

EXAM Pika-arviointi



Pika-arvioinnissa tentaattori antaa suorituksen loppuarvosanan ja mahdollisen palautteen.

Opiskelija on saanut kysymyskohtaisen arvioinnin joko automaattisesti ja/tai tarkastaja on tarkistanut ja arvioinut vastaukset.

1. Valitse tentti, jossa on arvioimattomia suorituksia kuten ohjeistetaan [EXAM Tentin arvioiminen ja suoritusten vienti opintorekisteriin](#) -sivulla.

Työpöytä

[Uusi tentti](#)[Uusi kysymys](#)

Aktiiviset tentit 0

Arvioitavat tentit 3

Arkistoidut tentit 12

Tenttiluonnokset 2

TENTIN NIMI	OPINTOJAKSON KOODI	TYYPPI	TENTTIPERIODI	ARVIOIMATTA	ODOTTAA LOPPUARVIOINTIA	TENTAATTORIT
Katjan testi	2121211	Yleinen Tentti - EXAM-tenttitila	25.11.2020 - 29.11.2020	1	0	Katja Teacher, Exam20 Teacher

2. Valitse **Suoritukset** ja sen alta **Arvioitavana olevat tenttivastaukset**

Perustiedot

Kysymykset

Julkaisuasetukset

Suoritukset

Suoritukset kysymyksittäin

Tentin yhteenveto

Tentaattorit: Exam20 Teacher, Katja Teacher

Tenttiperiodi: 25.11.2020 - 29.11.2020

Keskeytetyt tenttisuoritukset (0)

Tenttiin saapumattomat (0)

Arvioitavana olevat tenttivastaukset

Pika-arviointi (1)

Lataa liitteet

OPISKELIJA	SÄHKÖPOSTI	TENTIN KESTO	TENTTIAIKA	ARVIOINNIN TAKARAJA	ARVIOINNIN TILANNE	SUORITUKSEN VAIHE
Student Katja		4 min	25.11.2020 klo 20:45 - 20:48	09.12.2020 (-341)		Palautettu

3. Klikkaa vihreä painike **Pika-arviointi**



Ei välttämättä näy kaikki

Kokonaispisteissä näkyy kaikki sillä hetkellä arvioitujen kysymysten pisteet. Ole tarkkana jos tentissäsi on essee-kysymyksiä.

4. Järjestelmä listaa suoritukset ja tenttien sen hetkiset kokonaispisteet.
5. Tentaattori määrittää suoritukselle arvosanan ja mahdollisen palautteen klikkaamalla **Muokkaa**-linkkiä.

