

Leirin yleisjärjestelyt

Arkkitehtuurileirin yleisjärjestelyt

Leirin päätyö tehdään **sessioissa** pienryhmissä sekä **yhteisissä tiedonjako - yleiskatsauksissa**. Leirin työskentely perustuu koko ajan päivitettävään **tehtävälistaan**, josta sessioiden työkohteet valitaan. Tehtävälista on priorisoitu. Tehtävälistan sisältöä ja priorisointia käsitellään päivän aluksi ja päätteeksi yhteisesti

Kuinka työskennellään

- Leirin yleistä **tehtävälalista** valitaan käsiteltäviä aiheita; listaa ylläpidetään ja muokataan jatkuvasti
- Yhdessä ja ryhmätöinä
- Pienryhmät kootaan profiilien perusteella, ryhmille nimetään johtajat
 - Ryhmien kokoonpanoa ja työskentelyä pysyvien pienryhmien perusteella arvioidaan päivittäin ja tarvittaessa toimintatapaa muutetaan.
 - Nyt siis pysyvät ryhmät sen sijaan, että ryhmät muodostetaan tehtävien pohjalta
- Sähköisesti: työn dokumentoituminen ja tallentaminen sekä versiohistoria taataan käyttämällä **sähköisiä välineitä** Työn tuotokset jakautuvat työskentelyn tuotoksiin ja lopputuloksiin; työvaiheiden päättyessä varsinaiset, edelleen jaettavat tulokset ja työn välituotokset erotetaan toisistaan

Työtapaluetelo

- Tiedon työstäminen sessioissa
 - Pienryhmät
- Tiedon jakaminen koko porukalle
 - Yhteinen keskustelu
 - Akvaario (kuten 15.2. työpajassa)
 - Kuvataidepingis (kuten 9.3. työpajassa)
 - Open Space -sessiot
- Yleiskatsaukset
 - Yhteinen keskustelu
 - Tee Tauot
 - No Agenda -sessiot
 - 360-kamera

Sessiot

- Sessiossa voidaan käsitellä useampia leirin tehtäviä (eli ei aina asia = 9:30-12:00 / 14:30-16:30)
- Tavoitteiden tarkentaminen
- Työskentely
- Tuloksien erottaminen työn välituotoksista
- Onnistumisen arviointi

Työvälineet

- Henkilökohtaiset läppärit
- **Yhteistyöalusta työstämiseen**
 - Tekstit, taulukot, kaaviot ja muut kuvat
 - Google docs
- Tiedon jakoalusta tuloksille
 - (Confluence) Wiki
- Videotykkit ja läppärit olennaisten tietojen yleiseen esittämiseen (lukuisia)
- 360-kamerat
- Aiemman työn tulokset kuvina wikissä ja printteinä leirillä eli Oppijan Viitekuvasto (OVK)

Ohjelma ja aikataulut

- [Linkki](#)

Aiemmin tuotetun materiaalin hyödyntäminen leirillä

- Ensisijaisesti hyödynnetään kuvia, kaavioita, taulukoita yms.
- Kuvat yms. tulosteina leirille sekä wikiin jo etukäteen
- Muu materiaali tarpeen mukaan verkosta; viitattava materiaali kootaan wikiin
- Referenssimateriaalin kokoaminen [Referenssimateriaalit](#)

Erityisroolit leirillä

- Johtaja Antti Mäki (leirin tehtävälistan ylläpito)
- Vääpeli Jorma Korkiakoski (kalusto ja materiaalit, it-tuki)
- Kirjuri Pekka Linna (yhteisten keskusteluiden ym. yleistilaisuuksien dokumentointi)
- Leirin vanhin Sami Hautakangas (ristiriitojen ratkaiseminen)

Leirikirje

- Omalla sivullaan: [linkki](#)
- Lähetetään sähköpostilla leirin osallistujille

Muut asiat

- Leirin tehtävälistan asioita työstetään vain kello 9:00-18:00, ruokatauot ja ilta-ajat on varattu omille projekteille
- Vapaa-ajan ohjelma
 - Saunat
- Saunakaljat hankittava itse (ei saatavilla Tvärminnestä)