

# EXAM Kypsyysnäytteen toteuttaminen ja arvioiminen



## Tarkista onko asennettu

Korkeakoulu voi itse päättää, asennetaanko heidän EXAM-järjestelmään kypsyysnäyte-toiminto vai ei.

Osassa kouluja kypsyysnäytteet tehdään EXAMissa kuten muutkin henkilökohtaiset tentit.

## Opettajan ohje kypsyysnäytteen toteuttamiseen ja arvioimiseen sähköisenä tenttinä

### A. Kypsyysnäytteen luominen

Avaa Firefox- tai Chrome -selain ja kirjaudu korkeakoulun EXAM-järjestelmään korkeakoulun tunnuksilla.

#### 1. Luo uusi kypsyysnäyte valitsemalla sivun ylälaidasta "Uusi tentti" > Kypsyysnäyte

a) Klikkaa Uusi tentti -painiketta

Uusi tentti

Uusi kysymys

Työpöytä

Aktiiviset tentit 0 Arvioitavat tentit 2 Arkistoidut tentit 7 Tenttiluonnokset 1

Voit hakea tenttejä opintojakson koodin, tentin nimen tai tenttaattorin nimen mukaan.

TENTIN NIMI OPINTOJAKSON KOODI TYYPI TENTTIPERIODI ARVIOIMATTA ODOTTAA LOPPUARVIOINTIA VARAUKSET TENTAATTORIT

Haku ei palauttanut tenttejä

b) Valitse tentin tyypiksi Kypsyysnäyte



## Uusi tentti

### Tentin tiedot

Tentin tyyppi

Valitse

Valitse

Yleinen tentti

Henkilökohtainen tentti

Luo

Kypsyysnäyte

Tulostettava tentti

#### 2. Liitä kypsyysnäyte opintojaksoon

Kirjoita opintojakson koodi (a) ja kirjoita tentille nimi (b).

a) Kirjoita koodi

### Tentin tiedot

Tentin tyyppi	Kypsyysnäyte
Opintojakso	OPINTOJAKSON KOODI: 2121211 OPINTOJAKSON NIMI: <div>2121211 Kypsyysnäyte (suomen kieli, HuK)</div>
Opintojakson laajuus (op)	
Organisaatio	Itä-Suomen yliopisto
Arvosana-asteikko	HYL-HYV
Tentin tiedot	
Tentin nimi	
Tentin kieli	suomi

Peruuta

Tallenna

b) Kypsyysnäytteen nimeämisessä hyvä noudattaa korkeakoulun käytäntöjä ja sen mukaan onko kypsyysnäyte tehty yhdelle vai useammalle opiskelijalle. Paina Tallenna.

### Tentin tiedot

Tentin tyyppi	Kypsyysnäyte
Opintojakso	OPINTOJAKSON KOODI: 2121211 OPINTOJAKSON NIMI: Kypsyysnäyte (suomen kieli, HuK)
Opintojakson laajuus (op)	0
Organisaatio	Itä-Suomen yliopisto
Arvosana-asteikko	HYL-HYV
Tentin tiedot	
Tentin nimi	Kypsyysnäyte Maija Meikäläinen/12345
Tentin kieli	suomi

Peruuta

Tallenna

### 3. Täydennä arviointitiedot

1. **Arvosana-asteikko** Kypsyysnäytteillä on Hyväksytty-Hylätty
2. **Tentaattori** Kypsyysnäytteen ohjaaja (jos opintotoimisto luo kypsyysnäytteen). Valitse nimi ja klikkaa **Lisää** -painiketta.
3. **Tehdään kielen tarkastus** Valitaan sen mukaan tukeeko kielen tarkastus. **Valintaa ei voi muuttaa, kun kypsyysnäyte on luotu! Huom!** **Kielen tarkastajaa ei tule lisätä nimellä kypsyysnäytteen tentaattoriksi.** Exam lähettää automaattisesti tiedon tarkastettavasta kypsyysnäytteestä kielen tarkastajille.

