oppimispäiväkirja
- todistus luottamustehtävästä.

Suoritusten jakaminen Oma Opintopolusta

1. Mikäli et ole saanut opintosuoritusotetta opinnoistasi, voit liittää hakemukselle linkin Opintopolun palveluun.
2. Mene Oma Opintopolkuun <https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/> ja siirry omiin opintosuorituksiisi.



Omat opintosuoritukseni

Tarkastele ja jaa opintotietojasi. Jos sinulla on huollettavia, voit tarkastella myös heidän opintotietojaan.

Löytyvät tiedot:

- peruskoulusta, lukiosta ja ammatillisista oppilaitoksista vuodesta 2018 alkaen
- ylioppilastutkinnot vuodesta 1990 alkaen
- korkeakoulusta vuodesta 1995 alkaen (tässä voi olla korkeakoulukohtaisia poikkeuksia)

Siirry opintosuorituksiin (vaatii tunnistautumisen)

3. Kun olet tunnistautunut sisään, avautuu sinulle Opintoni -sivu. Klikkaa sivun oikeasta laidasta löytyy **jaa suoritustietoja** -painiketta.

4. Valitse jaettavat suoritustiedot ja klikkaa **jaa valitsemasi opinnot**.

5. Kopioi sivulle avautunut linkki. Lisää linkki Word-tiedostoon.

✓ **Jakolinkin luominen onnistui.**

Voimassaolevat linkit

Jakolinkillä voit näyttää suoritustietosi haluamillesi henkilöille (esimerkiksi työtä tai opiskelupaikkaa hakiessasi). Linkin saajan ei tarvitse kirjautua Oma Opintopoiku-palveluun.

Jakolinkki luotu 26.9.2022 klo 10:09

Linkin voimassaoloaika päättyy 26.3.2023

Kopioi linkki

Katso, mitä suoritusote näyttää selaimessa

Poista linkki käytöstä

Luo uusi

6. Nimeä tiedosto ja liitä se suorituspaikan tietojen yhteydessä liitteeksi.

Kun lisäät tietoja aiemmin suorittamastasi opintojaksosta, tarkista aikaisemmalta

opintosuoritusotteelta

- Aiemmin suorittamasi opinnot koodi.
- Opintosuorituksen nimi (suomeksi tai) alkuperäisellä kielellä. Jos olet suorittanut opintojakson esimerkiksi Ranskassa ranskankielellä, kirja tähän opintojakson ranskankielinen nimi.
- Englanninkielinen nimi tulee tarkistaa englanninkieliseltä opintosuoritusotteelta. Opintojakson nimeä ei saa itse keksiä tai itse kääntää englanniksi, vaan tähän tulee kirjata virallinen englanninkielinen opintojakson nimi. (Esimerkiksi Oulun yliopistossa englanninkieliset nimet löytyvät Pepistä vaihtamalla kielen FI/EN.) **Huom! Nimet kirjataan rekisteriin, kuten olet ne hakemuksella ilmoittanut.**



Korvaamishakemus

Korvaaminen tarkoittaa, että opiskelijan **HOPSissa oleva opintojakso(t) korvataan** aiemmin suoritettulla opinnolla tai osaamisella. Aiemmat opinnot voivat olla suoritettu suomalaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa.

Korvaaminen edellyttää sisällöllistä vastaavuutta henkilökohtaisessa opintosuunnitelmassa olevan opintojakson tai opintokokonaisuuden osaamistavoitteiden kanssa.

Opiskelija voi anoa opintojakson **täysimääräistä korvaavuutta**, kun hän on suorittanut opintoja niin paljon, että vajuus on enintään yksi opintopiste täysimääräisesti korvattavan opintosuorituksen ja jo suoritettujen opintosuorituksen välillä, mikäli opintosuoritusten osaamistavoitteet vastaavat toisiaan.

Korvaavuus merkitään suoritukseksi korvattavan opintojakson opintopistemäärän mukaisesti.

Esimerkki 1. Opintojakson korvaaminen: Opiskelija on suorittanut Helsingin yliopistossa Valtiotieteellisen tiedekunnan taloustieteen laitoksella Talouspolitiikan (5 op) opintojakson. Tämän opintojakson osaamistavoitteet vastaavat sisällöllisesti Oulun yliopiston Talouspolitiikan perusteet (5 op) opintojakson osaamistavoitteiden sisältöä. Opintojakso voidaan korvata opiskelijan HOPSista.

Esimerkki 2. Opintokokonaisuuden korvaaminen: Opiskelijalla on HOPSissaan Kasvatustieteen perusteet 25 op. Opiskelija on kuitenkin jo aikaisemmin suorittanut Jyväskylän yliopistossa Kasvatustieteen perusteet 25 op opintokokonaisuuden. Opiskelija voi hakea koko opintokokonaisuuden korvaamista HOPSistaan, koska opintokokonaisuus vastaa myös sisällöllisesti HOPSissa olevia opintoja.

Korvaamishakemuksen täyttämisessä on useita eri tapoja. On erittäin tärkeää, että opinnot on lisätty hakemukselle oikein, koska tämä vaikuttaa siihen miten opinnot tulevat näkymään opiskelijan suoritusotteella. Tutustuthan ennen hakemuksen tekemistä minkä tyyppinen hakemus sinun tulisi tehdä. Jos hakemus ei ole tehty oikein, se palautetaan opiskelijalle muokattavaksi ja korjattavaksi.

Huom!

Älä käytä hakemuksen kentissä erikoismerkkejä esim. &, %, /.

Jos käytät opintojen laajuuksissa desimaalilukuja, käytä desimaalierottimena pistettä (esim. 4.5).

Ilmoita arviointi ECTS-lukuina, aina kun mahdollista. Älä käytä arvioinnissa erikoismerkkiä (Ilmoita prosenttiluku ilman prosenttimerkkiä 65 % 65).

