

4.1.2 AMK Toimipistetiedonkeruu 2018

- 4.1.2 Toimipistetiedonkeruu
 - Kerättävät tiedot
 - 4.1.2.1 Ammattikorkeakoulu
 - 4.1.2.2 Toimipisteen nimi
 - 4.1.2.3 Toimipisteen koodi
 - 4.1.2.4 Toimipisteen toiminta
 - 4.1.2.5 Toimipaikan nimi
 - 4.1.2.6 Toimipaikan koodi
 - 4.1.2.7 Toimipaikan toimiala
 - 4.1.2.8 Toimipaikan ensisijainen katuosoite
 - 4.1.2.9 Toimipaikan postinumero
 - 4.1.2.10 Toimipaikan kunta
 - 4.1.2.11 Toimipaikan henkilökunnan henkilötyövuodet



Käsikirjan status

Tiedonkeruun käsikirja 2018 on lukittu.

4.1.2 Toimipistetiedonkeruu

Tiedonkeruulomake AMK-2-toimipisteet-2018

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
	Ammattikorkeakoulu	Vuosi	Toimipisteen nimi	Toimipisteen koodi	Toimipisteessä tapahtuva toiminta, nuorten koulutus	Toimipisteessä tapahtuva toiminta, aikuiskoulutus	Toimipisteessä tapahtuva toiminta, ylempään ammatkoulutukseen johtava koulutus	Toimipisteessä tapahtuva toiminta, TTK-toiminta	Toimipaikan nimi	Toimipaikan koodi	Toimipaikan toimiala	Toimipaikan ensisijainen katuosoite	Toimipaikan postinumero	Toimipaikan kunta	Toimipaikan henkilökunnan henkilötyövuodet			
1																		
2	31313	2018	Ounasvaara	444	1	2	1	2	1 Ounaskirja	52500	1 Kielokatu 7	70400	758	55				
3	31313	2018	Ounasvaara	444	1	2	1	2	1 Matkailu	63300	5 Otavatie 4	70500	758	543,2				
4	31313	2018	Saariselän	421	1	1	1	2	1 Sote-laitos	20000	5 Lääketie 5	50440	148	744				
5	31313	2018	Saariselän	421	1	1	1	2	1 Apteekki	23000	3 Saariselkä	55200	148	14				
6	31313	2018	Saariselän	421	1	1	1	2	1 Turismikeskus	23100	5 Saariselkä	55200	148	23,5				

Toimipiste on sellainen kokonaisuus, jossa toiminta tapahtuu samassa tai läheisissä katuosoiteissa, ja jossa rakennusten suurin etäisyys toisistaan on maksimissaan sadoissa metreissä. Toimipisteellä ei tarkoiteta organisaatorakenteeseen perustuvaa toimintayksikköä eikä yhteishaussa käytettyä opetuspistettä. Lähtökohtana on fyysinen kokonaisuus.

Tiedonkeruussa otetaan mukaan myös erillään muusta ammattikorkeakoulusta toimivat tutkimusasemat ja toimipisteet. Mukaan otetaan myös ulkomailla sijaitsevat yksiköt. Yhteisessä käytössä olevat toimitilat merkitään kaikille toimipisteen käyttäjäkorkeakouluille. Verkostomaisia jne. toimintoja ei oteta tiedonkeruussa huomioon, mikäli ammattikorkeakoululla ei ole toimipisteessä hallintoa. Mukaan otetaan vain vakiintuneet toimipisteet. Esim. yhden henkilön työpisteitä yritysten tiloissa ei lasketa toimipisteiksi. Ammattikorkeakoulujen omistamia asuintiloja ei oteta huomioon. Toimipistetiedonkeruussa käytettävä koodisto on ammattikorkeakoulun itsensä toimittama ja käyttämä.

Yksi toimipiste jakaantuu yhteen tai useampaan toimipaikkaan. Toimipaikalla tarkoitetaan tässä kyselyssä Tilastokeskuksen määritelmän mukaista toimipaikkaa, jonka mukaan toimipaikka on:

- yhden yrityksen tai yritystyyppisen yksikön omistama
- yhdessä paikassa sijaitseva
- pääasiassa yhdenlaisia tavaroita tai palveluksia tuottava tuotantoyksikkö.

Mikäli toimipisteet/paikat ovat samoja kuin vuotta 2017 koskevassa tiedonkeruussa, käytetään samoja nimiä ja koodeja. Lopetettuja toimipisteet/paikkatunnusnumeria ei saa ottaa uudelleen käyttöön.