## Tentin arviointi

Suoritus tyyppi <sup>?</sup>

Kokonaissuoritus

Arvosana-asteikko <sup>?</sup>

HYL-HYV

Tentaattorit <sup>?</sup>

Lisää

Exam13 Teacher (examope13@mailinator.com) ✕

Tehdään kielentarkastus

Kyllä

Ei

### 4. Lisää kysymys/kysymykset

Siirry "Kysymykset" välilehdelle:

- Aihealueen nimi: kirjoita tähän esim. "**Aihe**" tai "**Aiheet**" taikka "**Otsikko**" tai "**Otsikot**"
- Aihealueen kuvaus: jos opiskelija voi valita kypsyysnäytteen otsikon useammasta aiheesta, kirjoita aihealueen kuvaukseen ohje esim. "**Valitse yksi annetuista otsikoista ja kirjoita siitä**". Jos vain yksi otsikko/aihe, kuvauksen voi jättää tyhjäksi.



2121211 Kypsyysnäyte Maija Meikäläinen/12345

Perustiedot

Kysymykset

Julkaisuasetukset

Suoritukset

Suoritukset kysymyksittäin

Tentin

Aihealue

Aihealueen numero <sup>?</sup>

1.

Aihealueen nimi (näky opiskelijoille) <sup>?</sup>

Aiheet

Aihealueen kuvaus <sup>?</sup>

Valitse yksi annetuista otsikoista ja kirjoita siitä:

☐ Arvo kysymykset <sup>?</sup>

Tenttikysymykset ▾

+ Lisää tenttikysymyksiä kysymyspankista

+ Lisää uusi kysymys

Aihealueen kuvaus kohtaan voit kirjoittaa tarvittaessa vastaamiseen lisäohjeita, joka näkyy opiskelijalle tentissä. Korkeakoulun kypsyysnäytteen kirjoitusohje on mukana kypsyysnäytteessä ja se näkyy opiskelijalle kypsyysnäytteessä, kun hän tekee sen kotikoreakoulun Exam-tilassa. **HUOM! Tämä kirjoitusohje ei valitettavasti näy kypsyysnäytettä tehtäessä, jos opiskelija tekee kypsyysnäytteen tenttievierailuna.** Tässä kohtaa on tärkeä ohjeista opiskelija tutustumaan ennen kypsyysnäytteeseen menoa oman korkeakoulun kypsyysnäyteohjeisiin. Myös kirjoitusohje on hyvä nyt lisätä kypsyysnäytteeseen kysymyksen liitteeksi.

Lisää kypsyysnäytteen kysymys:

- Valitse + Lisää uusi kysymys
- Valitse kysymystyyppi "Esseekysymys"
- Kirjoita kysymys/kysymykset tekstieditorikenttään. Erottele eri kysymykset a)... b)... c)
- Voit antaa pituuteen kypsyysnäytteen sanamäärän (ei pakollinen tässä kentässä)
- Arviointiasteikko kypsyysnäytteen tehtävässä on Hyväksytty- Hylätty.
- **TALLENNA** kysymys

## Perustiedot

Kysymyksen tyyppi

Esseekysymys

?

Kysymysteksti ?

## Arviointi

Vastauksen  
suosituspituus  
(sanaa)

300



Arviointiasteikko

Hyväksytty / Hylätty



Lisätiedot kohdan kenttiä ei tarvitse täyttää kypsyysnäytteessä.

### 5. Julkaise kypsyysnäyte

Siirry "Julkaisuasetukset" -välilehdelle:

- Aseta kypsyysnäytteen suoritus aika "Tenttiperiodi" kohtaan:
  - Alkaa: ensimmäinen mahdollinen suorituspäivä. Päättyy: viimeinen mahdollinen suorituspäivä.
  - Tentin kesto: valitse kypsyysnäytteelle **oman korkeakoulusi ohjeistuksen mukainen tentin kesto**.
- **Lisää osallistuja: "Exam -käyttäjistä"** on oletuksena valittu: kirjoita kenttään opiskelijan nimi > Valitse opiskelija > Valitse "Lisää". **Huom!** Tarkista opiskelijanumerosta, että lisäät oikean opiskelijan tenttiin.