Lisää aina aiemmin hankitun osaamisen kohdalle aikaisemman opintosuorituksen tunnus eli suorittamasi opintojakson koodi, joka löytyy aikaisemmalta suoritusotteelta. **Opinnot koodi-kenttää ei saa jättää tyhjäksi.**

Yllämainittujen ohjeiden laiminlyöminen aiheuttaa hakemukselle teknisiä ongelmia.



Huom!

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta.

Jos haet hyväksilukua esimerkiksi ruotsin suullisen ja kirjallisen taidon opintojaksoille. Tee molemmista opintojaksoista omat hakemukset.

1. Klikkaa hakemuksen Opinnot tai osaamiset -kohdassa **+ Muualla suoritettu opinto** -painiketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvatajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto

+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

+ Hae vapautusta opinnoista

2. Valitse hyväksilukemisen tyyppiä **korvaaminen**. Valitse käsittelijäksi **opintojakson vastuuhenkilö** (älä valitse käsittelijäksi esim. koulutussuunnittelijaa, opintoasiainsihteeriä tai omaopettajaa, ellei hän ole ko. opintojakson vastuuhenkilö).

Muualla suoritettu opinto

Huom! Tarkista käsittelijän nimi kenelle hakemus tulee lähettää. Jos kyseessä on opintojakson korvaaminen HOPSilta, lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle. Jos kyseessä on sisällyttäminen, käsittelijä on tutkinto-ohjelmasi vastuuhenkilö.

* Haettavan hyväksilukemisen tyyppi

Ei valintaa

?

* Valitse käsittelijä

Valitse..

▼

3. Klikkaa "Aiemmin suoritettut opinnot" -kohdassa **+lisää opinto**. Tällä opinnoilla korvaat HOPSissasi olevan opinnon.

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

+ Lisää opintokokonaisuus

+ Lisää opinto

▼

⚠ Ei aiemmin suoritettuja opintoja/osaamisia

4. Täytä opintoa kuvaavat kentät.

Kirjoita "Opinnon koodi" kenttään aiemmin suorittamasi opintojakson koodi. Tarkista koodi esimerkiksi opintosuoritusotteelta tai opetussuunnitelmasta.

Kirjoita "Nimi" kenttään aiemmin suorittamasi opintojakson nimi alkuperäisellä kielellä ja englanniksi.

HUOM! Tarkista, että kirjaat opintojakson nimet oikein. Opintojakson nimi kirjataan ilmoittamassasi muodossa Peppiin.

Suorituspaikat -kohta ehdottaa sinulle aiemmin hakemukselle lisäämäsi suorituspaikan.

Kirjoita **perustelut** -kenttään mahdollisimman selkeästi perustelut, miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä ja mitä osaamistavoitteita suorittamissasi opinnoissa oli suhteessa tutkintosi osaamistavoitteisiin.

Muualla suoritettu opinto

Opinnon koodi

AK-5623

* Nimi

Suomeksi

Kauppätiede 1

Englanniksi

Business Studies 1

* Laajuus

5

Laajuuden tyyppi

opintopiste, vastaa 27 h työtä

Opetuksen kieli

suomi

* Arviointi

2

* Suorituspaikat

+ Lisää

Helsingin yliopisto /

* Suorituspäivämäärä

04.04.2022

Perustelut

Kirjoita tähän mahdollisimman selkeät perustelut miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä: mitä osaamistavoitteita ja sisältöä suorittamallasi opintojaksolla oli, minkälainen työmäärä ja työskentelytavat ja minkälaista kirjallisuutta käytettiin.

Lisää

Sulje

5. Klikkaa "**Lisää**". Voit vielä muokata aiemmin suoritettua opintoa kynä-painikkeesta tai poistaa sen x-painikkeesta.
6. Valitse HOPSisi opintojaksoista se, jolle haet hyväksilukua. Klikkaa tai raahaa opintojakso vasemmalle "Hakemukseen valitut opinnot" -kenttään. Voit perua valinnan klikkaamalla sen perässä olevaa x-painiketta.

OPINNOT, JOIHIN HYVÄKSILUKUA HAETAAN

Valitse HOPSin opinnoista

▼ OPINTOSUUNNAN OPIN... 40 op

▼ Yhteiset opinnot 20 op

Management (5 op) 5 op

Management Informati... 5 op

Research Seminar (5 ... 5 op

Advanced Internship (... 5 op

▼ Projektijohtamisen opinnot 20 op

Change Project and P... 5 op

Advanced Course in P... 5 op

Project Management i... 5 op

Management of a proj... 5 op

▼ TÄYDENTÄVÄ MODUULI 1 20 op

▼ OPINTOSUUNNAN TÄYD... 15 op

▼ Moduuli 11: Organisa... 15 op

Strategic Management... 5 op

Human Resource Man... 5 op

Technology and huma... 5 op

▼ Moduuli 12: Prosessi... 15 op

Prosessianalytiikka (5 ... 5 op

Prosessinkehityksen c... 5 op

▼ VALINNAISET SYVENTÄ... 10 op

▼ Muut tuotantotaloude... 0 op

Muualia suoritettut opin... 10 op

Hakemukseen valitut opinnot

555313S Management 5 op

7. Klikkaa "**Tallenna**" ja opinto, jolle haet hyväksilukua, ilmestyy hakemuksellesi. Voit muokata sen tietoja tai poistaa sen ennen hakemuksen lähettämistä.

8. Hakemus on luonnostilassa, kunnes se lähetetään **Lähetä hakemus** -painikkeesta.

« Palaa hakemuksilistaukseen
1900009 26.08.2021 1

1. Perustiedot **Lisäty** 2. Suorituspaikka ja osaaminen **Lisäty** 3. Hakemuksen lähety **Kesken** 4. Hakemus käsitteilyssä

▼ Avaa kaikki > Sulje kaikki ✎ Muokkaa ohjauskeskustelun tietoja ✎ Muokkaa lisätietoja **Lähetä hakemus** ✕ Poista hakemus

Luonnos Hakemus on luonnostilassa, kunnes lähetät sen ohjaajalle

KORVAAVAT AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT OPINNOT, JOIHIN HYVÄKSILUKUA HAETAAN

D3: MAANTIETE 1 (4 OP) 790152P Johdatus maantieteeseen tieteenalana 5 op

Suorituspaikat	
Opilaitos: Aalto-yliopisto -	
Opinnot koodi	Nimi
D3	Maantiede 1
Laajuus	Laajuuden tyyppi
4	opintopiste, vastaa 27 h työtä
Opetuksen kieli	Arviointi
suomi	2
Suorituspäivämäärä	
11.05.2022	
Perustelut	
▼ Liitteet	
• HYVÄKSILUKULIITE.pdf	
Käsittelijä	oodht3 Testitunnus



Huom!