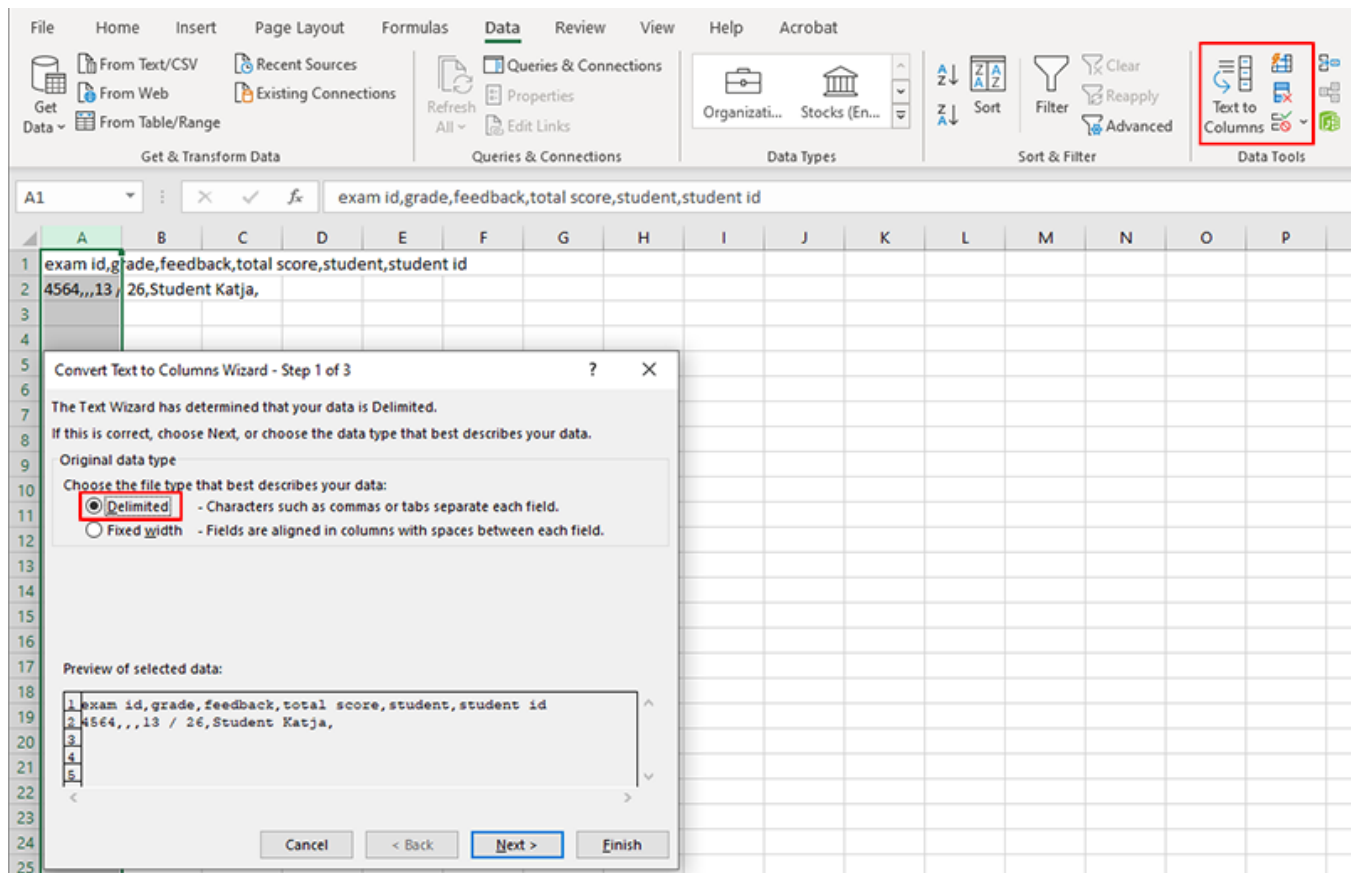
JÄRJÄSTÄ	TENTIN KESTO	ARVIOINNIN TAKARAJA	ARVIOINNIN TILANNE	SUORITUKSEN VAIHE	KOKONAISPISTEET	ARVOSANA	PALAUTE
Katja Katja.pinen@samk.fi	25.11.2020 klo 20:45 - 20:48 (4 min)	09.12.2020 (-341)		Palautettu	13 / 26		Muokkaa Tuo arvosanat CSV-tiedostosta Luo CSV-tiedostopohja arvosanojen tuontia varten Peruuta Hyväksytty Hylätty Ei arviointia Valitse