## Julkaisuasetukset

Lisää osallistujia

☒ EXAM-käyttäjistä (suositeltu) <sup>?</sup>

☐ uutena opiskelijana <sup>?</sup>

exam13

Lisää

Exam13 Student

- **Jos et löydä opiskelijaa nimellä, valitse alempi kohta "Uutena opiskelijana" ja kirjoita opiskelijan sähköpostiosoite ja valitse "Lisää".** Opiskelijalle lähtee sähköposti ja hän pääsee varaamaan ajan tenttiin. Opiskelijaa ei enää tarvitse eikä pääse lisäämään osallistujaksi, vaan opiskelija pääsee sähköpostin pohjalta tekemään tentin.
- Voit lisätä uusia osallistujia kypsyysnäytteeseen myös julkaisemisen jälkeen. Osallistujia ei voi poistaa tentin julkaisemisen jälkeen.

## Julkaisuasetukset

Lisää osallistujia

☐ EXAM-käyttäjistä (suositeltu) <sup>?</sup>

☒ uutena opiskelijana <sup>?</sup>

maiya.meikalainen@gmail.com

Lisää

- **Esikatsele kypsyysnäyte ennen julkaisua.** Näkymä on pääpiirteissään kuten opiskelijoilla se näkyy tentissä.
- **Tallenna ja julkaise:** Osallistujaksi merkitty opiskelija saa sähköpostia, että tentti on luotu ja tenttiaika on varattavissa opiskelijan työpöydällä.
  - Tentti näkyy ohjaajalle "Aktiiviset tentit" listassa, josta näet tenttiin tehty varaukset ja suoritukset.
  - Exam-järjestelmä lähettää kaikille tentin tentaattoreille viestin, kun opiskelija on käynyt tekemässä kypsyysnäytteen.
- Voit lisätä uusia osallistujia tenttiin myös julkaisemisen jälkeen. Osallistujaa ei voi poistaa tentin julkaisemisen jälkeen.
- **Jos opiskelija ei tee kypsyysnäytettä varaamanaan aikana,** saat sähköposti-ilmoituksen, että opiskelija ei käyttänyt varaamaansa aikaa. Tämä varaamaton aika näkyy Suoritukset -välilehdellä "Tenttiin saapumattomat (1)" kohdassa. Opiskelija pääsee varaamaan uuden ajan, kun käyttämättömän varauksen aika on päättynyt, ja jos suoritusaikaa on jäljellä. **Voit jatkaa kypsyysnäytteen suoritusaikaa tarvittaessa tentin julkaisuasetukset välilehdellä kohdassa "Tenttiperiödi".**
- **Jos opiskelija ei varaa lainkaan aikaa ja suoritus aika ehtii päättyä,** voit jatkaa tentin suoritusaikaa tentin julkaisuasetukset -välilehdellä.

**Muista tallentaa** suoritus aikaan tekemäsi muutokset julkaisuasetukset -sivun lopussa.

## B. Kypsyysnäytteen sisällön arvioiminen

Sähköisenä tenttinä tehty kypsyysnäyte myös arvioidaan järjestelmässä.

Avaa Firefox- tai Chrome -selain ja mene korkeakoulusi EXAM-järjestelmään. Kirjaudu palveluun korkeakoulusi tunnuksella

Ohjaaja saa sähköpostia, kun opiskelija on käynyt tekemässä kypsyysnäytteen. Viestin linkistä pääset arvioimaan kypsyysnäytteen. **HUOM! Ohjaaja arvioi Examissa kypsyysnäytteen ennen kielentarkastusta.** Sisällön arvioinnin jälkeen ohjaaja lähettää kypsyysnäytteen kielentarkastukseen.