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta.

1. Klikkaa hakemuksen Opinnot tai osaamiset -kohdassa **+ Muualla suoritettu opinto** -painiketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvatajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto + Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen + Hae vapautusta opinnot

2. Valitse hyväksilukemisen tyyppi **korvaaminen**. Valitse käsittelijäksi **opintojakson vastuuhenkilö** (älä valitse käsittelijäksi esim. koulutussuunnittelijaa, opintoasiainsihteeriä tai omaopettajaa, ellei hän ole ko. opintojakson vastuuhenkilö).

Muualla suoritettu opinto

Huom! Tarkista käsittelijän nimi kenelle hakemus tulee lähetettävä. Jos kyseessä on opintojakson korvaaminen HOPSilta, lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle. Jos kyseessä on sisällyttäminen, käsittelijä on tutkinto-ohjelmasi vastuuhenkilö.

* Haettavan hyväksilukemisen tyyppi Ei valintaa

* Valitse käsittelijä Valitse..

3. Klikkaa "**Aiemmin suoritettut opinnot**" -kohdassa **+lisää opinto**. Tällä opinnot korvaavat HOPSissasi olevan opinnot.

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

+ Lisää opintokokonaisuus

+ Lisää opinto

▼

⚠ Ei aiemmin suoritettuja opintoja/osaamisia

4. Täytä opintoa kuvaavat kentät.

Kirjoita "Opinnon koodi" kenttään aiemmin suorittamasi opintojakson koodi. Tarkista koodi esimerkiksi opintosuoritusotteelta tai opetussuunnitelmasta.

Kirjoita "Nimi" kenttään aiemmin suorittamasi opintojakson nimi alkuperäisellä kielellä ja englanniksi.

HUOM! Tarkista, että kirjaat opintojakson nimet oikein. Opintojakson nimi kirjataan ilmoittamassasi muodossa Peppiin.

Suorituspaikat-kohta ehdottaa sinulle aiemmin hakemukselle lisäämäsi suorituspaikan.

Kirjoita **perustelut** -kenttään mahdollisimman selkeästi perustelut, miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä ja mitä osaamistavoitteita suorittamissasi opinnoissa oli suhteessa tutkintosi osaamistavoitteisiin.

Muualla suoritettu opinto

Opinnon koodi

AK-5623

* Nimi

Suomeksi

Kauppätiede 1

Englanniksi

Business Studies 1

* Laajuus

5

Laajuuden tyyppi

opintopiste, vastaa 27 h työtä

Opetuksen kieli

suomi

* Arviointi

2

* Suorituspaikat

+ Lisää

x Helsingin yliopisto /

* Suorituspäivämäärä

04.04.2022

Perustelut

Kirjoita tähän mahdollisimman selkeät perustelut miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä: mitä osaamistavoitteita ja sisältöä suorittamallasi opintojaksolla oli, minkälainen työmäärä ja työskentelytavat ja minkälaista kirjallisuutta käytettiin.

Lisää

Sulje

5. Lisää tämän jälkeen toinen aikaisempi opinto. Valitse "**Aiemmin suoritettut opinnot**" -kohdassa **+lisää opinto**.

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

+ Lisää opintokokonaisuus

+ Lisää opinto

▼

⚠ Ei aiemmin suoritettuja opintoja/osaamisia

6. Täytä opintoa kuvaavat kentät.

7. Klikkaa "**Lisää**". Voit vielä muokata aiemmin suoritettua opintoa kynä-painikkeesta tai poistaa sen x-painikkeesta.

8. Valitse HOPSisi opintojakoista se, jolle haet hyväksilukua. Klikkaa tai raahaa opintojako vasemmalle "Hakemukseen valitut opinnot" -kenttään. Voit perua valinnan klikkaamalla sen perässä olevaa raksia.

9. Paina lopuksi "**Tallenna**" ja opinto, jolle haet hyväksilukua korvaamalla, ilmestyy hakemuksellesi. Voit muokata sen tietoja tai poistaa sen ennen hakemuksen lähettämistä.

10. Hakemus on luonnostilassa, kunnes se lähetetään **Lähetä hakemus** -painikkeesta.

« Palaa hakemustilaukseen

1900009 26.08.2021 1

1. Perustiedot

2. Suorituspaikka ja osaaminen

3. Hakemuksen lähetyksen kesken

4. Hakemus käsittelyssä

▼ Avaa kaikki

► Sulje kaikki

✎ Muokkaa ohjauskeskustelun tietoja

✎ Muokkaa lisätietoja

Lähetä hakemus

✕ Poista hakemus

Luonnos

Hakemus on luonnostilassa, kunnes lähetät sen ohjaajalle

KORVAAVAT AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

OPINNOT, JOIHIN HYVÄKSILUKUA HAETAAN

✎ ✕

121202L: MAANTIEDE KENTTÄKURSSI (5 OP)

Suorituspaikat

Oppilaitos: Oulun ammattikorkeakoulu

Opinnon koodi

121202L

Nimi

Maantiede kenttäkurssi

Laajuus

5

Laajuuden tyyppi

opintopiste, vastaa 27 h työtä

Opetuksen kieli

suomi

Arviointi

4

Suorituspäivämäärä

06.05.2022

Perustelut

Liitteet

• HYVÄKSILUKULIITE.pdf

010101L: MAANTIEDE KENTTÄKURSSI 2 (5 OP)

Suorituspaikat

Oppilaitos: Oulun ammattikorkeakoulu

Opinnon koodi

010101L

Nimi

Maantiede kenttäkurssi 2

Laajuus

5

Laajuuden tyyppi

opintopiste, vastaa 27 h työtä

Opetuksen kieli

suomi

Arviointi

5

Suorituspäivämäärä

07.05.2022

Perustelut

Liitteet

• HYVÄKSILUKULIITE.pdf

Käsittelijä

ooditst3 Testitunnus

Jokaisesta hyväksiluettavasti opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta. Katso ohje *Useat aiemmin suoritettut opinnot korvaavat yhden HOPSin opinnon*.