Toimipistetiedonkeruussa kerätään tietojen korkeakoulujen toimipisterakenteesta. Jotta tiedonkeruun tuloksena saatavat tiedot kertoisivat oikean kuvan korkeakoulun toimipisterakenteesta, on oleellista, että korkeakoulu yhdistää yksittäisiä toimipaikkoja em. määritelmän mukaisella tavalla toimipisteiksi, jos toiminta näissä on samanlaista.

Toimipaikkatietoja kerätään Tilastokeskuksen tarpeisiin. Tilastokeskuksen tietotarve lähtee mahdollisimman yksityiskohtaisesta toimipaikkarakenteesta. Tilastokeskuksessa tiedonkeruusta saatavia tietoja hyödynnetään muun muassa työssäkäyntitilastossa ja yritysrekisterissä. Työssäkäyntitilasto ja yritysrekisteri tarvitsevat tietoja ammattikorkeakoulujen henkilöstön työsuhteista ja toimipaikoista.

Tiedonkeruussa kohdat 4.1.2.1–4.1.2.4 kerätään toimipistetarkkuudella ja kohdat 4.1.2.5–4.1.2.9 kerätään toimipisteen toimialatarkkuudella. AMK:n on toimitettava jokaisesta toimipisteestä yhtä monta riviä kuin toimipisteellä on toimipaikkoja. Yhtä toimipistettä koskevat rivit ovat identtisiä kohtien 4.1.2.1–4.1.2.4 osalta ja rivien tiedot ovat toimialakohtaisia kohtien 4.1.2.5–4.1.2.9 osalta.

Toimipisteen toimialan tunnus ja ammattikorkeakoulun tunnus muodostavat yhdessä avaimen, joka kerätään myös osana henkilöstötiedonkeruuta. Tätä kautta saadaan tieto toimipisteen toimialaan kohdistuvista päätoimisen henkilökunnan henkilötyövuosista.

Toimipistetiedonkeruu					
	Amk				
Toimipisteen nimi	Ounasvaaran kampus		Saariselän toimipiste		
Toimipisteen koodi (3 -numeroa)	444		421		
Toimipisteen toiminta (kyllä tai ei):					
Nuorten koulutus	1		1		
Aikuis koulutus	2		1		
Ylemmän amk-tutkintoon johtava koulutus	1		1		
Maksullinen palvelutoiminta	1		1		
TK-toiminta	2		2		
Toimipaikka (vapaamuotoinen teksti)	Ounaskirjasto	Matkailulaitos	Sote-laitos	Apteekki	Turismi koulutus
Toimipaikan koodi (5 numeroinen)	52500	63300	20000	23000	23100
Toimipaikan toimiala (1-numeroinen koodi)	1	5	5	3	5
Toimipaikan ensisijainen osoite	Kielokatu 7	Otavatie 4	Lääkietie 5	Saariselkä 3	Saariselkä 3
Toimipaikan postinumero	70400	72500	50440	55200	55200
Toimipaikan kunta	Rovaniemi	Rovaniemi	Ivalo	Ivalo	Ivalo
Toimipaikan toimialan htv	55	543,2	744	14	23,5

Kerättävät tiedot

Tiedonkeruu koskee *korkeakoululla* tilastovuonna olleita *toimipisteitä*.

4.1.2.1 Ammattikorkeakoulu

Kuvaus

Tilastokeskuksen oppilaitosluokituksen mukainen 5-numeroinen arvo, esim. 02469 (Karelia-ammattikorkeakoulu). Huom! Tieto hyväksytään myös numeromuodossa tallennettuna, eli ilman etunollaa (esimerkki näin ollen muodossa 2469). Koodisto on luvussa [7.1](#).

Tiedon muoto

Tilastokeskuksen 5-numeroinen oppilaitostunnus, ks. luku [7.1](#).

Suhde korkeakoulujen tietomalliin

Korkeakoulun koodi.

4.1.2.2 Toimipisteen nimi

Ammattikorkeakoulut nimeävät itse toimipisteensä ja antavat niille numerokoodin (ks. 4.1.2.3). Mikäli toimipisteet ovat samoja kuin vuotta 2017 koskevassa tiedonkeruussa, käytetään samoja nimiä ja koodeja. Lopetettuja toimipistetunnuksia ei saa ottaa uudelleen käyttöön.