Vastaa Vastaa kaikille Läheta edelleen



ti 11.4.2017 11:01

Exam <no-reply@utu.fi>

Kypsyysnäyte on palautettu

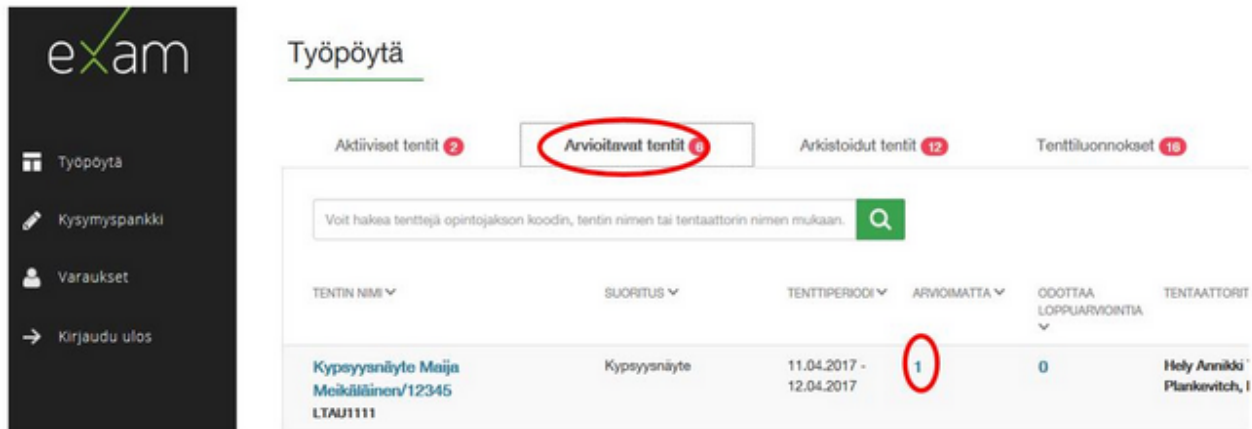
Vastaanottaja Hely Lahtinen

Opiskelija Hely Annikki Testi-Opiskelija on suorittanut kypsyysnäytteen Kypsyysnäyte  
Maija Meikalainen/12345 (LTAU1111)

[Siirry arvioimaan suoritus](#)

Vastauksen arviointi

Opiskelijan vastaus kypsyysnäytteeseen löytyy työpöydältä "Arvioitavat tentit" välilehdestä. Arvioimatta sarakkeessa näkyy arvioimattomien tenttien määrä (1). Valitse tästä sarakkeen numero:



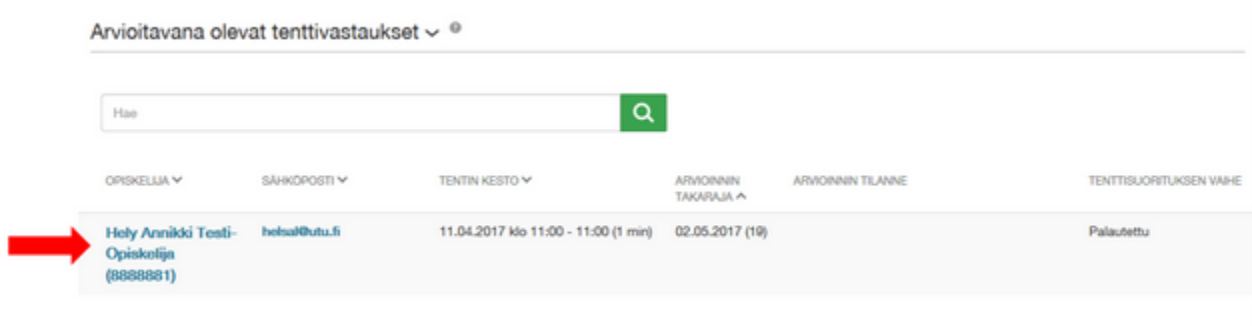
**exam** Työpöytä

Aktiiviset tentit 2 **Arvioitavat tentit 6** Arkistoidut tentit 12 Tenttiluonnokset 18

Voit hakea tenttejä opintojakson koodin, tentin nimen tai tentaattorin nimen mukaan.

TENTIN NIMI	SUORITUS	TENTTIPERIODI	ARVOIMATTA	ODOTTAA LOPPUARVIOINTIA	TENTAATTORIT
Kypsyysnäyte Maija Meikäläinen/12345 LTAU1111	Kypsyysnäyte	11.04.2017 - 12.04.2017	1	0	Hely Annikki Plankovitch, I

Seuraavasta näkymästä pääset valitsemaan opiskelijan nimen ja siitä saat vastauksen luettavaksi:



Arvioitavana olevat tenttivastaukset

Hae

OPISKELIJA	SÄHKÖPOSTI	TENTIN KESTO	ARVONNIN TAKARAJA	ARVONNIN TILANNE	TENTTISUORITUKSEN VAIHE
Hely Annikki Testi-Opiskelija (8888881)	hela@utu.fi	11.04.2017 klo 11:00 - 11:00 (1 min)	02.05.2017 (19)		Palautettu

Opiskelijan kirjoittama vastaus on joko kysymyksen alla selaimessa tekstinä tai liitteenä tiedostona. Vastauksen alussa on tentin perustiedot mm. tentin varausaika, suoritus aika sekä opiskelijan mahdolliset aiemmat vastaukset kyseiseen tenttiin. Opiskelijan kirjoittaman vastauksen voi halutessaan tulostaa paperille tai "Tulosta"-painikkeen kautta tallentaa pdf-tiedostoksi. Voit lähettää tarvittaessa opiskelijalle sähköpostia sähköpostilinkin kautta.