6. Klikkaa Tallenna arvioinnit -painiketta.

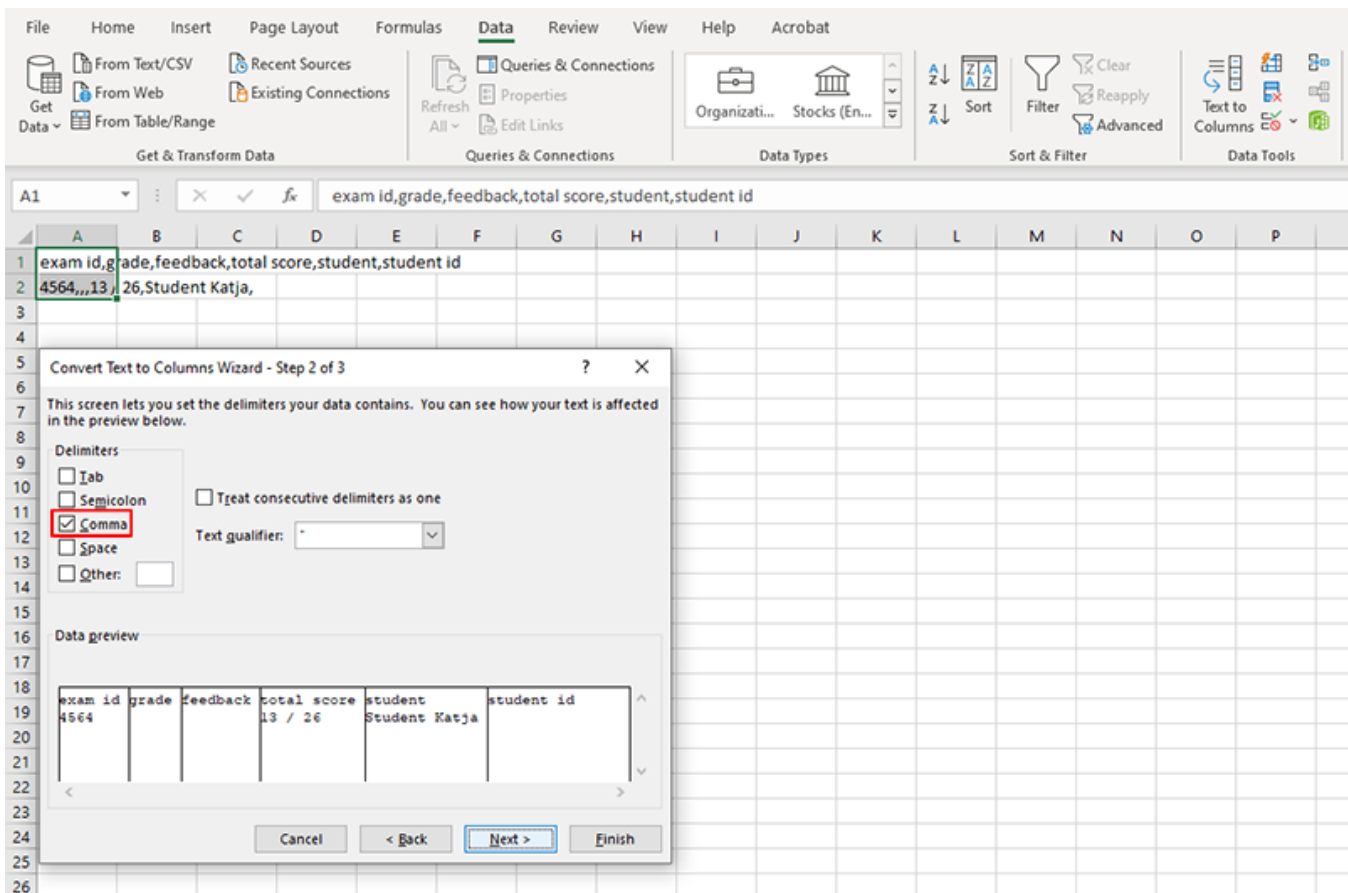
Pika arviointi CSV-tiedostosta

Aloita kuten edellä kohdat 1-4.

1. Klikkaa henkilölistan jälkeen **Luo CSV-tiedostopohja arvosanojen tuontia varten** -linkkiä. Tiedostossa on apukenttänä opiskelijan tiedot, mutta vain arvosana ja palaute tuodaan.
2. Avaa tiedosto Excelissä ja valitse ensimmäinen sarake painamalla A:ta. Tiedot on eroteltu pilkulla.
3. Järjestä tiedot sarakkeisiin valitsemalla Excelissä Data > Text to Columns

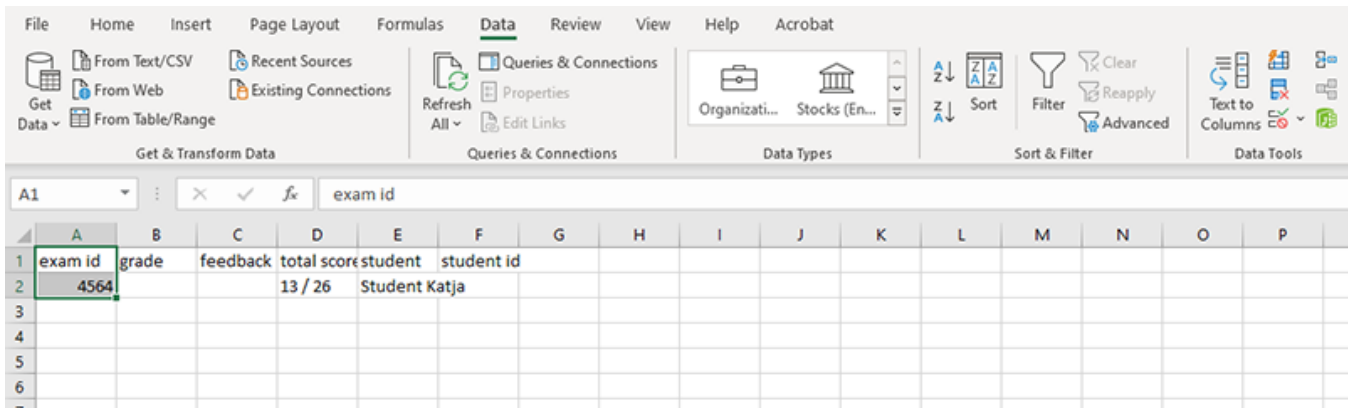


4. Valitse ikkunassa Delimited ja jatka klikkaamalla Next-painiketta.



5. Määritä tietojen erottelumerkiksi pilkku (comma) ja jatka klikkaamalla Next-painiketta.

6. Vahvista Finish.



7. Lisää arvosanat grade-sarakkeeseen ja arvio feedback-sarakkeeseen.

8. Tallenna tiedosto csv-tiedostomuotoon.



Jatka

Arviointeja ei tarvitse tehdä yhdellä kertaa. Tallenna tiedosto ja voit jatkaa myöhemmin.

CSV-tiedoston tuonti EXAMIin

1. Aloita kuten edellä kohdat 1-4.

2. Klikkaa opiskelijalistan alla **Tuo arvosanat CSV-tiedostosta** -linkkiä.

3. Hae tietokoneesta csv-tiedosto, johon on täytetty arvosana ja/tai arviointi.

4. Tallenna arvioinnit.