Toimipistetietojen tilastoinnissa käytetään kunkin toimipistekoodin tuoreimman tilastovuoden nimitietoa. Ts. mikäli toimipisteen koodi pysyy samana, mutta toimipisteen nimeä muutetaan, vaikuttaa tämän esim. Vipusen kautta tulevaisuudessa nähtäviin raportteihin myös aiempien tilastovuosien osalta.

Kuvaus

Korkeakoulun itse toimittaman toimipisteluetellon mukainen nimi (Esim. Ounasvaaran kampus).

Tiedon muoto

Vapaamuotoinen teksti.

4.1.2.3 Toimipisteen koodi

Kuvaus

Korkeintaan kolminumeroinen ammattikorkeakoulun itse antama toimipisteen tunnusnumero (numero), yllä olevassa esimerkissä "444". Kuten [henkilöstö tiedonkeruussa](#) (ks. 4.1.1.4) Toimipisteen tunnus ja ammattikorkeakoulun tunnus muodostavat yhdessä avaimen, jota kautta saadaan tiettyyn toimipisteeseen kohdistuvista henkilötötyvuosista.

Tiedon muoto

Korkeakoulun itse toimittaman toimipisteluetellon mukainen koodi. Huom! Tähän kenttään ei tule kirjaimia.

4.1.2.4 Toimipisteen toiminta

Kuvaus

Tarkastellaan toimipisteessä tapahtuvaa toimintaa. Toiminta jaetaan tutkintoon johtavaan koulutukseen, TK-toimintaan sekä palvelutoimintaan. Tutkintoon johtava koulutus jaetaan vielä erikseen päivätoteutukseen, monimuotokoulutukseen sekä ylempään amk-tutkintoon johtavaan koulutukseen. Toimipisteessä tapahtuu TK-toimintaa silloin, kun siellä a) suoritetaan TK-opintopisteitä tai b) toimipisteessä työskentelevän päätoimisen henkilökunnan edustajan työajan käyttötiedoissa on TK-toimintaa.

Mikäli jossain toimipisteeseen kuuluvista toimipaikoista järjestetään em. ryhmien mukaista toimintaa, merkitään siitä tieto.

Tiedon muoto

Jaetaan viiteen kenttään:

- koulutus: nuorten koulutus/ päivätoteutus
- koulutus: aikuiskoulutus/ monimuotototeutus
- koulutus: ylempään amk-tutkintoon johtava koulutus
- TKI-toiminta
- palvelutoiminta

Kussakin kentässä on seuraava tiedon muoto:

Seuraavan koodiston mukainen 1-numeroinen arvo.

Koodi	Selite
1	Kyllä
2	Ei

4.1.2.5 Toimipaikan nimi

Kuvaus

Yksi toimipiste voi koostua yhdestä tai useammasta toimipaikasta. Toimipaikalla tarkoitetaan tässä kyselyssä Tilastokeskuksen määritelmän mukaista toimipaikkaa, jonka mukaan toimipaikka on:

- yhden yrityksen tai yritystyyppisen yksikön omistama
- yhdessä paikassa sijaitseva
- pääasiassa yhdenlaisia tavaroita tai palveluksia tuottava tuotantoyksikkö.

Toimipaikan määritelmän mukaisesti toimipaikka sijaitsee yhdessä sijaintipaikassa, eli usein yhdessä osoitteessa. Lähes samoissa osoitteissa sijaitsevat toiminnot voi yhdistää (esim. saman rakennuksen eri raput tai saman korttelin eri osoitteet). Mikäli korkeakoulun tietojärjestelmät eivät kykene tuottamaan tietoja tarkalla osoitetasolla, korkeakoulu voi tarpeen mukaan kuitenkin myös yhdistää useassa osoitteessa sijaitsevia toimipaikkoja yhdeksi kokonaisuudeksi.

Mikäli toimipaikat ovat samoja kuin vuotta 2017 koskevassa tiedonkeruussa, käytetään samoja nimiä ja koodeja. Lopetettuja toimipaikkatunnuksia ei saa ottaa uudelleen käyttöön.

Toimipaikkatietojen tilastoinnissa käytetään kunkin toimipaikkakoodin tuoreimman tilastovuoden nimi-tietoa. Ts. mikäli toimipaikan koodi pysyy samana, mutta toimipaikan nimeä muutetaan, vaikuttaa tämän esim. Vipusen kautta tulevaisuudessa nähtäviin raporteihin myös aiempien tilastovuosien osalta.

Tiedon muoto

Vapaamuotoinen teksti, esim. "Ounaskirjasto".