1. Kypsyysnäytteen arvosanaksi annetaan hyväksytty tai hylätty
2. Kirjoita kirjallinen palaute "Palaute opiskelijalle" ikkunaan. **Kypsyysnäytteessä palautteen antaminen on pakollista.** Voit lisätä palautteeksi esim. "Sisältö hyväksytty" tms. paina Tallenna. Voit tallentaa arvioinnin keskenäisenä "Tallenna" painikkeella ja jatkaa arviointi myöhemmin.
3. Jos kypsyysnäytettä ei lähetetä kielentarkastukseen, paina "Lukitse arviointi".
4. Jos kypsyysnäyte lähetetään kielentarkastukseen ja jos kypsyysnäytteen sisältö hyväksytään valitse **"Tallenna ja lähetä kielentarkastukseen"**, tämä toiminto myös tallentaa arvioinnin. Kypsyysnäyte siirtyy tilaan "Odottaa loppuarviointia" ja "Odottaa kielentarkastusta".
5. Kun kielentarkastaja on tehnyt kielen arvioinnin, saat viestin kielentarkastuksen valmistumisesta.
6. Korkeakoulusta riippuen kypsyysnäytteen suoritus saattaa siirtyä kielen hyväksymisen jälkeen automaattisesti opintorekisteriin Exam-järjestelmästä. Suoritus löytyy myös Arkistoidut tentit -listastasi EXAMissa. Jos suoritus ei siirry automaattisesti rekisteriin, ilmoita suoritus virkailijalle kirjattavaksi rekisteriin.

Vastauksen pituus: 214 sanaa, eli noin 1618 merkkiä

Suoritus tiedot ▾

Tarkastajien kommentit:

Lisää kommentti tarkastukseen liittyen

Arvioinnin lisätiedot rekisteriin  
(eivät näy opiskelijalle):

SISÄLLÖN ARVIOINTI  
hyv ▾

TENTIN SUORITUSTYYPPI  
Kokonaissuoritus ▾

SUORITUSKIELI  
suomi ▾

OPINTOPISTEET (op):

Tallenna

Tallenna ja lähetä kielentarkastukseen

Palaute opiskelijalle

Palaute sisällöstä...

Tallenna

Lisää liite

Sanoja: 2, Merkkejä: 20

**Jos kypsyysnäytteen sisältö tai kieli hylätään, tehdään opiskelijalle järjestelmään uusi kypsyysnäyte korkeakoulussasi sovitulla tavalla.**

### C. Kypsyysnäytteen kielentarkastus ja kokonaisuuden arvioinnin valmistuminen

Sisällön arvioinnin jälkeen kypsyysnäyte siirtyy kielentarkastukseen. Kaikille kielentarkastajille näkyvät kaikki kielentarkastusta odottavat kypsyysnäytteet.

Voit järjestää kypsyysnäytteet koodin, tentin nimen, tentaattorin (ohjaajan), saapumisaajan (milloin tullut kielentarkastukseen), opiskelijan, tentin suoritusajan tai kielentarkastajan perusteella. Tarkastettavat kypsyysnäytteet -listassa näkyvät kaikki uudet ja parhaillaan kielentarkastuksessa olevat kypsyysnäytteet.