Huom!

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta.

1. Klikkaa hakemuksella "Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen" -painiketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvaajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto **+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen** + Hae vapautusta opinnoista

2. Valitse hyväksilukemisen tyyppi **korvaaminen**. Valitse käsittelijäksi **opintojakson vastuuhenkilö**.

Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

! Huom! Tarkista käsittelijän nimi kenelle hakemus tulee lähettää. Jos kyseessä on opintojakson korvaaminen HOPSilta, lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle. Jos kyseessä on sisällyttäminen, käsittelijä on tutkinto-ohjelmasi vastuuhenkilö.

* Haettavan hyväksilukemisen tyyppi Korvaaminen ⓘ

* Valitse käsittelijä Valitse...

3. Valitse "**Aiemmin suoritettut osaamiset**" -kohdassa "Lisää aiemmin suoritettu osaaminen".

AIEMMIN SUORITETUT OSAAMISET

+ Lisää aiemmin suoritettu osaaminen

⚠ Ei aiemmin suoritettuja opintoja/osaamisia

4. Täytä kentät.

Suorituspaikat -kohta ehdottaa sinulle aiemmin hakemukselle lisäämäsi suorituspaikan.

Sinun tulee esittää hakemuksessa osaamisesi ja perustella se suhteessa korvattavan opintojakson osaamistavoitteisiin **Perustelut** -kentässä. Päätöksentekijä kertoo päätöksessään, mikäli sinun tulee täydentää osaamistasi.

Klikkaa lopuksi **"Lisää"**. Voit vielä muokata antamiasi tietoja (kynä-painike) tai poistaa tiedot (x-painike).

Lisää aiemmin suoritettu osaaminen

Arviointi

* Suorituspaikat

+ Lisää

Valitse lisäämistäsi suorituspaikoista

* Suorituspäivämäärä

Perustelut

Lisää

Sulje

5. Valitse HOPSisi opintojaksoista se, jolle haet hyväksilukua. Klikkaa tai raahaa opintojakso vasemmalle "Hakemukseen valitut opinnot" -kenttään. Voit perua valinnan klikkaamalla sen perässä olevaa x-painiketta.

Valitse HOPSin opinnoista

Yhteiset opinnot 35 op

Opiskelu ja sen suunnittelu (3 op) 3 op

Matematiikkaa kauppatieteilijöille ... 7 op

Tilastotiedettä kauppatieteilijöille (...) 5 op

Talouselämän viestintä (3 op) 3 op

Kauppatieteiden tutkimusviestintä... 2 op

Hakemukseen valitut opinnot

Talouselämän viestintä (3 op)

Valitse HOPSin opinnoista

Yhteiset opinnot 35 op

Opiskelu ja sen suunnittelu (3 op) 3 op

Matematiikkaa kauppatieteilijöille ... 7 op

Hakemukseen valitut opinnot

900055Y Talouselämän viestintä 3 op

6. Klikkaa lopuksi **"Tallenna"** ja opinto, jolle haet hyväksilukua korvaamalla, ilmestyy hakemuksellesi. Voit muokata sen tietoja tai poistaa sen ennen hakemuksen lähettämistä.

7. Hakemus on luonnostilassa, kunnes se lähetetään **Lähetä hakemus** -painikkeesta.

« Palaa hakemuslistaukseen
1900009 26.08.2021 1

1. Perustiedot **Lisäily** 2. Suorituspaikka ja osaaminen **Lisäily** 3. Hakemuksen lähetyksen **Kesken** 4. Hakemus käsitteilyssä

Avaa kaikki Sulje kaikki Muokkaa ohjauskeskustelun tietoja Muokkaa lisätietoja **Lähetä hakemus** Poista hakemus

Luonnos Hakemus on luonnostilassa, kunnes lähetät sen ohjaajalle



Huom!

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta.

1. Klikkaa hakemuksella "Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen" -painiketta.

▼ **Opinnot tai osaamiset**

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvaajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto **+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen** + Hae vapautusta oppinnosta

2. Valitse haettavan hyväksilukemisen tyyppi **korvaaminen**. Valitse käsittelijäksi **opintojakson vastuuhenkilö**.

Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

Huom! Tarkista käsittelijän nimi kenelle hakemus tulee lähetettäväksi. Jos kyseessä on opintojakson korvaaminen HOPSilla, lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle. Jos kyseessä on sisällyttäminen, käsittelijä on tutkinto-ohjelmasi vastuuhenkilö.

* Haettavan hyväksilukemisen tyyppi Korvaaminen ⓘ

* Valitse käsittelijä Valitse..

3. Valitse **"Aiemmin suoritettut osaamiset"** -kohdassa **"Lisää aiemmin suoritettu osaaminen"**.

AIEMMIN SUORITETUT OSAAMISET

+ Lisää aiemmin suoritettu osaaminen

⚠ Ei aiemmin suoritettuja opintoja/osaamisia

4. Täytä kentät.

Suorituspaikat -kohta ehdottaa sinulle aiemmin hakemukselle lisäämäsi suorituspaikan.

Sinun tulee esittää hakemuksessa osaamisesi ja perustella se suhteessa korvattavan opintojakson osaamistavoitteisiin **Perustelut** -kentässä. Päätöksentekijä kertoo päätöksessään, mikäli sinun tulee täydentää osaamistasi.