4.1.2.6 Toimipaikan koodi

Kuvaus

Ammattikorkeakoulun kullekin toimipaikalle antama enintään 5-numeroinen koodi.

Tiedon muoto

Enintään 5-numeroinen koodi.

4.1.2.7 Toimipaikan toimiala

Kuvaus

Kullekin toimipaikalle merkitään yksi toimiala Tilastokeskuksen luokittelun perusteella. Korkeakoulujen osalta käytettävät toimiala ovat seuraavat:

- kirjasto

- puutarha
- apteekki
- eläinsairaala
- korkeakoulun perustoiminta (koulutus, tutkimus)
- harjoittelukoulut
- tutkimusasema

Jokainen toimipiste jaetaan eroteltaviin toimialoihin. Esimerkiksi mikäli toimipaikassa on korkeakoulun perustoimintaa, kirjasto ja puutarha, niin tiedonkeruulomakkeeseen tulee ko. toimipaikan osalta kolme riviä (jokaiselle toimialalle oma rivi). Yhdellä toimipaikalla voi olla vain yksi toimiala.

Lähtökohtana tiedonkeruussa on se, että erillinen toimiala kirjataan silloin kun toimipaikan toiminnan voidaan ajatella olevan itsenäistä toimintaa korkeakoulun perustoiminnasta. Eli keittiöhenkilöstö, hallintohenkilöstö, atk-henkilöstö jne. tekevät työtään, jotta korkeakoulun perustoiminta mahdollistuisi.

Esimerkiksi ammattikorkeakoululla voi olla navettatoimintaa, jotta opiskelijat voivat harjoitella maatilataloutta. Toiminta on tuolloin korkeakoulun perustoimintaa (=koulutus). Mikäli korkeakoulu harjoittaa navettatoimintaa elinkeinomielessä, on se oma toimialansa. Samoin maksullisen palvelutoiminnan ja muun kaupallisen toiminnan osalta, mikäli toiminta tapahtuu korkeakoulun perustoiminnan alueella (koulutus, tki-työ, ohjaustoiminta), lasketaan toiminta korkeakoulun perustoiminnaksi.

Tiedon muoto

Seuraavan koodiston mukainen arvo:

1	kirjasto
2	puutarha
3	apteekki
4	eläinsairaala
5	korkeakoulun perustoiminta (koulutus, tutkimus ja taiteellinen toiminta)
6	harjoittelukoulut
7	tutkimusasema

4.1.2.8 Toimipaikan ensisijainen katuosoite

Kuvaus

Toimipaikan katuosoite. Kerätään tieto vain yhdestä osoitteesta per toimipaikka. Tietoa käytetään toimipisteen toimialan sijainnin paikallistamiseen.

Tiedon muoto

Vapaamuotoinen teksti; kadun tai tien nimi, osoitenumero sekä tarvittaessa huoneiston tunnisteen (kirjain- ja numero-osa). esim. "Rantakyläntie 130".

4.1.2.9 Toimipaikan postinumero

Kuvaus

Toimipaikan postinumero. Vain yksi postinumero toimipaikkaa kohden. Tietoa käytetään toimipaikan sijainnin paikallistamiseen. Tietoa ei ilmoiteta ulkomailla sijaitseville toimipaikoille.

Tiedon muoto

Itellan postinumerotiedoston mukainen 5-numeroinen postinumero, esim. 80130.

<http://www.posti.fi/henkilöasiakkaat/postipalvelue/tyokalut/postinumerohaku/>

4.1.2.10 Toimipaikan kunta

Kuvaus

Toimipaikan sijaintikunta. Vain yksi kuntatieto per toimipaikka. Tietoa käytetään toimipaikan sijainnin paikallistamiseen.

Ulkomailla sijaitseville toimipaikoille merkitään kuntakoodiksi "200".

Tiedon muoto

Tilastokeskuksen 3-numeroinen kuntakoodi, esim. "178".

<https://www.tilastokeskus.fi/meta/luokitukset/kunta/001-2015/index.html>

4.1.2.11 Toimipaikan henkilökunnan henkilötyövuodet

Kuvaus

Toimipisteen toimialan henkilökunnan henkilötyövuodet. Tarkoittaa henkilöstöä, jonka toimi- tai työpaikan pääasiallinen sijainti on ko. toimipisteessä. Ammattikorkeakoulun toimipisteiden henkilötyövuosien summan pitää olla sama kuin ammattikorkeakoulun henkilötyövuodet yhteensä.

Tiedon muoto

Neljän desimaalin tarkkuudella ilmaistu luku.