Ota uusi kypsyysnäyte kielentarkastukseen "Ota käsittelyyn" valinnalla.

exam

Työpöytä

Kielentarkastus

Kysymyspankki

Varaukset

Kirjaudu ulos

Kielentarkastus

Tarkastettavat kypsyysnäytteet

Hae

OPINTOJAKSON KOODI	TENTIN NIMI	TENTAATTORI	SAAPUNUT	OPISKELIJA	TENTTI SUORITETTU	KIELENTARKASTAJA	KIELENTARKASTUS
2121211	Maija Meikäläinen, kypsyysnäyte	Hely Teacher	16.05.2017	Hely Student hely.lahtinen@utu.fi	16.05.2017	Ei määritetty	Ota käsittelyyn

Kun kypsyysnäyte on otettu kielentarkastukseen, näkyy listassa kielentarkastajan nimi. Kaikki kielentarkastajat näkevät kaikki arvioitavana olevat kypsyysnäytteet ja toisella arvioitavana olevan kypsyysnäytteen voi ottaa itselle "Katso tästä" valinnalla. Kun kirjoitat kypsyysnäytteeseen palautetta ja tallennat sen, vaihtuu kielentarkastaja. Voit lähettää opiskelijalle ja kielentarkastajalle sähköpostia klikkaamalla osoitteita.

Tarkastettavat kypsyysnäytteet

Hae

OPINTOJAKSON KOODI	TENTIN NIMI	TENTAATTORI	SAAPUNUT	OPISKELIJA	TENTTI SUORITETTU	KIELENTARKASTAJA	KIELENTARKASTUS
2121211	Maija Meikäläinen, kypsyysnäyte	Hely Teacher	16.05.2017	Hely Student hely.lahtinen@utu.fi	16.05.2017	Henna Teacher henna.toivonen@utu.fi	Katso tästä

Opiskelijan kirjoittama vastaus on joko kysymyksen alla selaimessa tekstinä tai liitteenä tiedostona. Vastauksen alussa on tentin perustiedot mm. suoritus aika, tentin kesto sekä opiskelijan mahdolliset aiemmat vastaukset kyseiseen tenttiin. Opiskelijan kirjoittaman vastauksen voi halutessaan tulostaa paperille tai "Tulosta"-painikkeen kautta tallentaa pdf-tiedostoksi. Sivun lopusta näet ohjaajan sisällöstä kirjoittaman palautteen sekä arviointitiedon.

VASTAUS

Kypsyysnäytteen vastauksen tekstisääksikijadkja  
sijjtsktsktsj skdjDFJDÖFJDÖÖFJDÖFU  
Vastauksen pituus: 5 sanaa, eli noin 86 merkkiä

Suoritustiedot

Tarkastajan kommentit

Lisää kommentti tarkastukseen liittyen

Tentin palaute

Sisällön arviointi on hyväksytty/Ohjaaja

Arvioinnin lisätiedot (selvitä näy opiskelijalle)

SISÄLLÖN ARVIOINTI

HYVÄKSYTTY

TENTIN SUORITUSTYYPPI

KOKONAISSUORITUS

SUORITUSKIELI

SUOMI

OPINTOPISTEET (op)

0

Anna kielentarkastuslausunto

Kielentarkastuksen arvioinnissa...

Tallenna

Lisää liite

Hyväksy suoritus

Hytykää suoritus



1. Kirjoita kirjallinen palaute "Palaute opiskelijalle" -ikkunaan (pakollinen). Voit lisätä palautteeksi esim. "Kieli hyväksytty" tms. Paina "Tallenna". Voit lisätä palautetta myös liitteenä.
2. Valitse "Hyväksy suoritus" tai "Hylkää suoritus" sen mukaan onko kieli hyväksytty vai hylätty.
3. Kun kielentarkastaja on tehnyt kielen arvioinnin, ohjaaja saa viestin kielentarkastuksen valmistumisesta.
4. Myös opiskelijalle lähtee viesti arvioinnin valmistumisesta ja hän näkee EXAMissa kypsyysnäytteen arvionnin sekä sisällöntarkastajan ja kielentarkastajan kirjoittaman palautteen.
5. Korkeakoulusta riippuen kypsyysnäytteen suoritus saattaa siirtyä kielen hyväksymisen jälkeen automaattisesti opintorekisteriin Exam-järjestelmästä.

Jos kypsyysnäytteen kieli hylätään, tehdään opiskelijalle järjestelmään uusi kypsyysnäyte korkeakoulussa sovitulla tavalla.

Arvioidut kypsyysnäytteet löytyvät "Tarkastetut kypsyysnäytteet" listasta. Arvioinnin pääsee näkemään tentin nimestä.