Klikkaa "**Lisää**".

Lisää aiemmin suoritettu osaaminen ✕

Arviointi

*** Suorituspaikat** + Lisää

Valitse lisäämistäsi suorituspaikoista

*** Suorituspäivämäärä** ?

Perustelut

Lisää Sulje

5. Klikkaa uudestaan "**+Lisää aiemmin suoritettu osaaminen**".

6. Täytä kentät ja klikkaa **lisää**.

7. Kun olet lisännyt tarvittavan määrän aiempia osaamisia, valitse HOPSisi opintojaksoista se, jolle haet hyväksilukua. Klikkaa tai raahaa opintojakso vasemmalle "Hakemukseen valitut opinnot" -kenttään. Voit perua valinnan klikkaamalla sen perässä olevaa x-painiketta.

Valitse HOPSin opinnoista

Yhteiset opinnot 35 op

Opiskelu ja sen suunnittelu (3 op) 3 op

Matematiikkaa kauppatieteilijöille ... 7 op

Tilastotiedettä kauppatieteilijöille (...) 5 op

Talouselämän viestintä (3 op) 3 op

Kauppatieteiden tutkimusviestintä... 2 op

Hakemukseen valitut opinnot

Talouselämän viestintä (3 op)

8. Klikkaa lopuksi "**Tallenna**" ja opinto, jolle haet hyväksilukua korvaamalla, ilmestyy hakemuksellesi. Voit muokata sen tietoja tai poistaa sen ennen hakemuksen lähettämistä.

9. Hakemus on luonnostilassa, kunnes se lähetetään **Lähetä hakemus** -painikkeesta.

Palaa hakemustilaukseen
1900009 26.08.2021 1

1. Perustiedot Lisäily

2. Suorituspaikka ja osaaminen Lisäily

3. Hakemuksen lähetyks Kesken

4. Hakemus käsitellyssä

Avaa kaikki Sulje kaikki Muokkaa ohjauskeskustelun tietoja Muokkaa lisätietoja

Lähetä hakemus Poista hakemus

Luonnos Hakemus on luonnostilassa, kunnes lähetät sen ohjaajalle

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta. Katso ohje *Useat aiemmat osaamiset korvaavat yhden HOPSin opinnon*. Rekisteriin voidaan tallentaa korvaavuus vain aiemman opinnon tai osaamisen perusteella. Valitse kumman perusteella haet korvaavuutta HOPSin opinnolle.



Huom!

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta.



Huom!

Jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta on tehtävä oma hakemus. Näin opintojakson vastuuhenkilö voi tehdä erillisen päätöksen jokaisesta opintojaksosta.

Opiskelija voi hakea hyväksilukemista opintojaksolle, vaikka aiemmin hankitun osaamisen laajuus ei täytä koko korvattavan opintojakson laajuutta. Tällöin kysymys on **osittaisesta hyväksilukemisesta**.

Opintojakson vastuuhenkilö sopii opiskelijan kanssa, miten opiskelija suorittaa tai osoittaa osaamisen jäljelle jäävästä opintojakson osasta. Opettaja kirjaa asian **Sopimuspankkiin**.

Opintojakson loppuosa jää odottamaan loppuosan suorittamista. Sopimuspankkiin olisi hyvä kirjata sopimuksen voimassaolo.

Lisää hakemukselle aikaisempi opinto tai osaaminen. Täytä opinnon/osaamisen tiedot ja kirjoita **perustelut** -kenttään, että haet osittaista hyväksilukua ja perustelut sille, miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä. Esimerkiksi mitä osaamistavoitteita ja sisältöä suorittamallasi opintojaksolla oli, minkälainen oli työmäärä tai työskentelytavat ja minkälaista kirjallisuutta käytettiin.

Muulla suoritettu opinto

×

Opinnon koodi ⓘ

AK-5623

* Nimi

Suomeksi

Kauppätiede 1

Englanniksi

Business Studies 1

* Laajuus

5

Laajuuden tyyppi

opintopiste, vastaa 27 h työtä

×

▼

Opetuksen kieli

suomi

×

▼

* Arviointi

2

* Suorituspaikat

+ Lisää

×

Helsingin yliopisto /

* Suorituspäivämäärä ⓘ

04.04.2022

Perustelut

Kirjoita tähän mahdollisimman selkeät perustelut miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä: mitä osaamistavoitteita ja sisältöä suorittamallasi opintojaksolla oli, minkälainen työmäärä ja työskentelytavat ja minkälaista kirjallisuutta käytettiin.

Lisää

Sulje

Valitse HOPSisi opintojaksoista se, jolle haet hyväksilukua. Klikkaa **Tallenna** ja lähetä hakemus.

Keskustele kokonaisuuden korvaamisesta koulutuksesi lähipalveluiden kanssa.

Sisällyttäminen

Sisällyttäminen tarkoittaa toisessa suomalaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa suoritettujen opintojen liittämistä sellaisenaan osaksi tutkintoa. Opinnot eivät vastaa minkään opintojakson osaamistavoitteita, mutta vastaavat tutkinnon osaamistavoitteita ja voisivat sisällöllisesti kuulua tutkintoon. Muulla suoritettu opintojakso tai opintokokonaisuus hyväksytään tutkintoon sellaisenaan.

Esimerkki 1. Opintojakson sisällyttäminen: Opiskelija on suorittanut Helsingin yliopistossa Valtiotieteellisen tiedekunnan taloustieteen laitoksella Julkistalouden perusteet (5 op) opintojakson. Tämän opintojakson osaamistavoitteet eivät vastaa sisällöllisesti minkään Oulun yliopiston tutkintoon kuuluvan opintojakson osaamistavoitteiden sisältöä, mutta opintojakso voidaan sisällyttää opiskelijan Oulun yliopiston tutkintoon.

