

# Tiedostokirjaston avaaminen resurssienhallinnassa

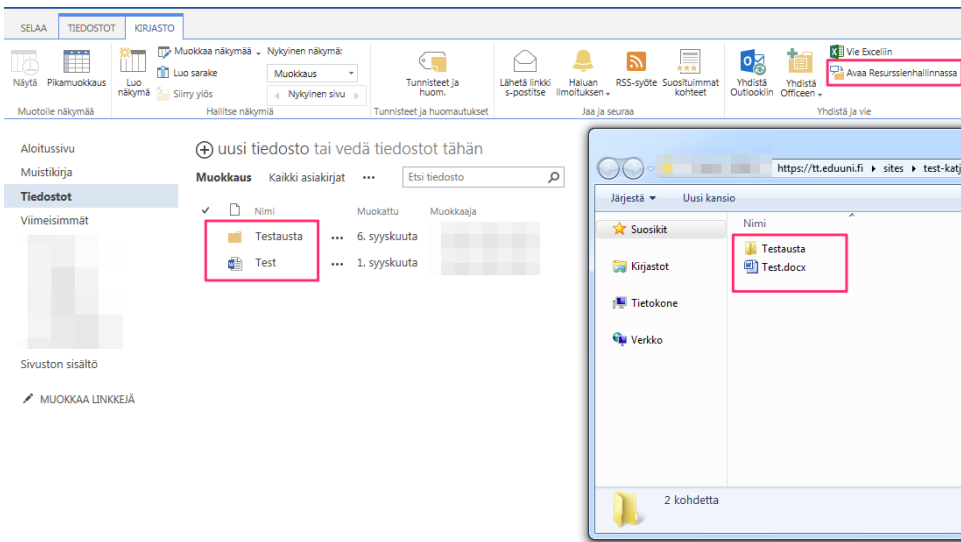
Tiedostojen käsittely resurssienhallinnassa

## Tiedostojen ja kansioden käsittely resurssienhallinnan avulla



Resurssienhallinta toimii IE-selaimella. Huom! Lisää tarvittaessa sivusto luotetuksi selaimen asetuksista

- Avaa työtilan dokumenttikirjasto (esim. Tiedostot)
- Valitse yläreunan valikosta Kirjasto > Avaa resurssienhallinnassa



- Kyseisen kirjaston tiedostot näkyvät resurssienhallinnassa
- Resurssienhallinnan kautta tiedostoja voi siirtää kirjastosta toiseen joko raahaamalla tai Kopioi/Leikkaa & Liitä –toiminnolla:
  - Klikataan hiiren oikealla painikkeella valitun tiedoston päällä ja valitaan haluttu toiminto (esim. Leikkaa tai Kopioi)
  - Siirry resurssienhallinnassa kohdekansioon, johon haluat siirtää valitun tiedoston > klikkaa hiiren oikealla painikkeella ja valitse valikosta Liitä



Huom! Raahaaminen/drag&drop työasemalta (upload) toimii vain tiedostojen kohdalla, ei kansioden.