Esimerkki 2. Opintokokonaisuuden sisällyttäminen: Opiskelija on aikaisemmin suorittanut Lapin yliopistossa Hyvinvointijohtamisen 25 op opintokokonaisuuden. Opiskelija voi hakea kokonaisuuden sisällyttämistä Oulun yliopiston johtamisen alan tutkintoon, jos se vastaa hänen tutkinnon osaamistavoitteita, vaikka sitä ei ole hänen HOPSillaan.



Huom!

Älä käytä hakemuksen kentissä erikoismerkkejä esim. &, %, /.

Jos käytät opintojen laajuuksissa desimaalilukuja, käytä desimaalierottimena pistettä (esim. 4.5).

Ilmoita arviointi ECTS-lukuina, aina kun mahdollista. Älä käytä arvioinnissa erikoismerkkiä (Ilmoita prosenttiluku ilman prosenttimerkkiä 65 % 65).

Lisää aina aikaisemman opintosuorituksen tunnus eli suorittamasi opintojakson koodi, joka löytyy aikaisemmalta suoritusotteelta. **Opi nnon koodi-kenttää ei saa jättää tyhjäksi.**

Yllämainittujen ohjeiden laiminlyöminen aiheuttaa hakemukselle teknisiä ongelmia.

Voit hakea sisällyttämistä ainoastaan muualla suoritetuilla opinnoilla, joista sinulla on todistus. (Muuta osaamista ei voi sisällyttää, vaan se on aina korvaamista.)

1. Klikkaa hakemuksen Opinnot ja osaamiset -kohdassa **+ Muualla suoritettu opinto** -painiketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvatajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto

+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

+ Hae vapautusta opinnoista

2. Valitse haettavan hyväksilukemisen tyyppi **sisällyttäminen**.

Valitse käsittelijäksi **tutkinto-ohjelmasti vastuuhenkilö**. Älä valitse käsittelijäksi esim. koulutussuunnittelijaa, opintoasiainsihteeriä tai omaopettajaa.

Huom!

Vastuuhenkilöiden nimet löytyvät Patiosta [Tutkinto-ohjelman vastuuhenkilön nimeäminen \(linkki\)](#) -sivulta kohdasta 4. Oulun yliopiston tutkinto-ohjelmat ja niiden vastuuhenkilöt -dokumentista. Patioon kirjaudutaan O365-tunnuksilla. Lähettämällä hakemuksen oikealle henkilölle nopeutat hakemuksen käsittelyä.

Muualla suoritettu opinto

Huom! Tarkista käsittelijän nimi kenelle hakemus tulee lähettää. Jos kyseessä on opintojakson korvaaminen HOPSilta, lähetä hakemus opintojakson vastuuhenkilölle. Jos kyseessä on sisällyttäminen, käsittelijä on tutkinto-ohjelmasi vastuuhenkilö.

* Haettavan hyväksilukemisen tyyppi

Sisällyttäminen

* Valitse käsittelijä


opetst1 Testitunnus

3. Lisää HOPSiisi sisällytettävä opinto klikkaamalla **Aiemmin suoritettut opinnot** -kohdassa **+Lisää opinto** -painiketta. Voit lisätä samalle hakemukselle useita opintojaksoja.

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

+ Lisää opintokokonaisuus

+ Lisää opinto

 Ei aiemmin suoritettuja opintoja/osaamisia

4. Täytä kentät.

Kirjoita Opinnon koodi -kenttään aiemmin suorittamasi opintojakson koodi.

Kirjoita Nimi -kenttään aiemmin suorittamasi opintojakson nimi suomeksi ja englanniksi.

HUOM! Tarkista, että kirjaat opintojakson nimet oikein. Opintojakson nimi kirjataan ilmoittamassasi muodossa Peppiin.

Lisää laajuus, laajuuden tyyppi ja opetuksen kieli.

Lisää arviointi, suorituspaikka ja suorituspäivämäärä.

Suorituspaikat -kohta ehdottaa sinulle aiemmin hakemukselle lisäämiäsi suorituspaikkoja. Voit tarvittaessa lisätä uuden suorituspaikan sen kohdalla olevasta **+Lisää** -painikkeesta.

Lopuksi kirjoita perustelut. Kirjoita mahdollisimman selkästi perustelut, miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä ja mitä osaamistavoitteita suorittamissasi opinnoissa oli suhteessa tutkintosi osaamistavoitteisiin.

Mualla suoritettu opinto ×

Opinnon koodi ⓘ

* Nimi

Suomeksi

Englanniksi

* Laajuus

Laajuuden tyyppi

× ▼

Opetuksen kieli

× ▼

* Arviointi

* Suorituspaikat

+ Lisää

* Suorituspäivämäärä ⓘ

Perustelut

Kirjoita tähän mahdollisimman selkeät perustelut miksi hyväksiluku tulisi hyväksyä: mitä osaamistavoitteita suorittamissasi opinnoissa oli suhteessa tutkintosi osaamistavoitteisiin!

Lisää

Sulje

5. Klikkaa lopuksi **Lisää** -painiketta.









6. Valitse pudotusvalikosta mihin kohtaan HOPSiasi haluat sisällyttää aiemmin suorittamasi opintojakson.

HOPS-esikatselu -painikkeella voit tarkistaa HOPSisi rakenteen ja mihin kohtaan aiemmin suorittamasi opintojakso tulisi sijoittumaan. Sisällytettävät opinnot menevät automaattisesti Hopsin ulkopuolisiin opintoihin ennen Hopsin muokkamista.

SISÄLLYTETTÄVIEN OPINTOJEN SIJAINTI HOPSISSA

Sijoita sisällytettävät opinnot HOPS-rakenteeseen

HOPS-esikatselu

Hopsin ulkopuoliset opinnot		0 op
	Defining Education in the Globalised World (5 op)	5 op
	Lineaarialgebra (5 op)	5 op
	Mekanikka 1 (5 op)	5 op
	GIS-analyyssimenetelmät tutkimuksessa (5 op)	5 op
	Testi Opintojakso (10 op)	10 op
	Eläinten käyttäytyminen (5 op)	5 op
	Dramaturgia (5 op)	5 op
	Aatteiden ja oppien historia (5 op)	5 op
	Humanistinen tutkimus ja tiedonhaun järjestelmät I (1 op)	1 op
	Pronunciation 1 (2 op)	2 op
	Kasvatustieteen perusteet 2 (25 op)	25 op



7. Paina lopuksi **Tallenna** ja opinto, jonka haluat sisällyttää tutkintoosi, ilmestyy hakemuksellesi. Voit muokata sen tietoja tai poistaa sen ennen hakemuksen lähettämistä.





Sisällyttämishakemuksen lähettäminen


- Voit jatkaa hakemuksen käsittelyä myöhemmin, jos et halua heti lähettää hakemusta. Voit myös poistaa hakemuksen klikkaamalla **Poista hakemus** -painiketta.
- Hakemus on luonnostilassa, kunnes se lähetetään **Lähetä hakemus** -painikkeesta.

[« Palaa hakemustilaukseen](#)

1900009 26.08.2021 1

1. Perustiedot  Lisätty 2. Suorituspaikka ja osaaminen  Lisätty 3. Hakemuksen lähetyksen  Kesken 4. Hakemus käsittelyssä

 Avaa kaikki  Sulje kaikki  Muokkaa ohjauskeskustelun tietoja  Muokkaa lisätietoja

 **Lähetä hakemus**  Poista

Luonnos Hakemus on luonnostilassa, kunnes lähetät sen ohjaajalle

Kokonaisuuksia tulee lisätä hakemukselle vain erikoistapauksissa, kun on tiedossa, että kokonaisuus voidaan hyväksyä sellaisenaan tutkintoon. Näissä päätös tehdään kerralla, yhtenä kokonaisuutena. (Esim. käyttökohde: esihyväksytyt vaihto-opinnot)

Opintokokonaisuus täytyy olla koostettu.

Opinnot voi lisätä nimettynä opintokokonaisuutena, jonka alle listataan suoritettut opinnot.

1. Klikkaa hakemuksen Opinnot ja osaamiset -kohdassa **+ Muualla suoritettu opinto** -painiketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvaajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto

+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

+ Hae vapautusta opinnoista

2. Valitse haettavan hyväksilukemisen tyyppi **sisällyttäminen**.

Valitse käsittelijäksi **tutkinto-ohjelmasi vastuhenkilö**.

Älä valitse käsittelijäksi esim. koulutussuunnittelijaa, opintoasiainsihteeriä tai omaopettajaa.

Huom!

Vastuuhenkilöiden nimet löytyvät Patiosta [Tutkinto-ohjelman vastuuhenkilön nimeäminen \(linkki\)](#) -sivulta kohdasta 4. Oulun yliopiston tutkinto-ohjelmat ja niiden vastuuhenkilöt -dokumentista. Patioon kirjaudutaan O365-tunnuksilla. Lähettämällä hakemuksen oikealle henkilölle nopeutat hakemuksen käsittelyä.

3. **Lisää kokonaisuus** -painikkeella saat lisättyä suorittamasi kokonaisuuden.

* Haettavan hyväksilukemisen tyyppi

Sisällyttäminen

* Valitse käsittelijä

ooditst3 Testitunnus

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

SISÄLLYTETTÄVIEN OPINTOJEN SIJAINTI HOPSISSA

+ Lisää opintokokonaisuus

+ Lisää opinto

▼ Avaa kaikki

► Sulje kaikki

Täytä kokonaisuuden tiedot. Nimeä kokonaisuus huolellisesti ja kuvaavasti, koska tämä tieto siirtyy myös suoritusotteelle. Täytettyäsi tiedot, klikkaa **lisää** -painiketta.

Mualla suoritettu opinto



Opinnon koodi

* Nimi

Alkuperäinen nimi

Englanniksi

* Laajuus (desimaaliluvuissa käytä desimaalierottimena pistettä)

Laajuuden tyyppi

Opetuksen kieli

* Arviointi (kokonaislukuna tai hyv)

* Suorituspaikat

+ Lisää

Valitse lisäämistäsi suorituspaikoista

* Suorituspäivämäärä

Perustelut

Lisää

Sulje

Mikäli tallennat hakemuksen tässä vaiheessa ja aiot jatkaa täydentämistä myöhemmin, huomaa, että kokonaisuus on muuttunut opinnoksi ja sinun tulee muuttaa se takaisin kokonaisuudeksi.

Kun jatkat hakemuksen täydentämistä, klikkaa kynä-kuvaketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvauksiksi määrittellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto

+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

+ Hae vapautusta opinnosta

+ SISÄLLYTETTÄVÄT AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT



Klikkaa kansio-kuvaketta muuttaaksesi opinto kokonaisuudeksi.

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

+ Lisää opintokokonaisuus + Lisää opinto

▼ Avaa kaikki > Sulje kaikki

▼ Testi

Muuta opintokokonaisuudeksi

4. Lisää opinnot kokonaisuuden alle klikkaamalla +-painiketta.

AIEMMIN SUORITETUT OPINNOT

+ Lisää opintokokonaisuus + Lisää opinto

▼ Avaa kaikki > Sulje kaikki

▼ TESTIKOKONAISUUS

Opinnon koodi ⓘ X1234

* Nimi Testikokonaisuus

* Nimi englanniksi Test module

* Laajuus 20
(kokonaislukuna, ei desimaaleja)

Täytä opinnon tiedot.

Lisää kokonaisuuteen aiemmin suoritettu opinto



Opinnon koodi

* Nimi

Alkuperäinen nimi

Englanniksi

* Laajuus (desimaaliluvuissa käytä desimaalierottimena pistettä)

Laajuuden tyyppi

Opetuksen kieli

* Arviointi (kokonaislukuna tai hyv)

* Suorituspaikat

+ Lisää

Valitse lisäämistäsi suorituspaikoista

* Suorituspäivämäärä

Perustelut

Lisää

Sulje

5. Lisää hakemukselle niin monta opintoa, kuin on tarve. Kokonaisuus, jonka alla on opintoja, näyttää tältä:

Hakemus

V1: OPISKELIJAVAIHDOS SA SUORITETUT OPINNOT (20 OP)

Suorituspaikat

Oppilaitos: Universiteit van Amsterdam - Kauppatieteen opinnot ⓘ

Opinnon koodi

V1

Nimi

Opiskelijavaihdossa suoritettut opinnot

Laajuus (käytä kokonaislukuja)

20

Laajuuden tyyppi

ECTS credits, opintopiste ulkomailla

Opetuksen kieli

englanti

Arviointi (kokonaislukuna tai hyv, ei desimaaleja)

hyv

Suorituspäivämäärä

04.05.2022

Perustelut

Suunniteltu sijainti HOPSissa

OPINTOKOKONAIKUUDEN OPINNOT

> X123: Testijakso 1 (5 op)

> X234: Testijakso 2 (5 op)

> X345: Testijakso 3 (5 op)

> X4565: Testijakso 4 (5 op)

▼ Liitteet

• HYVAKSILUKULIITE.pdf

KÄSITTELYSSÄ

Käsittelijä

ooditst3 Testitunnus

6. Voit valita kokonaisuuden sijainnin HOPSissa. Jos et valitse sijaintia, kokonaisuus sisällytetään automaattisesti HOPSin ulkopuolisiin opintoihin ennen HOPSin muokkamista.

SISÄLLYTETTÄVIEN OPINTOJEN SIJAINTI HOPSISSA

Sijoita sisällytettävät opinnot HOPS-rakenteeseen

Testi

Valitse opintokokonaisuus...

HOPS-esikatselu

7. Klikkaa **tallenna**.

8. Klikkaa **Lähetä hakemus**.

Lähetä hakemus

Poista hakemus



Vapautus

Opiskelija voi saada vapautuksen **toisen kotimaisen kielen kielitaitovaatimuksesta**, jos

- hän on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä
- hän on saanut koulusivistyksensä ulkomailla
- tai jos opiskelija on vapautettu toisen kotimaisen kielen opinnoista alemmissa koulutusasteissa (todistus vapautuksesta).
- Lisäksi opiskelija, jolle määrittyy suomi tai ruotsi koulusivistyskieleksi, voidaan vapauttaa toisen kotimaisen kielen taidon osoituksesta, jos hänellä on lähtötasovaatimukseen nähden selvästi riittävä määrä hyväksytysti suoritettuja toisen kotimaisen kielen lukio-opintoja. Tällaisessa tapauksessa opiskelija vapautetaan toisen kotimaisen kielen opintojen tekemisestä kokonaan, ja opetussuunnitelma määrittelee mitä opintoja opiskelija suorittaa näiden opintojen sijaan, jotta tutkintovaatimus täyttyy. Henkilö, jolta puuttuu suoritus julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta, ei ole pätevä Suomessa valtion/kuntien virkoihin.

Lisäksi voidaan **erityisistä syistä yksilöllisillä opintojärjestelyillä suositella vapautusta tutkintoon kuuluvien kieliopintojen suorittamisesta**. Suositukset perustuvat terveydenhuollon asiantuntijoiden antamiin lausuntoihin ja opintopsykologin arvioon. Opetussuunnitelma määrittelee mitä opintoja opiskelija suorittaa näiden opintojen sijaan, jotta tutkintovaatimus täyttyy.

Vapautuksen antaa kieli- ja viestintäkoulutus.

Jos opiskelija on jo aiemmin suorittanut toisen kotimaisen kielen opinnot muussa suomalaisessa yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa, opiskelija voi hakea hyväksilukua (ei vapautusta) normaalisti.

1. Klikkaa hakemuksen Opinnot tai osaamiset -kohdassa **+ Hae vapautusta kieliopinnoista** -painiketta.

▼ Opinnot tai osaamiset

Lisää tähän olemassaolevia opintojasi tai osaamistasi, joihin voit jo korvaajiksi määritellä opintoja tai jättää ne vielä avoimeksi.

+ Muualla suoritettu opinto

+ Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen

+ Hae vapautusta kieliopinnoista

2. Lisää vapautettava opintojakson nimi HOPSistasi, vapautuksen syy, kirjaa perustelut ja valitse käsittelijäksi kyseisen **opintojakson vastuuhenkilö**.
Älä valitse käsittelijäksi esim. koulutussuunnittelijaa, opintoasiainsihteeriä tai omaopettajaa, ellei hän ole ko. opintojakson vastuuhenkilö).
Päätöksen tekee kieli- ja viestintäkoulutuksen koulutuspalvelupäällikkö.

Lisää opinnot joista haet vapautusta

Tässä näymässä voit hakea vapautusta HOPS:issa olevista opinnoista.

Vapautettava opinto

* Opinto

Valitse opinto

Vapautuksen syy

Valitse...

Perustelut

* Valitse käsittelijä

Valitse...

Tallenna

Sulje

3. Klikkaa lopuksi **"Tallenna"** ja opinto, josta haet vapautusta, ilmestyy hakemuksellesi. Voit muokata sen tietoja tai poistaa sen ennen hakemuksen lähettämistä.

Vapautushakemuksen lähettäminen

- Voit jatkaa hakemuksen käsittelyä myöhemmin, jos et halua heti lähettää hakemusta. Voit myös poistaa hakemuksen klikkaamalla **Poista hakemus** -painiketta. Hakemus on luonnostilassa, kunnes se lähetetään **Lähetä hakemus** -painikkeesta.

« Palaa hakemuslistaukseen

1900009 26.08.2021 1

1. Perustiedot

Lisäty

2. Suorituspaikka ja osaaminen

Lisäty

3. Hakemuksen lähety

Kesken

4. Hakemus käsittelyssä

Avaa kaikki

Sulje kaikki

Muokkaa ohjauskeskustelun tietoja

Muokkaa lisätietoja

Lähetä hakemus

×

Luonnos

Hakemus on luonnostilassa, kunnes lähetät sen ohjaajalle